

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

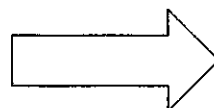
**Készült: Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
2014. június 24-én tartott soron következő ülésén.**

M U T A T Ó

Napirendi pont:

Határozat szám:

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. június 24-i ülése napirendjeinek elfogadásáról.	45/2014
1./ Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testület 2014. II. félévi munkatervéről	46/2014
2./ Kéményseprő-ipari közszolgáltatás biztosítására vonatkozó felhívás megtárgyalásáról	47/2014
3./ az Újszász, József Attila út 23. szám alatti, 833 hrsz-u ingatlan megvásárlásáról	48/2014
4./ Újszász Város Önkormányzatának közigazgatási területén történő települési szilárd hulladék rendszeres elszállítása tárgyában közbeszerzési eljárás megindításáról	49/2014
5./ Fizioterápia-asszisztensi tevékenység működtetéséről	50/2014
6./ Az Újszászi Polgármesteri Hivatal és Városi Művelődési Ház épületének építészeti felmérési és épületgépészeti tervdokumentációjának elkészítéséről	51/2014
7./ A 2014. évi civil szervezetek támogatása felosztásáról	52/2014
8./ A Városi Polgárőr Egyesület LEADER támogatást előfinanszírozó hitel felvételéhez készfizető kezesség vállalásáról, valamint költségek és kamatok átvállalásáról, kezességvállalási díj kikötéséről	53/2014
9./ Újszász Városi Önkormányzat 5/2014.(VI.25.) önkormányzati rendelete a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről.	
10./ Az Újszászi Polgármesteri Hivatal alapító okiratának módosításáról	54/2014
A Zagyvaparti Idősek Otthona intézmény alapító okiratának módosításáról	55/2014



- | | | |
|------|---|---------|
| | Az Újszász Városi Óvoda és Bölcsőde intézmény alapító okiratának módosításáról | 56/2014 |
| 11./ | Az Újszászi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata elfogadásáról | 57/2014 |
| 12./ | Újszász Városi Önkormányzat 6/2014.(VI.25.) önkormányzati rendelete Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2013.(IX.25.) önkormányzati rendelet módosításáról | |
| 13./ | Képviselői tiszteletdíj felajánlásáról | 58/2014 |
| 14./ | Újszász Városi Önkormányzat 7/2014.(VI.25.) rendelete a temetőkről és a temetkezések rendjéről. | |
| | Újszász Város Önkormányzata Képviselő-testületének a temetőkről és a temetkezésről szóló, módosító 27/2007.(XII.22.) Önkormányzati rendeletére tett törvényességi felhívás megtárgyalásáról. | 59/2014 |
| | köztemető fenntartására és üzemeltetésére vonatkozó Kegyeleti Közszolgáltatási Szerződés jóváhagyásáról. | 60/2014 |
| 15./ | Újszász Városi Önkormányzat 8/2014.(VI.25.) önkormányzati rendeletét a pénzügyi és a természetbeni szociális ellátásokról szóló 22/2013.(XII.18.) önkormányzati rendelet módosításáról | |
| 16./ | Újszász város külterületén lévő major alövezetbe sorolás miatti településrendezési terv módosítására vonatkozó környezeti vizsgálatról | 61/2014 |
| 17./ | Újszász város településrendezési terv módosítására vonatkozó véleményezési eljárása során beérkezett vélemények elfogadásáról, illetve el nem fogadásáról | 62/2014 |
| 18./ | Újszász Városi Önkormányzat 9/2014.(VI.25.) önkormányzati rendeletét a 2014. évi költségvetési rendelet módosításáról. | |
| 19./ | A 2014. évi Civil szervezetek támogatása felosztásáról | 63/2014 |
| 20./ | Európai Unió támogatást megelőlegező hitel felvételéről | 64/2014 |
| 21./ | Az Újszász Vasút út és Baross út járdaépítési munkáinak elvégzéséről | 65/2014 |

B e j e l e n t é s e k

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. június 24-én a Polgármesteri Hivatal (Szabadság tér 1.) helyiségében tartott soron következő ülésén.

Jelen vannak: Molnár Péter polgármester, Kaló Istvánné alpolgármester, Bogárné Simon Klára, Rózsa György, Dr. Szórád Magdolna, Petrik Ferenc, Répási Csabáné Tóth Rozália, Bálint Ferenc képviselők.

Meghívottak : Udud Róza jegyző, Göblyös Mónika aljegyző,

Molnár Péter polgármester: Köszönti az ülésen megjelenteket. Megállapítja, hogy a 9 fő képviselő közül 7 fő jelen van, így az ülés határozatképes, és azt megnyitja.

Tájékoztatja a testület tagjait, hogy Szórád Róbert képviselő távolmaradását előre bejelentette, Petrik Ferenc képviselő késését előre bejelentette. A napirendet a most kiosztott napirendi pontok szerint javasolja elfogadásra a képviselő-testület felé.

Kéri a képviselő-testületet, hogy a napirendi pontokkal kapcsolatban kérdéseiket, javaslataikat tegyék meg. Mivel javaslat nem érkezett, kéri a testület tagjait, hogy a napirendi pontok elfogadásáról szavazzanak.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

45/2014. (VI.24.) számú képviselő-testületi h a t á r o z a t

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. június 24-i ülése napirendjeinek elfogadásáról.

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete, Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2013.(IX.25.) rendeletének 12.§ (3) és (4) bekezdése alapján a Képviselő-testület 2014. június 24-i ülésének napirendjeit, annak sorrendjét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

- 1./ Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testület 2014. II. félévi munkatervének elfogadása
- 2./ Kéményseprő-ipari közszolgáltatás biztosítására vonatkozó felhívás megtárgyalása
- 3./ Újszász, József Attila út 23. szám alatti ingatlan megvásárlásáról szóló előterjesztés megtárgyalása
- 4./ Újszász Városi Önkormányzatának közigazgatási területén történő települési szilárd hulladék rendszeres elszállítása tárgyú közbeszerzési eljárás megindítására vonatkozó előterjesztés megtárgyalása
- 5./ A fizikoterápia-asszisztensi tevékenység ellátásról szóló előterjesztés megtárgyalása

- 6./ Az Újszászi Polgármesteri Hivatal és Városi Művelődési Ház épületének energetikai korszerűsítéséhez szükséges építészeti és épületgépészeti tervek elkészítéséről szóló előterjesztés megtárgyalása
- 7./ Újszász Városi Önkormányzat 2014. évi civil szervezetek támogatási tartalék felhasználásáról szóló előterjesztés megtárgyalása
- 8./ A Városi Polgárőr Egyesület LEADER pályázat támogatás előfinanszírozásához szükséges hitelfelvételhez készfizető kezesség vállalásáról szóló előterjesztés megtárgyalása
- 9./ A kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló előterjesztés megtárgyalása
- 10./ Újszász Városi Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek alapító okiratának módosításáról szóló előterjesztés megtárgyalása
- 11./ Az Újszászi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásáról szóló előterjesztés megtárgyalása
- 12./ Az Újszász Városi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásáról szóló előterjesztés megtárgyalása
- 13./ Képviselői tiszteletdíj /Dr. Szóró Magdolna/ felajánlásának megtárgyalása
- 14./ A temetőkről és a temetkezésről szóló rendelet elfogadására és a Kegyeleti Közszolgáltatási Szerződés jóváhagyására vonatkozó előterjesztés megtárgyalása
- 15./ Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a pénzbeli és a természetbeni szociális ellátásokról szóló 22/2013.(XII.18.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló előterjesztés megtárgyalása
- 16./ Újszász város külterületén lévő major alövezetbe sorolás miatti településrendezési terv módosítására vonatkozó környezeti vizsgálatról szóló előterjesztés megtárgyalása
- 17./ Újszász város településrendezési terv módosítására vonatkozó véleményezési eljárása során beérkezett vélemények elfogadásáról, illetve el nem fogadásáról szóló előterjesztés megtárgyalása
- 18./ Újszász Városi Önkormányzat 2014. évi költségvetési rendelet módosításáról szóló előterjesztés megtárgyalása
- 19./ Újszász Városi Önkormányzat 2014. évi civilszervezetek támogatási tartalék felosztásáról szóló előterjesztés megtárgyalása
- 20./ LEADER támogatást megelőlegező hitel felvételéről szóló előterjesztés megtárgyalása
- 21./ Az Újszász Vasút út és Baross út járdaépítési munkáinak elvégzéséről szóló előterjesztés megtárgyalása

Erről: 1./ Molnár Péter polgármester,
 2./ Képviselő-testület tagjai,
 3./ Udud Róza jegyző
 é r t e s ü l.-

1. Napirendi pont megtárgyalása

(Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testület 2014. II. félévi munkatervének elfogadása)

Molnár Péter polgármester: Az előterjesztést a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság, az Oktatási, Sport, Kulturális és Értéktár Bizottság, az Ügyrendi Bizottság és a Szociális,

Egészségügyi és Foglalkoztatási Bizottság megtárgyalta. Kéri a bizottságok elnökeit, hogy tájékoztassák a képviselő-testület tagjait a bizottságok javaslatairól.

Bálint Ferenc: A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elfogadására javasolja az előterjesztést.

Bogárné Simon Klára: Az Oktatási, Sport, Kulturális és Értéktár Bizottság elfogadására javasolja az előterjesztést.

Rózsa György: Az Ügyrendi Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Dr. Szórá Magdolna: A Szociális, Egészségügyi és Foglalkoztatási Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Molnár Péter polgármester: Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy tegyék meg hozzászólásaikat. Mivel hozzászólás nem hangzott el, kéri, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

46/2014. (VI.24.) számú képviselő-testületi h a t á r o z a t

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testület 2014. II. félévi munkatervéről.

2014. szeptember 9. /kedd/ 14.00 óra

- 1.) *Tájékoztató Újszász Városi Önkormányzat gazdálkodásának 2014. évi I. félévi helyzetéről*

Előterjesztő: Molnár Péter polgármester

Előzetesen megtárgyalja: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Szociális, Egészségügyi és Foglalkoztatási Bizottság,
Oktatási, Sport, Kulturális és Értéktár Bizottság,
Ügyrendi Bizottság,

Elkészítés határideje: 2014. augusztus 28.

- 2.) *Beszámoló az Újszászi Polgármesteri Hivatal tevékenységéről.*

Előterjesztő: Udud Róza jegyző

Előzetesen megtárgyalja: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Szociális, Egészségügyi és Foglalkoztatási Bizottság,
Oktatási, Sport, Kulturális és Értéktár Bizottság,
Ügyrendi Bizottság,

Elkészítés határideje: 2014. augusztus 28.

- 3.) *Beszámoló Újszász Városi Önkormányzat polgármesterének átruházott hatáskörben hozott döntéseiről*

Előterjesztő: Molnár Péter polgármester

Előzetesen megtárgyalja: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Szociális, Egészségügyi és Foglalkoztatási Bizottság,
Oktatási, Sport, Kulturális és Értéktár Bizottság,

Ügyrendi Bizottság,
Elkészítés határideje: 2014. augusztus 28.

4.) Egyéb kérdések megtárgyalása

Erről: 1./ Molnár Péter polgármester
 2./ Képviselő-testület tagjai
 3./ Udud Róza Jegyző
 - é r t e s ü l -

2. Napirendi pont megtárgyalása

(Kéményseprő-ipari közszolgáltatás biztosítására vonatkozó felhívás megtárgyalása)

Molnár Péter polgármester: Az előterjesztést a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság megtárgyalta. Kéri a bizottság elnökét, hogy tájékoztassa a képviselő-testületet a bizottság javaslatáról.

Bálint Ferenc: A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Molnár Péter polgármester: Elmondja, hogy az ezen a napirendi ponton alapuló megkeresésre már korábban nyilatkozni kellett, a nyilatkozatunkban rögzítésre került, hogy 2014.06.24. napján megtartandó testületi ülésen kerül az ügy megtárgyalásra. Továbbá megkeresés történt a képviselő-testület tagjai felé javaslatkérés iránt. Elmondja, hogy az Önkormányzat álláspontja az, hogy a kéményseprő-ipari közszolgáltatás ellátásához hozzájárulást biztosítani nem tud, a kéményseprő-ipari közszolgáltatás Szolnok Városi Önkormányzat kötelező feladata. Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy tegyék meg hozzászólásaikat.

Répási Csabáné Tóth Rozália: Kérdezi, hogy mivel Szolnok Megyei Jogú Város polgármestere egyben a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulás elnöke is, akkor kistérségi szinten gondolják esetleg a megoldást?

Molnár Péter polgármester: A megoldást nem tudja, de mivel a kistérségben 17 település érdekelt a közszolgáltatásban, ezért javasolta, hogy tárgyaljon róla a kistérségi tanács, és a szintén kötelező hulladékgazdálkodási közszolgáltatás kapcsán felmerülő problémák megoldásán is gondolkodjon.

Kaló Istvánné alpolgármester: Elmondja, hogy kötelező feladatként a Megyei Jogú Város feladata ez a kérdéskör, nekik van lehetőségük arra, hogy esetleg megnyíló pályázati illetve támogatási forrásokat kihasználjanak, az Újszászi Önkormányzatnak ilyen lehetősége nincs.

Molnár Péter polgármester: Mivel több hozzászólás nem hangzott el, kéri, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

47/2014. (VI.24.) számú képviselő-testületi h a t á r o z a t

Kéményseprő-ipari közszolgáltatás biztosítására vonatkozó felhívás megtárgyalásáról

Újszász Városi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalta a polgármester előterjesztésében a Kéményseprő-ipari közszolgáltatás biztosítására vonatkozó felhívást, és az alábbi döntést hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Polgármestere által a kéményseprő-ipari közszolgáltatás biztosítására, annak finanszírozására vonatkozó javaslatát Újszász Városi Önkormányzatnak nem áll módjában támogatni. A javaslatban megfogalmazott Újszász településre eső 2.964.000.-Ft összegű díjkompenzációs összegre a forrás nem biztosított, az önkormányzat a kéményseprő-ipari közszolgáltatás ellátásához hozzájárulást biztosítani nem tud.

Határidő: folyamatos

Felelős: Molnár Péter polgármester

Erről: 1./ Szalay Ferenc, Szolnok Megyei Jogú Város polgármestere
5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

2./ Molnár Péter polgármester,

3./ Képviselő-testület tagjai,

4./ Udud Róza jegyző

é r t e s ü l.-

3. Napirendi pont megtárgyalása

(Újszász, József Attila út 23. szám alatti ingatlan megvásárlásáról szóló előterjesztés megtárgyalása)

Molnár Péter polgármester: Az előterjesztést a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság megtárgyalta. Kéri a bizottság elnökét, hogy tájékoztassa a képviselő-testület tagjait a bizottság javaslatáról.

Bálint Ferenc: A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Molnár Péter polgármester: Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy tegyék meg hozzászólásaikat.

Répási Csabáné Tóth Rozália: Kérdezi, hogy kinek van szüksége erre az ingatlanra?

Molnár Péter polgármester: Az ingatlan jó áron van, és mivel az iskola és a sportcsarnok mellett van, a későbbiek során tudnánk hasznosítani.

Mivel több hozzászólás nem hangzott el, kéri, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

48/2014. (VI.24.) számú képviselő-testületi h a t á r o z a t

az Újszász, József Attila út 23. szám alatti, 833 hrsz-ú ingatlan megvásárlásáról.

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete döntése értelmében megvásárolja Meggyes Béláné tulajdonát képező Újszász, József Attila út 23. szám alatti, 833 hrsz-ú ingatlant 2.091.000.-Ft vételárért.

A vételár három egyenlő részletben kerülne megfizetésre eladó részére:

- 697.000.-Ft az adásvételi szerződés megkötésével egyidejűleg,
- 697.000.-Ft 2015. június 30. napjáig és
- 697.000.-Ft 2015. december 31. napjáig.

A képviselő-testület felhatalmazza Molnár Péter polgármestert az adásvételi szerződés aláírására.

Erről: 1./ Molnár Péter polgármester,
2./ Képviselő-testület tagjai,
3./ Udud Róza jegyző,
4./ Meggyes Béláné lakcímén
é r t e s ü l.-

4. Napirendi pont megtárgyalása

(Újszász Városi Önkormányzatának közigazgatási területén történő települési szilárd hulladék rendszeres elszállítása tárgyú közbeszerzési eljárás megindítására vonatkozó előterjesztés megtárgyalása)

Molnár Péter polgármester: Az előterjesztést az Ügyrendi Bizottság és a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság megtárgyalta. Kéri a bizottságok elnökeit, hogy tájékoztassa a képviselő-testület tagjait a bizottságok javaslatáról.

Bálint Ferenc: A Pénzügyi és Településfejlesztési bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Rózsa György: Az Ügyrendi Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Molnár Péter polgármester: Kéri a testület tagjait, hogy tegyék meg hozzászólásaikat.

Répási Csabáné Tóth Rozália: Miért ilyen fontos a közbeszerzési eljárás megindítása? Ilyen hosszú az eljárás?

Molnár Péter polgármester: Legalább 2 hónap a lefutási ideje, és számításba kell venni, hogy ha érvénytelen lesz az eljárás, akkor a lehetőséggel élve az ideiglenes ellátás meghosszabbítását kell kérni.

Mivel több hozzászólás nem hangzott el, kéri, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

49/2014. (VI.24.) számú képviselő-testületi h a t á r o z a t

Újszász Város Önkormányzatának közigazgatási területén történő települési szilárd hulladék rendszeres elszállítása tárgyában közbeszerzési eljárás megindításáról.

Újszász Város Önkormányzat Képviselő-testület döntése értelmében nemzeti eljárásrendben a 121.§ (1) bekezdés b) pontja szerinti nyílt eljárást megindító felhívás közzétételét hagyja jóvá Újszász Város Önkormányzatának közigazgatási területén történő települési szilárd hulladék rendszeres elszállítása tárgyában szolgáltatási koncesszió megvalósítására.

A közbeszerzési eljárások lebonyolítására felhatalmazza az E-Közbeszerzések Tender Bt (5000 Szolnok Szellő u. 30.) képviselőjében Dr. Mezei Imre megbízását.

Határidő: Azonnal

Felelős: Molnár Péter polgármester

Erről: 1./ Dr. Mezei Imre közbeszerzési szakértő
2./ Képviselő-testület tagjai,
3./ Udud Róza jegyző
é r t e s ü l.

5. **Napirendi pont megtárgyalása**

(A fizioterápia-asszisztensi tevékenység ellátásról szóló előterjesztés megtárgyalása)

Molnár Péter polgármester: Az előterjesztést a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság és a Szociális, Egészségügyi és Foglalkoztatási Bizottság megtárgyalta. Kéri a bizottságok elnökeit, hogy tájékoztassák a képviselő-testület tagjait a bizottságok javaslatairól.

Bálint Ferenc: A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Dr Szórá Magdolna: A Szociális, Egészségügyi és Foglalkoztatási Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Molnár Péter polgármester: Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy tegyék meg hozzászólásaikat.

Mivel hozzászólás nem hangzott el, kéri, hogy szavazzanak:

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

50/2014. (VI.24.) számú képviselő-testületi h a t á r o z a t

fizioterápia-asszisztensi tevékenység működtetéséről.

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel többek között az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003.(VII.15.) Korm.rendelet rendelkezéseire – az alábbi döntést hozza.

1. A Képviselő-testület döntése értelmében Újszász Városi Önkormányzat egészségügyi szolgáltatóként fizioterápia-asszisztensi tevékenység (Szakmakód: 5722) ellátására járóbeteg szakellátást (szakrendelést) kíván működtetni az Újszász, Iskola út 8. szám alatt.
2. Az asszisztensi tevékenységet a megfelelő szakmai végzettséggel rendelkező Menyhárt Károlyné látja el megbízási szerződés keretében, a szakmai felügyelet ellátására vonatkozó nyilatkozattételre pedig Dr. Árok Terézia belgyógyász-reumatológus főorvos kerül felkérésre.
3. A képviselő-testület a rendelési időt minden héten hétfőtől-péntekig 8.00 – 12.00 óráig terjedő időintervallumban határozza meg.
4. A Képviselő-testület a járóbeteg szakellátást önként vállalt feladatként Újszász város közigazgatási területén lakóhellyel rendelkezők általi igénybevétel céljából működteti, és biztosítja a működéshez szükséges szakmai minimumfeltételeket. A Képviselő-testület a működtetéshez és a minimumfeltételek biztosításához szükséges forrást saját éves bevételei terhére Újszász Városi Önkormányzat éves költségvetésében biztosítja.
5. A Képviselő-testület felhatalmazza Molnár Péter polgármestert a működési engedély iránti kérelem benyújtására és a megbízási szerződés megkötésére.

Határidő: 2014. július 31.

Felelős: Molnár Péter polgármester

Erről: 1./ Molnár Péter polgármester,
2./ Képviselő-testület tagjai,
3./ Udud Róza jegyző
é r t e s ü l.-

6. Napirendi pont megtárgyalása

(Az Újszászi Polgármesteri Hivatal és Városi Művelődési Ház épületének energetikai korszerűsítéséhez szükséges építészeti és épületgépészeti tervek elkészítéséről szóló előterjesztés megtárgyalása)

Molnár Péter polgármester: Az előterjesztést megtárgyalta a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság. Kéri a bizottság elnökét, hogy tájékoztassa a képviselő-testület tagjait a bizottság javaslatáról.

Bálint Ferenc: A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Molnár Péter polgármester: Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy tegyék meg hozzászólásaikat.

Répási Csabáné Tóth Rozália: Kérdezi, hogy a GoodWill Energy Kft. megbízható?

Molnár Péter polgármester: Igen, megbízhatóak, a tervek teljes körű elkészítését vállalták. Mivel több hozzászólás nem hangzott el, kéri, hogy szavazzanak:

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

51/2014.(VI.24.) számú képviselő-testületi h a t á r o z a t

az Újszászi Polgármesteri Hivatal és Városi Művelődési Ház épületének építészeti felmérési és épületgépészeti tervdokumentációjának elkészítéséről.

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testület megtárgyalta az Újszászi Polgármesteri Hivatal és Városi Művelődési Ház épületének energetikai korszerűsítéséhez szükséges építészeti és épületgépészeti tervek elkészítésére vonatkozó előterjesztést és az alábbi döntést hozza.

A képviselő-testület elfogadja a GoodWill Energy Kft. (1162 Budapest, Timur u. 74.) árajánlatát az Újszászi Polgármesteri Hivatal és Városi Művelődési Ház épületének építészeti felmérési és épületgépészeti tervdokumentációjának elkészítésére és felhatalmazza Molnár Péter polgármestert a tervezési szerződés egyeztetésére és aláírására.

A tervek elkészítéséhez szükséges összesen 1.550.000.-Ft + ÁFA, bruttó 1.968.500.-Ft-ot a Képviselő-testület Újszász Városi Önkormányzat 2014. évi költségvetésének tartalékából biztosítja, illetve lehetőség szerint a pályázatba költségként beépíti.

Határidő: Azonnal

Felelős: Molnár Péter polgármester

Erről: 1./ Molnár Péter polgármester,
2./ Képviselő-testület tagjai,
3./ Udud Róza jegyző
é r t e s ü l.-

7. Napirendi pont megtárgyalása

(Újszász Városi Önkormányzat 2014. évi civil szervezetek támogatási tartalék felhasználásáról szóló előterjesztés megtárgyalása)

Molnár Péter polgármester: Az előterjesztést megtárgyalta a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság. Kéri a bizottság elnökét, hogy tájékoztassa a képviselő-testület tagjait a bizottság javaslatáról.

A testületi ülés ezen szakában Petrik Ferenc Képviselő Úr megérkezett. A Képviselő-testület létszáma 8 főre változott.

Bálint Ferenc: A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Molnár Péter polgármester: Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy tegyék meg hozzászólásaikat. Mivel hozzászólás nem hangzott el, kéri, hogy szavazzanak:

A képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

52/2014.(VI.24.) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t

A 2014. évi Civil szervezetek támogatása felosztásáról

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 14/2014.(II.18.) számú határozatában az „Egyesületi LEADER pályázatok önerő és hitel kamatinak biztosítása” jogcímen jóváhagyott 2.000.000.-Ft-ból 525.871.-Ft-ot a Városi Polgárőr Egyesület támogatására fordít, az Egyesület LEADER pályázatainak megelőlegezését biztosító hitel, kamatainak, folyósítási jutalékainak és hitelbírálati díjainak fedezetére.

Felelős: Molnár Péter Polgármester

Határidő: 2014. június 25.

Erről: 1./ Támogatott szervezet székhelyén
2./ Képviselő-testület tagjai
3./ Molnár Péter polgármester
4./ Udud Róza jegyző
5./ Polgármesteri Hivatal Adó-és pénzügyi osztálya
értesül.

8. Napirendi pont megtárgyalása

(A Városi Polgárőr Egyesület LEADER pályázat támogatás előfinanszírozásához szükséges hitelfelvételhez készfizető kezesség vállalásáról szóló előterjesztés megtárgyalása)

Molnár Péter polgármester: Az előterjesztést megtárgyalta a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság. Kéri a bizottság elnökét, hogy tájékoztassa a képviselő-testület tagjait a bizottság javaslatáról.

Bálint Ferenc: A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Molnár Péter polgármester: Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy tegyék meg hozzászólásaikat.

Répási Csabáné Tóth Rozália: Kérdezi, hogy mit jelent az, hogy stabilitási törvény.

Kaló Istvánné: Az Önkormányzatok hitelfelvételi lehetőségét tartalmazza, melyben az szerepel, hogy Európai Unió pályázatokhoz szükséges önerő biztosításához, vagy 10 millió forint alatt az önkormányzat fejlesztési hitelt vehet fel külön kormányzati engedély nélkül. Tartalmazza a törvény, hogy mikor kell engedélyt kérni, mihez, és mikor nem.

Répási Csabáné Tóth Rozália: Kérdezi, hogy van-e minimum határa.

Molnár Péter polgármester: Nincsen, hogy ha önerőhöz kell.

Mivel több hozzászólás nem hangzott el, kéri, hogy szavazzanak:

A képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

53/2014.(VI.24.) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t

A Városi Polgárőr Egyesület LEADER támogatást előfinanszírozó hitel felvételéhez készfizető kezesség vállalásáról, valamint költségek és kamatok átvállalásáról, kezességvállalási díj kikötéséről

1. Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Városi Polgárőr Egyesület LEADER 2013. évi Támogatások 8592673145 azonosító számú, 5.660.390.-Ft elfogadott összköltségű pályázata (térfigyelő rendszer kiépítés II.ütem) megvalósításához az Újszász és Vidéke Körzeti Takarékszövetkezet által támogatás előfinanszírozásához nyújtott hitel esetében készfizető kezességet vállal.
2. Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Városi Polgárőr Egyesülettől átvállalja a támogatást előfinanszírozó hitel hitelbírálati díját, folyósítási jutalékát, valamint kamatát a civil szervezetek támogatásáról szóló 14/2014.(II.18.) számú határozatában az „Egyesületi LEADER pályázatok önerő és hitel kamatainak biztosítása” jogcím terhére, a Pénzügyintézet által megküldött igazolás alapján.
3. Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a készfizető kezességvállaláshoz 0,95%/év kezességvállalási díjat köt ki. A kezességvállalási díjat Újszász Városi Önkormányzat számlájára kell megfizetni, a kezességvállalási szerződés aláírását követő 30 napon belül, az Önkormányzat által kiállított számla ellenében.
4. Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy az ügyben eljárjon, a készfizető kezességvállalási szerződést aláírja.

Határidő: 2014. június 30.

Felelős: Molnár Péter Polgármester

- Erről: 1./ Képviselő-testület tagjai
 2./ Molnár Péter Polgármester
 3./ Udud Róza Jegyző
 4./ Városi Polgárőr Egyesület
 5./ Újszász és Vidéke Körzeti Takarékszövetkezet

6./ Polgármesteri Hivatal Adó-és Pénzügyi Osztálya
é r t e s ü l.

9./ Napirendi pont megtárgyalása

(A kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló előterjesztés megtárgyalása)

Molnár Péter polgármester: Az előterjesztést megtárgyalta a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság valamint az Ügyrendi Bizottság. Kéri a bizottságok elnökeit, hogy tájékoztassák a képviselő-testület tagjait a bizottságok javaslatairól.

Bálint Ferenc: A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Rózsa György: Az Ügyrendi Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Molnár Péter polgármester: Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy tegyék meg hozzászólásaikat. Mivel hozzászólás nem hangzott el, kéri, hogy szavazzanak:

A képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotja

Újszász Városi Önkormányzat
5/2014.(VI.25.) önkormányzati rendeletét

A kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről.

A rendelet teljes szövegét a jegyzőkönyv
...AÖ..... sz. melléklete tartalmazza.

10./ Napirendi pont megtárgyalása

(Újszász Városi Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek alapító okiratának módosításáról szóló előterjesztés megtárgyalása)

Molnár Péter polgármester: Az előterjesztést a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság, az Oktatási, Sport, Kulturális és Értéktár Bizottság, az Ügyrendi Bizottság és a Szociális, Egészségügyi és Foglalkoztatási Bizottság megtárgyalta. Kéri a bizottságok elnökeit, hogy tájékoztassák a képviselő-testület tagjait a bizottságok javaslatairól.

Bálint Ferenc: A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Bogárné Simon Klára: Az Oktatási, Sport, Kulturális és Értéktár Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Rózsa György: Az Ügyrendi Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Dr. Szórá Magdolna: A Szociális, Egészségügyi és Foglalkoztatási Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Molnár Péter polgármester: Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy tegyék meg hozzászólásaikat. Mivel hozzászólás nem hangzott el, kéri, hogy szavazzanak:

A képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

54/2014.(VI.24.) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t

Az Újszászi Polgármesteri Hivatal alapító okiratának módosításáról

Újszász Város Képviselő-testülete az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 180.§ (4) bekezdése és a 181.§ rendelkezéseinek végrehajtása érdekében a polgármester előterjesztésében tárgyalta az Újszászi Polgármesteri Hivatal alapító okiratának módosítását, melyet a határozat 1. számú mellékletét képező alapító okiratot módosító okirat, és a határozat 2. számú mellékletét képező egységes szerkezetű alapító okirat szerint jóváhagy.

Erről: 1./ Magyar Államkincstár JNSZ M.-i Igazgatósága,
2./ Képviselő-testület tagjai,
3./ Molnár Péter Polgármester
4./ Udud Róza Jegyző,
5./ Polgármesteri Hivatal Adó-és pénzügyi osztálya
é r t e s ü l.-

A képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

55/2014.(VI.24.) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t

A Zagyvaparti Idősek Otthona intézmény alapító okiratának módosításáról

Újszász Város Képviselő-testülete az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 180.§ (4) bekezdése és a 181.§ rendelkezéseinek végrehajtása érdekében a polgármester előterjesztésében tárgyalta a Zagyvaparti Idősek Otthona intézmény alapító okiratának módosítását, melyet a határozat 1. számú mellékletét képező alapító okiratot módosító okirat, és a határozat 2. számú mellékletét képező egységes szerkezetű alapító okirat szerint jóváhagy.

Erről: 1./ Magyar Államkincstár JNSZ M.-i Igazgatósága,
2./ Képviselő-testület tagjai,
3./ Molnár Péter Polgármester
4./ Udud Róza Jegyző,
5./ Polgármesteri Hivatal Adó-és pénzügyi osztálya
é r t e s ü l.-

A képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

56/2014.(VI.24.) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t

Az Újszász Városi Óvoda és Bölcsőde intézmény alapító okiratának módosításáról

Újszász Város Képviselő-testülete az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 180.§ (4) bekezdése és a 181.§ rendelkezéseinek végrehajtása érdekében a polgármester előterjesztésében tárgyalta az Újszász Városi Óvoda és Bölcsőde intézmény alapító okiratának módosítását, melyet a határozat 1. számú mellékletét képező alapító okiratot módosító okirat, és a határozat 2. számú mellékletét képező egységes szerkezetű alapító okirat szerint jóváhagy.

Erről: 1./ Magyar Államkincstár JNSZ M.-i Igazgatósága,
2./ Képviselő-testület tagjai,
3./ Molnár Péter Polgármester
4./ Udud Róza Jegyző,
5./ Polgármesteri Hivatal Adó-és pénzügyi osztálya
é r t e s ü l.-

11./Napirendi pont megtárgyalása

(Az Újszászi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásáról szóló előterjesztés megtárgyalása)

Molnár Péter polgármester: Az előterjesztést a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság, az Oktatási, Sport, Kulturális és Értéktár Bizottság, az Ügyrendi Bizottság és a Szociális, Egészségügyi és Foglalkoztatási Bizottság megtárgyalta. Kéri a bizottságok elnökeit, hogy tájékoztassák a képviselő-testület tagjait a bizottságok javaslatairól.

Bálint Ferenc: A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Bogárné Simon Klára: Az Oktatási, Sport, Kulturális és Értéktár Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Rózsa György: Az Ügyrendi Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Dr. Szórá Magdolna: A Szociális, Egészségügyi és Foglalkoztatási Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Molnár Péter polgármester: Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy tegyék meg hozzászólásaikat.

Répási Csabáné Tóth Rozália: Üdvözlí a kertvárosba kihelyezett ügyfélfogadást. A bizottsági ülésen is elfogadásra javasolta az előterjesztést, de megjegyzi, hogy a

módosításnak ez a része kampányízú, ettől függetlenül örül, hogy bele lett foglalva a Szervezeti és Működési Szabályzatba.

Molnár Péter polgármester: Elmondja, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglalt módosításokkal a legutolsó lakossági fórumon elhangzottakra referáltunk.

Mivel több hozzászólás nem hangzott el, kéri, hogy szavazzanak:

A képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

57/2014. (VI.24.) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t

Az Újszászi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata elfogadására

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartás működési rendjéről szóló többször módosított 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 13.§ (1) bekezdésében foglaltakra –
Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester előterjesztésében tárgyalta az Újszászi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát, melyet elfogad.

A 119/2010. (X.26.) számú Képviselőtestületi – határozattal elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzatot, annak mellékleteivel 2014. június 30. napjával hatályon kívül helyezi.

Határidő: folyamatos

Felelős.: Udud Róza jegyző

Értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai H.
- 2./ Udud Róza jegyző
- 3./ Polgármesteri Hivatal Adó- és Pénzügyi Osztály vezetője
- 4./ Polgármesteri Hivatal köztisztviselői
- 5./ Irattár

12./ Napirendi pont megtárgyalása

(Az Újszász Városi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásáról szóló előterjesztés megtárgyalása)

Molnár Péter polgármester: Az előterjesztést megtárgyalta a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság, az Oktatási, Sport, Kulturális és Értéktár Bizottság, az Ügyrendi Bizottság valamint a Szociális, Egészségügyi és Foglalkoztatási Bizottság. Kéri a bizottságok elnökeit, hogy tájékoztassák a képviselő-testület tagjait a bizottságok javaslatairól.

Bálint Ferenc: A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Bogárné Simon Klára: Az Oktatási, Sport, Kulturális és Értéktár Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Rózsa György: Az Ügyrendi Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Dr. Szórá Magdolna: A Szociális, Egészségügyi és Foglalkoztatási Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Molnár Péter polgármester: Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy tegyék meg hozzászólásaikat.

Mivel hozzászólás nem hangzott el, kéri, hogy szavazzanak:

A képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotja

Újszász Városi Önkormányzat
6/2014.(VI.25.) önkormányzati rendeletét

**Újszász városi Önkormányzat Képviselő-
testülete Szervezeti és Működési
Szabályzatáról szóló 12/2013.(IX.25.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

A rendelet teljes szövegét a jegyzőkönyv
14. sz. melléklete tartalmazza.

13./Napirendi pont megtárgyalása

(Képviselői tiszteletdíj /Dr. Szórá Magdolna/ felajánlásának megtárgyalása)

Molnár Péter polgármester: Az előterjesztést a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság megtárgyalta. Kéri a bizottság elnökét, hogy tájékoztassa a képviselő-testület tagjait a bizottság javaslatáról.

Bálint Ferenc: A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Molnár Péter polgármester: Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy tegyék meg hozzászólásaikat.

Dr. Szórá Magdolna: Elmondja, hogy az előterjesztést annyiban kívánja módosítani, hogy a május havi tiszteletdíján felül a június, július és augusztus havi tiszteletdíját is fel kívánja ajánlani. A 2014. június havi tiszteletdíját a Nosza Mami Táncsoport részére, a 2014. július havi tiszteletdíját a Lábtoll Labda Szövetség Hungarian Open rendezvényének megszervezésére, az augusztus havi tiszteletdíját a 2014. augusztus hónapban megtartásra kerülő egészségnap lebonyolítására kívánja felajánlani.

Molnár Péter polgármester: Javasolja a képviselő-asszony által tett módosító javaslatok elfogadását és a határozati javaslat módosítását az alábbiak szerint:

„Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Dr. Szórá Magdolna Képviselő 2014. május, június, július és augusztus havi teljes tiszteletdíját, 147.200.-Ft-ot, egyéb nem intézményi ellátásra fordítja.”

Kéri a testület tagjait, hogy a módosító javaslatról szavazzanak.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a módosított javaslattal egyetért.

Molnár Péter polgármester: Kéri a testület tagjait, hogy a módosított határozati javaslatról szavazzanak.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

58/2014. (VI.24.) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t

Képviselői tiszteletdíj felajánlásáról

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Dr. Szórá Magdolna Képviselő 2014. május, június, július és augusztus havi teljes tiszteletdíját, 147.200.-Ft-ot, egyéb nem intézményi ellátásra fordítja. Ezzel egyidejűleg tudomásul veszi, hogy döntése az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§-a alapján, Újszász Város Önkormányzatának 2014. évi költségvetési rendeletében jóváhagyott személyi juttatás kiadás előirányzata és az egyéb nem intézményi ellátások előirányzata közötti előirányzat-átcsoportosítást von maga után.

Erről: 1./ Képviselő-testület tagjai
2./ Molnár Péter polgármester
3./ Udud Róza jegyző
4./ Polgármesteri Hivatal Adó- és Pénzügyi Osztálya
- é r t e s ü l -

14./ Napirendi pont megtárgyalása

(A temetőkről és a temetkezésről szóló rendelet elfogadására és a Kegyeleti Közzolgáltatási Szerződés jóváhagyására vonatkozó előterjesztés megtárgyalása)

Molnár Péter polgármester: Az előterjesztést megtárgyalta a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság, valamint az Ügyrendi Bizottság. Kéri a bizottságok elnökeit, hogy tájékoztassák a képviselő-testület tagjait a bizottságok javaslatairól.

Bálint Ferenc: A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Rózsa György: Az Ügyrendi Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Molnár Péter polgármester: Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy tegyék meg hozzászólásaikat.

Répási Csabáné Tóth Rozália: Elmondja, hogy az előterjesztésben végig a köztemető kifejezés szerepel, kérdezi, hogy jól érti-e, hogy az előterjesztés a G és a G2 parcellákra vonatkozik?

Molnár Péter polgármester: Igen. Mivel több hozzászólás nem hangzott el, kéri, hogy szavazzanak:

A képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotja

Újszász Városi Önkormányzat
7/2014.(VI.25.) önkormányzati rendelete

a temetőkről és a temetkezések rendjéről.

A rendelet teljes szövegét a jegyzőkönyv
sz. melléklete tartalmazza.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

59/2014. (VI.24.) számú képviselő-testületi h a t á r o z a t

Újszász Város Önkormányzata Képviselő-testületének a temetőkről és a temetkezésről szóló, módosító 27/2007.(XII.22.) Önkormányzati rendeletére tett törvényességi felhívás megtárgyalásáról.

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Főosztálya JNB/06/00474/2014. számú, Újszász Város Önkormányzata Képviselő-testületének a temetőkről és a temetkezésről szóló, módosító 27/2007.(XII.22.) Önkormányzati rendeletére tett törvényességi felhívását.

A Képviselő-testület a felhívásban foglaltakkal egyetért.

A jogszabályi rendelkezéseknek való megfelelés érdekében a Képviselő-testület elfogadta a temetőkről és temetkezésről szóló 7/2014.(VI.25.) Önkormányzati rendeletét.

A Képviselő-testület megbízza Molnár Péter polgármestert, hogy a Képviselő-testület intézkedéséről az elfogadott rendelet és e határozat megküldésével értesítse a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Főosztályát.

Határidő: 2014. június 30.

Felélő: Molnár Péter polgármester

- Erről: 1./ Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal
2./ Molnár Péter polgármester
3./ Képviselő-testület tagjai,

4./ Udud Róza jegyző
é r t e s ü l.-

A képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

60/2014. (VI.24.) számú képviselő-testületi h a t á r o z a t

köztemető fenntartására és üzemeltetésére vonatkozó Kegyeleti Közzolgáltatási Szerződés jóváhagyásáról.

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a temetőkről és temetkezésről szóló rendelet elfogadására és a Kegyeleti Közzolgáltatási Szerződés jóváhagyására vonatkozó előterjesztést.

A Képviselő-testület a köztemető fenntartására és üzemeltetésére vonatkozó Kegyeleti Közzolgáltatási Szerződést jóváhagyja, és felhatalmazza Molnár Péter polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: 2014. június 30.

Felelős: Molnár Péter polgármester

Erről: 1./ Molnár Péter polgármester
2./ Képviselő-testület tagjai,
3./ Udud Róza jegyző
é r t e s ü l.-

15./ Napirendi pont megtárgyalása

(Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a pénzbeli és a természetbeni szociális ellátásokról szóló 22/2013.(XII.18.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló előterjesztés megtárgyalása)

Molnár Péter polgármester: Az előterjesztést megtárgyalta a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság, az Ügyrendi Bizottság valamint a Szociális, Egészségügyi és Foglalkoztatási Bizottság. Kéri a bizottságok elnökeit, hogy tájékoztassák a képviselő-testület tagjait a bizottságok javaslatairól.

Bálint Ferenc: A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Rózsa György: Az Ügyrendi Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Dr. Szórá Magdolna: A Szociális, Egészségügyi és Foglalkoztatási Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Molnár Péter polgármester: Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy tegyék meg hozzászólásaikat.

Dr. Szórá Magdolna: Elmondja, hogy az OEP csak 6.000.-Ft-ig fogadja el a házi orvos által igazolt gyógyszerköltséget. 6.000.-Ft fölött csak szakorvosi ajánlatra fogadja el.

Ezért nem fértek bele az összegbe sokan, így módosítani szükséges a rendeletet, hogy minél több emberen tudjanak segíteni.

Molnár Péter polgármester: Mivel több hozzászólás nem hangzott el, kéri, hogy szavazzanak:

A képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotja

Újszász Városi Önkormányzat
8/2014.(VI.25.) önkormányzati rendeletét

**a pénzbeli és a természetbeni szociális
ellátásokról szóló 22/2013.(XII.18.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

A rendelet teljes szövegét a jegyzőkönyv
...19..... sz. melléklete tartalmazza.

16./ Napirendi pont megtárgyalása

(Újszász város külterületén lévő major alövezetbe sorolás miatti településrendezési terv módosítására vonatkozó környezeti vizsgálatról szóló előterjesztés megtárgyalása)

Molnár Péter polgármester: Az előterjesztést a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság valamint az Ügyrendi Bizottság megtárgyalta. Kéri a bizottságok elnökeit, hogy tájékoztassák a képviselő-testület tagjait a bizottságok javaslatairól.

Bálint Ferenc: A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Rózsa György: Az Ügyrendi Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Molnár Péter polgármester: Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy tegyék meg hozzászólásaikat.

Mivel hozzászólás nem történt, kéri, hogy szavazzanak:

A képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

61/2014. (VI.24.) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t

**Újszász város külterületén lévő major alövezetbe sorolása miatti
településrendezési terv módosítására vonatkozó környezeti vizsgálatról.**

Újszász Város Képviselő-testülete a 2/2005. (I.11.) Korm. rendelet 5. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Újszász város külterületén meglévő major alövezetbe sorolására vonatkozó településrendezési terv módosításhoz kapcsolódó környezeti vizsgálatát nem készítteti el.

Fenti területre vonatkozó döntését az alábbiakkal indokolja:

A külterületen meglévő major alövezetbe sorolásával terület-felhasználási változás nem történik, új beépítésre szánt terület nem kerül kijelölésre, valamint a jelenleg hatályos szabályozáshoz képest káros környezeti hatás nem várható, ezért nem látja szükségét a fenti területre környezeti vizsgálat lefolytatásának.

Fenti határozat 2014. június 24. napján lép hatályba.

E határozatot a 2/2005. (I.11.) Korm. rendelet 5. § (3) alapján, a környezet védelméért felelős szerveknek meg kell küldeni.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az ügyben történő eljárásra.

Erről értesülnek:

1. Molnár Péter polgármester;
2. Udud Róza jegyző;
3. Képviselő-testület tagjai;
4. Hajdú – Bihar Megyei Kormányhivatal, Építéstügyi Hivatalának Állami Főépítésze, Debrecen;
5. Jász – Nagykun - Szolnok Megyei Kormányhivatal, Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve, Szolnok;
6. Közép- Tisza vidéki Környezetvédelmi és Természetvédelmi Felügyelőség, Szolnok;
7. Kiszelovics Ildikó településtervező, Szolnok;
8. Irattár.

17./ Napirendi pont megtárgyalása

(Újszász város településrendezési terv módosítására vonatkozó véleményezési eljárása során beérkezett vélemények elfogadásáról, illetve el nem fogadásáról szóló előterjesztés megtárgyalása)

Molnár Péter polgármester: Az előterjesztést a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság valamint az Ügyrendi Bizottság megtárgyalta. Kéri a bizottságok elnökeit, hogy tájékoztassák a képviselő-testület tagjait a bizottságok javaslatairól.

Bálint Ferenc: A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Rózsa György: Az Ügyrendi Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Molnár Péter polgármester: Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy tegyék meg hozzászólásaikat.

Mivel hozzászólás nem történt, kéri, hogy szavazzanak:

A képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

62/2014. (VI.24.) Képviselő-testületi h a t á r o z a t

Újszász város településrendezési terv módosítására vonatkozó véleményezési eljárása során beérkezett vélemények elfogadásáról, illetve el nem fogadásáról.

Újszász Város Képviselő-testülete a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 39. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Újszász város külterületén meglévő major alövezetbe sorolására vonatkozó, településrendezési terv módosításhoz kapcsolódó véleményezési eljárás során beérkezett véleményeket és a partnerségi tervben meghatározott partnerek véleményét és azok településrendezési tervbe történő szerepeltetését, a vélemények elfogadását a szakmai magyarázatban foglaltak szerint elfogadja.

Fenti területre vonatkozó döntését az alábbiakkal indokolja:

A településrendezési tervmódosítás véleményezése során beérkezett vélemények nem kifogásolták a településrendezési terv módosítását, csak kiegészítették. Ezen vélemények figyelembevétele és tervben történő szerepeltetése a szakmai magyarázatban összeállítottak szerint a terv célkitűzését nem változtatja, csak kiegészíti a településrendezési tervet. A partnerségi tervben meghatározott partnerek a tervmódosításra véleményt nem adtak.

Fenti határozat 2014. június 24. napján lép hatályba.

E határozatot a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 39. § (3) bekezdése szerint az Állami Főépítész részére meg kell küldeni, és közzé kell tenni.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az ügyben történő eljárásra.

Erről értesülnek:

1. Molnár Péter polgármester;
2. Udud Róza jegyző;
3. Képviselő-testület tagjai;
4. Hajdú – Bihar Megyei Kormányhivatal, Építésügyi Hivatalának Állami Főépítésze, Debrecen;
5. Kiszlovics Ildikó településtervező, Szolnok;
6. A Partnerségi jogszabályban meghatározott közzététel szerint érintettek;
7. Irattár.

18./ Napirendi pont megtárgyalása

(Újszász Városi Önkormányzat 2014. évi költségvetési rendelet módosításáról szóló előterjesztés megtárgyalása)

Molnár Péter polgármester: Az előterjesztést megtárgyalta a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság valamint az Ügyrendi Bizottság. Kéri a bizottságok elnökeit, hogy tájékoztassák a képviselő-testület tagjait a bizottságok javaslatairól.

Bálint Ferenc: A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Rózsa György: Az Ügyrendi Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Molnár Péter polgármester: Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy tegyék meg hozzászólásaikat.

Mivel hozzászólás nem hangzott el, kéri, hogy szavazzanak:

A képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotja

Újszász Városi Önkormányzat
9/2014.(VI.25.) önkormányzati rendeletét

**a 2014. évi költségvetési rendelet
módosításáról.**

A rendelet teljes szövegét a jegyzőkönyv
...23... sz. melléklete tartalmazza.

19./ Napirendi pont megtárgyalása

(Újszász Városi Önkormányzat 2014. évi civilszervezetek támogatási tartalék felosztásáról szóló előterjesztés megtárgyalása)

Molnár Péter polgármester: Az előterjesztést a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság megtárgyalta. Kéri a bizottság elnökét, hogy tájékoztassa a képviselő-testület tagjait a bizottság javaslatáról.

Bálint Ferenc: A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Molnár Péter polgármester: Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy tegyék meg hozzászólásaikat.

Mivel hozzászólás nem történt, kéri, hogy szavazzanak:

A képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

63/2014.(VI.24.) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t

A 2014. évi Civil szervezetek támogatása felosztásáról

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 14/2014.(II.18.) számú határozatában az „Egyesületi LEADER pályázatok önerő és hitel kamatainak biztosítása” jogcímen jóváhagyott 2.000.000.-Ft-ból 288.864.-Ft-ot az Újszászi Liliom Néptánc és Hagyományörző Egyesület támogatására fordít, az Egyesület LEADER pályázatainak megelőlegezését biztosító hitel, kamatainak, folyósítási jutalékainak és hitelbírálati díjainak fedezetére.

Felelős: Molnár Péter Polgármester

Határidő: 2014. június 25.

- Erről: 1./ Támogatott szervezet székhelyén
2./ Képviselő-testület tagjai
3./ Molnár Péter polgármester
4./ Udud Róza jegyző
5./ Polgármesteri Hivatal Adó-és pénzügyi osztálya
értesül.

20./ Napirendi pont megtárgyalása

(LEADER támogatást megelőlegező hitel felvételéről szóló előterjesztés megtárgyalása)

Molnár Péter polgármester: Az előterjesztést a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság megtárgyalta. Kéri a bizottság elnökét, hogy tájékoztassa a képviselő-testület tagjait a bizottság javaslatáról.

Bálint Ferenc: A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Molnár Péter polgármester: Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy tegyék meg hozzászólásaikat.

Mivel hozzászólás nem történt, kéri, hogy szavazzanak:

A képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

64/2014.(VI.24.) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t

Európai Unió támogatást megelőlegező hitel felvételéről

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester előterjesztésében megtárgyalta az Európai Unió támogatást megelőlegező hitel felvételéről szóló előterjesztést, mely alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete döntött, hogy a 8594274254 azonosító számú LEADER pályázat 5.000,0 eFt-os támogatási összegét Európai Unió támogatást megelőlegező hitelből finanszírozza.
2. Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete döntött, hogy a 8594672575 azonosító számú LEADER pályázat 7.345,0 eFt-os támogatási összegét Európai Unió támogatást megelőlegező hitelből finanszírozza.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert az Európai Unió támogatást megelőlegező hitel felvételével kapcsolatos dokumentumok, valamint a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Molnár Péter polgármester

Erről: 1./Újszász és Vidéke Körzeti Takarékszövetkezet, 5052 Újszász, Erkel F. út 2/a
2./ Molnár Péter polgármester
3./ Udud Róza jegyző
4./ Képviselő-testület tagjai
5./ Újszászi Polgármesteri Hivatal Adó-és pénzügyi osztálya
é r t e s ü l.

21./ Napirendi pont megtárgyalása

(Az Újszász Vasút út és Baross út járdaépítési munkáinak elvégzéséről szóló előterjesztés megtárgyalása)

Molnár Péter polgármester: Az előterjesztést a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság megtárgyalta. Kéri a bizottság elnökét, hogy tájékoztassa a képviselő-testület tagjait a bizottság javaslatáról.

Bálint Ferenc: A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Molnár Péter polgármester: Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy tegyék meg hozzászólásaikat.

Répási Csabáné Tóth Rozália: Kérdezi, hogy ezt a kivitelezést nem kellett volna-e pályáztatni?

Molnár Péter polgármester: Mivel 10 millió forint alatti a bekerülési költség, ezért három árajánlatra van szükség, jelen esetben négy árajánlat került bekérésre.

Petrik Ferenc: Tegnap is hallotta a bizottsági ülésen az összeget, szerinte vicces az ajánlat. Az árajánlatok között akkora a különbség, hogy azt javasolja, hogy a Hősök 66 Kft. Vezetője személyesen mondja el a testületnek, hogy hogyan valósítja meg ennyi összegből ezt a beruházást.

Molnár Péter polgármester: Két hónapos munka.

Petrik Ferenc: Kérdezi, hogy a követ mikor és hogyan vette az önkormányzat. Nem született erre testületi döntés. Ki hagyta jóvá a térkő megvásárlását.

Molnár Péter polgármester: Erről már volt szó, a költségvetés tárgyalásánál döntött a testület a központi tér felújításáról, amihez 5,6 millió forintot hagyott jóvá, a központi tér

ebben az évben valószínűleg nem fog megvalósulni, ezért lett beemelve ide ez az összeg. A számlát bárki megtekintheti.

Petrik Ferenc: Elmondja, hogy 5 millió forint nem kevés pénz, ajánlatokat kellett volna kéri a térköre.

Répási Csabáné Tóth Rozália: Kérdezi, hogy a polgármester úr beszélt-e a kivitelezővel.

Molnár Péter polgármester: Elmondja, hogy beszélt a kivitelező cég vezetőjével személyesen is, az árajánlatot írásba kapta az önkormányzat.

Répási Csabáné Tóth Rozália: Elmondja, hogy mivel nem ismerjük a kivitelező céget, így a munka elkészültével kapcsolatosan vannak kétségeink, valószínűleg tartózkodni fog a szavazástól.

Kaló Istvánné: Elmondja, hogy megvan a járdaépítésre a pénzügyi fedezet.

Répási Csabáné Tóth Rozália: Kérdezi, hogy mennyibe került a térkő?

Kaló Istvánné: Ebben az évben a járdaépítés szerepel a költségvetésben, kb. 10.000.000.- Ft összeget lehet járdaépítésre fordítani.

Molnár Péter polgármester: Mivel több hozzászólás nem történt, kéri, hogy szavazzanak:

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, 1 tartózkodással ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

65/2014.(VI.24.) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t

az Újszász, Vasút út és Baross út járdaépítési munkáinak elvégzéséről.

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Polgármester előterjesztésében az Újszász, Vasút út és Baross út járdaépítési munkáinak elvégzéséről szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

A Képviselő-testület dönt az Újszász, Vasút út és Baross út járdaépítési munkáinak elvégzéséről. A benyújtott árajánlatok alapján a Hősök vagyunk '66 Kft. (1204 Budapest, Szerdahely utca 2. 8.) vállalkozást bízta meg a munkák elvégzésével.

A képviselő-testület a beruházás költségét, 7.000.000.-Ft + ÁFA, bruttó 8.890.000.-Ft-ot az 2/2014.(II.19.) önkormányzati rendeletével elfogadott, Újszász Városi Önkormányzat 2014. évi költségvetésének Beruházás fejezetének előirányzatából valósítja meg.

A Képviselő-testület felhatalmazza Molnár Péter polgármestert a vállalkozási szerződés megkötésére.

Erről: 1./ Képviselő-testület tagjai,
2./ Udud Róza jegyző
é r t e s ü l.-

B e j e l e n t é s e k:

Bálint Ferenc: Elmondja, hogy a háza előtt lévő hulladékgyűjtő sziget mellett nyilvános wc alakult ki, oda járnak az emberek a dolgukat intézni. Erre kellene valami megoldás, mert már nagyon zavaró.

Molnár Péter polgármester: A jövő héttől a másik oldalra át lesz helyezve a hulladékgyűjtő sziget, és ellenőrizni fogjuk az ott működő boltnál.

Dr. Szórá Magdolna: Kérdezi, hogy esetleg mobil wc-t nem lehet kitenni.

Molnár Péter polgármester: A mobil wc nem jó, más megoldást kell találni a problémára.

Bogárné Simon Klára: Elmondja, hogy a Bakó úton rendkívül gyorsan hajtanak a gépjárművek, így az ott lakók kérik, hogy fekvő rendőr legyen kihelyezve. Kérdezi továbbá, hogy a KEOP pályázaton elnyert kerékpártároló kialakítása a következő tanév elejére elkészül-e?

Molnár Péter polgármester: Bízunk benne, hogy meglesz.

Bogárné Simon Klára: Elmondja, hogy a megnövekedett testnevelésórák száma miatt a tornacsarnok nem képes kiszolgálni az igényeket, előfordul, hogy két osztály is egy időpontban tartja a testnevelésóráját. Kérdezi, hogy egy tornaszoba kialakítására van-e lehetőség.

Molnár Péter polgármester: Elmondja, hogy sajnos tornaszoba kialakítására nincs lehetőség, de amennyiben lesz pályázat tornacsarnokra, vagy tornaterem kialakítására, úgy mindenképpen pályázni fogunk.

Bogárné Simon Klára: Elmondja, hogy szívesen fogad minden ötletet, ami a tornaórák megtartására vonatkozik.

Bálint Ferenc: Elmondja, hogy az úttörőparkban lévő játékok eszközhibásak, javításokat kellene rajta végezni.

Molnár Péter polgármester: Elmondja, hogy az eszközök javítása folyamatosan zajlik.

Bogárné Simon Klára: Megköszöni a polgármester úr segítségét az egyik tanítványát ért baleset kapcsán tett intézkedéseiért, elmondja, hogy a kislány már jobban van.

Dr. Szórá Magdolna: Megköszöni a Fehér Judit által nyújtott segítségét a pályázat megírása tekintetében, ennek segítségével tudtak kiutazni Palicsra. Elmondja továbbá, hogy úrnatemető létesítése ügyében kellene lépéseket tenni, van rá területi lehetősége is az Önkormányzatnak.

Molnár Péter polgármester: Elmondja, hogy az úrnatemető létesítésének feltételeit meg fogja vizsgálni, utána fog járni a lehetőségeknek.

Rózsa György: Csatlakozna a tornatermi programhoz. Elmondja, hogy a gimnázium pályáját is rendbe kellene tenni, a középiskola működtetője ugyan a KLIKK, de kéri az önkormányzat segítségét is.

Molnár Péter polgármester: Elmondja, hogy amennyiben lesz kiírva rá pályázat, mindenképpen pályázni fogunk.

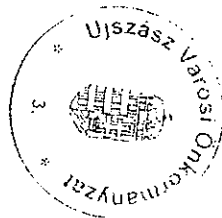
Elmondja továbbá, hogy az első félévben az alábbi programok voltak a településen: majális, gyermeknap, pedagógusnap, ballagások, anyák napja, apák napja, sport egyesület ülése, 2 választás. A megtartott programokon szép számmal képviseltette magát a település. Továbbá volt rendőrségi fórum is, amin viszont kevesen vettek részt.

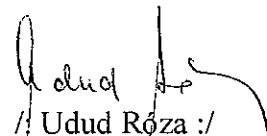
Elmondja, hogy júniustól ismét van közmunka. Elmondja, hogy a gimnáziumi 50 órás kötelező munka nagyon jó, sokat segítenek a diákok, leginkább rendezvényeken vannak jelen termet rendezni, kisegíteni, a játszótéren a játékokat ők festették le.

Mivel több bejelentés nincs, és személyes jellegű téma megtárgyalására kerül sor, ezért zárt ülést rendel el.

Kmf.


/:/ Molnár Péter :/
polgármester




/:/ Udud Róza :/
jegyző



ÚJSZÁSZ VÁROS POLGÁRMESTERE
5052 ÚJSZÁSZ, SZABADSÁG TÉR 1.
TEL/FAX: 56/552-022

MEGHÍVÓ

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete soron következő ülését **2014. június 24-én /kedden/ 14.00 órai** kezdettel tartja, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal tanácskozó terme
Újszász, Szabadság tér 1.

Napirendi pontok:

Előadó:

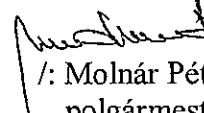
- | | | |
|------|--|------------------------------|
| 1./ | Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testület
2014. II. félévi munkatervének elfogadása | Molnár Péter
polgármester |
| 2./ | Kéményseprő-ipari közszolgáltatás biztosítására vonatkozó
felhívás megtárgyalásáról | Molnár Péter
polgármester |
| 3./ | Újszász, József Attila út 23. szám alatti ingatlan megvásárlásáról
szóló előterjesztés megtárgyalása | Molnár Péter
polgármester |
| 4./ | Újszász Városi Önkormányzatának közigazgatási területén történő
települési szilárd hulladék rendszeres elszállítása tárgyú közbeszerzési
eljárás megindítására vonatkozó előterjesztés megtárgyalása | Molnár Péter
polgármester |
| 5./ | A fizioterápia-asszisztensi tevékenység ellátásról szóló előterjesztés
megtárgyalása | Molnár Péter
polgármester |
| 6./ | Az Újszászi Polgármesteri Hivatal és Városi Művelődési Ház
épületének energetikai korszerűsítéséhez szükséges építészeti és
épületgépészeti tervek elkészítéséről szóló előterjesztés megtárgyalása | Molnár Péter
polgármester |
| 7./ | Újszász Városi Önkormányzat 2014. évi civil szervezetek támogatási
tartalék felhasználásáról szóló előterjesztés megtárgyalása | Molnár Péter
polgármester |
| 8./ | A Városi Polgárőr Egyesület LEADER pályázat támogatás
előfinanszírozásához szükséges hitelfelvételhez készfizető kezesség
vállalásáról szóló előterjesztés megtárgyalása | Molnár Péter
polgármester |
| 9./ | A kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló
előterjesztés megtárgyalása | Molnár Péter
polgármester |
| 10./ | Újszász Városi Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési
szervek alapító okiratának módosításáról szóló előterjesztés
megtárgyalása | Molnár Péter
polgármester |

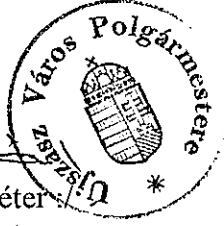
- 11./ Az Újszászi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásáról szóló előterjesztés megtárgyalása Molnár Péter polgármester
- 12./ Az Újszász Városi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásáról szóló előterjesztés megtárgyalása Molnár Péter polgármester
- 13./ Egyéb kérdések megtárgyalása

ZÁRT ÜLÉS keretében:

- 14./ A kitüntető díjak adományozására érkezett javaslatok megtárgyalása, és a döntések meghozatala Molnár Péter polgármester

Ú j s z á s z, 2014. június 17.

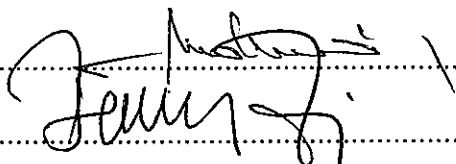

/: Molnár Péter
polgármester



J E L E N L É T I Í V

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. június 24-én tartott
soron következő ülésén jelenlévőkről.

1./ Molnár Péter polgármester



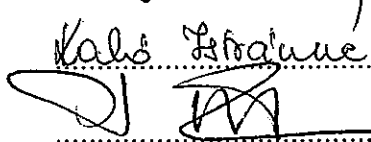
2./ Bálint Ferenc

.....

3./ Bogárné Simon Klára



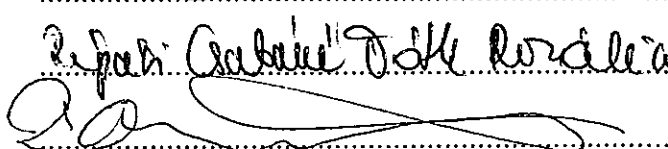
4./ Kaló Istvánné



5./ Petrik Ferenc

.....

6./ Répási Csabáné Tóth Rozália



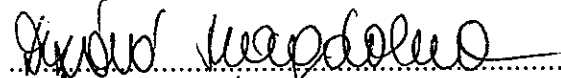
7./ Rózsa György

.....

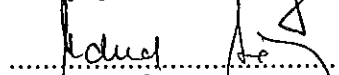
8./ Szórád Róbert

.....

9./ Dr Szórá Magdolna



Udud Róza jegyző



Göblyös Mónika aljegyző



Meghívottak:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....



1. számú melléklet

ÚJSZÁSZ VÁROS POLGÁRMESTERE
5052 ÚJSZÁSZ, SZABADSÁG TÉR 1.
TEL/FAX: 56/552-022
e-mail: molnarpeter@pr.hu

Tárgyalja: valamennyi bizottság

ELŐTERJESZTÉS

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testület 2014. II. félévi munkatervéről.

Tisztelt Képviselő-testület!

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 12/2013. (IX.25.) önkormányzati rendelet - Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról - 5. § (1) bekezdése alapján a képviselő-testület a tevékenységét munkaterv alapján végzi, amely éves időszakra készül, – féléves bontásban, és a tervezetét a polgármester készíti elő, és terjeszti jóváhagyás végett a képviselő-testület elé.

A fenti rendelet (2) bekezdése alapján a munkaterv előkészítése során javaslatot kell kérni az alpolgármestertől, a települési képviselőktől, a bizottságok külső tagjaitól, a jegyzőtől, az önkormányzati intézmények vezetőitől, a civilszervezetek vezetőitől. A munkaterv a második félévet megelőző utolsó, és az év utolsó ülésén kerül megtárgyalásra. Az önkormányzati választások évében az újonnan megalakult képviselő-testület fogadja el az év végéig szóló munkatervét.

A fentiekre figyelemmel a 2014. II. félévi munkaterv csak a 2014. szeptember 9. napján megtartandó testületi ülés napirendjeit tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy tárgyalja meg az előterjesztést és hozza meg az alábbi határozatot.

HATÁROZATI JAVASLAT:

...../2014. (VI.24.) számú képviselő-testületi h a t á r o z a t

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testület 2014. II. félévi munkatervéről.

2014. szeptember 9. /kedd/ 14.00 óra

1.) *Tájékoztató Újszász Városi Önkormányzat gazdálkodásának 2014. évi I. félévi helyzetéről*

Előterjesztő: Molnár Péter polgármester

Előzetesen megtárgyalja: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Szociális, Egészségügyi és Foglalkoztatási Bizottság,

Oktatási, Sport, Kulturális és Értéktár Bizottság,

Ügyrendi Bizottság,

Elkészítés határideje: 2014. augusztus 28.

2.) *Beszámoló az Újszászi Polgármesteri Hivatal tevékenységéről.*

Előterjesztő: Udud Róza jegyző

Előzetesen megtárgyalja: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Szociális, Egészségügyi és Foglalkoztatási Bizottság,
Oktatási, Sport, Kulturális és Értéktár Bizottság,
Ügyrendi Bizottság,

Elkészítés határideje: 2014. augusztus 28.

3.) *Beszámoló Újszász Városi Önkormányzat polgármesterének átruházott hatáskörben hozott döntéseiről*

Előterjesztő: Molnár Péter polgármester

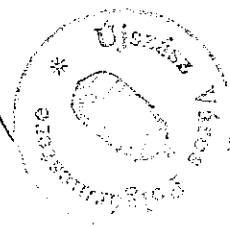
Előzetesen megtárgyalja: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Szociális, Egészségügyi és Foglalkoztatási Bizottság,
Oktatási, Sport, Kulturális és Értéktár Bizottság,
Ügyrendi Bizottság,

Elkészítés határideje: 2014. augusztus 28.

4.) *Egyéb kérdések megtárgyalása*

Újszász, 2014. június 13.


/.: Molnár Péter :/
polgármester



2. sz. melléklet



ÚJSZÁSZ VÁROS POLGÁRMESTERE

5052 ÚJSZÁSZ, SZABADSÁG TÉR 1.

TEL/FAX: 56/552-022

e-mail: ujaszasz@pr.hu

Tárgyalja: Pénzügyi és Településfejlesztési
Bizottság

ELŐTERJESZTÉS

**Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. június 24-i ülésére
Kéményseprő-ipari közszolgáltatás biztosítására vonatkozó felhívás megtárgyalására**

Tisztelt Képviselő-testület!

Szolnok Megyei Jogú Város polgármestere levélben keresett meg az alábbi ügyben:

A jelenleg hatályos, a kéményseprő-ipari közszolgáltatásról szóló 2012. évi XC. törvény 2. § a) pontja szerint a kéményseprő-ipari közszolgáltatás biztosítása a megye egész területén a megyeszékhely megyei jogú város önkormányzata kötelező feladata. A Törvény 15. § (1) bekezdése szerint az e törvény hatálybalépését megelőzően a megyei önkormányzattal a közszolgáltatás elvégzésére kötött szerződések esetében jogutód a megyeszékhely megyei jogú város önkormányzata.

Fentiek alapján Jász-Nagykun-Szolnok megye területén a kéményseprő-ipari tevékenység ellátását a Fűtéstechnikai Vállalkozó Korlátolt Felelősségű Társaság (Szolnok, Pozsonyi út 68.) végzi.

A Fűtéstechnikai Vállalkozó Korlátolt Felelősségű Társaság megkereste Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát, hogy a szolgáltatást a megváltozott jogszabályi környezetben várhatóan nem tudja a tényleges szolgáltatás költségei cég által történő finanszírozása mellett tovább biztosítani.

A Szolgáltató a 2014. évre mintegy 200.000.000 Ft veszteséget prognosztizált, melyből mintegy 30.000.000 Ft-ot tud kigazdálkodni.

A közszolgáltatás II. félévi biztosításának érdekében a finanszírozás egyik lehetséges módja, hogy az érintett települések állják a településekre eső összeget, mely - az ellátási területhez arányosítva - Újszász Város település vonatkozásában 2 964 000 Ft.

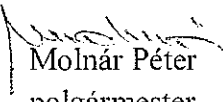
Tisztelt Képviselő-testület!

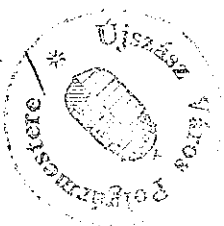
Mindannyiunk előtt ismeretes, hogy az Önkormányzat költségvetéséből ilyen jellegű pénzeszközt nem áll módunkban biztosítani, takarékos gazdálkodás mellett látjuk el a saját önkormányzati kötelező és vállalt feladatainkat. Tekintettel arra, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Polgármestere egyben a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Elnöke is, a Társulás

II. félévére vonatkozó munkatervéhez javaslatként küldtem el, hogy a társulás foglalkozzon a kéményseprő-ipari közszolgáltatás biztosításának kérdéskörével, valamint a szilárd hulladék rendszeres elszállításának kérdéskörével, mivel ezen feladatok ellátása a kistérségben lévő valamennyi önkormányzat számára problémát jelent.

Fentiekre figyelemmel kérem, hogy az előterjesztést, és a határozati javaslatot szíveskedjenek megvitatni és elfogadni.

Újszász, 2014. június 12.


Molnár Péter
polgármester



HATÁROZATI JAVASLAT:

...../2014.(VI.24.) számú képviselő-testületi h a t á r o z a t

Kéményseprő-ipari közszolgáltatás biztosítására vonatkozó felhívás megtárgyalásáról

Újszász Városi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalta a polgármester előterjesztésében a Kéményseprő-ipari közszolgáltatás biztosítására vonatkozó felhívást, és az alábbi döntést hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Polgármestere által a kéményseprő-ipari közszolgáltatás biztosítására, annak finanszírozására vonatkozó javaslatát Újszász Városi Önkormányzatnak nem áll módjában támogatni. A javaslatban megfogalmazott Újszász településre eső 2.964.000.-Ft összegű díjkompenzációs összegre a forrás nem biztosított, az önkormányzat a kéményseprő-ipari közszolgáltatás ellátásához hozzájárulást biztosítani nem tud.

Határidő: folyamatos

Felelős: Molnár Péter polgármester

Erről: 1./ Szalay Ferenc, Szolnok Megyei Jogú Város polgármestere

5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

2./ Molnár Péter polgármester,

3./ Képviselő-testület tagjai,

4./ Udud Róza jegyző

é r t e s ü l.-



ÚJSZÁSZ VÁROS POLGÁRMESTERE
5052 ÚJSZÁSZ, SZABADSÁG TÉR 1.
Tel/Fax: 56/552-022

Tárgyalja: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

ELŐTERJESZTÉS
Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
2014. június 24-i ülésére

az Újszász, József Attila út 23. szám alatti ingatlan megvásárlására

Tisztelt Képviselő-testület!

Meggyes Béláné budapesti lakos felajánlotta az Önkormányzat részére megvételre a néhai édesapja, Normann László ingatlanát az Újszász, József Attila út 23. szám alatt.

Az ingatlan 1/1 tulajdoni arányban Meggyes Béláné tulajdonában van, tehermentes, 2363m² területű és az Önkormányzati sportcsarnok területével határos.

Az eladó az ingatlan vételárát 2,5 millió forintban határozta meg.

Az ingatlan felértékelése megtörtént, a szakértői jelentés szerint az ingatlan forgalmi értéke 2.091.000.-Ft.

Az eladóval az alábbiakról egyeztettem. Az ingatlant az önkormányzat megvásárolná 2.091.000.-Ft vételárért, melyet három egyenlő részletben (697.000.-Ft) fizetne meg az eladó részére. Az első részletet az adásvételi szerződés aláírásával egyidejűleg, a második részletet 2015. június 30. napjáig és a harmadik részletet 2015. december 31. napjáig.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy tárgyalja meg az előterjesztést és hozza meg az alábbi döntést.

HATÁROZATI JAVASLAT:

...../2014. (VI.24.) számú képviselő-testületi h a t á r o z a t

az Újszász, József Attila út 23. szám alatti, 833 hrsz-ú ingatlan megvásárlásáról.

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete döntése értelmében megvásárolja Meggyes Béláné tulajdonát képező Újszász, József Attila út 23. szám alatti, 833 hrsz-ú ingatlant 2.091.000.-Ft vételárért.

A vételár három egyenlő részletben kerülne megfizetésre eladó részére:

- 697.000.-Ft az adásvételi szerződés megkötésével egyidejűleg,
- 697.000.-Ft 2015. június 30. napjáig és
- 697.000.-Ft 2015. december 31. napjáig.

A képviselő-testület felhatalmazza Molnár Péter polgármestert az adásvételi szerződés aláírására.

Újszász, 2014. június 5.

Molnár Péter
polgármester



ÚJSZÁSZ VÁROS POLGÁRMESTERE
5052 ÚJSZÁSZ, SZABADSÁG TÉR 1.
TEL/FAX: 56/552-022

Tárgyalja: Ügyrendi Bizottság
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

ELŐTERJESZTÉS

Újszász Város Képviselő-testülete 2014. június 24-i ülésére

Újszász Város Önkormányzatának közigazgatási területén történő települési szilárd hulladék rendszeres elszállítása tárgyú közbeszerzési eljárás megindításáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Htv.) 33. § (1) bekezdésében foglaltak szerint, a települési önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátását a közszolgáltatóval kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés útján biztosítja.

Az Önkormányzatnak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására közbeszerzési eljárást kell lefolytatni a közbeszerzésekről szóló törvény (a továbbiakban: Kbt.) előírásai alapján.

Újszász Város Önkormányzata és a REMONDIS Szolnok Zrt. között települési szilárd hulladék rendszeres elszállítására vonatkozó szerződés 2014. január 31-ig volt érvényben.

A hulladéktörvényben foglaltak végrehajtása érdekében Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 151/2013.(XII.06.) határozata alapján Újszász Város Önkormányzat az „Újszász Város Önkormányzatának közigazgatási területén történő települési szilárd hulladék rendszeres elszállítása” tárgyú közbeszerzési eljárást indított. Az eljárás a Kbt. Harmadik részében a 122.§ (4) bekezdésben meghatározott, hirdetménnyel induló tárgyalásos közbeszerzési eljárás volt.

Az Önkormányzat által előzetesen vállalt kötelezettség alapján az ajánlatban foglalt kompenzációs díjkülönbözet teljesítésére anyagi fedezet nem állt rendelkezésre, így az eljárás a Kbt. 76.§ c) pontja alapján eredménytelen. „c) egyik ajánlattevő sem vagy az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő sem tett - az ajánlatkérő rendelkezésére álló anyagi fedezet mértékére tekintettel - megfelelő ajánlatot;”

A Képviselő-testület 7/2014.(I.30.) számú határozatában döntött az eljárás eredménytelenségének megállapításáról, valamint a Polgármester felhatalmazásáról a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 37/A § szerinti eljárás megindítására.

Így került sor arra, hogy a nem rendszeres hulladékszállítás szabályairól és az ennek során eljáró állami szervek kijelöléséről szóló 292/2013.(VII.26.) Kormányrendelet alapján a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság 120-22/2014/HAT. számú határozatában Újszász Város hulladékgazdálkodási közszolgáltatásának ideiglenes ellátására közérdekű szolgáltatóként a Remondis Szolnok Zrt-t jelölte ki 2014. február 7. napjától 2014. november 7. napjáig.

A Képviselő-testület a 35/2014.(IV.29.) számú képviselő-testületi határozatában döntött, hogy a lehetséges legrövidebb időn belül, de legkésőbb a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság 120-22/2014/HAT. számú határozatában foglalt határidőig, 2014. november 7-ig ismételten lefolytatja a közbeszerzési eljárást és eredményes eljárás esetén a közszolgáltatásra szerződést köt.

A fentiek alapján javaslom a Képviselő-testület felé a Kbt. 121.§ (1) bekezdés b) pontja szerinti nyílt eljárást megindító felhívás közzétételét.

A közbeszerzési eljárás lebonyolítására javaslom az E - Közbeszerzések Tender Bt. (5000 Szolnok Szellő u. 30.) képviseletében Dr. Mezei Imre megbízását. A vállalási díj bruttó 300.000.-Ft.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, hogy tárgyalja meg az előterjesztést és hozza meg az alábbi határozatot:

HATÁROZATI JAVASLAT:

...../2014. (VI.24.) számú képviselő-testületi h a t á r o z a t

Újszász Város Önkormányzatának közigazgatási területén történő települési szilárd hulladék rendszeres elszállítása tárgyában közbeszerzési eljárás megindításáról.

Újszász Város Önkormányzat Képviselő-testület döntése értelmében nemzeti eljárásrendben a 121.§ (1) bekezdés b) pontja szerinti nyílt eljárást megindító felhívás közzétételét hagyja jóvá Újszász Város Önkormányzatának közigazgatási területén történő települési szilárd hulladék rendszeres elszállítása tárgyában szolgáltatási koncesszió megvalósítására.

A közbeszerzési eljárások lebonyolítására felhatalmazza az E-Közbeszerzések Tender Bt (5000 Szolnok Szellő u. 30.) képviseletében Dr. Mezei Imre megbízását.

Határidő: Azonnal

Felelős: Molnár Péter polgármester

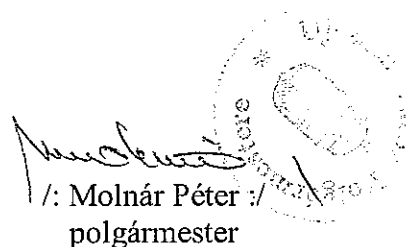
Erről: 1./ Dr. Mezei Imre közbeszerzési szakértő

2./ Képviselő-testület tagjai,

3./ Udud Róza jegyző

é r t e s ü l.

Újszász, 2014. június 11.


/: Molnár Péter :/
polgármester



5. 2. melléklet

ÚJSZÁSZ VÁROS POLGÁRMESTERE
5052 ÚJSZÁSZ, SZABADSÁG TÉR 1.
TEL/FAX: 56/552-022
e-mail: ujaszasz@pr.hu

Tárgyalja: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Szociális, Egészségügyi és Foglalkoztatási Bizottság

ELŐTERJESZTÉS

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. június 24-i ülésére a fizikoterápia-asszisztensi tevékenység ellátásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A lakosság részéről egyre nagyobb igény mutatkozik a fizikoterápiás kezelés helyben történő felvételére.

A fokozott lakossági igény miatt javaslom a Képviselő-testületnek a fizikoterápia-asszisztensi tevékenység beindítását oly módon, hogy Újszász Városi Önkormányzat, mint egészségügyi szolgáltató fizikoterápiás szakrendelés szervezeti egységként járóbeteg szakellátást működtessen.

A fizikoterápiás szakrendelés helye: az Újszász, Iskola út 8. szám alatti épület orvosi szoba, ideje: minden héten hétfőtől péntekig, naponta 8.00 – 12.00 óráig.

Az asszisztensi tevékenységet Menyhárt Károlyné (sz.n.: Vasas Ágnes) látná el 4 órás megbízási jogviszony keretében. A szakorvosi szakmai felügyelet ellátására Dr Árok Terézia belgyógyász-reumatológus főorvost kérjük föl, aki szakmai konzultációt folytat az asszisztenssel.

A tevékenység ellátásához működési engedély szükséges, melynek kiadására vonatkozó kérelmet a képviselő-testület pozitív döntése után nyújtunk be. A Szolnoki Járási Hivatal Járási Népegészségügyi Intézete felkérésünkre előzetes helyszíni szemle alapján vizsgálta a tervezett szakrendelés helyét, a berendezést és a szükséges eszközök rendelkezésre állását. A megállapítás szerint a tervezett szakrendelés helyisége alkalmas a tevékenység kivitelezésére, a helyiség lefüggönyzése, vagy paravánnal való ellátása szükséges. A rendelkezésre álló fizikoterápiás eszközök felülvizsgálata megtörtént, ebből az ultrahangos készülék nem kapta meg a szükséges engedélyt (elavult állapota és alkatrészhány miatt), így új készülék beszerzése szükséges.

Beszerzendő eszközök:

Ultrahangos készülék ~ 300.000.-Ft

Automata vérnyomásmérő ~ 15.000.-Ft

Egyszer használatos Defibrillátor ~ 13.000.-Ft

Ultrahangos kezeléshez zselé, papírlapedő, felületfertőtlenítő stb. melynek költsége hozzávetőleg 22.000.-Ft, illetve a működési engedélyezési eljárással kapcsolatos igazgatási díjak, melynek költsége 37.800.-Ft.

Rendszeres havi kiadást jelent az asszisztensi megbízási díj, melynek összege 80.000.-Ft/hó összeget jelent.

A szakellátás központi finanszírozására többletkapacitás-befogadásra lehet kérelmet benyújtani az OEP felé, ahol a Többletkapacitás-befogadási Bizottság dönt (egy évben kétszer) a beérkezett kérelmekről.

A kérelmet benyújtjuk az OEP felé, de az OEP döntésétől függetlenül javaslom, hogy indítsa el a szakellátást az Önkormányzat és ha szükséges biztosítsa saját forrásból a kiadásokat.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján a helyi önkormányzat önként vállalhatja minden olyan helyi közügy önálló megoldását, amelyet jogszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe. Az önként vállalt helyi közügyekben az önkormányzat mindent megtehet, ami jogszabállyal nem ellentétes. Az önként vállalt helyi közügyek megoldása nem veszélyeztetheti a törvény által kötelezően előírt önkormányzati feladat- és hatáskörök ellátását, finanszírozása a saját bevételek, vagy az erre a célra biztosított külön források terhére lehetséges.

A fentiek értelmében a képviselő-testület pozitív döntését követően módosítani szükséges Újszász Városi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatát, melyben felveszi önként vállalt feladatként az egészségügyi szakellátást.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy tárgyalja meg az előterjesztést és hozza meg az alábbi döntést.

HATÁROZATI JAVASLAT:

...../2014. (VI.24.) számú képviselő-testületi h a t á r o z a t

fizikoterápia-asszisztensi tevékenység működtetéséről.

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel többek között az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003.(VII.15.) Korm.rendelet rendelkezéseire – az alábbi döntést hozza.

1. A Képviselő-testület döntése értelmében Újszász Városi Önkormányzat egészségügyi szolgáltatóként fizikoterápia-asszisztensi tevékenység (Szakmakód: 5722) ellátására járóbeteg szakellátást (szakrendelést) kíván működtetni az Újszász, Iskola út 8. szám alatt.
2. Az asszisztensi tevékenységet a megfelelő szakmai végzettséggel rendelkező Menyhárt Károlyné látja el megbízási szerződés keretében, a szakmai felügyelet ellátására vonatkozó nyilatkozattételre pedig Dr. Árok Terézia belgyógyász-reumatológus főorvos kerül felkérésre.
3. A képviselő-testület a rendelési időt minden héten hétfőtől-péntekig 8.00 – 12.00 óráig terjedő időintervallumban határozza meg.
4. A Képviselő-testület a járóbeteg szakellátást önként vállalt feladatként Újszász város közigazgatási területén lakóhellyel rendelkezők általi igénybevétel céljából működteti, és biztosítja a működéshez szükséges szakmai minimumfeltételeket. A Képviselő-testület a működtetéshez és a minimumfeltételek biztosításához szükséges forrást saját éves bevételei terhére Újszász Városi Önkormányzat éves költségvetésében biztosítja.

5. A Képviselő-testület felhatalmazza Molnár Péter polgármestert a működési engedély iránti kérelem benyújtására és a megbízási szerződés megkötésére.

Határidő: 2014. július 31.

Felelős: Molnár Péter polgármester

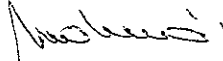
Erről: 1./ Molnár Péter polgármester,

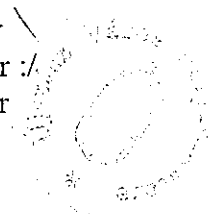
2./ Képviselő-testület tagjai,

3./ Udud Róza jegyző

é r t e s ü l.-

Újszász, 2014. június 16.


/: Molnár Péter :/
polgármester





ÚJSZÁSZ VÁROS POLGÁRMESTERE
5052 ÚJSZÁSZ, SZABADSÁG TÉR 1.
TEL/FAX: 56/552-022
e-mail: ujaszasz@pr.hu

Tárgyalja: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

ELŐTERJESZTÉS

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. június 24-i ülésére

az Újszászi Polgármesteri Hivatal és Városi Művelődési Ház épületének energetikai korszerűsítéséhez szükséges építészeti és épületgépészeti tervek elkészítésére

Tisztelt Képviselő-testület!

„Az Önkormányzatok és intézményei épületenergetikai fejlesztése megújuló energiaforrás hasznosításával kombinálva a konvergencia régiókban” elnevezésű, KEOP-2014-4.10.0/F jelű pályázat társadalmi egyeztetése zajlik jelenleg.

A pályázat jó lehetőség és 100%-os támogatottságot biztosítana a Polgármesteri Hivatal és a hozzá épülő Városi Művelődési Ház energetikai korszerűsítésére, nyílászárók cseréjére és fűtésének, villamos energia ellátásának korszerűsítésére.

A pályázati lehetőség áttanulmányozása kapcsán merült fel problémaként az épület alaprajzainak és épületgépészeti terveinek hiánya, mely nélkül pályázatot nem lehet benyújtani, ezért javaslom a képviselő-testületnek a tervek elkészíttetését.

A GoodWill Energy Kft. (1162 Budapest, Timur u. 74.) által megküldött tervezési árajánlat alapján a Polgármesteri Hivatal és a Művelődési Ház épületének építészeti felmérési terveinek és fűtőkorszerűsítési és gázellátási tervdokumentációjának elkészítése összesen 1.550.000.-Ft + ÁFA összegbe kerülne.

A tervek elkészítése, és az engedélyezési eljárások (gázszolgáltatói eljárás, kéményseprői ügyintézés) várható ideje a szerződéskötéstől számított 50 munkanap.

A fenti KEOP-os pályázat valószínűleg a tervek elkészítésére már lefut, de szeptember-október hónapban várható ismét ilyen jellegű pályázat, amire már lehet pályázni és ezt a tervezési díjat elszámolható költségként be lehet építeni.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, hogy támogassák az előterjesztést és a tervek elkészítését.

HATÁROZATI JAVASLAT:

...../2014.(VI.24.) számú képviselő-testületi h a t á r o z a t

az Újszászi Polgármesteri Hivatal és Városi Művelődési Ház épületének építészeti felmérési és épületgépészeti tervdokumentációjának elkészítéséről.

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testület megtárgyalta az Újszászi Polgármesteri Hivatal és Városi Művelődési Ház épületének energetikai korszerűsítéséhez szükséges építészeti és épületgépészeti tervek elkészítésére vonatkozó előterjesztést és az alábbi döntést hozza.

A képviselő-testület elfogadja a GoodWill Energy Kft. (1162 Budapest, Timur u. 74.) árajánlatát az Újszászi Polgármesteri Hivatal és Városi Művelődési Ház épületének építészeti felmérési és épületgépészeti tervdokumentációjának elkészítésére és felhatalmazza Molnár Péter polgármestert a tervezési szerződés egyeztetésére és aláírására.

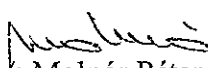
A tervek elkészítéséhez szükséges összesen 1.550.000.-Ft + ÁFA, bruttó 1.968.500.-Ft-ot a Képviselő-testület Újszász Városi Önkormányzat 2014. évi költségvetésének tartalékából biztosítja, illetve lehetőség szerint a pályázatba költségként beépíti.

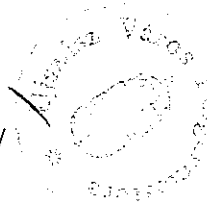
Határidő: Azonnal

Felelős: Molnár Péter polgármester

Erről: 1./ Molnár Péter polgármester,
2./ Képviselő-testület tagjai,
3./ Udud Róza jegyző
é r t e s ü l.-

Újszász, 2014. június 16.


: Molnár Péter :/
polgármester





ÚJSZÁSZ VÁROS POLGÁRMESTERE
5052 ÚJSZÁSZ, SZABADSÁG TÉR 1.
TEL/FAX: 56/552-022

Tárgyalja: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

ELŐTERJESZTÉS
Újszász Város Képviselő-testületének
2014. június 24.-i ülésére

Újszász Városi Önkormányzat
2014. évi civil szervezetek támogatási
tartalék felosztásáról

Tisztelt Képviselőtestület!

Újszász Városi Önkormányzat 2014. évi költségvetési rendelete 12.000,0 eFt összegben tartalmazza a civil szervezetek támogatását, melynek felosztásáról a Tisztelt Képviselő-testület a 14/2014.(II.18.) számú határozatában döntött.

A határozat szerint a támogatási összegből 2.000,0 eFt a civil szervezetek által megvalósított és megvalósítandó LEADER pályázatok támogatási összegének megelőlegezéséhez felvett hitelek kamatának és egyéb költségeinek fedezetére került elkülönítésre.

A Városi Polgárőr Egyesület LEADER pályázata lezárult (I. ütemű térfigyelő rendszer kiépítés), 2014. június 23.-án az Újszász és Vidéke Körzeti Takarékszövetkezet megküldte az igazolást, mely szerint az alábbi költségek merültek fel a hitelfolyósítás kapcsán:

- folyósítási jutalék 45.000.-Ft,
- Hitelbírálati díj 55.000.-Ft,
- Hitel kamat 147.068.-Ft,
- Referenciakamatos hitelkamata 164.725.-Ft
- **összesen: 411.793.-Ft.**

Az államháztartási törvény alapján meghatározott kezességvállalási díj mértéke évi 0,95%, melyet az Egyesület köteles megfizetni az önkormányzat részére az alábbiak szerint:

- az önkormányzati kezességvállalás időtartama 2013. február 28.-tól - 2014. június 30.-ig 487 nap, a kezesség vállalás összege 9.000,0 eFt, így a **fizetendő díj 114.078.- Ft**, amelyet szintén a civil szervezetek részére elkülönített forrásból kell megelőlegezni.

Összesen a Városi Polgárőr Egyesületnek **525.871.-Ft** összegű támogatást kell biztosítani az „Egyesületi LEADER pályázatok önerő és hitel kamatainak biztosítása” jogcímen jóváhagyott forrásból.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására:

HATÁROZATI JAVASLAT

...../2014.(VI.24.) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t
A 2014. évi Civil szervezetek támogatása felosztásáról

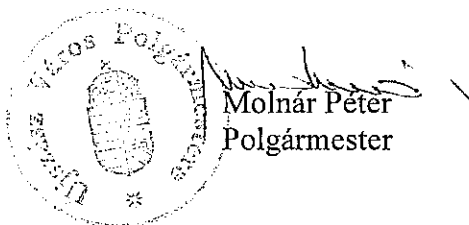
Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 14/2014.(II.18.) számú határozatában az „Egyesületi LEADER pályázatok önerő és hitel kamatinak biztosítása” jogcímen jóváhagyott 2.000.000.-Ft-ból 525.871.-Ft-ot a Városi Polgárőr Egyesület támogatására fordít, az Egyesület LEADER pályázatainak megelőlegezését biztosító hitel, kamatainak, folyósítási jutalékainak és hitelbírálati díjainak fedezetére.

Felelős: Molnár Péter Polgármester

Határidő: 2014. június 25.

Erről: 1./ Támogatott szervezet székhelyén
2./ Képviselő-testület tagjai
3./ Molnár Péter polgármester
4./ Udud Róza jegyző
5./ Polgármesteri Hivatal Adó-és pénzügyi osztálya
értesül.

Ú j s z á s z, 2014. június 23.



Molnár Péter
Polgármester



ÚJSZÁSZ VÁROS POLGÁRMESTERE
5052 ÚJSZÁSZ, SZABADSÁG TÉR 1.
TEL/FAX: 56/552-022

Tárgyalja: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

ELŐTERJESZTÉS
Újszász Város Képviselő-testületének
2014. június 24.-i ülésére

**A Városi Polgárőr Egyesület LEADER pályázat támogatás
előfinanszírozásához szükséges hitelfelvételéhez
készfizető kezesség vállalásról**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Városi Polgárőr Egyesület ismételten pályázatot nyújtott be LEADER támogatásra a térfigyelő rendszer II. ütemű kiépítéséhez.

A pályázat elfogadott összköltsége 5.660.390.-Ft, a támogatás mértéke 100%, és a következő helyeken kerül felszerelésre kamera:

- 804/1 hrsz, Kossuth út, Piac tér
- 2211 hrsz. Vasút út - Ady Endre út sarok
- 722 hrsz. Erzsébet krt - Bakó út sarok
- 519 hrsz. Akácfa út – Kastély út sarok

A LEADER pályázatok finanszírozása továbbra is utófinanszírozási formában működik, így az Egyesületnek kell megelőlegeznie a pályázat keretében felmerülő költségeket, melyhez természetesen saját forrással nem rendelkeznek, így ismételten támogatást megelőlegező hitel felvétele szükséges az Újszász és Vidéke Körzeti Takarékszövetkezettől.

Az Egyesületnek folyósítandó előfinanszírozási hitel felvételének most is feltétele az önkormányzat készfizető kezesség vállalása, melyhez kérem a Tisztelt Képviselő-testület hozzájárulását.

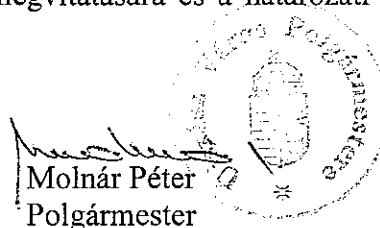
Ebben az évben is javaslom a készfizető kezesség vállalás mellett a hitelbírálati díj, a folyósítási jutalék és a hitel kamat átvállalását, mivel a térfigyelő rendszer kiépítése a város érdekét is szolgálja.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 96.§ (2) bekezdése szerint az önkormányzat kezességet csak kezességvállalási díj kikötése mellett vállalhat, ezért javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a kezességvállalási díj mértéke továbbra is 0,95%/év legyen.

A fentebb felsorolt önkormányzat által átvállalt díjak forrása a 2014. évi költségvetés „Civil szervezetek támogatási tartaléka” soron rendelkezésre áll.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

Ú j s z á s z, 2014. június 10.



Molnár Péter
Polgármester

H A T Á R O Z A T I J A V A S L A T

...../2014.(VI.24.) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t

A Városi Polgárőr Egyesület LEADER támogatást előfinanszírozó hitel felvételéhez készfizető kezesség vállalásáról, valamint költségek és kamatok átvállalásáról, kezességvállalási díj kikötéséről

1. Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Városi Polgárőr Egyesület LEADER 2013. évi Támogatások 8592673145 azonosító számú, 5.660.390.-Ft elfogadott összköltségű pályázata (térfigyelő rendszer kiépítés II.ütem) megvalósításához az Újszász és Vidéke Körzeti Takarékszövetkezet által támogatás előfinanszírozásához nyújtott hitel esetében készfizető kezességet vállal.
2. Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Városi Polgárőr Egyesülettől átvállalja a támogatást előfinanszírozó hitel hitelbírálati díját, folyósítási jutalékát, valamint kamatát a civil szervezetek támogatásáról szóló 14/2014.(II.18.) számú határozatában az „Egyesületi LEADER pályázatok önerő és hitel kamatainak biztosítása” jogcím terhére, a Pénzügyi Osztály által megküldött igazolás alapján.
3. Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a készfizető kezességvállaláshoz 0,95%/év kezességvállalási díjat köt ki. A kezességvállalási díjat Újszász Városi Önkormányzat számlájára kell megfizetni, a kezességvállalási szerződés aláírását követő 30 napon belül, az Önkormányzat által kiállított számla ellenében.
4. Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy az ügyben eljárjon, a készfizető kezességvállalási szerződést aláírja.

Határidő: 2014. június 30.

Felelős: Molnár Péter Polgármester

Erről: 1./ Képviselő-testület tagjai
2./ Molnár Péter Polgármester
3./ Udud Róza Jegyző
4./ Városi Polgárőr Egyesület
5./ Újszász és Vidéke Körzeti Takarékszövetkezet
6./ Polgármesteri Hivatal Adó-és Pénzügyi Osztálya
é r t e s ü l.



g. v. melléklet

ÚJSZÁSZ VÁROS POLGÁRMESTERE
5052 ÚJSZÁSZ, SZABADSÁG TÉR 1.
TEL/FAX: 56/552-022

Tárgyalja: - Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
- Ügyrendi Bizottság

ELŐTERJESZTÉS
Újszász Város Képviselő-testületének
2014. június 24.-i ülésére

A kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109.§ (6) bekezdése alapján a helyi önkormányzatnak rendeletben kell megállapítania a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteit.

Az államháztartási törvény 85.§-a csak annyi előírást tartalmaz, hogy a bevételek beszedésekor, a kiadások teljesítésekor lehetőség szerint készpénzkímélő fizetési módokat kell alkalmazni.

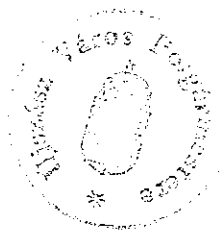
A 2014. január 1-jén hatályba lépett új államháztartási számviteli jogszabály (4/2013.(I.11.) Kormányrendelet) teljesen új alapokra helyezte az államháztartás, így az önkormányzatok számvitelét is. A bevételi és kiadási jogcímeket ún. „Egységes rovatrend”-ben fogalmazta meg. Ezekhez az egységes rovatrend megnevezésekhez alkalmazkodik jelen rendelet-tervezetben megfogalmazott azon kiadások is, melyek teljesítése készpénzben történhet.

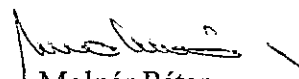
A rendeletben célszerű megjelölni az összes kiadási rovatot ahhoz, hogy ezen rendelet előírása évközben ne okozzon fennakadást az önkormányzat gazdálkodásában.

A rendelet hatálya kiterjed a helyi önkormányzatra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre is.

A jogszabályi előírásnak eleget téve kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a rendelet-tervezet megvitatására és elfogadására.

Ú j s z á s z, 2014. június 13.




Molnár Péter
Polgármester

Újszász Városi Önkormányzat
...../2014.(.....) rendelete

A kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109.§ (6) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

- 1.§** A rendelet hatálya a Helyi Önkormányzatra és az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre terjed ki.

2. A kiadások készpénzben történő teljesítésének esetei az egységes rovatrend szerint

- 2.§** A házipénztárból készpénzben a következő kiadások teljesíthetők:

- a) K1. Személyi juttatások
- b) K3. Dologi kiadások
- c) K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai
- d) K5. Egyéb működési célú kiadások
- e) K6. Beruházások
- f) K7. Felújítások
- g) K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások
- h) K9. Finanszírozási kiadások

3. Záró rendelkezések

- 3.§** (1) E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.
(2) E rendelet kihirdetéséről a Jegyző gondoskodik.

Ú j s z á s z, 2014. június 24.

Molnár Péter
polgármester

Udud Róza
jegyző

**Újszász Városi Önkormányzat
5/2014.(VI.25.) rendelete**

A kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109.§ (6) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

- 1.§** A rendelet hatálya a Helyi Önkormányzatra és az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre terjed ki.

2. A kiadások készpénzben történő teljesítésének esetei az egységes rovatrend szerint

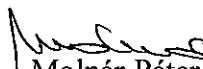
- 2.§** A házipénztárból készpénzben a következő kiadások teljesíthetők:

- a) K1. Személyi juttatások
- b) K3. Dologi kiadások
- c) K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai
- d) K5. Egyéb működési célú kiadások
- e) K6. Beruházások
- f) K7. Felújítások
- g) K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások
- h) K9. Finanszírozási kiadások

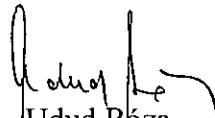
3. Záró rendelkezések

- 3.§** (1) E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.
(2) E rendelet kihirdetéséről a Jegyző gondoskodik.

Ú j s z á s z, 2014. június 24.


Molnár Péter
polgármester




Udud Róza
jegyző

11. sz. melléklet



ÚJSZÁSZ VÁROS POLGÁRMESTERE
5052 ÚJSZÁSZ, SZABADSÁG TÉR 1.
TEL/FAX: 56/552-022

Tárgyalja: - Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
- Ügyrendi Bizottság

ELŐTERJESZTÉS
Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
2014. június 24.-i ülésére

Újszász Városi Önkormányzat
irányítása alá tartozó költségvetési szervek
alapító okiratának módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

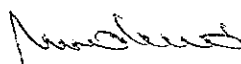
A 2014. évtől érvényes új szabályozások miatt, ismételten módosítani kell az intézmények alapító okiratait a következők miatt:

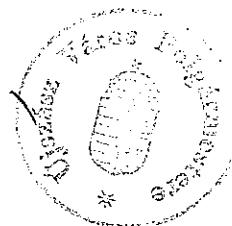
1. A *kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről* szóló 68/2013.(XII.29.) NGM rendelet 2014. január 1-jei hatálybalépésével az addig az alaptevékenységek besorolását biztosító államháztartási szakfeladatokat felváltotta a kormányzati funkció kód. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet előírta, hogy a költségvetési szerveknek az alapító okirataikon át kell vezetni ezen változást.
2. Az *államháztartásról* szóló 2011. évi CXCV. törvény 2014. évtől hatályos módosítása megszüntette a költségvetési szervek gazdálkodási besorolását (önállóan működő és gazdálkodó, valamint önállóan működő költségvetési szerv), így az alapító okiratokból törölni kell.

Az előterjesztés külön-külön határozattal állapítja meg az intézmények alapító okiratainak módosítását, amely intézményenként tartalmaz Képviselő-testületi határozatot, alapító okiratot módosító okiratot, és egységes szerkezetű alapító okiratot.

Az előterjesztés I. számú melléklete az Újszászi Polgármesteri Hivatal, a II. számú melléklete a Zagyvaparti Idősek Otthona, a III. számú melléklete az Újszász Városi Óvoda és Bölcsőde intézmény alapító okiratának módosítását tartalmazza.

Ú j s z á s z, 2014. június 13.


Molnár Péter
Polgármester



I. számú melléklet

...../2014.(VI.24.) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t

Az Újszászi Polgármesteri Hivatal alapító okiratának módosításáról

Újszász Város Képviselő-testülete az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 180.§ (4) bekezdése és a 181.§ rendelkezéseinek végrehajtása érdekében a polgármester előterjesztésében tárgyalta az Újszászi Polgármesteri Hivatal alapító okiratának módosítását, melyet a határozat 1. számú mellékletét képező alapító okiratot módosító okirat, és a határozat 2. számú mellékletét képező egységes szerkezetű alapító okirat szerint jóváhagy.

Erről: 1./ Magyar Államkincstár JNSZ M.-i Igazgatósága,
2./ Képviselő-testület tagjai,
3./ Molnár Péter Polgármester
4./ Udud Róza Jegyző,
5./ Polgármesteri Hivatal Adó-és pénzügyi osztálya
é r t e s ü l.-

ALAPÍTÓ OKIRATOT MÓDOSÍTÓ OKIRAT

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az *Újszászi Polgármesteri Hivatal* intézmény Újszász Városi Önkormányzat által a 67/2013.(VI.18.) számú, a 117/2012. (XII.13.) számú határozatával módosított, és a 20/2012. (IV.24.) számú határozatával elfogadott alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8.§ (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. Rendelet 5.§ (1)-(2) bekezdése szerinti tartalommal az alábbiak szerint módosítja:

1. Az alapító okirat 5. pontja az alábbiak szerint módosul:

Alaptevékenységi szakágazat: 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

2. Az alapító okirat 7. pontjának negyedik bekezdésében „.....az Újszász Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló helyi rendeletében foglalt, és megjelölt feladatokat, kivéve, amelyek más önállóan működő és gazdálkodó, vagy önállóan működő költségvetési szerv feladatát képezi, az adott intézmény saját alapító okirata szerint” szövegrész helyébe az „.....az Újszász Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló helyi rendeletében foglalt, és megjelölt feladatokat, kivéve amelyek más költségvetési szerv feladatát képezi, az adott szerv saját alapító okirata szerint” szöveg lép.

3. Az alapító okirat 7. pontjának ötödik bekezdésében az „Ellátja a Zagyvaparti Idősek Otthona és az Újszász Városi Óvoda és Bölcsőde intézmények –mint önállóan működő költségvetési szerv – pénzügyi-gazdasági feladatait, mint az irányító szerv által kijelölt önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.” szövegrész helyébe az „Ellátja a Zagyvaparti Idősek Otthona és az Újszász Városi Óvoda és Bölcsőde intézmények pénzügyi-gazdasági feladatait, mint az irányító szerv által kijelölt költségvetési szerv.” szöveg lép.

4. Az alapító okirat 8. pontjában „Az önállóan működő intézmény címe, amelynek a Polgármesteri Hivatal ellátja a pénzügyi-gazdasági feladatait.” szövegrész helyébe „A költségvetési szervek címe, melyeknek a Polgármesteri Hivatal ellátja a pénzügyi-gazdasági feladatait.” szöveg lép.

5. Az alapító okirat 9. pontja az alábbiak szerint módosul:

9. Kormányzati funkció száma és megnevezése

a.) Alaptevékenység

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

011220 Adó-, vám- és jövedéki igazgatás

044310 Építésügy igazgatása

Új kormányzati funkció szám

013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
016030	Állampolgársági ügyek
031030	Közterület rendjének fenntartása
076062	Település-egészségügyi feladatok
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
041210	Munkaügy igazgatása
109010	Szociális szolgáltatások igazgatása

6. Az alapító okirat 16. pontja törlésre kerül, ezzel egyidejűleg az alapító okirat további pontjai eggyel előbbre sorszámozódnak.

7. Az alapító okirat 17. pontjának „Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv vezetője a jegyző.” szövegrész helyébe „A költségvetési szerv vezetője a jegyző.” szöveg lép.

8. Az alapító okirat 19. pontjából törlésre kerül az utolsó bekezdés, a következőkkel pedig kibővül:

- 4/2013.(I.11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről
- A nemzetgazdasági miniszter 68/2013.(XII.29.) NGM rendelete a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről.

9. Az alapító okirat 21. pontjából törlésre kerül az „önállóan működő és gazdálkodó” szövegrész.

10. Az alapító okirat ZÁRADÉK szövegrész helyébe az alábbi szövegrész kerül:

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alapító Okiratot a/2014.(VI.24.) számú határozatával hagyta jóvá, ezzel egyidejűleg az Újszászi Polgármesteri Hivatal 2013. június 18.-án kelt és a 67/2013.(VI.18.) számú határozattal elfogadott, egységes szerkezetű alapító okirata hatályát veszti. Az Alapító Okiratban foglaltak a törzskönyvi bejegyzéssel egyidejűleg lép hatályba.

Ú j s z á s z, 2014. június 24.

Molnár Péter
Polgármester

ALAPÍTÓ OKIRAT

(Egységes szerkezetben)

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8.§ (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5.§ (1)-(2) bekezdése szerinti tartalommal az alábbi alapító okiratot adja ki:

1. A költségvetési szerv neve: Újszászi Polgármesteri Hivatal
2. Székhelye: 5052 Újszász, Szabadság tér 1.sz.
3. Alapításának éve: 1990.

Létrehozásáról rendelkező jogszabály: 1990. évi LXV. tv.

4. Jogszabályban meghatározott közfeladata: Közigazgatás

5. Alaptevékenysége: Általános közigazgatás TEÁOR 8411

6. Alaptevékenységi szakágazat: 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

7. Alaptevékenység feladatai:

- A Polgármesteri Hivatal az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével, és végrehajtásával kapcsolatos, illetve a nemzeti és etnikai kisebbségek jogairól szóló törvényben meghatározott feladatokat látja el.
- Az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatai: ellátja az önkormányzat gazdasági feladatait, az önkormányzati testületi szervekhez kapcsolódó adminisztrációs feladatokat, segíti az önkormányzati képviselők munkáját, ellátja a belső munkaszervezési teendőket. Előkészíti és végrehajtja a testületi szervek önkormányzati döntéseit.
- Államigazgatási feladatok: Ellátja a központi állami szervek megbízásából az önkormányzat számára hatáskört megállapító jogszabályok végrehajtásaként az államigazgatási feladatokat, előkészíti döntésre az államigazgatási ügyeket és gondoskodik e döntések végrehajtásának megszervezéséről.
- Ellátja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben, valamint a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv.- valamint, az Újszász Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló helyi rendeletében foglalt, és megjelölt feladatokat, kivéve, amelyek más költségvetési szerv feladatát képezi, az adott intézmény saját alapító okirata szerint.

- Ellátja a Zagyvartparti Idősek Otthona és az Újszászi Városi Óvoda és Bölcsőde intézmények pénzügyi-gazdasági feladatait, mint az irányító szerv által kijelölt költségvetési szerv.

8. A költségvetési szervek címe, amelynek a Polgármesteri Hivatal ellátja a pénzügyi-gazdasági feladatait:

Zagyvartparti Idősek Otthona, 5052 Újszász, Akácfa út 90.

Újszász Városi Óvoda és Bölcsőde, 5052 Újszász, Bajcsy-Zs. út 16.

9. Kormányzati funkció száma és megnevezése

a.) Alaptevékenység

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
044310	Építésügy igazgatása
013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
016030	Állampolgársági ügyek
031030	Közterület rendjének fenntartása
076062	Település-egészségügyi feladatok
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
041210	Munkaügy igazgatása
109010	Szociális szolgáltatások igazgatása

10. A költségvetési szerv illetékessége és működési köre: Újszász Város közigazgatási területe

11. Alapító szerve: Újszász Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete

12. Fenntartó neve és címe: Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
5052 Újszász, Szabadság tér 1.

13. Felügyeleti szerve: Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
5052. Újszász, Szabadság tér 1.

14. Irányító szerve: Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
5052. Újszász, Szabadság tér 1.

15. Irányító szerv vezetője: Újszász Városi Önkormányzat Polgármestere

16. Vezetőjének kinevezési rendje:

A költségvetési szerv vezetője a jegyző.

A jegyző kinevezése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 82.§-a, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik.

A jegyző felett a munkáltatói jogkört a polgármester gyakorolja. A jegyző gyakorolja a költségvetési szerv dolgozói felett a munkáltatói jogokat a polgármesterrel egyetértésben.

17. Az intézmény foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése:

- 2011. évi CXCV. tv. A közszolgálati tisztviselőkről
- 2012. évi I. tv. a Munka Törvénykönyvéről

18. Az állami feladatként ellátandó alaptevékenységét meghatározó szakmai jogszabályok:

- Magyarország mindenkor központi költségvetési törvénye
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól
- 1991. évi XX. tv. a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről
- 2011. évi CXCV. tv. az államháztartásról
- 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 4/2013.(I.11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről
- A nemzetgazdasági miniszter 68/2013.(XII.29.) NGM rendelete a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről.

19. Az intézmény jogállása, gazdálkodási jogköre:

Az intézmény önálló jogi személy. Költségvetésével önállóan gazdálkodik, az éves költségvetési rendeletben jóváhagyott (kiemelt előirányzatok) keretek között, melyért az intézmény vezetője a felelős.

20. Bankszámla rend: A költségvetési szerv költségvetési elszámolási számlával rendelkezik.

21. Törzsszáma: 410227

22. Statisztikai számjele: 15410223 8411 325 16

23. Adóazonosító szám: 15410223-2-16

24. A feladat ellátását szolgáló vagyon

A feladat ellátását szolgáló vagyon az alapítók tulajdona. A feladatok ellátásához az intézmény rendelkezésére áll az alábbi ingatlan, a rajta található épületekkel, létesítményekkel.

megnevezése: 5052 Újszász, Szabadság tér 1. /803. hrsz./

tulajdonosa: Újszász Város Önkormányzata

kezelője: Újszász Város Önkormányzata

használója: Újszászi Polgármesteri Hivatal

25. A vagyon feletti rendelkezés joga:

A vagyon feletti rendelkezési jog elsősorban az irányító szervet illeti meg.

Az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 7/2012. (III.07.) önkormányzati rendelet értelmében a vagyon használati jogával az intézmény mindenkor vezetője rendelkezik.

ZÁRADÉK:

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alapító Okiratot a/2014.(VI.24.) számú határozatával hagyta jóvá, ezzel egyidejűleg az Újszászi Polgármesteri Hivatal 2013. június 18.-án kelt és a 67/2013.(VI.18.) számú határozattal elfogadott, egységes szerkezetű alapító okirat hatályát veszti. Az Alapító Okiratban foglaltak a törzskönyvi bejegyzéssel egyidejűleg lép hatályba.

Újszász, 2014. június 24.

Molnár Péter
polgármester

II. számú melléklet

...../2014.(VI.24.) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t

A Zagyvaparti Idősek Otthona intézmény alapító okiratának módosításáról

Újszász Város Képviselő-testülete az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 180.§ (4) bekezdése és a 181.§ rendelkezéseinek végrehajtása érdekében a polgármester előterjesztésében tárgyalta a Zagyvaparti Idősek Otthona intézmény alapító okiratának módosítását, melyet a határozat 1. számú mellékletét képező alapító okiratot módosító okirat, és a határozat 2. számú mellékletét képező egységes szerkezetű alapító okirat szerint jóváhagy.

Erről: 1./ Magyar Államkincstár JNSZ M.-i Igazgatósága,
2./ Képviselő-testület tagjai,
3./ Molnár Péter Polgármester
4./ Udud Róza Jegyző,
5./ Polgármesteri Hivatal Adó-és pénzügyi osztálya
é r t e s ü l.-

ALAPÍTÓ OKIRATOT MÓDOSÍTÓ OKIRAT

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a *Zagyvaparti Idősek Otthona* intézmény Újszász Városi Önkormányzat által az 50/2010.(VI.15.) számú, a 86/2010. (VII.9.) számú, a 139/2010.(XI.23.) számú, a 6/2011.(I.25.) számú, a 162/2011.(XII.20.) számú, a 115/2012.(XII.13.) számú határozatával módosított, és a 44/2009. (V.27.) számú határozatával elfogadott alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8.§ (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. Rendelet 5.§ (1)-(2) bekezdése szerinti tartalommal az alábbiak szerint módosítja:

1. Az alapító okirat 7. pontja az alábbiak szerint módosul:

7. Kormányzati funkció száma és megnevezése

Alaptevékenység

102021 Időskorúak, demens betegek tartós bentlakásos ellátása

2. Az alapító okirat 14. pontja az alábbiak szerint módosul:

14. A költségvetési szerv pénzügyi-gazdálkodási feladatait ellátó költségvetési szerv az Újszászi Polgármesteri Hivatal (5052 Újszász, Szabadság tér 1.)

3. Az alapító okirat 18. pontja az alábbiak szerint módosul:

18. Az intézmény jogállása

Az intézmény önálló jogi személy. A kiemelt előirányzati felett – a személyi juttatások és az azokhoz kapcsolódó munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó, valamint az intézményi ellátottak pénzbeli juttatása kivételével – az Újszászi Polgármesteri Hivatal intézmény rendelkezik. Szakmai célú költségvetési keretei felett teljesítésigazolási joggal és felelősséggel bír.

4. Az alapító okirat ZÁRADÉK szövegrész helyébe az alábbi szövegrész kerül:

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alapító Okiratot a/2014.(VI.24.) számú határozatával hagyta jóvá, ezzel egyidejűleg a Zagyvaparti Idősek Otthona 115/2012.(XII.13.) számú, a 162/2011.(XII.20.) számú, a 6/2011.(I.25.) számú, a 139/2010.(XI.23.) számú, a 86/2010.(VII.9.) számú, az 50/2010.(VI.15.) számú határozatával módosított 44/2009. (V.27.) számú határozatával elfogadott egységes szerkezetű alapító okirata hatályát veszti. Az Alapító Okiratban foglaltak a törzskönyvi bejegyzéssel egyidejűleg lép hatályba.

Ú j s z á s z, 2014. június 24.

Molnár Péter
Polgármester

ALAPÍTÓ OKIRAT

(Egységes szerkezetben)

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV.törvény 8.§ (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdésében foglalt tartalmi követelményeknek megfelelően az alábbi alapító okiratot adja ki:

1. A költségvetési szerv neve: **Zagyvaparti Idősek Otthona**

2. Székhelye: **5052 Újszász, Akácfa út 90.**

3. Alapításának éve: **1960.**

Létrehozásáról rendelkező jogszabály: 1993. évi III. tv.

4. Jogszabályban meghatározott közfeladata: **Bentlakásos szociális ápolás, ellátás**

Alaptevékenysége: **Egyéb szociális ellátás bentlakással, TEÁOR 8790**

Alaptevékenységi szakágazat: **873000 Idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátása**

Alaptevékenység feladatai:

Az intézményben (Zagyvaparti Idősek Otthona) a gondozási szükséglettel rendelkező, az öregségi nyugdíjkorhatárt betöltött személyek ápolása és gondozása, demenciai kórképben (szellemi hanyatlás) szenvedő betegek ápolása, gondozása történik, akiknek állapota rendszeres fekvőbeteg- gyógyintézeti kezelést nem igényel, valamint az olyan 18. életévét betöltött, gondozási szükséglettel rendelkező személyek ápolása, gondozása, akik betegségük miatt önmagukról gondoskodni nem tudnak.

5. Alaptevékenység egyéb feladatai: az intézmény biztosítja az éttermi mozgó vendéglátást: külső étkezők részére értékesített ételszolgáltatást, valamint az egyéb személyi szolgáltatásként, a textil mosást.

Feladatmutató:

Férőhelyek száma: 150 db

Ellátottak száma: 150 fő

6. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem folytat.

7. Kormányzati funkció száma és megnevezése

Alaptevékenység

102021 Időskorúak, demens betegek tartós bentlakásos ellátása

8. A költségvetési szerv illetékessége és működési köre: Magyarország

9. Alapító szerve: Újszász Város Önkormányzat Képviselő-testülete
5052 Újszász, Szabadság tér 1.

10. Irányító szerve: Újszász Város Önkormányzat Képviselő-testülete
5052 Újszász, Szabadság tér 1.

11. Felügyeleti szerve: Újszász Város Önkormányzat Képviselő-testülete
5052 Újszász, Szabadság tér 1.

12. Fenntartó neve és címe: Újszász Város Önkormányzat Képviselő-testülete
5052 Újszász, Szabadság tér 1.

13. Irányító szerv vezetője: Újszász Város Önkormányzat Polgármestere

14. A költségvetési szerv pénzügyi-gazdálkodási feladatait ellátó költségvetési szerv az Újszászi Polgármesteri Hivatal (5052 Újszász, Szabadság tér 1.)

15. Vezetőjének kinevezési rendje:

Az intézményt egyszemélyes felelős igazgató vezeti, akit az irányító szerv – nyilvános pályázat útján – a vonatkozó jogszabályokban meghatározott időtartamra nevez ki.

Az igazgató felett a munkáltatói jogkört, vezető megbízás, felmentés, vezetői megbízás visszavonása, az összeférhetetlenség megállapítása, fegyelmi eljárás, a fegyelmi büntetés kiszabása tekintetében az irányító szerv, az egyéb munkáltatói jogokat az irányító szerv vezetője gyakorolja.

16. Az intézmény foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése:

- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény,
- a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
- 257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról

17. Az állami feladatként ellátandó alaptevékenységet meghatározó szakmai jogszabályok:

- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról,
- 1/2000.(I.7.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről.

18. Az intézmény jogállása

Az intézmény önálló jogi személy. A kiemelt előirányzati felett – a személyi juttatások és az azokhoz kapcsolódó munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó, valamint az intézményi ellátottak pénzbeli juttatása kivételével – az Újszászi Polgármesteri Hivatal intézmény rendelkezik. Szakmai célú költségvetési keretei felett teljesítésigazolási joggal és felelősséggel bír.

Bankszámla rend:

Önálló bankszámlával rendelkezik.

19. A feladat ellátását szolgáló vagyon

A feladat ellátásához az intézmény rendelkezésére áll az alábbi ingatlan, a rajta található épületekkel, létesítményekkel:

megnevezése: Újszász, Akácfa út 90. 390/4 hrsz.

tulajdonosa: Újszász Város Önkormányzata

kezelője: Újszász Város Önkormányzata

használója: Zagyvaparti Idősek Otthona intézmény Újszász

20. A vagyon feletti rendelkezés joga:

A vagyon feletti rendelkezési jogosultság elsősorban az alapítókat illeti meg. A vagyonhasználat jogára vonatkozó rendelkezéseket az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 7/2012. (III.07.) önkormányzati rendelet tartalmazza.

ZÁRADÉK:

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alapító Okiratot a/2014.(VI.24.) számú határozatával hagyta jóvá, ezzel egyidejűleg a Zagyvaparti Idősek Otthona 115/2012.(XII.13.) számú, a 162/2011.(XII.20.) számú, a 6/2011.(I.25.) számú, a 139/2010.(XI.23.) számú, a 86/2010.(VII.9.) számú, az 50/2010.(VI.15.) számú határozatával módosított 44/2009. (V.27.) számú határozatával elfogadott egységes szerkezetű alapító okirata hatályát veszti. Az Alapító Okiratban foglaltak a törzskönyvi bejegyzéssel egyidejűleg lép hatályba.

Újszász, 2014. június 24.

Molnár Péter
polgármester

III. számú melléklet

...../2014.(VI.24.) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t

Az Újszász Városi Óvoda és Bölcsőde intézmény alapító okiratának módosításáról

Újszász Város Képviselő-testülete az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 180.§ (4) bekezdése és a 181.§ rendelkezéseinek végrehajtása érdekében a polgármester előterjesztésében tárgyalta az Újszász Városi Óvoda és Bölcsőde intézmény alapító okiratának módosítását, melyet a határozat 1. számú mellékletét képező alapító okiratot módosító okirat, és a határozat 2. számú mellékletét képező egységes szerkezetű alapító okirat szerint jóváhagy.

Erről: 1./ Magyar Államkincstár JNSZ M.-i Igazgatósága,
2./ Képviselő-testület tagjai,
3./ Molnár Péter Polgármester
4./ Udud Róza Jegyző,
5./ Polgármesteri Hivatal Adó-és pénzügyi osztálya
é r t e s ü l.-

ALAPÍTÓ OKIRATOT MÓDOSÍTÓ OKIRAT

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az *Újszász Városi Óvoda és Bölcsőde* intézmény, Újszász Városi Önkormányzat által a 8/2013.(II.12.) számú határozatával elfogadott alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8.§ (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. Rendelet 5.§ (1)-(2) bekezdése szerinti tartalommal az alábbiak szerint módosítja:

1. Az alapító okirat 6. pontjából az alábbi szövegrész törlésre kerül:

Szabad kapacitás terhére végzett alaptevékenysége

Pedagógiai szakmai szolgáltatás

- oktatási szaktanácsadás, oktatási tájékoztatás,
- pedagógiai szaktanácsadás, pedagógiai módszertani iránymutatás.

1. Az alapító okirat 7. pontja az alábbiak szerint módosul:

7. Kormányzati funkció szám és megnevezése:

- 091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
- 091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
- 091130 Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
- 091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
- 104030 Gyermekek napközbeni ellátása

Törlésre kerül a:

- 098031 Pedagógiai szakmai szolgáltatások szakmai feladatai
- 098032 Pedagógiai szakmai szolgáltatások működtetési feladatai

2. Az alapító okirat 14. pontja az alábbiak szerint módosul:

14. A költségvetési szerv pénzügyi-gazdasági feladatait ellátó költségvetési szerv az Újszászi Polgármesteri Hivatal (5052 Újszász, Szabadság tér 1.)

3. Az alapító okirat 16. pontja az alábbiak szerint módosul:

16. Az intézmény jogállása:

Az intézmény önálló jogi személy. A kiemelt előirányzatai felett – személyi juttatások és az azokhoz kapcsolódó munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó kivételével – az Újszászi Polgármesteri Hivatal rendelkezik. Szakmai célú költségvetési keretei felett teljesítésigazolási joggal és felelősséggel bír.

4. Az alapító okirat 19. pont 3. bekezdése helyébe a következő szöveg lép:

- a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményben történő végrehajtásáról szóló 326/2013.(VIII.30.) Korm. rendelet.

5. Az alapító okirat ZÁRADÉK szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:

Újszász Városi Önkormányzat az Alapító Okiratot a/2014.(VI.24.) számú határozatával hagyta jóvá, ezzel egyidejűleg az Újszász Városi Óvoda és Bölcsőde 2013. február 12. napján kelt, és a 8/2013.(II.12.) számú határozattal elfogadott, egységes szerkezetű alapító okirata hatályát veszti. Az Alapító Okiratban foglaltak a törzskönyvi bejegyzéssel egyidejűleg lép hatályba.

Ú j s z á s z, 2014. június 24.

Molnár Péter
Polgármester

ALAPÍTÓ OKIRAT

(Egységes szerkezetű)

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8.§ (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 21.§ (3) bekezdése, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. rendelet 5.§ (1)-(2) bekezdései, valamint a nevelési-oktatási intézmények működéséről és köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet szerinti tartalommal az alábbi alapító okiratot adja ki:

1. A költségvetési szerv neve: Újszász Városi Óvoda és Bölcsőde
2. Székhelye: 5052 Újszász, Bajcsy-Zsilinszky út 16.
3. Közvetlen jogelődjének neve, székhelye:
 - Újszászi Általános Iskola, Óvoda, Bölcsőde, Pedagógiai Szakszolgálat, Nevelési Központ, 5052 Újszász, Kossuth út 13. (OM 200626)

4. Az alapítás időpontja: 2013. január 01.

Létrehozásáról rendelkező határozat: 114/2012.(XII.13.) számú Képviselő-testületi határozat

5. Az intézmény OM azonosítója: OM 201859

6. Jogszabályban meghatározott közfeladata: Köznevelés

Államháztartási szakágazat: 851020 Óvodai nevelés

Alaptevékenysége: óvodai nevelés, TEÁOR száma: 8510

Óvoda feladatai:

- Három éves kortól a gyermekek óvodai nevelése-oktatása.
- Betöltött 5. életévet követően, kötelező jellegű, iskolai életmódra felkészítés.
- Az óvodás gyermekek testi és lelki szükségleteinek kielégítése, ezen belül az egészséges életmód alakítása, az érzelmi nevelés és a szocializáció biztosítása, értelmi erők fejlesztése, sokoldalú személyiségfejlődés elősegítése differenciált, felzárkóztatást és tehetséggondozást magába foglaló pedagógiai munkával.
- Az óvoda ellátja a Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság szakvéleménye alapján sajátos nevelési igényű gyermekeket.

Bölcsőde alapfeladata: a három éven aluli gyermekek bölcsődei gondozása - nevelése, harmonikus testi-szellemi fejlődésének segítése az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével.

- A bölcsőde alapfeladatainak ellátása mellett térítési díj ellenében külön

szolgáltatásként:

- játszócsoport működtet,
- időszakos gyermekfelügyeletet lát el,
- egyéb, a gyermeknevelést segítő szolgáltatás nyújt (pl. gyermeknevelési tanácsadás).

A bölcsőde által biztosított külön szolgáltatásokat a gyermek 6. életévének betöltéséig lehet igénybe venni.

7. Kormányzati funkció szám és megnevezése:

091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
104030	Gyermekek napközbeni ellátása

8. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem folytat.

9. A költségvetési szerv illetékessége és működési köre:

- Bölcsődei ellátás tekintetében: A város 35 km sugarú körzetén belül élők kérhetik gyermekük felvételét a bölcsődébe.
- Óvodai ellátás tekintetében: Újszász Város közigazgatási területe. Más településen élő gyermekeket csak a fenntartó előzetes engedélyével fogadhat az óvoda.

10. Alapító szerve: Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
5052 Újszász, Szabadság tér 1.

11. Felügyeleti szerve: Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
5052 Újszász, Szabadság tér 1.

12. Irányító szerve: Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
5052 Újszász, Szabadság tér 1.

13. Irányító szerv vezetője: Újszász Városi Önkormányzat Polgármestere

14. A költségvetési szerv pénzügyi-gazdasági feladatait ellátó költségvetési szerv az Újszászi Polgármesteri Hivatal (5052 Újszász, Szabadság tér 1.)

15. Vezetőjének kinevezési rendje:

Az intézményt egyszemélyi felelős igazgató vezeti, akit az irányító szerv – nyilvános pályázat útján – a vonatkozó jogszabályokban meghatározott időtartamra bíz meg. Az igazgató felett a munkáltatói jogkört, vezetői megbízás, felmentés, vezetői megbízás visszavonása, az összeférhetetlenség megállapítása, fegyelmi eljárás megindítása, a fegyelmi büntetés kiszabása tekintetében az irányító szerv, az egyéb munkáltatói jogokat

az irányító szerv vezetője gyakorolja. Az igazgató gyakorolja az intézmény dolgozói felett a munkáltatói jogokat.

16. Az intézmény jogállása:

Az intézmény önálló jogi személy. A kiemelt előirányzatai felett – személyi juttatások és az azokhoz kapcsolódó munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó kivételével – az Újszászi Polgármesteri Hivatal rendelkezik. Szakmai célú költségvetési keretei felett teljesítésigazolási joggal és felelősséggel bír.

17. Bankszámla rend: Bankszámlával rendelkezik

18. Az állami feladatként ellátandó alaptevékenységet meghatározó szakmai jogszabályok:

- a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. tv.,
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. tv.,
- a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012.(VIII.28.) Korm.rendelet,
- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet.
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. valamint ezek végrehajtási rendeletei,
- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM. rendelet

19. Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony(ok) megjelölése:

- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
- a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
- a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményben történő végrehajtásáról szóló 326/2013.(VIII.30.) Korm. rendelet.

20. Fenntartó neve és címe: Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
5052 Újszász, Szabadság tér 1.

21. Az intézmény típusa: Többcélú, közös igazgatású köznevelési intézmény

22. Nemzeti, etnikai, kisebbségi és más feladatai: Cigány kisebbségi nevelés

23. A többcélú, közös igazgatású köznevelési intézmény szakmailag önálló

intézményegységei:

- Városi Óvoda
- Városi Bölcsőde

24. Az intézmény feladatellátási helyei:

1.)Az intézmény székhelye: 5052. Újszász, Bajcsy Zs. út 16.

Városi Óvoda

2.)Telephely: 5052. Újszász, Iskola út 8.

Városi Óvoda

3.)Telephely: 5052. Újszász, Erkel F. út 23.

Városi Bölcsőde

4.)Telephely: 5052. Újszász, Iskola út 17.

Sportpálya

25. A feladatellátást szolgáló vagyon:

A feladat ellátását szolgáló vagyon az alapítók tulajdona. A feladatok ellátásához az intézmény rendelkezésére állnak az alábbi – székhely és telephelyek – ingatlanok, a rajtuk található épületekkel, sport és egyéb létesítményekkel:

Cím	Helyrajzi szám	Megnevezés	Tulajdonos	Használó
Újszász, Iskola út 8.	2120 hrsz	Épület, udvar	Újszász Városi Önkormányzat	Újszász Városi Óvoda és Bölcsőde
Újszász, Iskola út 17.	2154 hrsz.	Sportpálya		
Újszász, Bajcsy-Zs. út 16.	799 hrsz.	Épület, udvar		
Újszász, Erkel Ferenc út 23.	1057 hrsz.	Épület, udvar		

A vagyon feletti rendelkezési jogosultság elsősorban az alapítókat illeti meg. A vagyon használat jogára vonatkozó rendelkezéseket az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló többször módosított 7/2012. (III.07.) önkormányzati rendelet tartalmazza.

26. Maximális gyermek-tanuló létszám:

Városi Bölcsőde:

bölcsődei csoportok száma: 4
maximális létszám: 54

Városi Óvoda:

óvodai csoportok száma: 9
maximális létszám: 270

ZÁRADÉK:

Újszász Városi Önkormányzat az Alapító Okiratot a/2014.(VI.24.) számú határozatával hagyta jóvá, ezzel egyidejűleg az Újszász Városi Óvoda és Bölcsőde 2013. február 12. napján kelt, és a 8/2013.(II.12.) számú határozattal elfogadott, egységes szerkezetű alapító okirata hatályát veszti. Az Alapító Okiratban foglaltak a törzskönyvi bejegyzéssel egyidejűleg lép hatályba.

Ú j s z á s z, 2014. június 24.

Molnár Péter
polgármester



ÚJSZÁSZ VÁROS POLGÁRMESTERE
5052 ÚJSZÁSZ, SZABADSÁG TÉR 1.
TEL: 56/552-022; FAX: 56/552-102
E-mail: ujaszasz@pr.hu; Web: <http://www.ujaszasz.hu>

Tárgyalja: Minden bizottság

ELŐTERJESZTÉS

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
2014. június 24. napján tartandó ülésére

Az Újszászi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési
Szabályzatának elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Újszászi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát a 119/2010. (X.26.) számú határozattal fogadta el a Képviselő-testületünk. Az azóta eltelt időben számos olyan változás következett be a feladatok és hatáskörök vonatkozásában, és a jogszabályi előírások is megváltoztak, amely indokolja, hogy a jelenlegi szervezeti és működési szabályzat hatályon kívül helyezésre kerüljön, és az előterjesztéshez csatolt szervezeti és működési szabályzat – tervezet kerüljön elfogadásra.

A hivatal szervezeti és működési szabályzatának tartalmát az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet határozza meg. A hivatalra vonatkozóan az új Alapító Okirat elkészült, ezen változások az szmsz.-ben is megjelennek. Egy osztályszerkezet jelenik meg, az Adó- és pénzügyi Osztály. A feladatok tartalmazzák azt a sokrétűséget egy-egy munkakörnél vagy csoportnál, amelyet végzünk, hiszen a járásek kialakítása előtti, és utána megjelenő feladatokat szét kellett osztanunk a hivatali szervezeten belül dolgozó munkatársakra.

A hivatal munkaidejében, ügyfélfogadási időben változás a korábbiakhoz képest, hogy szeptember 01-től kihelyezett ügyfélfogadás megtartására kerülne sor az Iskola út 8. szám alatt. A kihelyezett ügyfélfogadással olyan kéréseknek teszünk eleget, melyet lakossági fórumokon, egyéb rendezvényeken felém igényként jeleztek az ügyfelek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg, és fogadja el az alábbiak szerint:

...../ 2014. (VI.24.) számú Képviselőtestületi – határozat

Az Újszászi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata elfogadására

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartás működési rendjéről szóló többször módosított 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 13.§ (1) bekezdésében foglaltakra –

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester előterjesztésében tárgyalta az Újszászi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát, melyet elfogad.

A 119/2010. (X.26.) számú Képviselőtestületi – határozattal elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzatot , annak mellékleteivel 2014. június 30. napjával hatályon kívül helyezi.

Határidő: folyamatos

Felelős.: Udud Róza jegyző

Értesülnek: 1./ Képviselő-testület tagjai H.

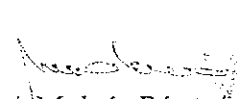
2./ Udud Róza jegyző

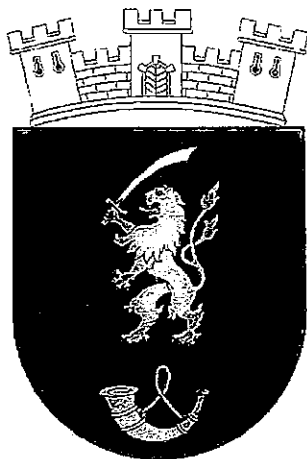
3./ Polgármesteri Hivatal Adó- és Pénzügyi Osztály Vezetője

4./ Polgármesteri Hivatal köztisztviselői

5./ Irattár

Újszász, 2014. június 17.


/.: Molnár Péter.:
polgármester 



ÚJSZÁSZI POLGÁRMESTERI HIVATAL

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

Hatályos: 2014. július 01.

ÚJSZÁSZI POLGÁRMESTERI HIVATAL SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartás működési rendjéről szóló többször módosított 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 13.§ (1) bekezdésében foglaltakra – Újszászi Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal) Szervezeti és Működési Szabályzatát Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbiak szerint hagyja jóvá.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A hivatal alapadatai

A hivatal elnevezése:	Újszászi Polgármesteri Hivatal
A hivatal székhelye:	5052 Újszász, Szabadság tér 1.
A hivatal adószáma:	15410223-2-16
A Hivatal törzskönyvi azonosító száma:	410227
A Hivatal számlavezetője:	Újszász és Vidéke Körzeti Takarékszövetkezet
Pénzforgalmi jelzőszám:	70300053-11034775
A hivatal működési területe:	Újszász Város közigazgatási területe.
A hivatal e-mail címe:	ujaszasz@pr.hu

A Hivatalban használt bélyegzők lenyomatát, valamint az egyes bélyegzők használatára feljogosított személyeket, a hivatal bélyegző-nyilvántartása tartalmazza.

A kiadmányozás rendjét külön szabályzat tartalmazza.

2. A hivatal jogállása, irányítása, tevékenysége

- (1) A Hivatal önálló jogi személy. A Hivatal Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által alapított és fenntartott, költségvetési szerv, költségvetésével önállóan gazdálkodik, az éves költségvetési rendeletben jóváhagyott (kiemelt előirányzatok) keretek között, melyért a költségvetési szerv vezetője a felelős. Tevékenységét az Alapító Okirata szerint látja el.
- (2) A Hivatal alapításáról Magyarország Alaptörvénye és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezik.
- (3) A Hivatal hatályos, egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratának kelte: 2014.június 24. száma:/2014.(VI.24.), a hivatal alapításának dátuma: 1990.10.01.
- (4) A polgármester a Képviselő-testület döntései szerint és saját hatáskörében irányítja a Hivatalt. A jegyző javaslatainak figyelembevételével meghatározza a hivatal feladatait az önkormányzat munkájának a szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában. Egyes hatásköreinek gyakorlását átruházhatja az alpolgármesterre, a jegyzőre, a polgármesteri hivatal ügyintézőjére. A jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására. Gyakorolja a munkáltatói jogokat a jegyző tekintetében.

A polgármester munkáját alpolgármester segíti, feladatait a polgármester által meghatározottak szerint látja el. A polgármestert távollétében az alpolgármester helyettesíti.

(5) A Hivatal vezetője a jegyző. Gondoskodik a jogszabályok által hatáskörébe utalt, illetve a képviselő-testület és a polgármester döntéseiben meghatározott feladatok ellátásáról. A jegyzőt az aljegyző helyettesíti.

(6) A Hivatal alaptevékenysége: Általános közigazgatás

(7) A Hivatal által ellátandó alaptevékenységek kormányzati funkciók szerinti besorolása:

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 011220 Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
- 044310 Építésügy igazgatása
- 013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
- 016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
- 016020 Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
- 016030 Állampolgársági ügyek
- 031030 Közterület rendjének fenntartása
- 076062 Település-egészségügyi feladatok
- 106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
- 041210 Munkaügy igazgatása
- 109010 Szociális szolgáltatások igazgatása

(8) Az alaptevékenységet szabályozó jogszabályok megjelölése:

A Hivatal alaptevékenysége a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (2) bekezdése alapján az önkormányzati feladatok ellátása.

A Hivatal Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testületének szerve, működésével az önkormányzati, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat látja el.

II.

SZERVEZETI SZABÁLYOZÁS

3. A Polgármesteri Hivatal szervezete, belső szervezeti egységei

(1) A Hivatal engedélyezett létszámát az önkormányzat mindenkor hatályos költségvetési rendelete tartalmazza.

(2) A Hivatal belső szervezeti egységei nem önálló jogi személyek.

- (3) A Hivatal az alábbi belső szervezeti egységekre tagolódik:
A Polgármesteri Hivatal egységes szervezetén belül a munkamegosztás követelményéből kifolyóan az alábbi ügyintézők, illetve osztály szervezeti egységekre tagozódik:

1. Jegyző (1 fő)
2. Aljegyző (1 fő)
3. Szociális csoport (4 fő)
4. Anyakönyvvezető, hagyatéki és pályázati referens (1 fő)
5. Területfejlesztési, pályázati, építéstudgyi és közbiztonsági referens (1 fő)
6. Titkársági referens (1 fő)
7. Adó- és pénzügyi osztály
 - 7.1. Osztályvezető (1 fő)
 - 7.2. Pénzügyi csoport (6 fő)
 - 7.3. Adó csoport (2 fő)
 - 7.4. Humánpolitikai referens (1 fő)
- 7.5. Településüzemeltetési-, és intézményüzemeltetéssel foglalkozó referens (1 fő)

- (4) A Hivatal szervezeti ábrája: a szabályzat 1. számú függeléke.

- (5) A Hivatalban dolgozó munkatársak feladat ellátásuk során egymással mellérendeltségi viszonyban állnak.

4. A hivatali feladat- és hatáskör ellátásának szabályai

- (1) A Hivatal az önkormányzati ügyek előkészítésével és a döntések végrehajtásával kapcsolatos feladatot
 - a) önkormányzati rendelet és egyéb jogszabályok,
 - b) önkormányzati határozat,
 - c) kiadmányozási jogkör gyakorlása,
 - d) a polgármester és a jegyző által a hivatali munka szervezése és vezetése körében kiadott szabályzata, utasítása és intézkedése alapján lát el.
- (2) Államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat törvény vagy kormányrendelet alapján saját hatáskörben lát el.
- (3) Az átadott kiadmányozási jogot továbbadni nem lehet.

5. Feladat- és hatáskörök

- (1) A **polgármester** fő feladatai a Hivatal működésével kapcsolatban:
 - a) A polgármester az önkormányzati, valamint az államigazgatási feladatait, hatásköreit a képviselő-testület hivatalának közreműködésével látja el. A polgármester a képviselő-testület döntései szerint és saját önkormányzati jogkörében irányítja a hivatalt.
 - b) A polgármester a jegyző javaslatainak figyelembevételével meghatározza a hivatal feladatait az önkormányzat munkájának a szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában. A jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására.

- c) Gyakorolja a munkáltatói jogokat az alpolgármester, és a jegyző tekintetében.
- d) Dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben, hatósági jogkörökben, egyes hatásköreinek gyakorlását átruházhatja.
- e) A polgármester az Önkormányzat nevében kötelezettséget vállalhat, erre más személyt is felhatalmazhat.
- f) A polgármester egyetértése szükséges a köztisztviselők, az ügykezelők és a vezetők kinevezéséhez, a fizikai alkalmazottak munkaszerződéséhez, a munkaszerződés felbontásához, valamint a köztisztviselők és fizikai alkalmazottak jutalmazásához, és a jogviszony megszüntetéséhez.
- g) Gyakorolja az önkormányzathoz tartozó intézmények dolgozói vonatkozásában a munkáltatói jogokat.
- h) A hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét.

(2) **A jegyző:**

- a) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben;
- b) gyakorolja a munkáltatói jogokat a polgármesteri hivatal köztisztviselői és munkavállalói tekintetében, továbbá gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az aljegyző tekintetében;
- c) gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról;
- d) tanácskozási joggal vesz részt a képviselő-testület, a képviselő-testület bizottságának ülésén;
- e) jelzi a képviselő-testületnek, a képviselő-testület szervének és a polgármesternek, ha a döntésük, működésük jogszabálysértő;
- f) évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről;
- g) döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket;
- h) dönt azokban a hatósági ügyekben, amelyeket a polgármester ad át;
- i) dönt a hatáskörébe utalt önkormányzati és önkormányzati hatósági ügyekben;
- j) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét.
- k) rögzíti a talált dolgok nyilvántartásába a talált idegen dologgal kapcsolatos a körözési nyilvántartási rendszerről és a személyek, dolgok felkutatásáról és azonosításáról szóló törvény szerinti adatokat, valamint a talált idegen dolog tulajdonosnak történő átadást követően törli azokat.

A jegyző feladatai továbbá:

- rendszeres kapcsolatot tart a tisztségviselőkkel, a bizottságok elnökeivel, a képviselőkkel;
- közreműködik a bizottság, a bizottság elnöke, a Polgármester, az Alpolgármester előterjesztéseinek előkészítésében;
- az aljegyző és az osztályvezető bevonásával folyamatosan figyelemmel kíséri és ellenőrzi a Képviselő-testület elé kerülő előterjesztések, határozat- és rendelet-tervezetek törvényességét;
- biztosítja a lakosság tájékoztatását a Képviselő-testület működéséről, közérdekű döntéseiről, valamint a Hivatal aktuális, az állampolgárok széles körét érintő feladatairól;
- gondoskodik a Hivatal működésének személyi és tárgyi feltételeiről a költségvetés által meghatározott keretek között;
- gondoskodik a belső ellenőrzéssel kapcsolatos feladatok ellátásáról;
- a Hivatal működésének és gazdálkodásának eredményessége érdekében működteti a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési rendszert;
- gondoskodik a kötelező statisztikai adatszolgáltatások elkészítéséről;
- kialakítja és működteti a belső kontrollrendszert;

(3) Az **aljegyző** feladata a jegyző helyettesítése, és ellátja a jegyző által meghatározott feladatokat.

- a) Megszervezi a kihelyezett ügyfélfogadással kapcsolatos feladatok ellátását,
- b) Ellátja az Informatikabiztonsági Szabályzatban meghatározott feladatokat;
- c) Egészségügyi ellátással kapcsolatos – önkormányzati feladat- és hatáskörbe tartozó – feladatok ellátása.
- d) Testvérvárosi és egyéb nemzetközi kapcsolatokkal összefüggő feladatok ellátása,
- e) Köznevelési feladatok ellátása (Jogsabály által az önkormányzat, a polgármester illetve a jegyző hatáskörébe utalt döntések előkészítése, feladatok ellátása)
- f) Városgyűlés előkészítési feladatainak ellátása
- g) Anyakönyvvezető helyettesítése, családi események és házasságkötés lebonyolítása.
- h) Közbeszerzési Munkacsoport tagjaként:
 - A Bíráló Bizottság üléseinek előkészítése, előterjesztések elkészítése, a döntések elősegítése;
 - A közbeszerzési eljárással összefüggő adminisztrációs feladatok ellátása.

(4) **Szociális csoport** feladatai:

- a) Foglalkoztatást helyettesítő támogatással kapcsolatos feladatok ellátása
- b) Közfoglalkoztatásban részt vevők munkajogi ügyeinek intézése,
- c) Rendszeres szociális segélyezéssel kapcsolatos feladatok ellátása
- d) Aktív korúak ellátásával kapcsolatos feladatok ellátása
- e) Lakásfenntartási támogatással kapcsolatos feladatok ellátása
- f) Önkormányzati segélyezéssel kapcsolatos feladatok ellátása
- g) Köztemetés döntésre előkészítése és a döntés végrehajtása
- h) Méltányossági közgyógyellátással kapcsolatos feladatok ellátása
- i) Egészségügyi szolgáltatásra való jogosultsággal kapcsolatos feladatok ellátása
- j) Adósságkezelési szolgáltatással kapcsolatos feladatok ellátása
- k) Földügys hirdetményezése, egyéb hirdetmények kezelése
- l) Hatósági bizonyítványok kiadása
- m) Tankönyv-, tanszerellátás támogatási ügyek előkészítése
- n) Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményel, rendkívüli gyermekvédelmi támogatással, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó természetbeni támogatás megállapításának előkészítésével kapcsolatos feladatok ellátása
- o) Ipari és kereskedelmi ügyek, működési engedélyezési -, telephely engedélyezési eljárások lefolytatása, döntések előkészítése,
- p) Fogyasztóvédelmi igazgatási feladatok ellátása,
- q) Autóbusz közlekedési támogatással kapcsolatos feladatok ellátása
- r) Helyi Vizual Regiszter, WinSzoc, PTR, Electra, FOKA, és KIR3 programok kezelése, adatkérés, adatküldés, rögzítés, havonkénti jelentés elkészítése a biztosítottokról a MEP felé
- s) Általános tájékoztatás, ügyfélszolgálati feladatok ellátása.
- t) Méhészettel kapcsolatos ügyek intézése
- u) Szociálisan rászoruló személyként védendő fogyasztók igazolása
- v) Óvodáztatási támogatással kapcsolatos ügyek intézés
- w) Nyári gyermekétkeztetés szervezési feladatainak ellátása
- x) Természetben kapott támogatások (segély szállítmányok) rászorultaknak történő adományozása
- y) Nyilvántartások vezetése

- z) Kihelyezett ügyfélfogadással kapcsolatos feladatok ellátása.

(5) Az Anyakönyvvezető, hagyatéki és pályázati referens feladatai

- a) Anyakönyvi igazgatási feladatok ellátása
- b) Kérésre együttműködik családi eseményeken (házasság, névadó, évforduló)
- c) Hagyatéki ügyben az eljárás lefolytatása
- d) Állampolgársági ügyekben az anyakönyvvezető és a polgármester feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek intézése
- e) Családi jogállás rendezésével kapcsolatos ügyek intézése
- f) Közreműködés a város fejlesztési dokumentumainak elkészítésében
- g) Pályázati felhívások figyelemmel kísérése, pályázatok benyújtásának előkészítése, benyújtása, a pályázatok utánkövetése
- h) Ellátja az adatvédelemmel kapcsolatos feladatokat.
- i) Közérdekű adatok szabályzat szerinti kezelése, valamint továbbítása közzétételre, a város honlapjára, külön szabályzatban foglaltak szerint az adatközlő feladatainak teljesítése,
- j) Testvérvárosi és egyéb nemzetközi kapcsolatokkal összefüggő feladatok ellátása
- k) Civil szervezetekkel való kapcsolattartás, pályázati tanácsadás.

(6) Területfejlesztési, pályázati, építésügyi és közbiztonsági referens feladatai:

- a) Pályázati felhívások figyelemmel kísérése, pályázatok benyújtásának előkészítése, benyújtása, a pályázatok utánkövetése
- b) *Környezetvédelmi feladatok ellátása* (a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvényben meghatározottak alapján, az önkormányzat, a polgármester, a jegyző hatáskörébe tartozó feladatok előkészítése.)
- c) *Hulladékgazdálkodási feladatok* (a hulladékról szóló törvényben, és a hozzákapcsolódó végrehajtási rendeletekben meghatározott, az önkormányzat, a polgármester, valamint a jegyző hatáskörébe tartozó feladatok előkészítése.)
- d) *Levegőtisztaság-védelmi feladatok ellátása* (a levegő védelméről, a légszennyezettséggel kapcsolatos jogszabályok által az önkormányzat, a polgármester, valamint a jegyző hatáskörébe tartozó feladatok előkészítése.)
- e) *Zajvédelmi feladatok ellátása* (a zaj-, és rezgésterhelési határérték megállapításáról szóló rendeletben foglaltak szerint az önkormányzat, a polgármester, a jegyző hatáskörébe tartozó feladatok előkészítése.)
- f) *Természetvédelmi feladatok* (a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvényben, foglaltak szerint az önkormányzat, a polgármester, a jegyző hatáskörébe tartozó feladatok teljes körű előkészítése.)
- g) *Terület-, és településfejlesztési feladatok* (az 1996. évi XXI. törvény a területfejlesztésről és területrendezésről, valamint végrehajtási rendeleteiből adódóan az önkormányzat, a polgármester, a jegyző hatáskörébe tartozó feladatok előkészítése.)
- h) A város fejlesztési dokumentumainak összehangolása a térségi, megyei, valamint az EU-s források felhasználását megalapozó fejlesztési dokumentumokkal. (konceptiók, stratégiai és operatív programok, tervek).
- i) A terület-, és településfejlesztési koncepció alapján a város településrendezési terve készítésének koordinálása, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény alapján.

- j) Vagyonynyilatkozatok (képviselői) nyilvántartásának előkészítése
- k) Állattartással összefüggő az önkormányzat, a polgármester, a jegyző hatáskörébe tartozó feladatok teljes körű előkészítése.
- l) Polgári védelmi feladatok ellátása
- m) Az Önkormányzat, a Polgármester illetve a Jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó építésügyi feladatok ellátása, Építésügyi szolgáltatási pont (ÉTDR) feladatainak ellátása.
- n) Vízügyi feladatok ellátása (a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII törvényben meghatározott önkormányzatot, polgármestert, jegyzőt érintő feladatok előkészítése.)
- o) Energiaügyi feladatok ellátása (a város energiaellátó rendszereinek fejlesztésével kapcsolatos feladatok előkészítése.)
- p) Közúti közlekedéssel kapcsolatos feladatok ellátása

(7) Titkársági referens feladatai

- a) Képviselő-testület összehívásával, üléseinek megtartásával kapcsolatos szervezési és adminisztrációs feladatok, a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvének elkészítése;
- b) A Képviselő-testület bizottságai ülésének előkészítő munkáinak koordinálása;
- c) Rendelet, illetve határozat nyilvántartás vezetése;
- d) Titkársági feladatok ellátása
- e) Ellátja a jogszabályban, helyi iratkezelési szabályzatban foglaltak szerint az ügyiratok iktatását, kezelését, irattározását, selejtezését, levéltárba adását.
- f) Lakás- és helyiséggazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátása.
- g) Első lakáshoz jutó fiatalok támogatásával kapcsolatos feladatok végzése.

(8) Adó- és pénzügyi osztály feladatai

a.) Osztályvezető főbb feladatai:

- részt vesz a helyi önkormányzat és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok végrehajtásában,
- részt vesz a középtávú tervezésben,
- gondoskodik a költségvetési támogatások igényléséről,
- gondoskodik azon költségvetési szervek pénzügyi-gazdasági feladatainak ellátásáról, melyre a Képviselő-testület kijelölte (munkamegosztási megállapodás alapján),
- előkészíti a feladatkörébe tartozó Képviselő-testületi és bizottsági előterjesztéseket, rendelet-tervezeteket,
- felel a vezetése alatt álló osztály munkájáért, annak szakszerű és törvényes működéséért, a munkafegyelem betartásáért,
- biztosítja a gyors feladatellátást, a jogszabályok maradéktalan érvényesülését,
- gondoskodik az osztály munkájának megszervezéséről, a feladatkörbe tartozó döntések előkészítéséért, a döntések határidőben és jó minőségben történő végrehajtásáról, e körben az osztály munkatársait ellenőrzi és beszámoltatja,
- gondoskodik az osztály dolgozóinak munkaköri leírásának elkészítéséről, naprakész aktualizálásáról,
- kapcsolatot tart az osztály feladatai ellátását segítő külső szervezetekkel,

- köteles az osztály munkáját, valamint az intézmények gazdálkodási-, pénzügyi tevékenységét érintően naprakész információkkal rendelkezni, a gazdálkodási tevékenységet figyelemmel kísérni, és arról a feletteseit tájékoztatni,
- felelős a feladatkörébe tartozó körben a takarékos gazdálkodásért,
- gyakorolja a polgármester és a jegyző által meghatározott körben a gazdálkodási jogkört,
- részt vesz a képviselő-testület és bizottságai ülésein,
- közreműködik a belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés végrehajtásában,
- a jegyző által a hatáskörébe utalt köztisztviselők esetében elkészíti a teljesítménykövetelményt, a minősítést a jogszabályban előírt határidőben,
- a vagyongazdálkodás keretében gondoskodik a gazdasági társaságok nyilvántartásáról, a használatba-, vagyonkezelésbe adott vagyontárgyak rendeltetésszerű használatának ellenőrzéséről, a vagyonskimutatás jogszabályban előírt elkészítéséről, a vagyon besorolásáról, a földhivatali nyilvántartással való egyeztetésről, a vagyongazdálkodási rendelet előírásainak betartásáról,
- koordinálja a helyi és az átengedett központi adókkal kapcsolatos adózási feladatokat,
- koordinálja a humánpolitikai feladatok ellátását,

b.) Pénzügyi csoport főbb feladatai:

- ellátja a helyi önkormányzat és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek éves költségvetésének elkészítésével, annak évközi módosításával kapcsolatos feladatokat, beleértve a költségvetési koncepció előkészítését is, valamint részt vesz a gazdasági program összeállításában,
- információt szolgáltat a helyi önkormányzat és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek költségvetéséről és annak végrehajtásáról a vonatkozó jogszabályokban meghatározott esetekben és formákban,
- biztosítja a gazdálkodáshoz kapcsolódó pénzügyi információkat,
- biztosítja az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek pénzellátását,
- elkészíti a számviteli törvényben, az államháztartásról szóló törvényben, valamint egyéb jogszabályokban előírt szabályzatokat, gondoskodik azok aktualizálásáról,
- intézi az alaptevékenységgel és a vállalkozási tevékenységgel kapcsolatos bevételek beszedését, kiadások teljesítését,
- előkészíti az előirányzat-módosítások döntés előkészítését, vezeti a nyilvántartást,
- vezeti a tevékenységre vonatkozó jogszabályok által előírt nyilvántartásokat,
- ellátja a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság ügyviteli feladatait,
- gondoskodik a számviteli rend betartásáról,
- ellátja a költségvetési támogatások igénylését a jogszabályi előírásoknak megfelelően,
- vezeti az önkormányzati vagyonszármazást, gondoskodik naprakész karbantartásáról, ennek keretében nyilvántartja az önkormányzat vagyonát a jogszabályi előírásoknak megfelelően,
- ellátja a selejtezés és leltározás folyamatának koordinálását, eredményének átvezetését a könyveken,
- nyilvántartja a követelés állományt, intézkedik annak behajtásáról,
- vezeti a kötelezettségvállalások nyilvántartását,
- vezeti a belső ellenőrzés nyilvántartását, részt vesz a szabályzat és a belső ellenőrzési kézikönyv elkészítésében, aktualizálásában,
- részt vesz a munkafolyamatba épített ellenőrzésben,
- ellátja a házipénztári feladatokat a helyi önkormányzat, és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek esetében is,

- a vagyongazdálkodás keretében ellátja a gazdasági társaságok nyilvántartását, a használatba-, vagyonkezelésbe adott vagyontárgyak rendeltetésszerű használatának ellenőrzését, a vagyonkimutatás jogszabályban előírt elkészítését, a vagyon besorolását, a földhivatali nyilvántartással való egyeztetését, a vagyongazdálkodási rendelet előírásainak betartását,

c.) Adó csoport főbb feladatai:

- végzi a helyi adóról, az építményadóról és a magánszemélyek kommunális adójáról szóló jogszabályok alapján a helyi adóztatást,
- ellátja a gépjárműadóról szóló törvény alapján a teljes körű gépjármű adóztatást,
- a helyi iparüzési-, építmény és magánszemélyek kommunális adója tekintetében adóellenőrzést végez,
- végzi a törzskönyvvel, jogerős határozattal megállapított, a pótlékmentes fizetési határidő letelte után meg nem fizetett helyi adók és gépjárműadó beszédésével kapcsolatos feladatokat,
- jogszabályi előírásoknak megfelelően készíti a zárási összesítőket, a követelés állomány értékvesztését, megállapítja az adóerő képességet,
- a hagyatéki eljárás lefolytatásához helyszíni értébecslést végez, adó-és értékbizonyítványt állít ki,
- ellátja a talajterhelési díj megállapításával, befizetésével, nyilvántartásával, behajtásával, ellenőrzésével kapcsolatos adóigazgatási tevékenységet,
- az idegen helyről kimutatott köztartozásokat rögzíti, a változásokat átvezeti, és végrehajtási eljárást indít a hátralékosokkal szemben, a megtérült tartozást továbbutalja a kimutató szervnek,
- végzi a különböző bírságok nyilvántartásával, könyvelésével, behajtásával kapcsolatos hatáskörébe utal feladatokat,
- ellátja az adók módjára behajtandó köztartozások beszédésével, behajtásával, kezelésével, elszámolásával és az információ-szolgáltatással kapcsolatos feladatokat,

d.) Humánpolitikai referens főbb feladatai

- ellátja a helyi önkormányzat, az Újszászi Polgármesteri Hivatal és az Újszász Városi Óvoda és Bölcsőde intézmények dolgozóinak személyzeti és munkaügyeit, ennek során személyi nyilvántartást vezet, biztosítja a szükséges adatszolgáltatásokat, előkészíti a személyzeti és munkaügyi döntéseket, szervezi a köztisztviselők továbbképzését, alap- és szakvizsgáját,
- felelős a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény, a közalkalmazotti törvény, a Munka Törvénykönyve és az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény végrehajtásáért,
- ellátja a köztisztviselői vagyonnyilatkozattal összefüggő feladatokat,
- intézi az önkormányzati intézményvezetőkhez, valamint az egyéb kinevezésekhez szükséges pályáztatást,
- a létszámgazdálkodással kapcsolatos kérdésekben adatot szolgáltat a pénzügyi csoportnak,
- szervezi az önkormányzat dolgozóinak a soros és soron kívüli foglalkozás-egészségügyi vizsgálatát,
- ellátja a nem rendszeres kifizetésekkel kapcsolatos feladatokat,
- ellátja a személyi jövedelemadózással kapcsolatos feladatokat,

e.) Településüzemeltetési referens főbb feladatai:

- ellátja az önkormányzati ingatlanok üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos feladatok szervezését, irányítását,
- gondoskodik az önkormányzat tulajdonában lévő gépjárművek üzemeltetésével kapcsolatos feladatok ellátásáról,
- a polgármester egyetértésével irányítja az önkormányzat működtetésében lévő köznevelési intézmények működésével kapcsolatos feladatok ellátását,
- utak, járdák, belvízcsatornák állapotának folyamatos figyelemmel kísérése.

(9) Bármely köztisztviselő lehet a Helyi Választási Iroda tagja, a Jegyző külön megbízása alapján.

(10) A hivatali szervezet alapegységei a munkakörök.

A munkakörök ellátására vonatkozó előírásokat, a hivatal köztisztviselőinek részletes feladatait a munkaköri leírások tartalmazzák, melyek elkészítéséért és naprakésziségeért az osztályvezető, és a humánpolitikai referens a felelős. Az osztályvezető munkaköri leírásának elkészítéséért és naprakésziségeért a jegyző felelős. A munkaköri leírás tudomásul vételét a munkakört betöltő dolgozó aláírásával igazolja.

(11) Az aktuális feladatrendszer és a munkaköri leírások tartalmi összhangjának biztosításáról a jegyző gondoskodik.

(12) A munkaköri leírások tartalmazzák a konkrét munkaköröket, feladatokat, a helyettesítés rendjét, az ezzel kapcsolatos felelősségi szabályokat.

III. MŰKÖDÉSI SZABÁLYOK

6. Munkaidő és ügyfélfogadás

(1) A munkaidő heti keretben kerül meghatározásra. A Hivatal teljes munkaidőben foglalkoztatott köztisztviselői heti öt napos, egyműszakos munkarendben, egyenlőtlen munkaidő-beosztásban végzik munkájukat az alábbiak szerint:

a) A heti munkaidő 40 óra.

b) A munkaidő beosztása szerint általános munkarend:

Hétfőn	8.00 – 17.00 óráig
Kedden, Szerdán, Csütörtökön	7.45 – 16.00 óráig
Pénteken	7.45 – 14.00 óráig tart.

c) A Hivatal ügyfélfogadási ideje a következő: Szabadság tér 1.

Hétfő	8.00 – 17.00 óráig
Kedd	nincs ügyfélfogadás
Szerda	8.00 – 12.00 óráig
Csütörtök	13.00 – 16.00 óráig
Péntek	10.00 – 12.00 óráig

d) 2014. szeptember 01. napjától heti egy alkalommal kihelyezett ügyfélfogadás megtartására kerül sor az Újszász, Iskola út 8. szám alatti ebédlő helyiségben, ahol

nyomtatványok kiadása, kérelmek átvétele és tájékoztatás nyújtása történik, az ügyfelek minél szélesebb körű kiszolgálása érdekében.

- A kihelyezett ügyfélfogadási ideje:

szerda

13.00 – 16.00 óráig

e) A polgármester ügyfélfogadása:

minden hónap első szerdai napján 8.30 – 10.00 óráig tart.

f) Az alpolgármester ügyfélfogadása: szerdán 10.00 – 11.00 óráig tart.

g) A jegyző ügyfélfogadása: szerdán 11.00 – 12.00 óráig tart.

A teljes munkaidőben foglalkoztatott köztisztviselő részére napi 30 perc munkaközi szünetet munkaidőben kell kiadni, a munkaközi szünet időtartama a munkaidőbe beszámít.

7. A képviselet rendje

(1) A Hivatal képviseletét a jegyző, akadályoztatása esetén az aljegyző látja el, de eseti képviselettel a Hivatal dolgozóját is megbízhatja.

(2) A képviseleti jogot a feladat ellátása során viselt döntési, illetve végrehajtási felelősség körében

- a törvény, kormányrendelet és önkormányzati rendelet által telepített saját hatáskör,
- az átruházott hatáskör,
- a kiadmányozási jogkör

gyakorlója látja el a tevékenység gyakorlásával kapcsolatos feladatokban.

(3) A belső szervezeti egység osztály vezetője képviseleti joggal rendelkezik az általa irányított szervezet szakmai munkájával összefüggő munkakapcsolatokban.

8. Hivatali eljárások szabályozása és az ügyintézési határidők megállapításának rendje

(1) A hivatali munkafolyamatok szabályozása, munkatechnológiák kidolgozása - az érintettek közreműködésével - a jegyző feladatköre.

(2) A munkafolyamatok szabályozásának szükségességét jogszabály vagy a jegyző írja elő. A jegyző évente egyszer értékeli a Hivatal munkáját, továbbá tájékoztatást ad a dolgozóknak a következő időszak feladatairól.

(3) Az önkormányzati hatósági ügyintézési folyamatok szabályozása keretében a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló mindenkor hatályos törvény előírásaihoz képest rövidebb ügyintézési határidőt önkormányzati rendelet állapíthat meg.

9. Az önkormányzati testületek feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek előkészítésével összefüggő hivatali feladatok

(1) A polgármester és a jegyző közösen, belső szabályzatban határozzák meg azokat a hivatali feladatokat, amelyek az önkormányzat munkájának szervezéséhez, az önkormányzati testületek döntéseinek megfelelő előkészítéséhez, végrehajtásához szükségesek.

(2)A Hivatal ellátja a képviselő-testület és bizottságai működésével kapcsolatos adminisztrációs feladatokat. Elkészíti a testület elé kerülő előterjesztéseket. A Hivatal dolgozói kötelesek a képviselőket soron kívül fogadni, képviselői munkájuk ellátását elősegíteni, kérdéseikre szakszerű teljes körű választ adni.

(3) A képviselő-testület, valamint a megválasztott bizottságok zavartalan működésének feltételeiről, az ülések technikai előkészítéséről és bonyolításáról a titkársági referens gondoskodik. Az előkészítés és bonyolítás alatt érteni kell az anyagok (meghívók) postázását, az ülés jegyzőkönyvezését, a határozat elkészítését és az érintettekhez történő eljuttatását.

10. A Hivatal közreműködése a lakossági tájékoztatás szervezésében

(1) A Hivatal feladatai közé tartozik az önkormányzat tevékenységéről, a hivatali munkáról, a lakossági érdeklődésre számot tartó önkormányzati eseményekről, történésekről a folyamatos lakossági tájékoztatás szervezése.

(2) A lakossági tájékoztatás eszközei:

- az önkormányzat saját kiadású helyi lapja, az Újszászi Híradó
- az önkormányzat honlapja: www.ujaszasz.hu
- megyei sajtóorgánumok: Új Néplap, Szolnok TV, regionális rádiók
- Új Néplapban megjelentetett „Újszász” oldal
- hangos hirdetések (hangosbemondó, hangosító autó)
- írásbeli felhívások, értesítések (plakát, szórólap, levél)
- évente egy alkalommal Városgyűlés megtartása
- lakossági fórumok megrendezése.

11. A Hivatal gazdálkodásával kapcsolatos előírások

(1) Az Alapító Okiratban meghatározott tevékenységek, feladatok forrásait, a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos sajátos előírásokat, feltételeket Újszász Városi Önkormányzat mindenkor hatályos költségvetési rendelete tartalmazza.

(2) A vagyonnal való gazdálkodás vonatkozásában Újszász Városi Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásáról szóló mindenkor hatályos rendeletében foglaltak szerint kell eljárni.

(3) A pénzügyi-gazdálkodási feladatokat a Polgármesteri Hivatal gazdasági szervezete, az Adó- és Pénzügyi Osztály látja el.

(4) A hivatal gazdasági szervezetéhez tartozó létszám: 11 fő.

(5) Külső szervezet nem lát el a Hivatal részére gazdálkodási feladatokat.

(6) A Hivatalhoz rendelt, költségvetési szervek: Újszászi Városi Óvoda és Bölcsőde, (5052 Újszász, Bajcsy Zs. út 16.) Zagyvaparti Idősek Otthona, (5052 Akácfa út 90.) mely költségvetési szerveknek pénzügyi-gazdasági feladatait az Újszászi Polgármesteri Hivatal látja el, a Képviselő-testület által elfogadott Alapító Okiratokban, valamint munkamegosztási megállapodásokban foglaltaknak megfelelően.

(7) A Polgármesteri Hivatal gazdálkodásával kapcsolatos szabályokat a mindenkor hatályos szabályzatok, utasítások tartalmazzák.

12. Vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség

(1) Az Újszászi Polgármesteri Hivatalban vagyonynyilatkozat-tételre kötelezett munkakörök (az egyes vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján):

a) Évente:

- Jegyző, aljegyző
- Adó- és Pénzügyi Osztály vezetője
- Anyakönyvvezető, hagyatéki és pályázati referens
- Területfejlesztési, pályázati, építésügyi és közbiztonsági referens
- Közbeszerzési eljárásban részt vevő referensek
-

b) Kétévente:

- Adó- és Pénzügyi Osztály köztisztviselői

c) Ötévente:

- Hatósági ügyekben eljáró köztisztviselők:
 - Szociális csoport köztisztviselői
 - Titkársági referens
 - Településtudományi-, és intézményüzemeltetéssel foglalkozó referens

IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

(1) A Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata 2014. július 01. napján lép hatályba.

(2) A jegyző köteles gondoskodni a Szervezeti és Működési Szabályzat naprakészen tartásáról, és arról, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzatot a köztisztviselők megismerjék.

(3) A Szervezeti és Működési Szabályzatot az egyéb belső szabályzatokkal és munkaköri leírásokkal együttesen kell alkalmazni.

(4) A Szervezeti és Működési Szabályzat melléklete:

1. számú függelék

Újszászi Polgármesteri Hivatal Szervezeti Ábra

Újszász, 2014. június 16.

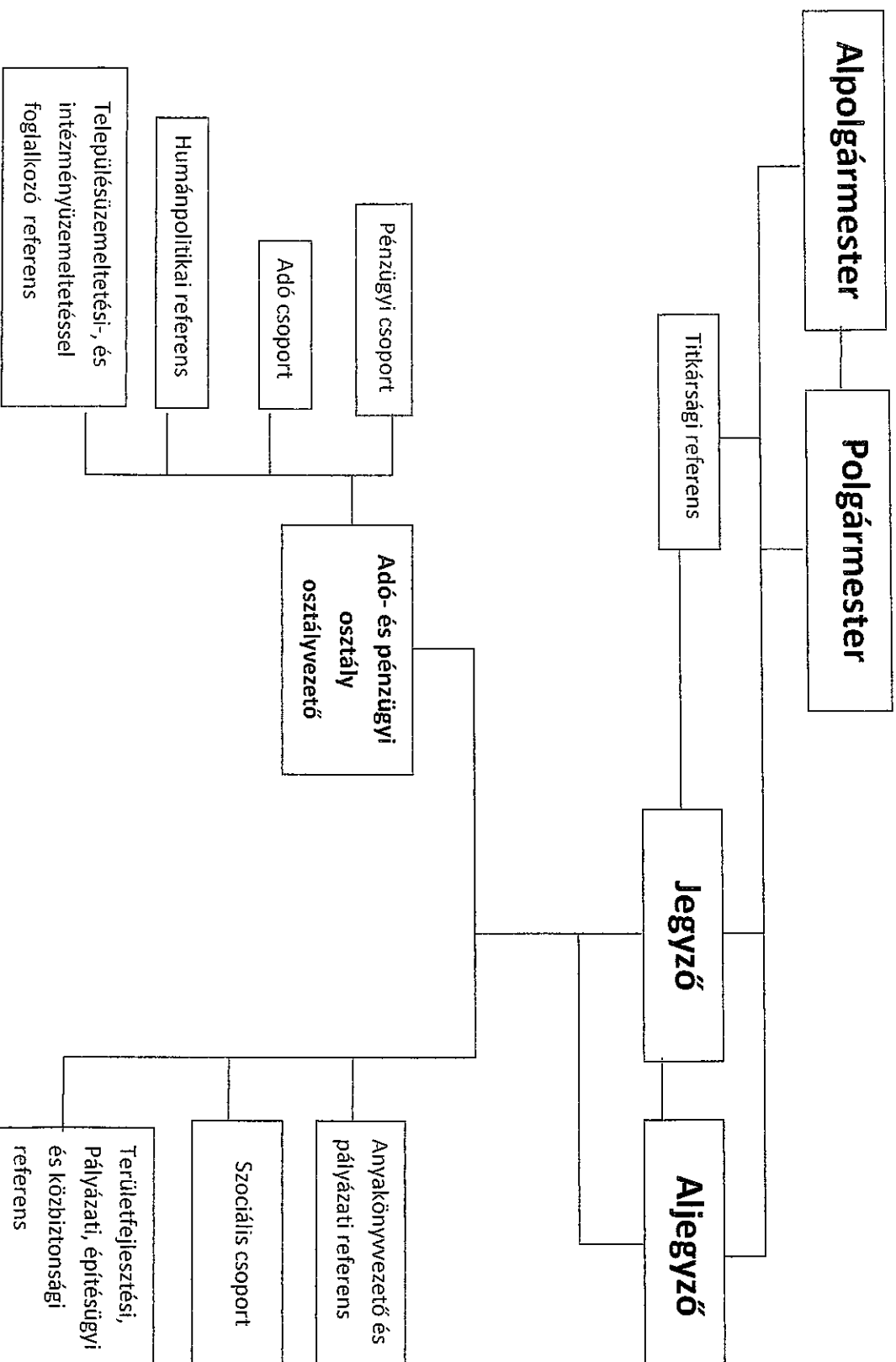
Záradék: Újszász Város Önkormányzata Képviselő-testülete Hivatalának Szervezeti és Működési Szabályzatát, és annak mellékleteit a Képviselő-testület a/2014. (VI. 24.) számú határozatával hagyta jóvá.

/: Molnár Péter:/
polgármester

/: Udud Róza:/
jegyző

Újszászi Polgármesteri Hivatal Szervezeti felépítése

1. sz. függelék





ÚJSZÁSZ VÁROS POLGÁRMESTERE
5052 ÚJSZÁSZ, SZABADSÁG TÉR 1.
TEL/FAX: 56/552-022

MÓDOSÍTOTT ELŐTERJESZTÉS ÉS RENDELET-TERVEZET

Tárgyalja: - Minden Bizottság

ELŐTERJESZTÉS

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
2014. június 24.-i ülésére

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁRÓL szóló
12/2013.(IX.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

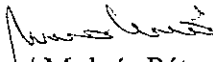
A 2014. évtől érvényes új szabályozások miatt, ismételten módosítani kell az intézmények alapító okiratait, valamint a helyi önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatát.

1. A kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013.(XII.29.) NGM rendelet 2014. január 1-jei hatálybalépésével az addig az alaptevékenységek besorolását biztosító államháztartási szakfeladatokat felváltotta a kormányzati funkció kód. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet előírta, hogy a költségvetési szerveknek az alapító okirataikon át kell vezetni ezen változást, illetve az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatának 1. számú mellékletét szükséges módosítani. **A módosításokat vastag betűvel jeleztük.**
2. A Szervezeti és Működési szabályzatunk 21. pontjában, a 39. §-ban tartalmaz rendelkezéseket a Polgármesteri Hivatalra vonatkozóan, és mivel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 2014. évi módosítása megszüntette a költségvetési szervek gazdálkodási besorolását (önállóan működő és gazdálkodó, valamint önállóan működő) az SZMSZ 39.§. (3) bekezdését szükséges módosítanunk.
3. A Szervezeti és Működési Szabályzatunk 24.§-ában foglalt rendelkezéseket javaslom módosítani, mely rendelkezések az ülésekről készült jegyzőkönyvek elkészítésére vonatkoznak. Javaslom, hogy a jegyzőkönyvek elkészítésére vonatkozóan fogadja el a testület, hogy a képviselő-testület üléséről hangfelvétel készül. Ezt a gyakorlatot már rendkívül sok helyen alkalmazzák, még pontosabb tartalommal készülhet el így a jegyzőkönyv az ülésekről.
4. **A Szervezeti és Működési Szabályzat 2. számú mellékletét is indokolt módosítanunk, az alábbiak alapján:**
A 2. számú mellékletben a polgármesterre átruházott hatáskörök jelennek meg. Szükséges átvezetni az önkormányzati segély miatti változtatást, és a méltányos közgyógyellátás biztosításával kapcsolatos hatásköröket, melyek gyakorlását a Képviselő-testület a pénzügyi és a természetbeni szociális ellátásokról szóló 22/2013.(XII.18.) önkormányzati rendelet megalkotásakor már átruházott.

Szükséges továbbá a mellékletben megjeleníteni mint átruházott hatáskört, az első lakáshoz jutók támogatása – vonatkozásában, melyet a Képviselő-testület a 3/2014.(II.19.) önkormányzati rendeletében biztosított.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést, és a rendelettervezetet megvitatni, és elfogadni szíveskedjen!

Ú j s z á s z, 2014. június 19.


/:Molnár Péter:/
polgármester



Újszász Városi Önkormányzat
...../2014.(.....) önkormányzati rendelete

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁRÓL szóló
12/2013.(IX.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet 180.§ (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikkének (1) bekezdésének a) és d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2013.(IX.25.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: R.) az alábbiak szerint módosítja:

1.§ (1) A R. 24.§-ában foglalt rendelkezések helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„ 24. § (1) A képviselő-testület üléséről 4 példányos jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmi elemeire a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény előírásai az irányadók.

(2) A képviselő-testület üléséről hangfelvétel készül, melynek anyagát CD vagy DVD lemezen kell tárolni.

(3) Zárt ülés hangfelvétele külön kerül rögzítésre. A zárt ülés anyagát csak a zárt ülésen részt venni jogosultak hallgathatják meg.

(4) A jegyzőkönyvben rögzíteni kell a határozattal ellentétes kisebbségi véleményt, - amennyiben ezt az érintettek kéri-, név szerint.

(5) A jegyzőkönyvhöz mellékelteként csatolni kell:

- a) az írásos meghívót,
- b) a jelenléti ívet,
- c) az írásos előterjesztéseket (határozati javaslatokat, rendelet-tervezeteket),
- d) az önálló indítványokat,
- e) az írásban megküldött kérdéseket, interpellációkat,
- f) a képviselő írásban benyújtott hozzászólását, ha annak jegyzőkönyvhöz csatolását kéri,
- g) a név szerinti szavazásról készült névsort,

(6) A választópolgárok a nyílt ülések dokumentumait ügyfélfogadási idő alatt a Polgármesteri Hivatalban és a Városi Könyvtárban, valamint a város honlapján megtekinthetik.

(7) A nyílt ülésekről készült jegyzőkönyvekről a választópolgárok – költségértítés ellenében – másolatot kérhetnek. A képviselő-testület tagjai igény esetén mind a nyílt, mind a zárt ülés jegyzőkönyvéből térítés nélkül kérhetnek másolatot.

(8) A jegyzőkönyv és melléklete évenkénti bekötéséről a jegyző gondoskodik.”

2.§ (1) A R. 39.§. (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„39.§ (3) A Polgármesteri Hivatal az Újszász Városi Önkormányzat mindenkor
kötségvetésében jóváhagyott kiemelt előirányzatok felett önállóan rendelkezik.”

3.§ (1) A R. 1. számú melléklete helyébe e rendelet 1. számú melléklete lép:

4.§ (1) A R. 2. számú melléklete helyébe e rendelet 2. számú melléklete lép:

5.§ (1) A rendelet 2014. június 25-ével lép hatályba,

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

Ú j s z á s z, 2014. június 24.

Molnár Péter
Polgármester

Udud Róza
Jegyző

1. számú melléklet

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
a/2014.(.....) önkormányzati rendelettel módosított
12/2013. (IX.25.) önkormányzati rendelete
Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁRÓL
1. számú melléklete

AZ ÖNKORMÁNYZAT FELADATAI

1. Az önkormányzat kötelező feladatait a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény és egyéb törvények határozzák meg.

2. Az önkormányzat 2012. március 01. napjától ellátja, a 2012. február 29. napjával megszüntetett Városi Tornacsarnok önállóan működő intézménye által a megszüntetéséig ellátott feladatokat, a feladat ellátási hely változatlanul hagyása mellett, az intézmény megszüntetésére vonatkozó Képviselő-testületi határozat, és Megszüntető Okiratban az alábbiakban megjelöltek szerint.

I. Sport-, és szabadidős tevékenység ellátása:

A feladat ellátás neve, helye: Városi Tornacsarnok 5052. Újszász, Kossuth L. út 13. 830. hrsz.

Alaptevékenységi szakágazat: 931900 Egyéb sporttevékenység

Alaptevékenység feladatai:

- Az Újszászi Vörösmarty Mihály Általános Iskola által meghatározott óraszám keretében a testnevelés oktatás feltételeinek biztosítása,
- A Gimnázium, Műszaki Szakközépiskola és Kollégiuma által meghatározott óraszám keretében a testnevelés oktatás feltételeinek biztosítása,
- Az általános iskolai tanulók tanórán kívüli sportolási feltételeinek biztosítása,
- A város lakosainak részére változatos sport programok (versenyek, túrák, szakkörök, tanfolyamok) szervezése, rekreációs tevékenység,
- A városban működő sportegyesületek tevékenységének segítése, edzéseikhez, foglalkozásaikhoz helybiztosítás,
- Lakossági önszerveződő csoportok sportolásának segítése, helybiztosítás.
- Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése: nem lakóingatlan bérbeadása alkalmanként harmadik személy részére.

Kormányzati funkció száma és megnevezése:

Alaptevékenység

081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése

II. Nyilvános könyvtári feladatok ellátása és a helyi közművelődés biztosítása

Az önkormányzat 2013. január 01. napjától ellátja, a 2012. december 31. napjával megszüntetett Városi Művelődési Ház és Könyvtár önállóan működő intézménye által a

megszüntetéséig ellátott feladatokat, a feladat ellátási hely változatlanul hagyása mellett, az intézmény megszüntetésére vonatkozó Képviselő-testületi határozat, és Megszüntető Okiratban az alábbiakban megjelöltek szerint.

A feladat ellátás neve, helye:

- Városi Művelődési Ház, 5052 Újszász, Szabadság tér 1. hrsz 803.
- Városi Könyvtár, 5052 Újszász, Damjanich út 2. hrsz 737

Alaptevékenységi szakágazat:

910100 Könyvtári, levéltári tevékenység

910110 Közművelődési intézmények tevékenysége

A közművelődési feladatok leírása:

- a közművelődési intézmény szerepét az Újszász Városi Önkormányzat fenntartása és irányítása alá tartozó Művelődési Ház tölti be,
- az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek, megteremtése,
- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása
- az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés, a befogadás elősegítése, az ünnepek kultúrájának gondozása,
- az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása,
- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése,
- a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése
- a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása,
- egyéb művelődést segítő lehetőségek biztosítása,
- a települési könyvtár közművelődési tevékenységének támogatása,
- nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése: az intézmény használatában lévő, nem lakóingatlan bérbeadása alkalmanként harmadik személy részére.

Nyilvános könyvtári feladatok leírása:

- eleget tesz a nyilvános könyvtárak alapkövetelményeinek (a 1997. évi CXL törvény 54.§ (1) alapján)
- gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza, gyarapítja, nyilvántartja és rendelkezésre bocsátja,
- tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,
- biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését,
- részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében,
- biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét,
- a könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudásban, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában,
- segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátást, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét,
- kulturális, közösségi, közművelődési rendezvényeket és egyéb programokat szervez,

- tudás, információ és kultúráközvetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez,
- gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja,
- közhasznú információs szolgáltatást nyújt,
- helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt,
- állományának egy részét szabadpolcon teszi elérhetővé,
- biztosítja a könyvtár alapidokumentumainak nyilvánosságát,
- könyvtári szolgáltatást végez.

Kormányzati funkció száma és megnevezése:

Alaptevékenység

082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása

082043 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme

082044 Könyvtári szolgáltatások

082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

III. Gyermekétkeztetéssel kapcsolatos feladatok ellátása

A köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről szóló 2012. évi CLXXXVIII. törvény rendelkezéseinek végrehajtása alapján, az önkormányzat 2013. január 01. napjától ellátja, a Rózsa Imre Középiskola és Kollégium (5052 Újszász, Dózsa György út 23., hrsz: 2220) intézmény alaptevékenység egyéb feladatai között 2012. december 31. napjáig ellátott „Éttermi, mozgó vendéglátás: óvodások és általános iskolások, valamint táborok részére értékesített ételszolgáltatás, főzőkonyha üzemeltetése” feladatokat.

Feladatellátás helye:

- Főző konyha, 5052 Újszász, Dózsa György út 23. hrsz: 2220
- Tálaló konyha, 5052 Újszász, Kossuth út 13. hrsz: 830
- Tálaló konyha, 5052 Újszász, Iskola út 18. hrsz: 2120
- Tálaló konyha, 5052 Újszász, Bajcsy-Zsilinszky út 16. hrsz: 799
- Tálaló konyha, 5052 Újszász, Erkel Ferenc 23. hrsz: 1057

Feladatellátáshoz kapcsolódó kormányzati funkció száma, megnevezése

096010 Óvodai intézményi étkeztetés

096020 Iskolai intézményi étkeztetés

096030 Közoktatásban tanulók lakhatásának biztosítása

104030 Bölcsődei ellátás

IV. Köznevelési intézmény működtetése

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 74.§ (4) bekezdése alapján az önkormányzat gondoskodik – a szakképzésről szóló törvény 5.§ (1)-(4) bekezdései szerinti szakképző iskola kivételével - az illetékességi területén lévő összes, saját tulajdonban álló, az állami intézményfenntartó központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyon működtetéséről.

Feladatellátáshoz kapcsolódó *kormányzati funkció száma, megnevezése*

- 091220 Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
- 092120 Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
- 092260 Gimnázium és szakképző iskola tanulóinak közismereti és szakmai elméleti oktatásával összefüggő működtetési feladatok
- 096030 Köznevelési intézményben tanulók lakhatásának biztosítása

3. Az önkormányzat által ellátandó feladatok szakfeladat száma és megnevezése:

a) Szakmai alaptevékenység (közfeladat)

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása
- 045120 Út, autópálya építés
- 045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
- 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
- 013320 Köztemető-fenntartás és –működtetés
- 025090 Egyéb védelmi ügyek
- 047120 Piacüzemeltetés
- 047410 Ár- és belvízvédellemmel összefüggő tevékenységek
- 086020 Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
- 016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
- 066010 Zöldterület-kezelés
- 064010 Közvilágítás
- 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
- 072111 Háziorvosi alapellátás
- 072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás
- 072311 Fogorvosi alapellátás
- 072312 Fogorvosi ügyeleti ellátás
- 074011 Foglalkozás-egészségügyi alapellátás
- 074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás
- 041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
- 041232 Start-munkaprogram – Téli közfoglalkoztatás
- 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
- 106010 Lakóingatlan szociális célú bérbeadása

b) Szabad kapacitás terhére végzett nem haszonszerzési célú tevékenység

083030 Egyéb kiadói tevékenység

c) Vállalkozási tevékenység:

042130 Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások

A vállalkozási tevékenységgel összefüggő kiadásainak felső határa a költségvetési szerv összes kiadásainak arányában: 10%.

4. Az önkormányzat önként vállalt feladatai:

1. idősek bentlakásos intézményének fenntartása,
2. lakosság önszerveződő közösségei tevékenységének támogatása,
3. Újszászi Híradó, mint az önkormányzat hivatalos lapjának fenntartása,
4. a város életében kiemelt jelentőséggel bíró rendezvények támogatása,
5. testvérvárosi, és egyéb nemzetközi kapcsolatok fenntartása, fejlesztése,
6. kistérségi társulás támogatása,
7. kötelező körbe nem tartozó városi infrastrukturális ellátáshoz szükséges beruházások, felújítások,
8. kötelező körbe nem tartozó városüzemeltetési feladatok /pld. piac/ üzemeltetése,
9. sportegyesület, illetve az egészséges életmódra való törekvés támogatása,
10. egyházi tulajdonú temető fenntartásában való közreműködés, az egyház támogatása,
11. Bursa Hungarica ösztöndíjban való részvétel,
12. első lakáshoz jutók támogatása,
13. A szociális igazgatásról szóló törvényből eredő nem kötelező jelleggel adott segélyek, támogatások biztosítása,
14. szelektív hulladék gyűjtése és elszállítása,
15. helyi tömegközlekedés támogatása,
16. kitüntetések adományozása,
17. közbiztonsági feladatok támogatása,
18. bölcsőde üzemeltetése, fenntartása.

5. Az önkormányzat – figyelemmel a kötelezően ellátandó feladatokra, anyagi lehetőségeitől függően – éves költségvetésében meghatározza, hogy a helyi önkormányzati feladatokat milyen mértékben és módon látja el.

6. Az önkormányzati feladatok ellátását a képviselő-testület és szervei: a polgármester, a képviselő-testület bizottságai, a Polgármesteri Hivatal, a jegyző, továbbá a társulás biztosítják.

7. A képviselő-testület a helyi önkormányzati feladatok ellátására önkormányzati intézményt alapíthat, kinevezi annak vezetőjét, szerződést köthet természetes és jogi személlyel, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel.

Újszász, 2014. június 24.

2. számú melléklet

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
a/2014. (.....) önkormányzati rendeletével módosított
12/2013. (IX.25.) önkormányzati rendelete
Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁRÓL
2. számú melléklete

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLTAL A POLGÁRMESTERRE ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi hatáskörök gyakorlását ruházza át a polgármesterre:

- a.) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 43/B. §-a szerinti ápolási díj megállapítása és megszüntetése,
- b.) önkormányzati segély,**
- c.) közgyógyellátás méltányosságból,**
- d.) adósságkezelési szolgáltatás,
- e.) menetrend szerinti helyi autóbusz közlekedésben résztvevők támogatása,
- f.) eseti tankönyv-, és tanszerellátás támogatása,
- g.) első lakáshoz jutók támogatása,**
- h.) munkavállalók részére, /szolgálati/ lakás bérbeadása,
- i.) lakások és nem lakáscélú helyiség esetében egyéb bérbeadói jogok gyakorlása,
- j.) intézményi SZMSZ jóváhagyása,
- k.) a Bírálóbizottság tagjait, elnökét a Képviselő-testület Bizottságai szakértő tagjai közül a polgármester bízza meg az adott eljárás időtartamára.
- l.) az általános iskolai és középfokú oktatást végző intézmények átszervezését érintő kérdések elbírálása, hozzájárulás megadása,
- m.) Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok esetében telekalakítások jóváhagyása,
- n.) Önkormányzat tulajdonában lévő közterületeken filmforgatási céllal történő hasznosítására szerződés kötése,
- o.) Önkormányzati tulajdonú közterületeken bérbeadás,

- p.) 100.000.-Ft alatti követelésről lemondás,
- q.) Korlátozottan forgalomképes, és forgalomképes ingó vagyon elidegenítése, hasznosítása és megterhelése, ha az a Képviselő-testület és szervei tevékenységét szolgálja,
- r.) Működési vagy fejlesztési célú államháztartáson kívüli forrás átvétele.
- s.) Önkormányzat javára bejegyzett beépítési kötelezettség és elidegenítési tilalom beépítési kötelezettség biztosítására – bejegyzések törléséhez való hozzájárulás megadása.

Újszász, 2014. június 24.

14. 2. melléklet

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
6/2014.(VI.25.) önkormányzati rendeletével módosított
12/2013. (IX.25.) önkormányzati rendelete

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról

(egységes szerkezetben)

Újszász Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzati működés törvényes és hatékony biztosítása érdekében a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143.§ (4) a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikkének (1) bekezdésének a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. § (1) A helyi önkormányzat jogállására, az önkormányzati jogokra, a települési önkormányzat feladataira, hatáskörére, szerveire, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény előírásai az irányadóak.

(2) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Újszász Városi Önkormányzat

(3) Az önkormányzat székhelye: 5052. Újszász, Szabadság tér 1.

(4) Az önkormányzat internetes honlapja: www.ujszasz.hu

(5) Az önkormányzat feladatait a rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

(6) Adószám: 15733050-2-16; Pénzforgalmi számlaszám: 70300053-15410223;

2. § (1) A képviselő-testület: A képviselő-testület tagjai a polgármester és a nyolc képviselő.

(2) A települési képviselőkre a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény, valamint a helyi önkormányzati képviselők jogállásának egyes kérdéseiről szóló törvény előírásai az irányadóak.

(3) A képviselő-testületnek évente legalább 6 ülést kell tartani.

(4) A képviselő-testület az üléseit a Városháza dísztermében tartja.

(5) A képviselő-testület munkatervébe foglalt döntése szerint kihelyezett ülést is tarthat.

3. § (1) Az önkormányzat jelképei: Újszász város címere és zászlaja

4. § (1) Az önkormányzat, a polgármester, és a Polgármesteri Hivatal körbélyegzőjén Magyarország címerét kell használni.

2. A munkaterv

5. § (1) A képviselő-testület tevékenységét munkaterv alapján végzi, amely éves időszakra készül, – féléves bontásban, és a tervezetét a polgármester készíti elő, és terjeszti jóváhagyás végett a képviselő-testület elé.

(2) Előkészítése során javaslatot kell kérni az alpolgármestertől, a települési képviselőktől, a bizottságok külső tagjaitól, a jegyzőtől, az önkormányzati intézmények vezetőitől, a civilszervezetek vezetőitől. A munkaterv a második félévet megelőző utolsó, és az év utolsó ülésén kerül megtárgyalásra. Az önkormányzati választások évében az újonnan megalakult képviselő-testület fogadja el az év végéig szóló munkatervét.

(3) A beérkezett javaslatokról akkor is tájékoztatja a polgármester a testületet, ha azokat a munkaterv tervezetébe nem vette fel.

(4) A munkatervnek tartalmaznia kell:

- a) a képviselő-testületi ülések tervezett időpontjait, napirendjeit,
- b) a napirend előterjesztőinek megnevezését,
- c) azoknak a témaköröknek a megjelölését, amelyeknél közmeghallgatást kell tartani, illetve amelyeket bizottság nyújtott be, és amelyhez bizottsági állásfoglalást kell beterjeszteni,
- d) az előterjesztések elkészítésének határidőit,
- e) az ülésre meghívottak felsorolását.
- f) egyéb fontos szervezési feladatokat.

3. A képviselő-testület programja

6. § (1) A képviselő-testület megbízatásának időtartamára programot készít, melyet a polgármester állít össze és terjeszt a testület elé.

(2) A program a településfejlesztés főbb célkitűzéseit, a helyi közszolgáltatások szervezésének főbb céljait tartalmazza, és magában foglalja mindazokat a közügyeket, közszolgáltatásokat, amelyek megoldását a képviselő-testület célul tűzi ki.

4. Az előterjesztések elkészítése

7. § (1) A képviselő-testület elé kerülő előterjesztések fajtái:

- a) rendelet-tervezet
- b) határozati javaslat
- c) beszámoló
- d) tájékoztató

(2) A testületi ülésre előterjesztést tehetnek:

- a) a polgármester
- b) az alpolgármester
- c) a jegyző
- d) a képviselő-testület tagja
- e) a képviselő-testület bizottságának elnöke a bizottság nevében
- f) mindazok, akiket a képviselő-testület előterjesztés elkészítésére felkér, illetve kötelez.

(3) A képviselő-testület elé kerülő előterjesztések lehetnek írásbeliek és szóbeliek. Az előterjesztések elkészítéséről a napirend előadója köteles gondoskodni, annak sokszorosítása, időben történő kiküldése a jegyző feladata.

(4) Az előterjesztés első részének tartalmi és formai követelményei:

- a) az előterjesztés megtárgyalását végző bizottságok megjelölése,
- b) a tárgy pontos meghatározása, annak áttekintése, hogy a témakör szerepelt-e már korábban napirenden, ha igen, abban milyen döntés született, hogyan került végrehajtásra,
- c) jelenlegi helyzet értékelése, a javasolt intézkedés várható társadalmi, politikai, gazdasági kihatása,
- d) a meghozandó döntés indokainak bemutatása,

(5) Az előterjesztés második részének tartalmi és formai követelményei:

- a) a határozati javaslat, egyértelműen megfogalmazott rendelkező részből áll,
- b) alternatív döntés esetén a javaslatok egymástól világosan elkülönülő megfogalmazása,
- c) a végrehajtásért felelős szerv, vagy személyek megnevezése,
- d) a határidők megjelölése,
- e) az értesítendő körének felsorolása,

(6) Az egyszerűbb ügyekben nem kell előterjesztést készíteni, ha az előterjesztés háttérében álló indokok közzismertek, elegendő a határozati javaslat.

5. A képviselő-testületi ülések ideje

8. § (1) A képviselő-testület munkaterv szerint kéthavonta ülésezik. Szükség szerint soron kívüli, ülést tarthat.

(2) A képviselő-testület üléseinek összehívására a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény előírásai az irányadóak.

(3) A polgármester távollétében a képviselő-testületi ülést az alpolgármester, együttes távollétük esetén a korelnök képviselő hívja össze.

(4) A munkatervben megjelölteken felül az ülést össze kell hívni:

- a) az ülés kötelező összehívására a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény szerinti esetekben kerül sor,
- b) a polgármester indítványára sürgős, halaszthatatlan tárgyalást és döntést igénylő esetben.

(5) Sürgős, halasztást nem tűrő esetben az ülés napján is kiküldhető a meghívó, ilyen esetben el lehet tekinteni az írásbeliségtől, az okot azonban közölni kell.

9. § (1) A képviselő-testület ülésére meghívottak köre:

- a) Írásos anyaggal ellátott meghívót kapnak:
 - aa) helyi képviselők,
 - ab) jegyző,
 - ac) aljegyző,
 - ad) előterjesztő (csak az általa előterjesztendő anyagot),

- ae) az intézmények vezetői (csak a saját területüket érintő anyagot).
- af) bizottságok nem képviselő tagjai,

b) Írásos anyag nélkül kapnak meghívót:

- ba) akit a polgármester megjelöl.

(2) A meghívottak közül tanácskozási jog illeti meg az ülés valamennyi napirendi pontjához kapcsolódóan:

- a) a bizottságok nem képviselő tagjait,
- b) a jegyzőt,
- c) aljegyzőt,
- d) akit a polgármester tanácskozási joggal meghívott.

(3) A meghívók kiküldésével egyidejűleg (ülés előtt 5 nappal) a tervezett anyagok 1 példányát meg kell küldeni a Városi Könyvtárnak.

(4) Az ülésre szóló meghívót a polgármester vagy távollétében az ülést összehívó személy írja alá, amelyhez csatolni kell az írásbeli előterjesztéseket, beszámolókat.

A meghívó tartalmazza az ülés helyét, idejét, a napirendet, valamint annak előadóit.

(5) A meghívót olyan időpontban kell a meghívottnak kiküldeni, hogy az a képviselő-testületi ülés előtt legalább 5 nappal megérkezzen.

10.§ (1) A nyílt képviselő-testületi ülések helyét, idejét a helyben szokásos módon, (Újszászi Híradó, internetes honlap – www.ujaszasz.hu) közzé kell tenni.

(2) A képviselő-testületi előterjesztéseket a város internetes honlapján is közzé kell tenni az ülés előtt 5 nappal.

(3) A képviselő-testület nyilvános vagy zárt ülést tart.

(4) A képviselő-testület nyilvános ülésein e rendelet 1. számú függelékében megjelölt lakossági önszerveződő közösségek vezetőit, tevékenységi körükben tanácskozási jog illeti meg.

(5) Nyilvános ülésen az állampolgárok a részükre kijelölt helyet foglalhatják el.

(6) Az ülésen megjelent állampolgároknak az adott témában, hozzászólási jogot az ülés vezetője biztosíthat.

11. § (1) Zárt ülés elrendelésére, tartására a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény előírásai az irányadóak.

6. Az ülés vezetése

12. § (1) A képviselő-testület ülését a polgármester vezeti, akadályoztatása esetén az alpolgármester. Mindkettőjüket akadályoztatásakor a korelnök képviselő az ülés vezetője. Az ülés megnyitásakor az ülés vezetője számszerűen megállapítja, majd folyamatosan figyelemmel kíséri a határozatképességet.

(2) Az ülés vezetője az ülés elején ismerteti az előzetes bejelentés alapján, valamint a bejelentés nélkül távollevő képviselők névsorát. Amennyiben a képviselő-testület határozatképtelen, az ülés vezetője e tény megállapításával az ülést berekeszti és közli az új ülés időpontját.

(3) Az ülés vezetője javaslatot tesz az ülés napirendjére.

(4) Az ülés napirendjére javaslatot tehet a képviselő-testület bármely bizottsága, illetve a települési képviselők. A napirendi javaslatról a képviselő-testület vita nélkül határoz.

(5) Napirendek előtt a képviselők interpellálhatnak és kérdéseket tehetnek fel.

(6) A polgármester, alpolgármester tájékoztatást ad a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, eseményekről.

13. § (1) A vita megnyitása előtt az írásbeli előterjesztés előadója szóbeli kiegészítést tehet. A kiegészítésnek új elemeket kell tartalmaznia, nem ismételheti az előterjesztésben foglaltakat.

(2) Az ülés vezetője vagy a bizottságok elnökei ismertetik az illetékes bizottságnak az előterjesztésre vonatkozó álláspontját, határozatát. A bizottság(ok) véleményezési jogkörébe tartozó előterjesztést az illetékes bizottság(ok) előzetes véleménye nélkül csak akkor tárgyalhat a képviselő-testület, ha jogszabályi előírás alapján a döntés a következő munkaterv szerinti ülésre nem halasztható, vagy az önkormányzatnak különösen fontos érdeke indokolja.

(3) Az ülés vezetője minden egyes előterjesztés felett külön nyit vitát. Az előadóhoz a képviselő-testület tagjai, a tanácskozási joggal meghívottak kérdést intézhetnek, melyre a vita előtt kell választ adni.

(4) Az ülés vezetője a jelentkezés sorrendjében adja meg a hozzászólás jogát. A képviselők és a tanácskozási joggal rendelkezők ugyanazon napirendi ponthoz legfeljebb két alkalommal jelentkezhetnek hozzászólásra.

(5) A vita lezárására, a hozzászólások időtartamának korlátozására a képviselő-testület bármely tagja javaslatot tehet, amelyről a képviselő-testület vita nélkül határoz.

14. § (1) A vita lezárása után a napirend előadója válaszol a hozzászólásokra.

(2) Az ülés vezetője a vita lezárása után röviden összefoglalja az elhangzottakat, illetve a vita lényegét.

(3) A vita lezárása után az ülés vezetője lehetőséget biztosít a személyes megjegyzésére annak, aki a vitában sérelmesnek vélt megjegyzésre reagál, vagy félreértéseket kíván eloszlatni.

(4) A szavazás előtt a jegyzőnek szót kell adni, amennyiben ő bármely javaslat törvényességét illetően észrevételt, vagy jelzést kíván tenni.

(5) Az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott határozati javaslatokat az ülés vezetője egyenként szavazásra bocsátja.

(6) Az ülés vezetője megállapítja a szavazás eredményét, ismerteti a döntést.

7. A tanácskozás rendjének fenntartása

15. § (1) Az ülés vezetője az ülés időtartama alatt gondoskodik a tanácskozás rendjének fenntartásáról.

(2) A tanácskozás rendjének fenntartása érdekében:

- a) figyelmezteti a hozzászólót, ha eltér a tárgyalat témától, a tanácskozáshoz nem illő, másokat sértő a megfogalmazása,
- b) rendre utasítja azt a személyt, aki a képviselő-testülethez méltatlan magatartást tanúsít,
- c) ismétlődő rendzavarás esetén – figyelmeztetés után- a terem elhagyására kötelezheti a nem képviselő-testületi tag rendbontót.

8. A képviselő-testület döntéseinek meghozatala

16. § (1) A Képviselő-testület döntésével rendeletet alkot, határozatot hoz.

(2) A határozatképességre, a döntés meghozatalára Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény előírásai az irányadóak.

(3) Az ülés vezetője az előterjesztésben szereplő, és a vitában elhangzott határozati javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra. Először a módosító és kiegészítő indítványokról dönt a testület – az elhangzás sorrendjében – majd az eredeti javaslatról.

(4) A képviselő-testület a határozatait egyszerű, vagy minősített többséggel fogadja el. A határozathozatal (a titkos szavazás kivételével) általában nyílt szavazással, kézfelnyújtással történik. A rendeleteket nyílt szavazással, minősített többséggel fogadja el.

(5) E rendelet, vagy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény előírhatja bizonyos határozatok minősített többséggel történő elfogadását.

(6) A képviselő-testület döntéshozatalából való kizárásra a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény előírásai az irányadóak.

(7) Amennyiben a képviselő a személyes érintettségét nem jelenti be, az ülés vezetője köteles kezdeményezni a képviselő döntéshozatalból történő kizárását, melyről a képviselő-testület minősített többséggel határoz.

(8) Egyszerű többség esetén, a jelenlévő képviselők több mint felének az „igen” szavazata, minősített többség esetén a megválasztott képviselők több mint felének az „igen” szavazata, (5 fő) szükséges a javaslat elfogadásához.

17. § (1) A titkos szavazás tartására a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény előírásai az irányadóak.

(2) Titkos szavazás megtartására javaslatot tehet a polgármester, a képviselők egyharmada (3 fő), valamint a jegyző.

(3) A titkos szavazás elrendeléséről a képviselő-testület minősített többséggel – vita nélkül dönt.

(4) A titkos szavazás szavazólapok alkalmazásával történik, a szavazás lebonyolítására szavazatszámláló bizottságot hoz létre a képviselő-testület az ülés vezetőjének javaslata alapján.

18. § (1) A név szerinti szavazásra a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény előírásai az irányadóak.

(2) Név szerinti szavazás elrendelését képviselő vagy az ülés vezetője kezdeményezheti, melyről a képviselő-testület vita nélkül dönt.

(3) A névszerinti szavazás úgy történik, hogy az ülés elnöke névsor szerint szólítja a települési képviselőket, akik a nevük elhangzásakor igennel, vagy nemmel válaszolnak, illetve tartózkodásukat jelzik.

(4) A jegyző a szavazatot a névsoron feltünteti, a szavazatokat összeszámlálja és a szavazás eredményét átadja az ülés vezetőjének, aki azt kihirdeti. A név szerinti szavazás eredményét tartalmazó iratot az ülés vezetője és a jegyző írja alá.

19. § (1) A képviselő-testület rendelet alkotására a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény előírásai az irányadóak.

(2) A helyi rendeletet a megalkotását követő munkanapon ki kell hirdetni. A kihirdetés módja: a rendelet számának, címének, valamint a megtekintés helyének a hirdetőtáblán történő kifüggesztése.

(3) Az önkormányzat döntéseit Újszász Város internetes honlapján meg kell jeleníteni.

9. Az önálló indítvány

20. § (1) A képviselő, a bizottság az önkormányzat feladat- és hatáskörébe tartozó ügyben – munkatervben nem szereplő – önálló indítványt terjeszthet elő, amelynek meg kell felelnie az előterjesztésekkel szemben támasztott követelményeknek.

(2) Az önálló indítványt legkésőbb a testületi ülést megelőző 22. napon lehet írásban a polgármesterhez benyújtani.

(3) A polgármester – a jegyző útján – gondoskodik arról, hogy az önálló indítványt az indítvány előterjesztője által megjelölt – illetékes – bizottság a benyújtást követő legközelebbi ülésén véleményezze.

(4) A véleményezésben illetékes bizottság elnöke az önálló indítvány előterjesztőjét előadóként köteles meghívni az indítvány tárgyaló bizottsági ülésre.

(5) Az önálló indítványt a polgármester köteles a testületi ülés meghívójában napirendi javaslatként feltüntetni és annak mellékleteként kiküldeni.

(6) Az önálló indítvány napirendre tűzéséről a tárgysorozat elfogadásakor minősített többséggel dönt a képviselő-testület.

10. A sürgősségi indítvány

21.§ (1) A képviselő, a bizottság, a jegyző javasolhatják a testületnek valamely, a munkatervben nem szereplő előterjesztés sürgősségi tárgyalását, az ok megjelölésével. A sürgősségi indítványnak is meg kell felelnie az előterjesztésekkel szemben támasztott tartalmi és alaki követelményeknek. A sürgősségi indítványt legkésőbb a testületi ülést megelőző második munkanap 16 órájáig lehet benyújtani a polgármesterhez.

(2) A sürgősségi indítvány is csak az illetékes bizottság előzetes véleményével terjeszthető a testület elé.

(3) Sürgősségi indítványt az illetékes bizottság előzetes véleménye nélkül csak akkor tárgyalhat a testület, ha jogszabályi előírás alapján a döntés a következő munkaterv szerinti ülésig nem halasztható, vagy az önkormányzatnak különösen fontos érdeke indokolja.

(4) A sürgősség kérdésében a testület a napirend megállapítása során vita nélkül minősített szótöbbséggel határoz. A határozathozatal előtt ismertetni kell, hogy az önálló sürgősségi indítvány illetékes bizottság általi véleményezése megtörtént-e.

(5) Ha a testület nem ismeri el a sürgősséget, úgy az indítványt az önálló indítványra vonatkozó szabályok szerint kell a következő képviselő-testület ülés napirendi javaslatként kezelni.

11. Kérdés, interpelláció

22. § (1) A települési képviselő tájékoztatására a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény előírásai az irányadóak.

(2) Interpelláció: A képviselő problémát tár fel valamilyen mulasztásra, helytelen gyakorlatra hívja fel a figyelmet, és ezzel egyidejűleg az ügy rendezése érdekében konkrét intézkedést kezdeményez. Szóban és írásban is előterjeszthető.

(3) Kérdés: Felvilágosítás-kérés, minden olyan kérdés, amely nem minősül interpellációnak. Szóban és írásban is előterjeszthető.

(4) Kérdésre a válasz szóban és írásban is megadható. Írásbeli válasz esetén a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatni kell a válasz felolvasásával. Abban az esetben, ha a képviselő a választ nem tartja kielégítőnek, az aktuális ülésen reflektálhat e témában.

23. § (1) Az írásban benyújtott interpellációt a képviselő-testületi ülést megelőzően legalább 2 munkanappal előbb kell benyújtani a polgármesterhez. A polgármester gondoskodik az interpelláció címzetthez való eljuttatásáról.

(2) Amennyiben az interpelláció címzettje nem a polgármester, vagy a jegyző, az interpellációt a Polgármesteri Hivatal 24 órán belül a címzettnek eljuttatja.

(3) Az interpellációra a válasz szóban és írásban is megadható. Írásbeli válasz esetén a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatni kell a válasz felolvasásával. A válasz elfogadásáról előbb az interpelláló nyilatkozik, majd a képviselő-testület vita nélkül dönt.

(4) A képviselő-testület az interpelláció alapján részletesebb vizsgálatot is elrendelhet. A vizsgálat lefolytatására a polgármestert, vagy a bizottságát megbízhatja, vagy eseti bizottságot hozhat létre.

(5) Ha a vizsgálatot nem a polgármester végzi, a vizsgálatot végző testületbe az interpelláló képviselőt be kell vonni.

12. A jegyzőkönyv

24. § (1) A képviselő-testület üléséről 4 példányos jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmi elemeire a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény előírásai az irányadók.

(2) A képviselő-testület üléséről hangfelvétel készül, melynek anyagát CD vagy DVD lemezen kell tárolni.

(3) Zárt ülés hangfelvétele külön kerül rögzítésre. A zárt ülés anyagát csak a zárt ülésen részt venni jogosultak hallgathatják meg.

(4) A jegyzőkönyvben rögzíteni kell a határozattal ellentétes kisebbségi véleményt, - amennyiben ezt az érintettek kéri-, név szerint.

(5) A jegyzőkönyvhöz mellékletként csatolni kell:

- a) az írásos meghívót,
- b) a jelenléti ívet,
- c) az írásos előterjesztéseket (határozati javaslatokat, rendelet-tervezeteket),
- d) az önálló indítványokat,
- e) az írásban megküldött kérdéseket, interpellációkat,
- f) a képviselő írásban benyújtott hozzászólását, ha annak jegyzőkönyvhöz csatolását kéri,
- g) a név szerinti szavazásról készült névsort,

(6) A választópolgárok a nyílt ülések dokumentumait ügyfélfogadási idő alatt a Polgármesteri Hivatalban és a Városi Könyvtárban, valamint a város honlapján megtekinthetik.

(7) A nyílt ülésekről készült jegyzőkönyvekről a választópolgárok – költségtérítés ellenében – másolatot kérhetnek. A képviselő-testület tagjai igény esetén mind a nyílt, mind a zárt ülés jegyzőkönyvéből térítés nélkül kérhetnek másolatot.

(8) A jegyzőkönyv és melléklete évenkénti bekötéséről a jegyző gondoskodik.¹

13. Lakossági fórumok

25. § (1) A képviselő-testület a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény előírásai szerint közmeghallgatást tart.

(2) A közmeghallgatás alkalmával a választópolgárok és a településen működő társadalmi szervezetek, egyesületek, civil szerveződések képviselői közérdekű ügyben, helyi

¹ A 24.§-ában foglalt rendelkezések, a 6/2014.(VI.25.) önkormányzati rendelet 1.§ (1) bekezdésében megállapított szöveg.

Hatályba lépése: 2014. június 25.

önkormányzati ügyben a képviselő-testülethez, az egyes képviselőkhez, a polgármesterhez, alpolgármesterhez és a jegyzőhöz kérdéseket intézhetnek, illetőleg közérdekű javaslatot tehetnek.

(3) A közmeghallgatás helyéről, idejéről a sajtó útján, illetve a város internetes honlapján keresztül kell tájékoztatást adni a rendezvény előtt legalább 10 nappal.

(4) A közmeghallgatás vezetésére, a jegyzőkönyv tartalmára, készítésére a képviselő-testület ülésének vezetésére, jegyzőkönyvére vonatkozó szabályok az irányadók. A közmeghallgatáson a képviselő-testület határozatképes létszámban vesz részt.

(5) Közmeghallgatást kell tartani a képviselő-testület döntése alapján is, az általa megjelölt témakörben.

(6) A polgármester előre meghatározott közérdekű tárgykörben, illetőleg a jelentősebb döntések sokoldalú előkészítése érdekében - az állampolgárok és a társadalmi önszerveződések közvetlen tájékoztatása céljából - lakossági fórumot hívhat össze.

14. A képviselő-testület feladat-, és hatásköre

26. § (1) A képviselő-testület feladata, hatásköre vonatkozásában a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény előírásai az irányadók.

(2) A képviselő-testület feladatát és hatáskörét saját maga gyakorolja, illetve egyes feladatát és hatáskörét – a kizárólagos képviselő-testületi hatáskörök kivételével – átruházhatja:

- a) a polgármesterre,
- b) a bizottságaira,
- c) társulásra,
- d) jegyzőre.

(3) A képviselő-testület kizárólagos hatásköreit a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény előírásai határozzák meg.

(4) A polgármesterre átruházott hatásköröket a Szervezeti és Működési Szabályzat 2. számú melléklete tartalmazza.

(5) A hatáskör átruházásra a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény előírásai az irányadók.

(6) A polgármesterre átruházott hatáskör gyakorlása során a kiadmányozás szabályait a polgármester határozza meg.

15. A képviselő jogai és kötelességei

27. § (1) A települési képviselő jogaira és kötelességeire a helyi önkormányzatokról, és Magyarország helyi önkormányzatairól, valamint a helyi önkormányzati képviselők jogállásának egyes kérdéseiről szóló törvény előírásai az irányadók.

(2) A képviselő jogai:

a) adott témában állásfoglalása kialakításához külső szakértő megbízását kezdeményezheti a polgármesterrel történt egyeztetés után évente legfeljebb két alkalommal.

b) tiszteletdíj illeti meg.

(3) A képviselő kötelességei:

a) aktív részvétel a képviselő-testület és megválasztása esetén a bizottság(ok) munkájában,

b) kapcsolattartás a választókkal, a lakosság különböző társadalmi és önszerveződő közösségeivel,

c) a tudomására jutott állami, szolgálati, illetőleg magán- és üzleti titkok megőrzése, tartózkodás attól, hogy azt a maga, más javára, vagy kárára használja fel.

16. A képviselő kapcsolata a Polgármesteri Hivatallal

28. § (1) A települési képviselő tájékoztatására, ügyviteli feladataiban való közreműködésre a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény előírásai az irányadóak.

(2) A Polgármesteri Hivatal dolgozói munkaidőben – ügyfélfogadási időn túl is – önkormányzati ügyben soron kívül kötelesek fogadni a képviselőket. A képviselők kérdésére kötelesek teljes körű, szakszerű, minden részletre kiterjedő tájékoztatást adni.

(3) Az ügyirat-kezelési és az adatvédelmi szabályok betartása mellett a hivatal dolgozói kötelesek biztosítani a képviselői munka végzéséhez szükséges információkat, iratanyagokba, egyéb dokumentumokba, illetve jogszabályokba való betekintés lehetőségét.

(4) A képviselő számára a Polgármesteri Hivatalon keresztül igénybe vett, képviselői munkájához kapcsolódó postai és távközlési szolgáltatást a hivatal térítésmentesen biztosítja.

17. A képviselő-testület bizottságai

29. § (1) A képviselő-testület bizottságainak létrehozására, feladataira, működésére, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény előírásai az irányadóak.

(2) Újszász Város Önkormányzata Képviselő-testülete Bizottságai:

a) Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság (7 fő)

b) Oktatási, Sport, Kulturális, Értéktár Bizottság (5 fő)

c) Szociális, Egészségügyi és Foglalkoztatási Bizottság (5 fő)

d) Ügyrendi Bizottság (5 fő) mely bizottság egyben a vagyonnyilatkozatokat is nyilván tartja, kezeli és ellenőrzi, valamint az összeférhetetlenség megállapítására irányuló kezdeményezést kivizsgálja.

(3) A bizottságok a képviselő-testület által meghatározott feladat- és hatáskörben járhatnak el.

(4) A bizottságok közötti hatásköri összeütközés esetén a polgármester állásfoglalását kell kezdeményezni. Amennyiben az állásfoglalással az érintett bizottság(ok) nem ért(enek) egyet, a hatásköri összeütközés tárgyában a képviselő-testület dönt.

(5) A bizottságok működésük részletes szabályait – e rendeletben meghatározottakkal összhangban – ügyrendjükben maguk állapítják meg.

(6) A bizottság szükség szerint ülésezik, határozatképességéhez a bizottság tagjainak több mint felének a jelenléte szükséges. Határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

30.§ (1) Több bizottság feladatkörébe tartozó ügyek megtárgyalása céljából két vagy több bizottság együttes ülést tarthat, az ülés időpontjában, helyében és napirendjében az érintett bizottságok elnökei állapodnak meg. Az ülés vezetésének rendjéről a bizottsági elnökök javaslata alapján, az ülésen résztvevő bizottsági tagok döntenek.

(2) Az ülés vezetésének rendjéről történő szavazáson az együttesen ülésező bizottságokat egy bizottságnak kell tekinteni. Egyébként a bizottságok az előterjesztésekről külön-külön szavaznak. A bizottságok üléséről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.

(3) A képviselő-testület létrehozhat más állandó, vagy ideiglenes bizottságot is. Így különösen:

- a) önkormányzati rendelet előkészítésére, felülvizsgálatára,
- b) munkatervben meghatározott valamely napirend előkészítésére,
- c) nagyobb jelentőségű feladat végrehajtásának szervezésére,
- d) egyéb, a testület által fontosnak tartott feladat megszervezésére.

(4) Speciális szakértelmet igénylő döntés előkészítésébe, illetve ilyen állásfoglalás kialakításához a bizottság bevonhat külső szakértőket is.

(5) A bizottság elnöke képviseli a bizottságot, összehívja és vezeti annak üléseit, megszervezi a bizottság munkáját. A bizottság elnöke a bizottság határozatképessége, döntéshozatala szempontjából bizottsági tagnak tekintendő.

(6) A bizottság ülésére tanácskozási joggal meg kell hívni a polgármestert, az alpolgármestert, a jegyzőt, az aljegyzőt, a bizottság elnöke által megjelölt személyeket, szervek vagy önszerveződő közösségek képviselőit.

31.§ (1) Az egyes napirendi pontokhoz meg kell hívni az előterjesztő által megjelölt személyt.

(2) A bizottság a feladatkörébe tartozó előterjesztéseket köteles véleményezni.

(3) A bizottság feladatait a saját ügyrendjük melléklete tartalmazza. Az ügyrendet és annak mellékletét a képviselő-testület hagyja jóvá.

(4) A polgármester, vagy a bizottság tagjai egyharmadának indítványára, a javasolt napirend megjelölésével a bizottság elnöke soron kívüli ülést köteles összehívni az indítvány átvételétől számított 15 napon belül.

(5) A bizottsági ülésen előadó: a bizottság, vagy a bizottsági elnök által felkért személy, vagy annak jogszerű helyettese.

(6) A képviselő-testületi ülésre előkészítendő napirendi pont bizottsági ülésen jelenlévő előterjesztője jogosult az előterjesztés bizottsági ülésen történő módosítására, valamint a bizottság tagjai részéről megfogalmazott módosító javaslatok elfogadására.

32.§ (1) A bizottság elnöke, vagy tagja elfogultságot jelenthet be, ebben az esetben a döntéshozatalban az elfogultságot bejelentő nem vehet részt.

A kizárásról a bizottsági elnök esetében a polgármester, a bizottsági tag esetében pedig a bizottság dönt.

(2) A bizottságot a bizottság elnöke hívja össze és vezeti a bizottság ülését.

(3) A bizottság ügyviteli feladatainak ellátását a Polgármesteri Hivatal dolgozója végzi, akit a jegyző bíz meg.

(4) A választópolgárok a nyílt ülések dokumentumait ügyfélfogadási idő alatt a Polgármesteri Hivatalban és a Városi Könyvtárban, valamint a város honlapján megtekinthetik.

(5) A nyílt ülésekről készült jegyzőkönyvekről az állampolgárok – költségtérítés ellenében – másolatot kérhetnek. A képviselő-testület tagjai igény esetén mind a nyílt, mind a zárt ülés jegyzőkönyvéből térítés nélkül kérhetnek másolatot.

33. § (1) A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság előterjesztésében tárgyalja a képviselő-testület a következő előterjesztéseket, témákat:

- a) intézmények alapítása, megszüntetése, átszervezése,
- b) hitelfelvétel,
- c) a polgármester, az alpolgármester illetményét.

(2) A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság állásfoglalásával nyújthatók be a képviselő-testületnek a következő előterjesztések:

- a) éves pénzügyi terv,
- b) beszámoló az éves pénzügyi terv végrehajtásáról,
- c) helyi adók megállapítása, törlése,
- d) városrendezési terv jóváhagyása, módosítása,
- e) közérdekű célú alapítvány,
- f) képviselők tiszteletdíja, juttatása, költségtérítése.

(3) Minden testület elé kerülő előterjesztéshez eltérő vélemény esetén csatolni kell a polgármester, jegyző véleményét, illetőleg határozati javaslatát.

18. A polgármester

34. § (1) A polgármester megbízatását főfoglalkozásban látja el.

(2) A polgármester a törvényben meghatározott kereteken belül gyakorolja a képviselő-testület által részére átadott feladat- és hatásköröket, ellátja a jogszabály által hatáskörébe utalt feladatokat.

(3) A polgármester feladata elsődlegesen:

- a) Biztosítja az önkormányzat demokratikus működését, széleskörű nyilvánosságát,
- b) Szervezi a közszolgáltatásokat és a településfejlesztést,

- c) Segíti a települési képviselők és a bizottságok munkáját, együttműködik a társadalmi és gazdasági szervezetekkel, a lakosság önszerveződő közösségeivel.

(4) A polgármester önkormányzati és államigazgatási feladatai, hatáskörei ellátására, a Polgármesteri Hivatal irányítására, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény előírásai az irányadóak.

(5) Felelős az önkormányzat gazdálkodásának szabályszerűségéért. A képviselő-testület által meghatározott összefogatható kötelezettséget vállalhat az önkormányzat nevében.

(6) A polgármester a képviselő-testület munkaterv szerinti ülésén tájékoztatást ad a két ülés közötti fontosabb eseményekről, az önkormányzatot érintő tisztségviselői tárgyalások és intézkedések eredményéről.

35. § (1) A polgármester, a képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök gyakorlásáról, a feladatok elvégzéséről, évente egy alkalommal beszámol.

36. § (1) A polgármester egyéb feladatai:

- a) Az önálló bérgazdálkodói joggal nem rendelkező intézmények és szakfeladatok vonatkozásában a bérgazdálkodói jogkört ellátja.
- b) Gyakorolja a honvédelmi, polgári védelmi és katasztrófa elhárítási feladatokat, amelyeket a jogszabály a polgármester hatáskörébe utal.

19. Az alpolgármester

37. § (1) A képviselő-testület saját tagjai közül egy társadalmi megbízatású alpolgármestert választ meg. Az alpolgármester megválasztására a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény előírásai az irányadóak. Az alpolgármester a polgármestert feladatai ellátásában segíti, a polgármestert tartós távolléte esetén teljes felelősséggel, és jogkörrel helyettesíti.

(2) A helyettesítés időtartama alatt hozott intézkedéseiről, döntéseiről a helyettesítés megszűnésével beszámol a polgármesternek.

20. Jegyző, aljegyző

38. § (1) A jegyző jogállására, az önkormányzat működésével, a hivatal vezetésével, a döntések előkészítésére, a munkáltatói jogok gyakorlására, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény előírásai az irányadóak.

(2) A munkáltatói jogok gyakorlásán túl felelősségre vonást kezdeményezhet a polgármesternél, a polgármester munkáltatói jogkörébe tartozó dolgozók vonatkozásában.

(3) A jegyző feladatai még a következők:

- a) tájékoztatja a képviselő-testületet, a bizottságokat, a polgármestert az önkormányzat munkáját érintő jogszabályokról,
- b) tájékoztatja a képviselő-testületet a Polgármesteri Hivatal munkájáról, az ügyintézésről.

(4) Az aljegyző jogállására a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény előírásai az irányadóak.

(5) Az aljegyző tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja.

(6) Az aljegyző a jegyző helyettesítése során a jegyző nevében jár el. Konkrét feladatait a jegyző külön határozza meg.

(7) A jegyzői feladatokat, amennyiben a jegyzői, aljegyzői tisztség betöltetlen, illetve tartós akadályoztatás esetén a titkársági referens látja el.

21. A Polgármesteri Hivatal

39. § (1) Az Újszászi Polgármesteri Hivatal létrehozásával kapcsolatos rendelkezések vonatkozásában a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény előírásai az irányadóak.

(2) A hivatal költségvetési szervként ellátja mindazokat az igazgatási hatósági feladatokat, amelyek a jegyző hatáskörébe tartoznak, valamint döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó hatósági ügyeket.

39.§ (3) A Polgármesteri Hivatal az Újszász Városi Önkormányzat mindenkori költségvetésében jóváhagyott kiemelt előirányzatok felett önállóan rendelkezik.²

(4) A hivatal belső tagozódását, munkarendjét, az ügyfélfogadás rendjét, idejét, a polgármester és a jegyző fogadóóráit a polgármesteri hivatal szervezeti és működési szabályzata tartalmazza.

22. Az önkormányzat társulásai

40. § (1) Az önkormányzat társulásainak létrehozásával kapcsolatos rendelkezések vonatkozásában a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény előírásai az irányadóak.

(2) A társulás létrehozását, illetőleg meglévő társulásba történő belépést, vagy onnan kiválást a polgármester indítványára a képviselő-testület hagyja jóvá.

23. Az önkormányzat költségvetése, vagyona

41. § (1) Az önkormányzat bevételeire, vagyonára, a tulajdonosi jogok gyakorlásával kapcsolatos rendelkezések vonatkozásában a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény előírásai az irányadóak.

(2) Az önkormányzat saját tulajdonnal rendelkezik és költségvetési bevételeivel, kiadásaival önállóan gazdálkodik.

² A 39.§. (3) bekezdésében foglalt rendelkezések, a 6/2014.(VI.25.) önkormányzati rendelet 2.§ (1) bekezdésében megállapított szöveg.
Hatályba lépése: 2014. június 25.

(3) Az önkormányzat a képviselő-testület által jóváhagyott – programokra alapozott - éves költségvetési rendelet alapján gazdálkodik.

24. Az önkormányzat gazdálkodással kapcsolatos feladatai

42. § (1) A képviselő-testület gazdálkodással kapcsolatos feladataival kapcsolatos rendelkezések vonatkozásában a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény előírásai az irányadók.

(2) A polgármester gazdálkodással kapcsolatos feladatai, hatásköre:

- a) a képviselő-testület elé terjeszti az éves pénzügyi tervet,
- b) beszámol a pénzügyi terv végrehajtásáról,
- c) gyakorolja a bérgazdálkodói jogkört a Polgármesteri Hivatalnál és azon intézményeknél, szakfeladatoknál, amelyek önálló bérgazdálkodási jogkörrel nem rendelkeznek,
- d) gondoskodik az önkormányzat költségvetésének végrehajtásáról, az önkormányzat nevében kötelezettségeket vállalhat, erre más személyt is felhatalmazhat, a kiadások teljesítésének és a bevételek beszedésének az elrendelésére (utalványozására) jogosult.

(3) A jegyző gazdálkodással kapcsolatos feladata, hatásköre

- a) a polgármester iránymutatásai szerint elkészíti az éves pénzügyi tervet és a végrehajtásáról készült beszámolót,
- b) ellenőrzi a pénzügyi terv végrehajtását,
- c) megszervezi a belső kontroll rendszer működését,
- d) gondoskodik a belső ellenőrzés működéséről, kialakítja annak szervezeti rendszerét,
- e) a polgármester, vagy az általa felhatalmazott személy kötelezettségvállalását, utalványozását a jegyző, vagy az általa felhatalmazott személy ellenjegyzzi.

25. Helyi népszavazás, népi kezdeményezés

43. § (1) A helyi népszavazás és népi kezdeményezéssel kapcsolatos rendelkezések vonatkozásában a helyi önkormányzatokról, és Magyarország helyi önkormányzatairól valamint a választási eljárásról szóló törvények előírásai az irányadók.

(2) Helyi népszavazást kell elrendelni, ha a választópolgárok 10 %-a kezdeményezi az ok és a cél megjelölésével.

(3) A képviselő-testület köteles megtárgyalni azt a népi kezdeményezést, amelyet a választópolgárok 10%-a indítványozott.

26. Záró rendelkezések

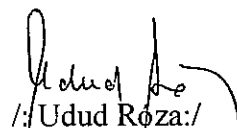
44. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 28/2012.(XII.19.) önkormányzati rendeletével, a 26/2012. (XII.14.) önkormányzati rendeletével, a 12/2012. (IV.25.) önkormányzati rendeletével, az 1/2012. (II.08.) önkormányzati rendeletével, a 27/2011. (XII.21.) önkormányzati rendeletével, valamint a 9/2011.(VII.29.) önkormányzati rendeletével módosított 13/2010. (X.27.) önkormányzati

rendelete Újszász Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról – hatályát veszti.

Újszász, 2014. június 25.


/.: Molnár Péter:/
polgármester




/.: Udud Róza:/
jegyző

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
a 6/2014.(VI.25.) önkormányzati rendeletével módosított
12/2013. (IX.25.) önkormányzati rendelete
Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

Szervezeti és Működési Szabályzatáról

1. számú melléklete ³

AZ ÖNKORMÁNYZAT FELADATAI

1. Az önkormányzat kötelező feladatait a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény és egyéb törvények határozzák meg.

2. Az önkormányzat 2012. március 01. napjától ellátja, a 2012. február 29. napjával megszüntetett Városi Tornacsarnok önállóan működő intézménye által a megszüntetéséig ellátott feladatokat, a feladat ellátási hely változatlanul hagyása mellett, az intézmény megszüntetésére vonatkozó Képviselő-testületi határozat, és Megszüntető Okiratban az alábbiakban megjelöltek szerint.

I. Sport-, és szabadidős tevékenység ellátása:

A feladat ellátás neve, helye: Városi Tornacsarnok 5052. Újszász, Kossuth L. út 13. 830. hrsz.

Alaptevékenységi szakágazat: 931900 Egyéb sporttevékenység

Alaptevékenység feladatai:

- Az Újszászi Vörösmarty Mihály Általános Iskola által meghatározott óraszám keretében a testnevelés oktatás feltételeinek biztosítása,
- A Gimnázium, Műszaki Szakközépiskola és Kollégiuma által meghatározott óraszám keretében a testnevelés oktatás feltételeinek biztosítása,
- Az általános iskolai tanulók tanórán kívüli sportolási feltételeinek biztosítása,
- A város lakosainak részére változatos sport programok (versenyek, túrák, szakkörök, tanfolyamok) szervezése, rekreációs tevékenység,
- A városban működő sportegyesületek tevékenységének segítése, edzéseikhez, foglalkozásaikhoz helybiztosítás,
- Lakossági önszerveződő csoportok sportolásának segítése, helybiztosítás.
- Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése: nem lakóingatlan bérbeadása alkalmanként harmadik személy részére.

Kormányzati funkció száma és megnevezése:

Alaptevékenység

081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése

II. Nyilvános könyvtári feladatok ellátása és a helyi közművelődés biztosítása

³ Az 1. mellékletben foglalt rendelkezések, a 6/2014.(VI.25.) önkormányzati rendelet 3.§ (1) bekezdésében megállapított szöveg.

Hatályba lépése: 2014. június 25.

Az önkormányzat 2013. január 01. napjától ellátja, a 2012. december 31. napjával megszűntetett Városi Művelődési Ház és Könyvtár önállóan működő intézménye által a megszűntetéséig ellátott feladatokat, a feladat ellátási hely változatlanul hagyása mellett, az intézmény megszűntetésére vonatkozó Képviselő-testületi határozat, és Megszüntető Okiratban az alábbiakban megjelöltek szerint.

A feladat ellátás neve, helye:

- Városi Művelődési Ház, 5052 Újszász, Szabadság tér 1. hrsz 803.
- Városi Könyvtár, 5052 Újszász, Damjanich út 2. hrsz 737

Alaptevékenységi szakágazat:

910100 Könyvtári, levéltári tevékenység

910110 Közművelődési intézmények tevékenysége

A közművelődési feladatok leírása:

- a közművelődési intézmény szerepét az Újszász Városi Önkormányzat fenntartása és irányítása alá tartozó Művelődési Ház tölti be,
- az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek, megteremtése,
- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása
- az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés, a befogadás elősegítése, az ünnepek kultúrájának gondozása,
- az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása,
- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése,
- a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése
- a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása,
- egyéb művelődést segítő lehetőségek biztosítása,
- a települési könyvtár közművelődési tevékenységének támogatása,
- nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése: az intézmény használatában lévő, nem lakóingatlan bérbeadása alkalmanként harmadik személy részére.

Nyilvános könyvtári feladatok leírása:

- eleget tesz a nyilvános könyvtárak alapkövetelményeinek (a 1997. évi CXL törvény 54.§ (1) alapján)
- gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza, gyarapítja, nyilvántartja és rendelkezésre bocsátja,
- tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,
- biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését,
- részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében,
- biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét,
- a könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudásban, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában,

- segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátást, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét,
- kulturális, közösségi, közművelődési rendezvényeket és egyéb programokat szervez,
- tudás, információ és kultúráközvetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez,
- gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja,
- közhasznú információs szolgáltatást nyújt,
- helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt,
- állományának egy részét szabadpolcon teszi elérhetővé,
- biztosítja a könyvtár alapidokumentumainak nyilvánosságát,
- könyvtári szolgáltatást végez.

Kormányzati funkció száma és megnevezése:

Alaptevékenység

082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása

082043 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme

082044 Könyvtári szolgáltatások

082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

III. Gyermekétkeztetéssel kapcsolatos feladatok ellátása

A köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről szóló 2012. évi CLXXXVIII. törvény rendelkezéseinek végrehajtása alapján, az önkormányzat 2013. január 01. napjától ellátja, a Rózsa Imre Középiskola és Kollégium (5052 Újszász, Dózsa György út 23., hrsz: 2220) intézmény alaptevékenység egyéb feladatai között 2012. december 31. napjáig ellátott „Éttermi, mozgó vendéglátás: óvodások és általános iskolások, valamint táborok részére értékesített ételszolgáltatás, főzőkonyha üzemeltetése” feladatokat.

Feladatellátás helye:

- Főző konyha, 5052 Újszász, Dózsa György út 23. hrsz: 2220
- Tálaló konyha, 5052 Újszász, Kossuth út 13. hrsz: 830
- Tálaló konyha, 5052 Újszász, Iskola út 18. hrsz: 2120
- Tálaló konyha, 5052 Újszász, Bajcsy-Zsilinszky út 16. hrsz: 799
- Tálaló konyha, 5052 Újszász, Erkel Ferenc 23. hrsz: 1057

Feladatellátáshoz kapcsolódó kormányzati funkció száma, megnevezése

096010 Óvodai intézményi étkeztetés

096020 Iskolai intézményi étkeztetés

096030 Közoktatásban tanulók lakhatásának biztosítása

104030 Bölcsődei ellátás

IV. Köznevelési intézmény működtetése

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 74.§ (4) bekezdése alapján az önkormányzat gondoskodik – a szakképzésről szóló törvény 5.§ (1)-(4) bekezdései szerinti szakképző iskola kivételével - az illetékességi területén lévő összes, saját tulajdonban álló, az

állami intézményfenntartó központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyon működtetéséről.

Feladatellátáshoz kapcsolódó kormányzati funkció száma, megnevezése

- 091220 Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
- 092120 Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
- 092260 Gimnázium és szakképző iskola tanulóinak közismereti és szakmai elméleti oktatásával összefüggő működtetési feladatok
- 096030 Köznevelési intézményben tanulók lakhatásának biztosítása

3. Az önkormányzat által ellátandó feladatok szakfeladat száma és megnevezése:

a) Szakmai alaptevékenység (közfeladat)

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása
- 045120 Út, autópálya építés
- 045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
- 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
- 013320 Köztemető-fenntartás és –működtetés
- 025090 Egyéb védelmi ügyek
- 047120 Piacüzemeltetés
- 047410 Ár- és belvízvédellemmel összefüggő tevékenységek
- 086020 Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
- 016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
- 066010 Zöldterület-kezelés
- 064010 Közvilágítás
- 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
- 072111 Házi orvosi alapellátás
- 072112 Házi orvosi ügyeleti ellátás
- 072311 Fogorvosi alapellátás
- 072312 Fogorvosi ügyeleti ellátás
- 074011 Foglalkozás-egészségügyi alapellátás
- 074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás
- 041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
- 041232 Start-munkaprogram – Téli közfoglalkoztatás
- 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
- 106010 Lakóingatlan szociális célú bérbeadása

b) Szabad kapacitás terhére végzett nem haszonszerzési célú tevékenység

- 083030 Egyéb kiadói tevékenység

c) Vállalkozási tevékenység:

- 042130 Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások

A vállalkozási tevékenységével összefüggő kiadásainak felső határa a költségvetési szerv összes kiadásainak arányában: 10%.

4. Az önkormányzat önként vállalt feladatai:

1. idők bentlakásos intézményének fenntartása,
2. lakosság önszerveződő közösségei tevékenységének támogatása,
3. Újszászi Híradó, mint az önkormányzat hivatalos lapjának fenntartása,
4. a város életében kiemelt jelentőséggel bíró rendezvények támogatása,
5. testvérvárosi, és egyéb nemzetközi kapcsolatok fenntartása, fejlesztése,
6. kistérségi társulás támogatása,
7. kötelező körbe nem tartozó városi infrastrukturális ellátáshoz szükséges beruházások, felújítások,
8. kötelező körbe nem tartozó városüzemeltetési feladatok /pld. piac/ üzemeltetése,
9. sportegyesület, illetve az egészséges életmódra való törekvés támogatása,
10. egyházi tulajdonú temető fenntartásában való közreműködés, az egyház támogatása,
11. Bursa Hungarica ösztöndíjban való részvétel,
12. első lakáshoz jutók támogatása,
13. A szociális igazgatásról szóló törvényből eredő nem kötelező jelleggel adott segélyek, támogatások biztosítása,
14. szelektív hulladék gyűjtése és elszállítása,
15. helyi tömegközlekedés támogatása,
16. kitüntetések adományozása,
17. közbiztonsági feladatok támogatása,
18. bölcsőde üzemeltetése, fenntartása.

5. Az önkormányzat – figyelemmel a kötelezően ellátandó feladatokra, anyagi lehetőségeitől függően – éves költségvetésében meghatározza, hogy a helyi önkormányzati feladatokat milyen mértékben és módon látja el.

6. Az önkormányzati feladatok ellátását a képviselő-testület és szervei: a polgármester, a képviselő-testület bizottságai, a Polgármesteri Hivatal, a jegyző, továbbá a társulás biztosítják.

7. A képviselő-testület a helyi önkormányzati feladatok ellátására önkormányzati intézményt alapíthat, kinevezi annak vezetőjét, szerződést köthet természetes és jogi személlyel, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel.

Újszász, 2014. június 25.

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
a 6/2014. (VI.25.) önkormányzati rendeletével módosított
12/2013. (IX.25.) önkormányzati rendelete
Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

Szervezeti és Működési Szabályzatáról

2. számú melléklete ⁴

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLTAL A POLGÁRMESTERRE ÁTRUHÁZOTT
HATÁSKÖRÖK**

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi hatáskörök gyakorlását ruházza át a polgármesterre:

- a.) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 43/B. §-a szerinti ápolási díj megállapítása és megszüntetése,
- b.) önkormányzati segély,
- c.) közgyógyellátás méltányosságából,
- d.) adósságkezelési szolgáltatás,
- e.) menetrend szerinti helyi autóbusz közlekedésben résztvevők támogatása,
- f.) eseti tankönyv-, és tanszerellátás támogatása,
- g.) első lakáshoz jutók támogatása,
- h.) munkavállalók részére, /szolgálati/ lakás bérbeadása,
- i.) lakások és nem lakáscélú helyiség esetében egyéb bérbeadói jogok gyakorlása,
- j.) intézményi SZMSZ jóváhagyása,
- k.) a Bírálóbizottság tagjait, elnökét a Képviselő-testület Bizottságai szakértő tagjai közül a polgármester bízta meg az adott eljárás időtartamára.
- l.) az általános iskolai és középfokú oktatást végző intézmények átszervezését érintő kérdések elbírálása, hozzájárulás megadása,
- m.) Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok esetében telekalakítások jóváhagyása,

⁴ Az 2. mellékletben foglalt rendelkezések, a 6/2014.(VI.25.) önkormányzati rendelet 4.§ (1) bekezdésében megállapított szöveg.

Hatályba lépése: 2014. június 25.

- n.) Önkormányzat tulajdonában lévő közterületeken filmforgatási céllal történő hasznosítására szerződés kötése,
- o.) Önkormányzati tulajdonú közterületeken bérbeadás,
- p.) 100.000.-Ft alatti követelésről lemondás,
- q.) Korlátozottan forgalomképes, és forgalomképes ingó vagyon elidegenítése, hasznosítása és megterhelése, ha az a Képviselő-testület és szervei tevékenységét szolgálja,
- r.) Működési vagy fejlesztési célú államháztartáson kívüli forrás átvétele.
- s.) Önkormányzat javára bejegyzett beépítési kötelezettség és elidegenítési tilalom beépítési kötelezettség biztosítására – bejegyzések törléséhez való hozzájárulás megadása.

Újszász, 2014. június 25.



ÚJSZÁSZ VÁROS POLGÁRMESTERE
5052 ÚJSZÁSZ, SZABADSÁG TÉR 1.
TEL/FAX: 56/552-022

Tárgyalja: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

ELŐTERJESZTÉS
Újszász Város Képviselő-testületének
2014. június 24.-i ülésére

Képviselői tiszteletdíj felajánlásához

Tisztelt Képviselő-testület!

Dr. Szórá Magdolna Képviselő a 2014. május havi teljes tiszteletdíját, 36.800.-Ft-ot, egyéb nem intézményi ellátásként kívánja felajánlani az alábbi célra:

- Nosza Mami Táncsoport: 36.800.-Ft

Ha a Képviselő felajánlja a tiszteletdíját, az az államháztartásról szóló törvény 34.§-a alapján a költségvetési rendelet módosítását vonja maga után.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására.

Újszász, 2014. június 17.


Molnár Péter
Polgármester

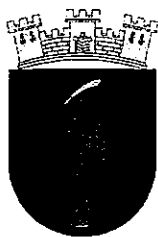


HATÁROZATI JAVASLAT:

...../2014.(VI.24.) számú **h a t á r o z a t**
Képviselői tiszteletdíj felajánlásáról

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Dr. Szórá Magdolna Képviselő 2014. május havi teljes tiszteletdíját, 36.800.-Ft-ot, egyéb nem intézményi ellátásra fordítja. Ezzel egyidejűleg tudomásul veszi, hogy döntése az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§-a alapján, Újszász Város Önkormányzatának 2014. évi költségvetési rendeletében jóváhagyott személyi juttatás kiadás előirányzata és az egyéb nem intézményi ellátások előirányzata közötti előirányzat-átcsoportosítást von maga után.

Erről: 1./ Képviselő-testület tagjai
2./ Molnár Péter polgármester
3./ Udud Róza jegyző
4./ Polgármesteri Hivatal Adó- és Pénzügyi Osztálya
- é r t e s ü l -



ÚJSZÁSZ VÁROS POLGÁRMESTERE

5052 ÚJSZÁSZ, SZABADSÁG TÉR 1.

TEL/FAX: 56/552-022

e-mail: ujaszasz@pr.hu

Tárgyalja: Ügyrendi Bizottság
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

E L Ő T E R J E S Z T É S

**Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
2014. június 24-i ülésére
a temetőkről és temetkezésről szóló rendelet elfogadására és
a Kegyeleti Közzolgáltatási Szerződés jóváhagyására**

Tisztelt Képviselő-testület!

A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény és annak végrehajtására kiadott 145/1999. (X.1.) Korm.rendelet módosítása nyomán még a tavalyi évben elindult a munka az Önkormányzat jelenleg hatályban lévő módosító 27/2007.(XII.22.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára.

A felülvizsgálatot többek között indokoltta tette a szociális temetkezés bevezetése. Az Országgyűlés a szociális temetésre vonatkozó rendelkezések hatályba lépését meghosszabbította 2015. január 1-jére.

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Főosztálya JNB/06/00474/2014. ügyiratszámú törvényességi felhívást fogalmazott meg az önkormányzat temetői rendelete kapcsán:

„Újszász Város Önkormányzata Képviselő-testületének a temetőkről és a temetkezésről szóló, módosító 27/2007. (XII. 22.) Önkormányzati rendeletét (továbbiakban: Rendelet a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 132. § (3) bekezdésében foglalt törvényességi felügyeleti jogkörében megvizsgáltam, és megállapítottam, hogy a Rendelet jogszabálysértő.

Minderre tekintettel a Mötv. 134. § (1) bekezdése alapján felhívom a Képviselő-testületet, hogy **2014. június 27-ig** tárgyalja meg a törvényességi felhívást, a jövőben tartózkodjon a hasonló jellegű jogszabálysértések elkövetésétől, és intézkedéséről (vagy egyet nem értéséről) legkésőbb a törvényességi felhívásban meghatározott határidő leteltét követő 3 napon belül értesítsen.

I.

A Rendelet az alábbiak miatt tekinthető jogszabálysértőnek.

1. A Rendelet 2. §-ban foglalt fogalom-meghatározások nem felelnek meg a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM. rendelet (továbbiakban: Jszer.) jogszabályi felhatalmazást adó rendelkezésének.

A Rendelet 2. § a) b) és c) pontjai ellentétesek a Jszer. 70. § (1) bekezdésével

A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény (továbbiakban: Ttv.) 3. § b) pontja alapján „*köztemető: az önkormányzat tulajdonában lévő temető, továbbá az a nem önkormányzati tulajdonban lévő temető vagy temetőrészt, amelyben az önkormányzat - a temető tulajdonosával kötött megállapodás alapján - a köztemető fenntartására vonatkozó kötelezettségét teljesíti.*”

Ezzel szemben a Rendelet 2. § a) pontja értelmében:

„a) köztemető: a Római Katolikus Egyház tulajdonában álló és működő temető (5052 Újszász,

József Attila út; 845 hrsz;”)

A Ttv. 3. § d) pontjának szabálya szerint „*temetési hely: a temetőben vagy a temetkezési emlékhelyen létesített sírhely, sírbolt, urnafülke, urnasírhely, urnasírbolt, valamint a hamvasztóüzemi építmény területén, ingatlanán létesített urnafülke, urnasírhely. A temetési helyek egyes formái, a temetés módja, továbbá a földben vagy építményben történő elhelyezkedése alapján különböznek egymástól.*”

A Rendelet 2. § b) pontja ettől eltérően a temetési hely fogalmát a következők szerint definiálja: „*b) temetési hely: a temetőben létesített sírhely, sírbolt, urnafülke, urnasírhely. A temetési helyek egyes formái, a temetés módja, továbbá a földben vagy építményben történő elhelyezkedése alapján különböznek egymástól.*”

A Rendelet 2. § c) pontja megismétli a Ttv. 3. § h) pontjában foglalt kegyeleti közszolgáltatás fogalmát.

Ezek a rendelkezések sértik a Jszer. 70. § (1) bekezdésében foglaltakat, amely szerint: „*Felhatalmazás alapján kiadott jogszabály tervezetében alkalmazott fogalom a felhatalmazó rendelkezést tartalmazó jogszabályban értelmezett fogalomtól eltérően nem értelmezhető, és az értelmező rendelkezés nem ismételhető meg*”

A Jszer. ezen szabálya alapján, amennyiben a magasabb szintű jogszabály meghatároz egy fogalmat, azt az annak felhatalmazása alapján megalkotott alacsonyabb szintű jogszabály nem értelmezheti eltérően és nem ismételheti meg.

Ennek megfelelően a Rendelet 2. § a) b) és c) pontjainak a Ttv. 3. §-nak értelmező rendelkezéseit figyelembe vevő hatályaon kívül helyezése szükséges.

2. *A Rendelet nem tartalmazza a sírhelyek méretezésére vonatkozó szabályokat.*

A Rendelet ellentétes a Ttv. 41. § (3) bekezdés d) pontjával.

A Ttv. 41. § (3) bekezdésében meghatározott rendeletalkotási szempontok **kötelező érvényűek** a rendeletet alkotó Önkormányzat számára.

A Ttv. 41. § (3) bekezdés d) pontja szerint a települési önkormányzat rendeletben állapítja meg a köztemetőre vonatkozóan különösen:

„d) a sírhely méretezését, sírjelek alkalmazását, a kegyeleti tárgyak, növényzet elhelyezését, a sírgondozás szabályait;”

A Ttv. 41. § (3) bekezdés d) pontjában felsorolt tartalmi elemek közül **a sírhelyek méretezését** érintő kérdések nem lettek szabályozva a Rendeletben.

3. *A Rendelet 5. § (10) bekezdése nem felel meg Jszer. felsorolást tartalmazó szabályainak.*

A Rendelet 5. § (10) bekezdése ellentétes a Jszer. 46. § (1), valamint 48. § (1) bekezdéseivel.

Az Jszer. 46. § (1) bekezdése szerint „**a szakaszt és a bekezdést pontokra kell tagolni, ha a szakaszba vagy bekezdésbe foglalt mondat felsorolást tartalmaz.**”

Az Jszer. 48. § (1) bekezdése értelmében „**a pontok a latin ábécé kisbetűivel és a „)**” jellel vagy pozitív egész számokból képzett arab sorszámokkal jelölhetőek meg”.

A Jszer. erre vonatkozó szabályait a Rendelet módosítása során figyelembe kell venni.

4. *A Rendelet 1. és 2. számú melléklete nem utal a tárgyat képező önkormányzati rendeletre. A Rendelet 1. és 2. számú melléklete ellentétes a Jszer. 21. § (5) bekezdés c)-g) pontjaival, valamint 128. § (1) bekezdésével.*

A Jszer. 128. § (1) bekezdése szerint „A jogszabály mellékletének megjelölése - az alábbi sorrendben - a mellékletnek a pozitív egész számokból képzett arab számokkal jelölt sorszámát, a „melléklet” szöveget és a 21. § (3) bekezdés c)-f) pontjában, a 21. § (5) bekezdés c)-g) pontjában vagy a 21. § (6) bekezdés c)-h) pontjában meghatározottakat a „-hez” raggal ellátott alakban foglalja magában.”

A Jszer. 21. § (5) bekezdése alapján merev hivatkozásban az önkormányzati rendelet megjelölése a következőképpen történik:

„c) a rendelet sorszámát arab számmal,

d) a „/”jelet,

e) a rendelet kihirdetésének évét arab számmal,

f) zárójelben a rendelet kihirdetésének hónapját római számmal és napját arab számmal,

g) az „önkormányzati rendelet” kifejezést foglalja magában.”

A Jszer. fent idézett rendelkezései értelmében a Rendelet 1. és 2. számú melléklete megjelölésének kiegészítése szükséges.

II.

Törvényességi felügyeleti jogköröm az Mötv. 132. § (1) bekezdés a) pontján és (3) bekezdésén alapul. A törvénysértés megszüntetésére az Mötv. 134. § (1) bekezdése alapján szabtam határidőt, melynek elmulasztása esetén az Mötv. 136. § (2) bekezdésében meghatározott jogkövetkezmények elrendelését kezdeményezhetem.”

Fenti törvényességi felhívás kapcsán – az előterjesztés mellékletét képező – új rendelet-tervezet készült, melyben már a szociális temetés is szerepel 2015. január 1-jei hatálybalépéssel. Az előterjesztés részét képezi a köztemető fenntartására és üzemeltetésére vonatkozó Kegyeleti Közzolgáltatási Szerződés. Mind a rendelet-tervezet, mind a Kegyeleti Közzolgáltatási Szerződés egyeztetésre került Miklós János Plébános Úrral és Szabó János egyéni vállalkozóval, akik jóváhagyásukat adták. A szerződés a képviselő-testületi elfogadást követően kerül aláírásra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy tárgyalja meg az előterjesztést, fogadja el a rendeletet és hozza meg az alábbi két határozatot.

HATÁROZATI JAVASLAT:

...../2014. (VI.24.) számú képviselő-testületi h a t á r o z a t

Újszász Város Önkormányzata Képviselő-testületének a temetőkről és a temetkezésről szóló, módosító 27/2007.(XII.22.) Önkormányzati rendeletére tett törvényességi felhívás megtárgyalásáról.

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Főosztálya JNB/06/00474/2014. számú, Újszász Város Önkormányzata Képviselő-testületének a

temetőkről és a temetkezésről szóló, módosító 27/2007.(XII.22.) Önkormányzati rendeletére tett törvényességi felhívását.

A Képviselő-testület a felhívásban foglaltakkal egyetért.

A jogszabályi rendelkezéseknek való megfelelés érdekében a Képviselő-testület elfogadta a temetőkről és temetkezésről szóló/2014.(.....) Önkormányzati rendeletét.

A Képviselő-testület megbízza Molnár Péter polgármestert, hogy a Képviselő-testület intézkedéséről az elfogadott rendelet és e határozat megküldésével értesítse a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Főosztályát.

Határidő: 2014. június 30.

Felelős: Molnár Péter polgármester

Erről: 1./ Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal

2./ Molnár Péter polgármester

3./ Képviselő-testület tagjai,

4./ Udud Róza jegyző

é r t e s ü l.-

...../2014. (VI.24.) számú képviselő-testületi h a t á r o z a t

köztemető fenntartására és üzemeltetésére vonatkozó Kegyeleti Közzolgáltatási Szerződés jóváhagyásáról.

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a temetőkről és temetkezésről szóló rendelet elfogadására és a Kegyeleti Közzolgáltatási Szerződés jóváhagyására vonatkozó előterjesztést.

A Képviselő-testület a köztemető fenntartására és üzemeltetésére vonatkozó Kegyeleti Közzolgáltatási Szerződést jóváhagyja, és felhatalmazza Molnár Péter polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: 2014. június 30.

Felelős: Molnár Péter polgármester

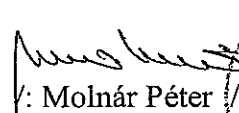
Erről: 1./ Molnár Péter polgármester

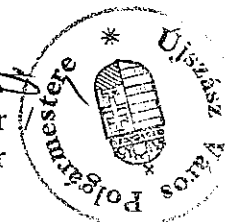
2./ Képviselő-testület tagjai,

3./ Udud Róza jegyző

é r t e s ü l.-

Újszász, 2014. június 18.


/: Molnár Péter
polgármester



**Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2014.(.....) rendelete**

a temetőkről és a temetkezések rendjéről.

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Önkormányzat) az Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés a./ pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143.§ (4) bekezdésében kapott felhatalmazás valamint a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény (továbbiakban Tv.) 6.§ (4) bekezdésében, a 40.§ (2) bekezdésében, a 41.§ (3) bekezdésében és a 42.§-ban kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a Tv. végrehajtásáról rendelkező 145/1999. (X.1.) Korm.rendelet (továbbiakban: Vhr) szabályaira, az alábbi rendeletet alkotja:

1. Általános rendelkezések

- 1.§ (1) A jelen rendelet hatálya Újszász város közigazgatási területén kiterjed a köztemetőre, valamint a köztemető fenntartásával és a temetkezéssel kapcsolatos összes tevékenységre.
- (2) Köztemető a Római Katolikus Egyház tulajdonában lévő Újszász, József Attila út 845 hrsz-ú temető „G” parcellája.
- (3) Szociális temetés céljára az Önkormányzat a rendelet 1. számú mellékletében megjelölt „G2” parcellát jelöli ki.
2. § (1) Az Önkormányzat a köztemetőre vonatkozó fenntartási és üzemeltetési kötelezettségét a temető tulajdonosával és az Üzemeltetővel kötött háromoldalú Kegyeleti közszolgáltatási szerződés útján biztosítja.

2. A köztemető üzemeltetése

- 3.§ (1) A kegyeleti közszolgáltatások ellátásának pénzügyi és tárgyi feltételeit, a temető üzemeltetésének részletes szabályait a kegyeleti közszolgáltatási szerződésben kell meghatározni.
- (2) A köztemető üzemeltetési feladatai ellátásához szükséges pénzügyi fedezetet a Képviselő-testület az Önkormányzat éves költségvetésében biztosítja.
- (3) A köztemető Üzemeltetője temetkezési szolgáltatást is végez. Az Önkormányzat kötelezővé teszi az üzemeltető által biztosított szolgáltatás igénybevételét a köztemetőben.

3. Temetési helyek létesítésének szabályai

- 4.§ (1) A köztemető „G” és „G2” parcella sorokra van osztva. Minden egyes temetési hely sorszámval van ellátva.
- (2) Temetési helyek az alábbiak lehetnek:
 - a) egyes sírhely
 - b) kettős sírhely
 - c) urnasírhely.

(3) A temetési helyek méretei:

- a) egyes sírhely 210 cm hosszú, 90 cm széles, 200 cm mélységű
- b) kettős sírhely 210 cm hosszú, 240 cm széles, 200 cm mélységű
- c) urnasírhely 80 cm hosszú, 60 cm széles és 100 cm mélységű

Urnát urnatartóban a sír felületére is el lehet helyezni. Az egy urnasírba elhelyezhető urnák száma: 4.

(4) A sírok egymástól való távolsága 60 cm, sírsorok egymástól való távolsága 60 cm.

5.§ (1) Temetési hely megjelölésére sírjel, síremlék létesíthető. A sírjellel az rendelkezik, aki a temetési hellyel rendelkezik. A síremlék magassága a járdaszinttől legfeljebb 150 cm magas lehet. Körülötte 20 cm-es járdát kell építeni. A sírjel nem foglalhat el az e rendeletben meghatározott temetési hely méreténél nagyobb területet. A síremlék tervét a köztemető üzemeltetőjének az elhelyezés előtt be kell mutatni.

(2) A síremlék méreteinek betartásáért az építtető vállal felelősséget, a síremlék statikai biztonságáért pedig a kivitelező. Az engedélyezettől eltérő módon megépített síremlék elbontása és a keletkezett kár az építtetőt terheli.

6.§ (1) A temetési hely felett a rendelkezési jog jogosultja rendelkezik. Az Üzemeltető a temetési hely feletti rendelkezési jog megszerzéséről igazolást ad ki. A sírhely jogosultja köteles a sírhely gondozását, gyomtalanítását rendszeresen elvégezni.

(2) A temetkezési helyek feletti rendelkezési jog időtartama (használati idő)

- a) koporsós betemetés, illetve rátemetés napjától számított 25 év,
- b) urnasírhely esetén 10 év.

(3) A temetési hely feletti rendelkezési jog meghosszabbítható a (2) bekezdés a) pontja szerint 10 évvel, b) pontja szerint 5 évvel. A temetési hely feletti rendelkezési jog nem ruházható át és nem örökölhető.

4. Kegyeleti közszolgáltatások feltételei

7.§ (1) A köztemetőben a temetkezési szolgáltatásokról az üzemeltető köteles gondoskodni.

(2) A köztemetőn belül kötelező az üzemeltető által biztosított szolgáltatások, az üzemeltető szakszemélyzetének igénybevétele.

(3) Temetői szolgáltatás csak munkanapokon végezhető. A munkások a kegyeleti helyhez illő öltözkében dolgozhatnak.

8.§ (1) Sírásást a köztemető területén – a szociális temetés kivételével – kizárólag az Üzemeltető által megbízott sírásók áshatnak, az Üzemeltető utasításának megfelelő helyen és időben, az előírások által megszabott mélységgel.

(2) Sír gödröt a sírhely mértani közepébe, olyan méretűre kell kiásni, melyben a koporsó elhelyezhető legyen. A sírgödör mélysége a talaj és egyéb viszonyoktól függően, 160-250 cm. A szociális temetés kivételével koporsóban történő rátemetés esetében sírhelyet szükség szerint úgy kell mélyíteni, hogy a felülre kerülő koporsó aljzata legalább 160 cm mélységbe kerüljön.

- (3) A sírhelyeken sírdomb felhantolás nem kötelező, de magassága maximum 50 cm lehet.

5. A köztemető működési rendje, a temetői rend

- 9.§ (1) A köztemetőben a temetés módjára, illetve a hamvasztásra az elhunyt életében tett nyilatkozata, ennek hiányában a temetésről (hamvasztásról) gondoskodó személy rendelkezése az irányadó.
- (2) A köztemető csak a nyitvatartás ideje alatt látogatható. A köztemető nyitva tart
- a) január, február, november, december hónapokban: 07,00 – 17,00 óráig;
 - b) március, április, szeptember, október hónapokban: 07,00 – 19,00 óráig;
 - c) május, június, július, augusztus hónapokban: 07,00 – 21,00 óráig;
 - d) november 1-jén és azt megelőző napon a köztemető – a temető nyitvatartásához igazodva – meghosszabbított nyitvatartással üzemel.
- (3) A nyitvatartási idő alatt a temetőt bárki, korlátozás nélkül látogathatja, a sírokat gondozhatja. A temetőből a nyitva tartási idő leteltekor külön felszólítás nélkül el kell távozni. A temetőben 14 éven aluli gyermek kísérő, vagy az üzemeltető engedélye nélkül nem tartózkodhat.
- (4) A köztemető területén köteles mindenki a hely méltóságának megfelelően viselkedni. Tilos a köztemetőben közszemérmert sértő öltözetben megjelenni és minden olyan magatartás vagy tevékenység, amely a temetőlátogatók kegyeleti érzését sérti. A köztemetőben szeszital fogyasztása tilos.
- 10.§ (1) A köztemető területén csak a sírok díszítésére szolgáló tárgyakat szabad elhelyezni. Egyéb tárgyak elhelyezésére a köztemető Üzemeltetőjének engedélye szükséges. Az engedély nélkül elhelyezett és a temető rendjét zavaró tárgyakat az üzemeltető jogosult eltávolítani.
- (2) A sírok díszítéséről és gondozásáról a hozzátartozók kötelesek gondoskodni. Az elszáradt virágokat és a szemetet csak a szeméttárolókban szabad elhelyezni. A szeméttárolók rendszeres ürítéséről az üzemeltető gondoskodik.
- (3) A sírok mellett padokat elhelyezni csak az üzemeltető engedélyével szabad, mégpedig úgy, hogy azok nem zavarhatják a temetőben való közlekedést.
- (4) A sírokra fákat ültetni tilos.
- (5) A köztemetőben csak környezetbarát termékeket szabad felhasználni. Csak olyan koporsó, illetőleg kellék használható, amely lebomlik, és nem veszélyezteti a környezetet. Ettől eltérni csak a törvényben meghatározott módon szabad.
- (6) A köztemető területére kutyát bevinni – a vakvezető kutyák kivételével – tilos.
- (7) A köztemető területéről sírkövet, síremléket és fejfát csak a köztemető üzemeltetőjének tett előzetes bejelentés után lehet kivinni.

- (8) A köztemetőben gyertyát égetni legkésőbb a zárási időt megelőző egy óráig szabad. Ügyelni kell arra, hogy a gyertyagyújtás tűzveszélyt ne okozzon.
- (9) A köztemetőben elhelyezett tárgyakért, valamint a sírboltok, síremlékek, urnahelyek megrongálásáért – a köztemető üzemeltetője részéről tanúsított gondatlanság, vagy szándékos károkozó magatartás esetét kivéve – az üzemeltetőt felelősség nem terheli.

6. Nyilvántartások vezetése

- 11.§ (1) A nyilvántartó könyvbe minden temetést időrend szerint a következő adatokkal kell bejegyezni: folyószám, temetés (urnaelhelyezés vagy a hamvak szétszórásának) napja, az elhalt neve, leánykori neve, születési ideje, anyja neve, utolsó állandó lakcíme, foglalkozása, az elhalálozás időpontja, fertőző betegségben elhunytaknál a halál oka, a sírhely-tábla, -sor, temetési hely száma, valamint a síremlékre vonatkozó bejegyzések. A nyilvántartókönyvhöz betűsoros névmutatót kell vezetni, amely az eltemetett halottak nevét és sírhelyeik pontos megjelölését tartalmazza. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell az eltemetettő nevét, lakcímét, valamint megváltásra jogosult személy nevét és címét.
- (2) Az üzemeltető a nyilvántartó könyv adatai alapján a temető nyitvatartási ideje alatt felvilágosítást köteles adni az elhunyt személy temetési helye után érdeklődőnek.

7. A köztemető tárgyi és infrastrukturális feltételei

- 12.§ (1) Az Önkormányzat a köztemető valamennyi tárgyi és infrastrukturális feltételeit a temető tulajdonosával és az üzemeltetővel kötött kegyeleti közszolgáltatási szerződés alapján biztosítja.

8. Temetési hely gazdálkodási szabályai

13. § (1) A temetési helyek feletti rendelkezési jog nem díjköteles.
- (2) Az üzemeltetésért járó díjat és a köztemetőben végzett temetkezési szolgáltatás díját a mindenkor hatályos kegyeleti közszolgáltatási szerződés tartalmazza.
- (3) A temetőbe történő belépés és az öntöző- és ivóvíz használata díjtalan.
- (4) Az üzemeltető köteles az üzemeltetés, illetőleg a temetkezési szolgáltatás költségeinek megosztására. Az üzemeltető az üzemeltetéssel összefüggő bevételeiről és kiadásairól az önkormányzatot évente tájékoztatja.

9. Szociális temetés

- 14.§ (1) Az Önkormányzat, mint a köztemető fenntartója a szociális temetéshez a „G2” szociális parcellát biztosítja. A „G2” parcellában kizárólag szociális temetés végezhető.
- (2) Az eltemetettő vagy az általa felkért személy a szociális temetés igénylése során nyilatkozik Tv.24/A.§ (7) és (8) bekezdésében foglaltakról, mely nyilatkozatot a köztemető üzemeltetője részére köteles átadni a munkavégzés megkezdése előtt.

- (3)A szociális temetéssel kapcsolatos feladatokat az Üzemeltető látja el a Kegyeleti közszolgáltatási szerződésben foglaltak szerint.
- (4) Szociális temetés keretében hamvasztásos temetés esetén a holttest hamvasztásának költségét az Önkormányzat fizeti abban az esetben, ha az elhunyt utolsó lakóhelye Újszászon volt.
- (5)Szociális temetés igénybevételekor a holttest köztemetőben történő tárolásának és hűtésének költségét az Önkormányzat viseli. Az eltemettetőt temetési költségek nem terhelik, azok hagyatéki teherként sem érvényesíthetők.
- (6)Az Önkormányzat a Szociális temetés költségeit éves költségvetésében biztosítja.
- (7)A szociális temetési helyek feletti rendelkezési jog nem díjköteles.

10. Záró rendelkezések

15.§ (1) Ezen rendelet – a 14.§-a kivételével – 2014. július 1. napján lép hatályba. Ezzel egyidejűleg Újszász Városi Önkormányzat 21/2003.(X.15.) és az azt módosító 27/2007.(XII.22.) önkormányzati rendelete hatályát veszti.

(2) E rendelet 14.§-a 2015. január 1. napján lép hatályba.

Újszász, 2014. június 24.

/: Molnár Péter :/
polgármester

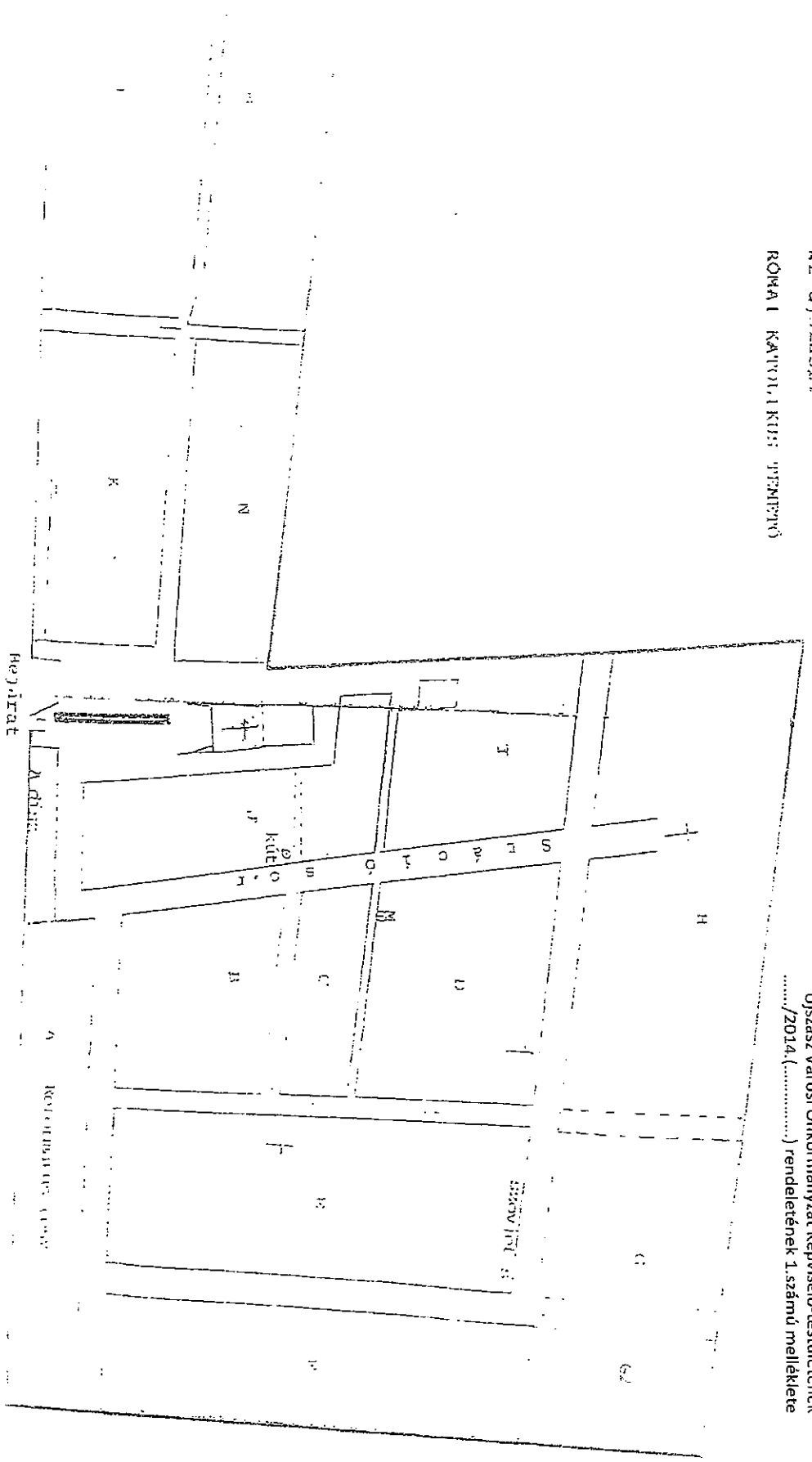
/:Udud Róza :/
jegyző

A rendeletet 2014. június 25-én kihirdettem.

/: Udud Róza :/
jegyző

AZ ÚJ SZÁZADI
RÓMAI KATOLIKAI PÁRKOLÓ

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
2014. (.....) rendeletének 1. számú melléklete



Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

KEGYELETI KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

köztemető fenntartására és üzemeltetésére

amely létrejött egyrészről **Újszász Városi Önkormányzat** (5052 Újszász, Szabadság tér 1., adószám: 15733050-2-16) képviseli: Molnár Péter polgármester, mint köztemető fenntartására és üzemeltetésére kötelezett,

másrészről az **Újszászi Római Katolikus Egyházközség** (5052 Újszász, Szent István tér 1., adószám: 19865577-1-16) képviseli: Miklós János Plébános, mint az Újszász, József Attila út; 845 hrsz. alatti temető tulajdonosa, mint Tulajdonos

harmadrészt **Szabó János** (5052 Újszász, Deák Ferenc út 2., adószám: 74099528-2-36) egyéni vállalkozó, mint Üzemeltető

között az alábbi helyen, időben és feltételek szerint.

1. Jelen szerződés a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény, (a továbbiakban: Törvény), a temetőkről és a temetkezésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 145/1999. (X.1.) Korm. rendelet, (a továbbiakban: Kormányrendelet), Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testületének, a temetőkről és a temetkezésről szóló .../2014. (.....) önkormányzati rendelete, (a továbbiakban: Önkormányzati rendelet), valamint Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testületének (.....) számú határozata alapján.
Szerződő felek a **teljesítés módját és idejét** jelen szerződésben rögzítettek szerint határozzák meg.
2. Újszász Városi Önkormányzat a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvényben foglalt, köztemető fenntartására vonatkozó kötelezettségének eleget téve megállapodást köt a Római Katolikus Egyházzal, mint az Újszász, József Attila út 845 hrsz-ú temető tulajdonosával a temető „G” és „G2” parcellájában köztemető fenntartására.
3. A Római Katolikus Egyház ezen megállapodás aláírásával biztosítja az Önkormányzatnak a temető „G” és „G2” parcellájában a köztemető fenntartását és a köztemető rendeltetésszerű használatához szükséges építmények, közművek, egyéb tárgyi és infrastrukturális létesítmények használatát.
4. A Római Katolikus Egyház a „G” és „G2” parcellák kezelését határozatlan időre adja át az Önkormányzat részére köztemető fenntartására.
5. Az Önkormányzat szociális parcellaként a „G2” parcellát jelöli ki, melyben szociális temetkezési helyet jelöl ki.
6. Az Önkormányzat feladata a köztemető tekintetében a közcélú zöldfelületek karbantartása, szükség szerinti felújítása és gondozása.
7. Újszász Városi Önkormányzat a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvényben és a vonatkozó jogszabályokban, valamint az Önkormányzat rendeletében foglaltak szerint a köztemető üzemeltetését átadja Szabó János egyéni vállalkozó, Üzemeltető részére.

8. A tevékenység gyakorlásának helye: 5052 Újszász, József Attila út 845 hrsz. alatti, „G” és „G2” parcella köztemető.
9. Az Önkormányzat a köztemető üzemeltetését a szerződés aláírásától számított 10 éves időtartamra adja át Üzemeltető részére.
10. Szerződő felek rögzítik, hogy a köztemető üzemeltetését a Törvényben, a Kormányrendeletben, az Önkormányzati rendeletben, és jelen kegyeleti közszolgáltatási szerződésben meghatározott rendelkezések szerint kell ellátni.
11. Az üzemeltetési tevékenység Törvényben, Kormányrendeletben, az Önkormányzati rendeletben, és jelen kegyeleti közszolgáltatási szerződésben meghatározott műszaki, közegészségügyi és alapvető kegyeleti, illetve személyi feltételek szerint gyakorolható. Tevékenységének gyakorlása során az Üzemeltető a jogszabályokban meghatározott alapelvek érvényesülését köteles biztosítani.
12. Az Üzemeltető köteles ellátni a Törvény 16. §-ában foglaltakat, melynek során a köztemető vonatkozásában:
 - a) biztosítja a temetkezési szolgáltatás, a szociális temetés és a köztemetőben végzett egyéb vállalkozási tevékenységek temetői rend szerinti ellátásának lehetőségét;
 - b) biztosítja az eltemetés (urnaelhelyezés) feltételeit, ideértve a temetési helyre való első temetést megelőzően - a szociális temetés kivételével - a sírhely kiásásáról (sírásás) való gondoskodást;
 - c) megállapítja a köztemető látogatói kegyeletgyakorlásának feltételeit, a nyitvatartási időt – a temető meglévő szabályzatával összhangban;
 - d) gondoskodik a **köztemető**, valamint a Római Katolikus Egyház által az Önkormányzat használatába adott építmények, közművek, egyéb tárgyi és infrastrukturális létesítmények rendeltetésszerű használatáról;
 - biztosítja a ravatalozó és technikai berendezései, boncterem, tárolók és hűtők, valamint a **köztemető** egyéb közcélú létesítményei (infrastruktúra) karbantartását, és működteti azokat, gondoskodik rendszeres takarításukról és szükség szerinti fertőtlenítésükről,
 - elvégzi az utak, járdák karbantartását,
 - elvégzi a vízvezetékek, vízcsapok üzemeltetését, javítását,
 - működteti, karbantartja az elektromos ellátást és világítást,
 - e) gondoskodik a temetőbe kiszállított elhunytak és az eltemetésükhöz szükséges kellékek átvételéről;
 - f) vezeti és megőrzi a nyilvántartó könyveket;
 - g) tájékoztatja a temetőlátogatókat a szabályokban előírt, helyben szokásos módon;
 - h) kijelöli a temetési helyeket, összehangolja a temetéseket;
 - j) összegyűjti a hulladékot, gondoskodik az elszállításáról;
 - k) gondoskodik a köztemető rendjének betartásáról és betarttatásáról;
 - l) összehangolja a temetői létesítmények, így különösen a ravatalozó használatával

kapcsolatos temetkezési szolgáltatói tevékenységeket, szervezési intézkedésekkel elősegíti a temetés és az urnaelhelyezés zökkenőmentes lefolytatását;

- m) gondoskodik az ügyfélfogadásról, ügyfélszolgálatot működtet;
 - n) a Törvény 18. §-ában, valamint a Kormányrendelet 41. §-ában foglaltak szerint vezeti, megőrzi a nyilvántartókönyvet, a nyilvántartásokról negyedévente beszámol;
 - o) gondoskodik a lejárt használati idejű temetési helyek kiürítéséről a Kormányrendelet 19. §. (3) bekezdése szerinti hirdetmény kifüggesztését és közzétételét követően;
 - p) gondoskodik a temetőben történő vállalkozói és fenntartási tevékenységek összehangolásáról, mely tevékenységek nem zavarhatják a temető kegyeleti rendjét;
 - q) az Önkormányzat felhívására szociális temetés esetén kijelöli a temetési helyet;
 - r) gondoskodik a szociális temetéshez szükséges, állam által biztosított kellékek átvételéről és tárolásáról;
 - s) ellenőrzi a szociális temetési helyek elhelyezésére, méretezésére vonatkozó előírások betartását;
 - t) szociális temetés esetén biztosítja a sírhely kiásásához, a koporsó leengedéséhez és a betemetéshez szükséges eszközöket;
 - u) gondoskodik arról, hogy a szociális temetés lebonyolításában részt vevők megismerhessék a temetéssel összefüggő munkavédelmi, közegészségügyi, járványügyi szabályokat;
 - v) szociális temetés esetén a köztemető üzemeltetője a személyes közreműködést végzők temetőben végzett tevékenységét ellenőrzi. A jogszabályban foglaltak be nem tartása esetén felhívja a személyes közreműködést végzőt a munkavédelmi, közegészségügyi, járványügyi előírások betartására. Ezek nem teljesítése esetén megteszi a szükséges intézkedéseket a feladat elvégzése érdekében, melynek költségei a személyes közreműködést vállalót terhelik;
 - w) az elhalttal eltemetett és a sír felnyitásakor előkerült - értékeket képező - dolgokra hagyatéki eljárás lefolytatása céljából értesíti a külön jogszabályban meghatározott hatóságot.
13. Szerződő felek rögzítik, hogy a feladat mennyiségi és minőségi követelményeit a Törvény, a Kormányrendelet és az Önkormányzati rendelet határozza meg.
14. Üzemeltető kijelenti, hogy Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testületének, a temetőkről és a temetkezésről szóló/20.... (.....) Önk. sz. rendeletében foglaltakat tudomásul vette.
15. A szolgáltatást végző személyekkel kapcsolatos követelmények tekintetében, Üzemeltető kijelenti, hogy a 145/1999. (X.1.) Korm. rendelet 54. §-a szerinti szükséges végzettséggel rendelkezik.
16. A szolgáltatáshoz szükséges eszközök beszerzése, valamint az azokra vonatkozó mennyiségi és minőségi előírások betartása Üzemeltető feladata.
17. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy Üzemeltető a köztemető működtetésével kapcsolatos, használatba kapott vagyontárgyakat „jó gazda gondosságával”, rendeltetésüknek megfelelően köteles használni.

18. A temető tulajdonosa a köztemető tekintetében díjat nem határoz meg, ugyanakkor az Önkormányzat vállalja a köztemető tekintetében a fenntartás körébe tartozó feladatok ellátását.
19. Az Üzemeltető az üzemeltetési feladatok ellátásért díjat nem számol fel, a köztemetőben végzett temetkezési szolgáltatás ellenértékének mértékét a szerződő felek alkalmanként bruttó 70.000.-Ft-ban állapítják meg, melyet az Önkormányzat számla ellenében fizet meg az Üzemeltető részére.
20. Az Üzemeltető kötelezettséget vállal arra, hogy a köztemetőben temetkezési szolgáltatást is végez.
21. Közüzemi szerződési kötelezettség nem keletkezik.
22. Üzemeltető köteles:
 - a) az üzemeltetés, illetőleg a temetkezési szolgáltatás költségeinek megosztására az önkormányzat által elfogadott számviteli szabályzatot alkalmazni;
 - b) az üzemeltetéssel összefüggő bevételeiről és kiadásairól az önkormányzatot évente tájékoztatni;
 - c) a kegyeleti közszolgáltatást más gazdasági tevékenységétől – így a temetkezési szolgáltatástól – számvitelileg elkülöníteni.
23. Üzemeltető kötelezettséget vállal arra, hogy
 - a) a felügyeletet gyakorló jegyző (megbízottja) részére az ellenőrzést, a nyilvántartásba történő rendszeres betekintést lehetővé teszi,
 - b) az üzemeltetéssel összefüggő bevételeiről és kiadásairól az Önkormányzatot évente tájékoztatja a nyilvántartásokkal összekapcsolva,
 - c) tevékenységéről évente rendszeresen (a tárgyév január 15-ig), illetve kérésre külön is beszámol az Önkormányzat Bizottságai, illetve a Képviselő-testület részére.
24. Ezen szerződés felmondását bármelyik fél kezdeményezheti hat hónap felmondási idő megkötésével. A szerződés azonnali hatállyal felmondható, ha a gazdálkodó szervezet a Törvény 39.§ (2) bekezdés m) pontjában foglalt kötelezettségét megszegi. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk., valamint a 1. pontban megjelölt jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók. A megállapodást szerződő felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták.

Újszász, 2014.

 Újszász Városi Önkormányzat képviselőjében
 Molnár Péter Udud Róza
 polgármester jegyző

 Újszászi Római Katolikus Egyházközség (Tulajdonos) képviselőjében
 Miklós János plébános

 Szabó János egyéni vállalkozó (Üzemeltető)

**Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
7/2014.(VI.25.) rendelete**

a temetőkről és a temetkezések rendjéről.

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Önkormányzat) az Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés a./ pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143.§ (4) bekezdésében kapott felhatalmazás valamint a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény (továbbiakban Tv.) 6.§ (4) bekezdésében, a 40.§ (2) bekezdésében, a 41.§ (3) bekezdésében és a 42.§-ban kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a Tv. végrehajtásáról rendelkező 145/1999. (X.1.) Korm.rendelet (továbbiakban: Vhr) szabályaira, az alábbi rendeletet alkotja:

1. Általános rendelkezések

- 1.§ (1) A jelen rendelet hatálya Újszász város közigazgatási területén kiterjed a köztemetőre, valamint a köztemető fenntartásával és a temetkezéssel kapcsolatos összes tevékenységre.
- (2) Köztemető a Római Katolikus Egyház tulajdonában lévő Újszász, József Attila út 845 hrsz-ú temető „G” parcellája.
- (3) Szociális temetés céljára az Önkormányzat a rendelet 1. számú mellékletében megjelölt „G2” parcellát jelöli ki.
2. § (1) Az Önkormányzat a köztemetőre vonatkozó fenntartási és üzemeltetési kötelezettségét a temető tulajdonosával és az Üzemeltetővel kötött háromoldalú Kegyeleti közszolgáltatási szerződés útján biztosítja.

2. A köztemető üzemeltetése

- 3.§ (1) A kegyeleti közszolgáltatások ellátásának pénzügyi és tárgyi feltételeit, a temető üzemeltetésének részletes szabályait a kegyeleti közszolgáltatási szerződésben kell meghatározni.
- (2) A köztemető üzemeltetési feladatai ellátásához szükséges pénzügyi fedezetet a Képviselő-testület az Önkormányzat éves költségvetésében biztosítja.
- (3) A köztemető Üzemeltetője temetkezési szolgáltatást is végez. Az Önkormányzat kötelezővé teszi az üzemeltető által biztosított szolgáltatás igénybevételét a köztemetőben.

3. Temetési helyek létesítésének szabályai

- 4.§ (1) A köztemető „G” és „G2” parcella sorokra van osztva. Minden egyes temetési hely sorszámmal van ellátva.
- (2) Temetési helyek az alábbiak lehetnek:
- a) egyes sírhely
 - b) kettős sírhely
 - c) urnasírhely.

(3) A temetési helyek méretei:

- a) egyes sírhely 210 cm hosszú, 90 cm széles, 200 cm mélységű
- b) kettős sírhely 210 cm hosszú, 240 cm széles, 200 cm mélységű
- c) urnasírhely 80 cm hosszú, 60 cm széles és 100 cm mélységű

Urnat urnatartóban a sír felületére is el lehet helyezni. Az egy urnasírba elhelyezhető urnák száma: 4.

(4) A sírok egymástól való távolsága 60 cm, sírsorok egymástól való távolsága 60 cm.

5.§ (1) Temetési hely megjelölésére sírjel, síremlék létesíthető. A sírjellel az rendelkezik, aki a temetési hellyel rendelkezik. A síremlék magassága a járdaszinttől legfeljebb 150 cm magas lehet. Körülötte 20 cm-es járdát kell építeni. A sírjel nem foglalhat el az e rendeletben meghatározott temetési hely méreténél nagyobb területet. A síremlék tervét a köztemető üzemeltetőjének az elhelyezés előtt be kell mutatni.

(2) A síremlék méreteinek betartásáért az építtető vállal felelősséget, a síremlék statikai biztonságáért pedig a kivitelező. Az engedélyezettől eltérő módon megépített síremlék elbontása és a keletkezett kár az építtetőt terheli.

6.§ (1) A temetési hely felett a rendelkezési jog jogosultja rendelkezik. Az Üzemeltető a temetési hely feletti rendelkezési jog megszerzéséről igazolást ad ki. A sírhely jogosultja köteles a sírhely gondozását, gyomtalanítását rendszeresen elvégezni.

(2) A temetkezési helyek feletti rendelkezési jog időtartama (használati idő)

- a) koporsós betemetés, illetve rátemetés napjától számított 25 év,
- b) urnasírhely esetén 10 év.

(3) A temetési hely feletti rendelkezési jog meghosszabbítható a (2) bekezdés a) pontja szerint 10 évvel, b) pontja szerint 5 évvel. A temetési hely feletti rendelkezési jog nem ruházható át és nem örökölheto.

4. Kegyeleti közszolgáltatások feltételei

7.§ (1) A köztemetőben a temetkezési szolgáltatásokról az üzemeltető köteles gondoskodni.

(2) A köztemetőn belül kötelező az üzemeltető által biztosított szolgáltatások, az üzemeltető szakszemélyzetének igénybevétele.

(3) Temetői szolgáltatás csak munkanapokon végezhető. A munkások a kegyeleti helyhez illő öltözékben dolgozhatnak.

8.§ (1) Sírásást a köztemető területén – a szociális temetés kivételével – kizárólag az Üzemeltető által megbízott sírásók áshatnak, az Üzemeltető utasításának megfelelő helyen és időben, az előírások által megszabott mélységgel.

(2) Sír gödröt a sírhely mértani közepébe, olyan méretűre kell kiásni, melyben a koporsó elhelyezhető legyen. A sírgödör mélysége a talaj és egyéb viszonyoktól függően, 160-250 cm. A szociális temetés kivételével koporsóban történő rátemetés esetében sírhelyet szükség szerint úgy kell mélyíteni, hogy a felülre kerülő koporsó aljzata legalább 160 cm mélységbe kerüljön.

- (3) A sírhelyeken sírdomb felhantolás nem kötelező, de magassága maximum 50 cm lehet.

5. A köztemető működési rendje, a temetői rend

- 9.§ (1) A köztemetőben a temetés módjára, illetve a hamvasztásra az elhunyt életében tett nyilatkozata, ennek hiányában a temetésről (hamvasztásról) gondoskodó személy rendelkezése az irányadó.
- (2) A köztemető csak a nyitvatartás ideje alatt látogatható. A köztemető nyitva tart
- a) január, február, november, december hónapokban: 07,00 – 17,00 óráig;
 - b) március, április, szeptember, október hónapokban: 07,00 – 19,00 óráig;
 - c) május, június, július, augusztus hónapokban: 07,00 – 21,00 óráig;
 - d) november 1-jén és azt megelőző napon a köztemető – a temető nyitvatartásához igazodva – meghosszabbított nyitvatartással üzemel.
- (3) A nyitvatartási idő alatt a temetőt bárki, korlátozás nélkül látogathatja, a sírokat gondozhatja. A temetőből a nyitva tartási idő leteltekor külön felszólítás nélkül el kell távozni. A temetőben 14 éven aluli gyermek kísérel, vagy az üzemeltető engedélye nélkül nem tartózkodhat.
- (4) A köztemető területén köteles mindenki a hely méltóságának megfelelően viselkedni. Tilos a köztemetőben közszemérmert sértő öltözetben megjelenni és minden olyan magatartás vagy tevékenység, amely a temetőlátogatók kegyeleti érzését sérti. A köztemetőben szeszital fogyasztása tilos.
- 10.§ (1) A köztemető területén csak a sírok díszítésére szolgáló tárgyakat szabad elhelyezni. Egyéb tárgyak elhelyezésére a köztemető Üzemeltetőjének engedélye szükséges. Az engedély nélkül elhelyezett és a temető rendjét zavaró tárgyakat az üzemeltető jogosult eltávolítani.
- (2) A sírok díszítéséről és gondozásáról a hozzátartozók kötelesek gondoskodni. Az elszáradt virágokat és a szemetet csak a szeméttárolókban szabad elhelyezni. A szeméttárolók rendszeres ürítéséről az üzemeltető gondoskodik.
- (3) A sírok mellett padokat elhelyezni csak az üzemeltető engedélyével szabad, mégpedig úgy, hogy azok nem zavarhatják a temetőben való közlekedést.
- (4) A sírokra fákat ültetni tilos.
- (5) A köztemetőben csak környezetbarát termékeket szabad felhasználni. Csak olyan koporsó, illetőleg kellék használható, amely lebomlik, és nem veszélyeztet a környezetet. Ettől eltérni csak a törvényben meghatározott módon szabad.
- (6) A köztemető területére kutyát bevinni – a vakvezető kutyák kivételével – tilos.
- (7) A köztemető területéről sírkövet, síremléket és fejfát csak a köztemető üzemeltetőjének tett előzetes bejelentés után lehet kivinni.

- (8) A köztemetőben gyertyát égetni legkésőbb a zárási időt megelőző egy óráig szabad. Ügyelni kell arra, hogy a gyertyagyújtás tűzveszélyt ne okozzon.
- (9) A köztemetőben elhelyezett tárgyakért, valamint a sírboltok, síremlékek, urnahelyek megrongálásáért – a köztemető üzemeltetője részéről tanúsított gondatlanság, vagy szándékos károkozó magatartás esetét kivéve – az üzemeltetőt felelősség nem terheli.

6. Nyilvántartások vezetése

- 11.§ (1) A nyilvántartó könyvbe minden temetést időrend szerint a következő adatokkal kell bejegyezni: folyószám, temetés (urnaelhelyezés vagy a hamvak szétszórásának) napja, az elhalt neve, leánykori neve, születési ideje, anyja neve, utolsó állandó lakcíme, foglalkozása, az elhalálozás időpontja, fertőző betegségben elhunytaknál a halál oka, a sírhely-tábla, -sor, temetési hely száma, valamint a síremlékre vonatkozó bejegyzések. A nyilvántartókönyvhöz betűsoros névmutatót kell vezetni, amely az eltemetett halottak nevét és sírhelyeik pontos megjelölését tartalmazza. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell az eltemetető nevét, lakcímét, valamint megváltásra jogosult személy nevét és címét.
- (2) Az üzemeltető a nyilvántartó könyv adatai alapján a temető nyitvatartási ideje alatt felvilágosítást köteles adni az elhunyt személy temetési helye után érdeklődőnek.

7. A köztemető tárgyi és infrastrukturális feltételei

- 12.§ (1) Az Önkormányzat a köztemető valamennyi tárgyi és infrastrukturális feltételeit a temető tulajdonosával és az üzemeltetővel kötött kegyeleti közszolgáltatási szerződés alapján biztosítja.

8. Temetési hely gazdálkodási szabályai

13. § (1) A temetési helyek feletti rendelkezési jog nem díjköteles.
- (2) Az üzemeltetésért járó díjat és a köztemetőben végzett temetkezési szolgáltatás díját a mindenkor hatályos kegyeleti közszolgáltatási szerződés tartalmazza.
- (3) A temetőbe történő belépés és az öntöző- és ivóvíz használata díjtan.
- (4) Az üzemeltető köteles az üzemeltetés, illetőleg a temetkezési szolgáltatás költségeinek megosztására. Az üzemeltető az üzemeltetéssel összefüggő bevételeiről és kiadásairól az önkormányzatot évente tájékoztatja.

9. Szociális temetés

- 14.§ (1) Az Önkormányzat, mint a köztemető fenntartója a szociális temetéshez a „G2” szociális parcellát biztosítja. A „G2” parcellában kizárólag szociális temetés végezhető.
- (2) Az eltemetető vagy az általa felkért személy a szociális temetés igénylése során nyilatkozik Tv.24/A.§ (7) és (8) bekezdésében foglaltakról, mely nyilatkozatot a köztemető üzemeltetője részére köteles átadni a munkavégzés megkezdése előtt.

- (3)A szociális temetéssel kapcsolatos feladatokat az Üzemeltető látja el a Kegyeleti közszolgáltatási szerződésben foglaltak szerint.
- (4) Szociális temetés keretében hamvasztásos temetés esetén a holttest hamvasztásának költségét az Önkormányzat fizeti abban az esetben, ha az elhunyt utolsó lakóhelye Újszászon volt.
- (5)Szociális temetés igénybevételekor a holttest köztemetőben történő tárolásának és hűtésének költségét az Önkormányzat viseli. Az eltemettetőt temetési költségek nem terhelik, azok hagyatéki teherként sem érvényesíthetők.
- (6)Az Önkormányzat a Szociális temetés költségeit éves költségvetésében biztosítja.
- (7)A szociális temetési helyek feletti rendelkezési jog nem díjköteles.

10. Záró rendelkezések

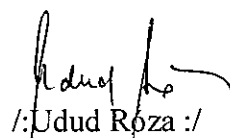
15.§ (1) Ezen rendelet – a 14.§-a kivételével – 2014. július 1. napján lép hatályba. Ezzel egyidejűleg Újszász Városi Önkormányzat 21/2003.(X.15.) és az azt módosító 27/2007.(XII.22.) önkormányzati rendelete hatályát veszti.

(2) E rendelet 14.§-a 2015. január 1. napján lép hatályba.

Újszász, 2014. június 24.

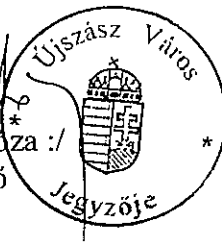

Molnár Péter
polgármester



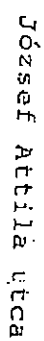

/:/ Udud Róza :/
jegyző

A rendeletet 2014. június 25-én kihirdettem.

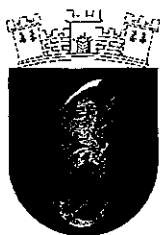

/:/ Udud Róza :/
jegyző



Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
2014. (VI. 25.) rendeletének 1. számú melléklete



18. v. melléklet



ÚJSZÁSZ VÁROS POLGÁRMESTERE
5052 ÚJSZÁSZ, SZABADSÁG TÉR 1.
TEL: 56/552-022; FAX: 56/552-102
E-mail: ujaszasz@pr.hu; Web: <http://www.ujaszasz.hu>

Tárgyalja: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Ügyrendi Bizottság
Szociális, Egészségügyi és Foglalkoztatási
Bizottság

ELŐTERJESZTÉS

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
2014. június 24. napján tartandó ülésére

az Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
a pénzbeli és a természetbeni szociális ellátásokról szóló
22/2013.(XII.18.) önkormányzati rendelete módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A pénzbeli és a természetbeni szociális ellátásokról szóló helyi rendeletünkben, mely 2014. január 01. napján lépett hatályba, a méltányos közgyógyellátásra való jogosultságot az alábbiak szerint szabályoztuk a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény rendelkezéseit is figyelembe véve:

„11.§ (1) Az a szociálisan rászorult személy is jogosult közgyógyellátásra, akinek esetében az e rendeletben az alábbiak szerint meghatározott feltételek fennállnak:

a) az egy főre számított havi családi jövedelemhatár az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 160%-ánál, egyedül élő esetén annak 210%-ánál alacsonyabb, és

b) a havi rendszeres gyógyító ellátás költségének mértéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 24%-át eléri.”

Jövedelem családban élő esetén: 28.500.-Ft 160%-a: 45.600.-Ft-nál alacsonyabb kell hogy legyen egy főre számítva, egyedül élő esetében: 28.500.-Ft 210 %-a: 59.850.-Ft-nál alacsonyabb kell hogy legyen, és mindkét esetben a havi rendszeres gyógyító ellátás költségének mértéke el kell hogy érje: a 28.500.-Ft 24%-át, vagyis: 6.840.-Ft-ot.

A szabályozás szerint az igénylőknek két feltételnek kell megfelelniük, amint azt a felsőbb szabályozás is előírja, egyrészt a jövedelemhatár, másrészt a havi rendszeres gyógyító ellátás költségét kell figyelembe venni.

Méltányos közgyógyellátás megállapítása tárgyában 2014. évben (2014. június 18-ig) 12 db kérelem érkezett, melyből 9 esetben elutasító határozattal volt szükséges döntenem, és mind a 9 esetben azért, mert a havi rendszeres gyógyító ellátás költségének mértéke kevesebb volt,

mint a helyi rendeletünkben megállapított. Az esetekben a szakhatósági vélemény szerinti gyógyszerköltség 6000.-Ft volt.

A havi rendszeres gyógyító ellátási szükségletet a háziorvos igazolja. A háziorvos igazolását az egészségbiztosítási szervhez kell továbbítanunk. Az egészségbiztosítási szerv az általa elismert gyógyító ellátási szükséglet alapján szakhatósági állásfoglalást ad a települési önkormányzatnak a rendszeres gyógyító ellátások havi költségéről.

A gyógyszerköltség megállapítása során legfeljebb 6000 forintig vehetők figyelembe a nem csak szakorvos által, illetve nem csak szakorvosi javaslatra rendelhető gyógyszerek. A gyógyszerköltség a 6000.-Ft-ot akkor haladhatja meg, ha szakorvosi javaslat is tartalmaz rendelhető gyógyszereket. Ha a kérelmező havi gyógyszerköltsége a 6000.-Ft-ot meghaladja, a 6000 forint feletti összeg a szakhatósági állásfoglalásban a csak szakorvos által, illetve csak szakorvosi javaslat alapján rendelhető gyógyszerek figyelembevételével, az egészségbiztosítási szerv vezetőjének döntése alapján állapítható meg.

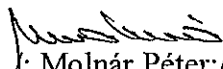
Tisztelt Képviselő-testület!

Tekintettel a gyakorlatban kialakult helyzetre, azt javaslom, hogy a gyógyszerköltség mértékét csökkentsük melyre a jogszabály is lehetőséget ad, és szabályozzuk úgy, hogy elegendő, ha a gyógyszerköltség mértéke eléri a az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 21%-át, vagyis az 5.985.-Ft-ot. Ebben az esetben a rászorulókat jogosulttá válnak a méltányossági közgyógyellátásra.

A méltányossági jogcímen megállapított jogosultság alapján kiállított igazolvány után az önkormányzatunk térítést fizet az egészségbiztosítási szervnek. A térítés összege, a megállapított gyógyszerkeret éves összegének 30%-a. Az éves költségvetésünkben a méltányos közgyógyellátás után fizetendő térítésre az előirányzatot megterveztük, az rendelkezésre áll. A szociálisan rászorultak részére indokolt, hogy 6000.-Ft-os gyógyszerköltség esetén is nyújtsunk támogatást, hiszen a jogosultak mindennapi megélhetése is nagyon nehéz, és még ezt fokozza magas gyógyszerköltség kiadása.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést, és a hozzá kapcsolódó rendelet-tervezetet megvitatni, és elfogadni szíveskedjenek!

Újszász, 2014. június 19.


: Molnár Péter:/
polgármester



Újszász Városi Önkormányzat képviselő-testületének

...../2014. (.....) önkormányzati rendelete

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
a pénzbeli és a természetbeni szociális ellátásokról szóló
22/2013. (XII.18.) önkormányzati rendelete módosításáról

Újszász Város Önkormányzata a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 26.§-ában és 132.§ (4) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében, és 131. §

(1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 22/2013. (XII.18.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Rendelet) az alábbiak szerint módosítja:

1.§ (1) A Rendelet 11.§ (1) bekezdésében „ Az a szociálisan rászorult személy is jogosult közgyógyellátásra, akinek esetében az e rendeletben az alábbiak szerint meghatározott feltételek fennállnak:

a) az egy főre számított havi családi jövedelemhatár az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 160%-ánál, egyedül élő esetén annak 210%-ánál alacsonyabb, és

b) a havi rendszeres gyógyító ellátás költségének mértéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 24%-át eléri. „ **szövegrész helyébe a**

„11.§ (1) bekezdésében „ Az a szociálisan rászorult személy is jogosult közgyógyellátásra, akinek esetében az e rendeletben az alábbiak szerint meghatározott feltételek fennállnak:

a) az egy főre számított havi családi jövedelemhatár az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 160%-ánál, egyedül élő esetén annak 210%-ánál alacsonyabb, és

b) a havi rendszeres gyógyító ellátás költségének mértéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 21%-át eléri. „ **szöveg lép.**

2. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyek vonatkozásában is alkalmazni kell.

Újszász, 2014. június 19.

/: Molnár Péter:/
polgármester

/: Udud Róza:/
jegyző

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
8/2014. (VI.25.) önkormányzati rendeletével módosított
22/2013. (XII.18.) önkormányzati rendelete
a pénzbeli és a természetbeni szociális ellátásokról
(egységes szerkezetben)

Újszász Város Önkormányzata a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 26.§-ában és 132.§ (4) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében, és 131. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások szabályozására az alábbi rendeletet alkotja.

1. A rendelet hatálya

1.§ (1) A rendelet hatálya kiterjed Újszász város közigazgatási területén állandó, vagy tartózkodási lakóhellyel rendelkező

- a) magyar állampolgárokra,
- b) bevándoroltakra és letelepedettekre
- c) hontalanokra,
- d) a magyar hatóság által menekültként vagy oltalmazottként elismert személyekre.

(2) Újszász Város Önkormányzata tekintet nélkül hatáskörére és illetékességére, köteles az arra rászorulóknak önkormányzati segítyt, étkeztést, illetve szállást biztosítani, ha ennek hiánya a rászorulóknak az életét, testi épségét veszélyezteti. A rendelet hatálya a felsorolt ellátások tekintetében az (1) bekezdésben felsoroltakon túlmenően kiterjed az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak Magyarország területén jogszerűen tartózkodó állampolgáira is.

2. Az ellátások formái

2. § (1) A rendelet hatálya a következő szociális ellátásokra terjed ki:

- a) 18. életévét betöltött tartósan beteg személy gondozását végző hozzátartozói ápolási díja
- b) önkormányzati segíty
- c) közgyógyellátás méltányosságból,
- d) köztemetés,
- f) adósságkezelési szolgáltatás,
- g) menetrend szerinti helyi autóbusz közlekedésben résztvevő diákok és nyugdíjasok támogatása,

(2) E rendelet alkalmazásában a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, valamint a végrehajtására vonatkozó rendeletek rendelkezései, előírásai az irányadóak.

3. Hatáskör

3. § (1) A rendeletben szabályozott támogatási kérelmek elbírálásáról átruházott hatáskörben a polgármester hatásköre:

- a) önkormányzati segély,
- b) 18. életévet betöltött tartósan beteg személy ápolását, gondozását végző hozzátartozói ápolási díj,
- c) közgyógyellátás méltányosságából,
- d) adósságkezelési szolgáltatás,
- e) menetrend szerinti helyi autóbusz közlekedésben részt vevő diákok és nyugdíjasok támogatása,

(2) A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerint a polgármester hatásköre:

- a) köztemetés.

4. Aktív korúak ellátása - rendszeres szociális segélyben részesülők együttműködési szabályai

4. § (1) Rendszeres szociális segély akkor állapítható meg, és folyósítható, ha az aktív korúak ellátására jogosult személy az önkormányzat által kijelölt szervvel együttműködési kötelezettségét nyilatkozatban vállalja.

(2) Az együttműködésre kijelölt szerv: Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása „Zagyva menti Integrált Központ” Családsegítő Szolgálat 5052. Újszász, Bajcsy Zs. út 20. sz.

(3) A rendszeres szociális segélyre jogosult az együttműködési kötelezettsége teljesítése érdekében kapcsolatot tart, a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása „Zagyva menti Integrált Központ”, Családsegítő Szolgálatával.

- a) a rendszeres szociális segélyt megállapító határozatban, a nem foglalkoztatott, rendszeres szociális segélyre jogosult részére az együttműködési kötelezettség előírásra kerül. A határozatban megjelölésre kerül az együttműködésre kijelölt szerv, és a jelentkezési határidő, valamint annak elmulasztásának következménye.
- b) az együttműködésre kijelölt szervet az ügyfél együttműködési kötelezettségének keletkezéséről a határozat egy példányának megküldésével értesíteni kell.

(4) A rendszeres szociális segélyre jogosult, a segély folyósításának feltételeként az együttműködésre kijelölt szervvel együttműködik, amelynek keretében:

- a) az együttműködésre kijelölt szervnél nyilvántartásba veteti magát, a rendszeres szociális segélyt megállapító határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül,
- b) a beilleszkedését segítő programról írásban megállapodik az együttműködésre kijelölt szervvel,
- c) kéthavonta egy alkalommal kapcsolatot tart a Családsegítő Szolgálattal,
- d) teljesíti a beilleszkedését segítő programban foglaltakat.
- e) a személyre szabott programjának kidolgozásában közreműködik, minden tőle telhetőt megtesz annak sikeres megvalósítása érdekében,

- f) az együttműködésre kötelezett személy joga, hogy indokainak feltüntetésével írásban kérje a Családsegítő Szolgálatot másik program kidolgozására, ha a kidolgozott programmal – alapos indok miatt – nem ért egyet.

(5) A Családsegítő Szolgálat feladatai:

- a) nyilvántartásba veszi az együttműködésre kötelezett nem foglalkoztatott személyt,
- b) meghatározza a beilleszkedést segítő program típusát és az együttműködésre kötelezett személlyel együttműködve kidolgozza az egyéni élethelyzethez igazodó beilleszkedést segítő programot, és arról a segélyben részesülő személlyel írásban megállapodást köt.
- c) tájékoztatja az együttműködésre kötelezettet az együttműködés menetéről és feltételeiről,
- d) folyamatosan kapcsolatot tart a rendszeres szociális segélyre jogosult személlyel és kéthavonta személyes találkozás útján figyelemmel kíséri a beilleszkedést segítő programban foglaltak betartását,
- e) éves értékelést küld a beilleszkedést segítő program végrehajtásáról.

(6) A rendszeres szociális segélyben részesülő nem foglalkoztatott személy szociális helyzetéhez és mentális állapotához igazodva a beilleszkedést segítő program típusai a következők:

- a) együttműködésre kijelölt szervvel való kapcsolattartás,
- b) az együttműködő személy számára előírt egyéni képességeket fejlesztő vagy az életmódot formáló foglalkozáson, tanácsadáson, illetőleg a munkavégzésre történő felkészülési esetkezelésen való részvétel,
- c) a felajánlott és az iskolai végzettségének megfelelő oktatásban, képzésben történő részvétel.

(7) Az együttműködési kötelezettség megszegésének esetei:

- a) a segélyben részesülő személy időben nem teljesíti a 4.§. (4) bekezdés a) pontjában foglaltakat
- b) a segélyben részesülő személy nem teljesíti a 4.§ (4) bekezdés b) pontjában foglaltakat
- c) a segélyben részesülő személy nem megfelelő rendszerességgel tesz eleget a 4.§. (4) bekezdés c) pontjában foglaltaknak.
- d) A segélyben részesülő személy nem teljesíti az 4.§ (4) bekezdés d) pontjában foglaltakat.

5. Szociális ellátások

5.1. Ápolási díj

5. § (1) A település polgármestere ápolási díjat állapíthat meg annak a hozzátartónak, aki 18. életévét betöltött tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi, és családjában az egy főre számított havi családi jövedelemhatár nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 110%-át, egyedülálló esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 160%-át.

(2) Az ápolási díj iránti kérelmeket az Újszász Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala Ügyfélszolgálatánál (5052. Újszász, Szabadság tér 1.) kell benyújtani. Az ellátás megállapítása iránti kérelem tartalmazza az ellátást igénylő személynek a nevét, születésének helyét, idejét, anyja leánykori nevét (a továbbiakban együtt: természetes személyazonosító

adatok), belföldi lakó-, illetőleg tartózkodási helyét, Társadalombiztosítási Azonosító Jelét (TAJ szám), továbbá az igényelt ellátás jogosultsági feltételeire vonatkozó adatokat, nyilatkozatokat, igazolásokat.

(3) Az ápolási díj megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a háziorvos

- a) igazolását arról, hogy az ápolat tartósan beteg, és
- b) szakvéleményét arra vonatkozóan, hogy az ápolat önmaga ellátására képtelen, ezért állandó és tartós felügyeletre, gondozásra szorul.

(4) Az ápolási díj összege megegyezik a központi költségvetési törvényben meghatározott alapösszeg 80%-ával.

(5) Az ápolási díjat, Újszász Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala Pénzügyi Osztálya, a megállapító határozatban meghatározott összegben, és határnapig, a határozatban foglalt módon fizeti ki az arra jogosultnak.

(6) A jogosultság feltételeinek fennállását, az önkormányzat kétfévente felülvizsgálja. A felülvizsgálat alkalmával a feltételek fennállását igazoló iratokat, nyilatkozatokat, igazolásokat, a felülvizsgálat alkalmával be kell nyújtani.

5.2. Önkormányzati segély

6. § (1) Az önkormányzati segély megállapítására a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott feltételek fennállása esetén kerül sor.

(2) Létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet esetén önkormányzati segélyben részesülhet az a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerinti vagyonnal nem rendelkező személy, akinek családjában az egy főre számított havi családi jövedelemhatár nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %, egyedül élő esetén annak 180%-át.

(3) Kivételesen indokolt esetben önkormányzati segélyben részesíthető, az alkalmanként jelentkező - igazolással vagy számlával - igazolt többletkiadások (közüzemi díj, magas gyógyszerköltség, gyógyászati segédeszköz vásárlás, tartós betegség stb.) miatt anyagi segítségre szoruló igénylő, ha a háztartásban az egy főre számított családi jövedelemhatár nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének három és félszeresét.

(4) A megítélt támogatás összege évente nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét.

(5) A segély megállapításánál a kérelmező és családja egységes elbírálás alá esik, egy családon belül több személy részére nem állapítható meg támogatás.

(6) Az önkormányzati segélyt Újszász Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala Pénzügyi Osztálya, a megállapító határozatban meghatározott összegben, a határozatban foglalt módon fizeti ki az arra jogosultnak haladéktalanul.

7. § (1) A temetési költségek mérséklése nyújtandó önkormányzati segélyre az a személy jogosult, akinek családjában az egy főre számított havi családi jövedelemhatár nem haladja

meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 140%-át, egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 160 %-át.

(2) A helyben szokásos legolcsóbb temetés költsége: 100. 000 Ft, - önkormányzati segélyként e költség meghatározott %-a állapítható meg, de a támogatás nem lehet alacsonyabb e költség 10 %-ánál.

(3) Az e címen nyújtott önkormányzati segély összege: a családban az egy főre számított családi jövedelemhatár összegét figyelembe véve a következő:

- a) ahol a jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege alatt van, elérheti a (2) bekezdésben említett költség legfeljebb 15 %-át,
- b) ahol a jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege és annak 160 %-a közé esik – a temetési költség legfeljebb 10 %-a.

8.§ (1) A tizennyolcadik életévét be nem töltött gyermek és a 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, a nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató gyermek részére egy naptári éven belül gyermekenként legfeljebb két alkalommal, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek esetén legfeljebb egy alkalommal nyújtható önkormányzati segélyre az a személy jogosult akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, és a gyermeket gondozó család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd, illetve a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe kerül.

(2) A segély összege gyermekenként legfeljebb 10.000,- Ft/év.

(3) A támogatást indokolt esetben természetbeni ellátás formájában kell biztosítani (tankönyv- és tanszer ellátás, étkezési díj).

(4) A megállapító határozatban az igénylő számla, vagy a befizetésről szóló igazolás utólagos bemutatására kötelezhető.

(5) Kivételesen indokolt esetben kötelezhető a támogatást igénylő arra, hogy a segély összegét a határozatban kijelölt családgondozóval együttműködve használja fel.

(6) Az önkormányzati segély természetbeni szociális ellátásként is nyújtható.

(7) Természetbeni ellátások formáira a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény rendelkezései az irányadók azzal, hogy a lakásfenntartási támogatás esetében a közszolgáltatási díj átvállalása is természetbeni szociális ellátásnak minősül. A természetben nyújtott szociális ellátás megállapítása a pénzbeli szociális ellátásoknál meghatározott módon, az ellátás megállapításához szükséges feltételek megléte esetén adható.

(8) Az önkormányzati segély iránti kérelmeket az Újszász Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala Ügyfélszolgálatánál (5052. Újszász, Szabadság tér 1.) kell benyújtani. Az ellátás megállapítása iránti kérelem tartalmazza az ellátást igénylő személynek a nevét, születésének helyét, idejét, anyja leánykori nevét (a továbbiakban együtt: természetes személyazonosító adatok), belföldi lakó-, illetőleg tartózkodási helyét, Társadalombiztosítási Azonosító Jelét (TAJ szám), továbbá az igényelt ellátás jogosultsági feltételeire vonatkozó adatokat, nyilatkozatokat, igazolásokat.

5.3.A menetrend szerinti helyi autóbusz közlekedésben résztvevő diákok és nyugdíjasok támogatása

9.§ (1) Kérelem alapján a menetrendszerinti helyi autóbusz közlekedés igénybevétele során bérlettámogatásra jogosult az alábbi feltételeknek megfelelő diák és nyugdíjas:

(2) Korlátlan számú utazásra érvényes tanulóbérlet után támogatásra jogosult:

a) a nappali tagozaton tanuló diák az érvényes diákigazolványa vagy a közlekedési szolgáltatást végző által kiadott érvényes arcképes igazolvány alapján,

b) 18. életéve betöltéséig a munkaügyi szervek által szervezett átképzésben részt vevő személy, ha az átképzés ideje alatt az átképzési alaptól csak ösztöndíjban részesül, a munkaügyi szerv igazolása szerint.

(3) Korlátlan számú utazásra érvényes nyugdíjas bérlet után támogatásra jogosult:

a) a saját jogú nyugdíjas,

b) a rokkantsági ellátásban részesülő,

c) a nyugdíjas, illetve a rokkantsági ellátásban részesülő személynek az öregségi nyugdíjkorhatárt betöltött házastársa (élettársa), ha a jogosultságot a nyugdíjas, illetve rokkantsági ellátásban részesülő igazolja;

d) a helyi önkormányzat által rendszeres szociális segélyben részesülő, ha munkaviszonyban nem áll, az illetékes önkormányzati szerv igazolása szerint;

(4) A menetrend szerinti helyi autóbusz közlekedési támogatás iránti kérelmeket az Újszász Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala Ügyfélszolgálatánál (5052. Újszász, Szabadság tér 1.) kell benyújtani. Az ellátás megállapítása iránti kérelem tartalmazza az ellátást igénylő személynek a nevét, születésének helyét, idejét, anyja leánykori nevét (a továbbiakban együtt: természetes személyazonosító adatok), belföldi lakó-, illetőleg tartózkodási helyét, Társadalombiztosítási Azonosító Jelét (TAJ szám), továbbá az igényelt ellátás jogosultsági feltételeire vonatkozó adatokat, nyilatkozatokat, igazolásokat. A kérelemhez a támogatás jogosultságát igazoló bérletet/bérleteket mellékelni szükséges.

(5) A támogatás havi összege a megvásárolt bérlet után 700.-Ft.

(6) A támogatásra csak az a kérelmező jogosult, akinek a családjában az egy főre számított családi jövedelemhatár nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének az ötszörösét.

(7) A támogatás folyamatosan igényelhető, de az előző évi bérlettámogatásra vonatkozó igényeket legkésőbb a tárgyév február 28. napjáig kell benyújtani. A végső határidőig be nem nyújtott kérelmekre támogatás nem adható.

(8) A menetrend szerinti helyi autóbusz közlekedési támogatást Újszász Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala Pénzügyi Osztálya, a megállapító határozatban meghatározott összegben, és hatánapig, a határozatban foglalt módon fizeti ki az arra jogosultnak.

5.4. Köztemetés

10.§ (1) A polgármester a köztemetésről a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben foglalt előírások szerint köteles gondoskodni, és a temetkezési szolgáltató felé intézkedni.

(2) A köztemetés helye: Köztemető Újszász, József A. út

(3) A temetésre kötelezett személyt (személyeket) a temetés helyéről és idejéről értesíteni kell.

(4) A polgármester különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén a megtérítési kötelezettség alól részben vagy egészben mentesítheti az eltemettetésre köteles személyt.

(5) Különös méltánylást érdemlő körülményként kell figyelembe venni, ha az eltemettetésre köteles személy:

a) egyedülálló, vagy

b) három, illetve annál több gyermek eltartásáról gondoskodik,

és vagyona sem neki, sem családtagjainak nincs, és a köztemetés költségének megtérítése létfenntartását veszélyeztetné, továbbá az elhunyt személy után hagyatéki vagyon nem maradt, illetve az nem olyan mértékű, amely a köztemetés költségeit fedezné.

(6) A köztemetés költségeinek megfizetéséhez a polgármester legfeljebb hat havi részletfizetést engedélyezhet.

5.5. Közgyógyellátás méltányosságból

11.§ (1) Az a szociálisan rászorult személy is jogosult közgyógyellátásra, akinek esetében az e rendeletben az alábbiak szerint meghatározott feltételek fennállnak:

a) az egy főre számított havi családi jövedelemhatár az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 160%-ánál, egyedül élő esetén annak 210%-ánál alacsonyabb, és

b) a havi rendszeres gyógyító ellátás költségének mértéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 21%-át eléri.¹

(2) A közgyógyellátás iránti kérelmeket az Újszász Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala Ügyfélszolgálatánál (5052. Újszász, Szabadság tér 1.) kell benyújtani. Az ellátás megállapítása iránti kérelem tartalmazza az ellátást igénylő személynek a nevét, születésének helyét, idejét, anyja leánykori nevét (a továbbiakban együtt: természetes személyazonosító adatok), belföldi lakó-, illetve tartózkodási helyét, Társadalombiztosítási Azonosító Jelét (TAJ szám), továbbá az igényelt ellátás jogosultsági feltételeire vonatkozó adatokat, nyilatkozatokat, igazolásokat.

5.6. Adósságkezelési szolgáltatás

12.§ (1) Az önkormányzat által a szociálisan hátrányos helyzetben lévők adósságterhének enyhítéséhez, továbbá lakhatási feltételeik megőrzéséhez biztosított támogatási rendszert, szervezeti kereteit, jogosultsági feltételeit, kifizetésének, folyósításának, valamint ellenőrzésének szabályait az alábbiak szerint szabályozza.

¹ A 11.§ (1) bekezdése a 8/2014. (VI.25.) önkormányzati rendelet 1.§. (1) bekezdésében megállapított szöveg. Hatályos: 2014. június 26.

(2) Adósságkezelési szolgáltatásra jogosult a lakás tulajdonosa, hasznélvezője, önkormányzati lakás bérője és használőja.

(3) Adósságkezelési szolgáltatásban nem részesülhet:

- a) aki önkényes lakásfoglaló,
- b) aki lakáshasznosításból származó jövedelemmel rendelkezik,
- c) aki olyan lakásban lakik, amelyre tartási, életjáradéki, illetve öröklési szerződést kötöttek.

(4) Az önkormányzat adósságkezelési szolgáltatás esetén a jogosultat

- adósságkezelési tanácsadásban és
- adósságcsökkentési támogatásban részesíti.

(5) Az adósságcsökkentés címén nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül, melyet az adósságkövetelés jogosultjának kell folyósítani.

(6) Az adósságcsökkentési támogatás pénzügyi fedezetét és a felhasználható pénzügyi kereteket az éves költségvetésről szóló önkormányzati rendeletben kell meghatározni.

(7) Az önkormányzat az adósságkezelési tanácsadást a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása „Zagyva menti Integrált Központ”, Családsegítő Szolgálat (Továbbiakban: Családsegítő Szolgálat) 5052. Újszász, Bajcsy Zs. út 20. útján biztosítja. A családsegítő szolgálat a feladat ellátása érdekében adósságkezelői tanfolyamot végzett adósságkezelési tanácsadót/tanácsadókat alkalmaz.

5.7.1. Az adósságok típusai

13.§ (1) Az önkormányzat az adósságkezelési szolgáltatás körébe az alábbi adósság típusokat kívánja bevonni:

- a) vezetékes gázdíj-tartozás,
- b) áramszolgáltatási díjtartozás,
- c) víz- és csatornahasználati díjtartozás,
- d) lakbérhátralék.

(2) Az adósságkezelési szolgáltatás körébe bevonható adósság maximális összege a 200.000.-Ft-ot nem haladhatja meg.

(3) Ha az adós egyidejűleg többféle adósságkezelését kéri, akkor az adósságcsökkentési támogatást a kezelt adósságok arányának figyelembevételével kell meghatározni.

5.7.2. Az adósságkezelési szolgáltatásra való jogosultság feltételei és az adós kötelezettségei

14.§ (1) Az önkormányzat lakhatást segítő adósságkezelési szolgáltatásban részesíti azt a családot, vagy személyt,

- a) akinek az adóssága meghaladja az 50.000.-Ft-ot, és
- b) akinek az 13. §. (1) bekezdésében meghatározott adósságok valamelyikéből fennálló tartozása legalább hat havi, vagy a közüzemi díjtartozása miatt a szolgáltatást kikapcsolták, továbbá

- c) akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 160%-át, egyedülálló esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 210%-át, és
- d) aki a településen elismert lakásnagyságot meg nem haladó lakásban lakik,
- e) a településen elismert lakásnagyságok:
 - 1.) ha a háztartásban egy személy lakik 35 nm,
 - 2.) ha a háztartásban két személy lakik 45 nm,
 - 3.) ha a háztartásban három személy lakik 55 nm,
 - 4.) ha a háztartásban négy személy lakik 65 nm,
 - 5.) ha négy személynél több lakik a háztartásban, a 4.) pontban megjelölt lakásnagyság és minden további személy után 5-5 nm, de legfeljebb a jogosult által lakott lakás nagysága, továbbá,
- f) aki vagyonnal nem rendelkezik.

(2) E rendelet 14. § (1) bekezdésében meghatározott feltételeknek megfelelő igényjogosultak közül a döntést hozó előnyben részesítheti azt a családot:

- a) ahol 3 vagy több gyermek neveléséről gondoskodnak,
- b) a gyermekét/gyermekait egyedül nevelő szülőt,
- c) továbbá aki tartósan munkanélküli, rokkant vagy súlyosan fogyatékos, akinek átmeneti vagy tartós nevelése – nagykorúvá válása miatt – a kérelem benyújtását megelőző 10 éven belül szűnt meg, aki 70 év feletti egyedül élő személy.

(3) Amennyiben a kezelendő adósságok együttes összege meghaladja a rendelet 13. § (2) bekezdésében foglalt összeghatárt, akkor a döntést hozó ahhoz az adósság típushoz/típusokhoz nyújt adósságcsökkentési támogatást, amely/ek leginkább veszélyeztetik az adós lakhatási feltételeit.

(4) Az adós köteles az adósságkezelési szolgáltatásba bevont tartozásának legalább 25 %-át (a továbbiakban : önrész) a szolgáltató (hitelező) részére vállalásától függően egy összegben vagy havi részletekben megfizetni.

(5) Az adósságkezelési szolgáltatásra jogosult köteles adósságkezelési tanácsadást igénybe venni a rendelet 19. §-ában foglaltak szerint, ennek érdekében köteles együttműködni a Családsegítő Szolgálat adósságkezelési tanácsadójával.

(6) Az adósságkezelési szolgáltatásra jogosult az adósságkezelés időtartama alatt köteles együttműködni az önkormányzattal, a szolgáltatóval (hitelezővel) és a családsegítő szolgálattal. Az adósságcsökkentési támogatásban részesülő személy az adósságcsökkentési támogatásról szóló jogerős határozat birtokában köteles a hitelezővel (szolgáltatóval) szerződést kötni a tartozása megfizetéséről és köteles az adósságkezelési tanácsadóval írásos megállapodást kötni.

(7) Az adós köteles az adósságkezelés időtartama alatt a tárgyhavi lakásfenntartás kiadásainak eleget tenni.

(8) Az adósságkezelés időtartama legfeljebb 18 hónap, amely indokolt esetben egy alkalommal hat hónappal meghosszabbítható.

(9) Adósságkezelési szolgáltatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(10) A (9) bekezdés alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet, és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

(11) Az adósságkezelési szolgáltatásban részesülő személy az adósságkezelés időtartamára, de legalább egy évre alanyi jogon lakásfenntartási támogatásra jogosult.

5.7.3. Az adósságcsökkentési támogatás

15.§ (1) Az adós az önrészt a rendelet 14. §-ának (4) bekezdésében foglaltak szerint – vállalásától függően - egy összegben, vagy havi részletekben köteles a hitelező részére megfizetni.

(2) Az adós az önrész egyösszegű vagy részletekben történő teljesítése esetén is köteles az adósságkezelési szolgáltatás időtartama alatt folyó fizetési kötelezettségének eleget tenni.

(3) Az adósságcsökkentési támogatás mértéke nem haladhatja meg az adósság 75 %-át és összege legfeljebb 200.000.-Ft, azaz Kettőszázezer forint lehet.

5.7.4. Az adósságcsökkentési támogatás módja és az adósságcsökkentési támogatás utalására vonatkozó szabályok

16.§ (1) A megállapított adósságcsökkentési támogatásnak a követelés jogosultja részére történő folyósításáról a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya gondoskodik.

(2) Az adósságcsökkentési támogatás az adós vállalásától függően egy összegben vagy havi részletekben kerül átutalásra a szolgáltatónak.

(3) Az önrész vagy az önrész első részlete befizetésének a szolgáltató általi igazolása után a szolgáltatást egy összegben vagy havi részletekben utalják.

(4) A támogatás egy összegben történő teljesítésére csak az önrész egyösszegű befizetése esetén kerülhet sor.

(5) Az önrész részletekben történő megfizetése esetén az adós részletfizetési kötelezettségének minden hónap 20-ig köteles eleget tenni, melyről a szolgáltató igazolást állít ki. Az adósságcsökkentési támogatás ezt követően minden hónap utolsó napjáig kerül utalásra a szolgáltatónak.

5.7.5. Az önkormányzat és a szolgáltatók (hitelezők) közötti keret megállapodások megkötésének alapelvei

17.§ (1) Az együttes tehervállalás elvének biztosítása érdekében keret megállapodás azon szolgáltatókkal (hitelezőkkel) köthető meg, amelyek szándéknyilatkozatban vállalják az adósságkezelésben való érdemi együttműködést.

(2) Érdemi együttműködés alatt értendő az adósságkezelési szolgáltatásra jogosult adós részére az önkormányzat és a szolgáltató (hitelező) által kötött keret megállapodásban foglaltak szerinti engedmény nyújtása.

(3) A szolgáltatóval kötött keret megállapodásnak tartalmaznia kell az önkormányzat és a szolgáltató által vállalt kötelezettségeket, a szolgáltató által biztosított engedményeket.

5.7.6. Az adósságcsökkentési támogatást megállapító határozat tartalmi elemei

18.§ (1) Az önkormányzat az adósságcsökkentési támogatást határozattal állapítja meg.

(2) A határozatnak tartalmaznia kell:

- a) a támogatást nyújtó önkormányzat mint támogató adatait, a támogatásban részesülő személy, mint támogatott adatait, valamint a szolgáltató, mint engedményt nyújtó adatait,
- b) a támogatott egyes szolgáltatónál meglévő, a rendelet hatálya alá tartozó adósság típusait, és mértékét,
- c) az önrész mértékét és ennek a támogatott által vállalt fizetési módját, részletekben történő fizetés esetén annak határidejét és havi összegét, az adóst terhelő fizetési kötelezettség ütemezését,
- d) az adósságcsökkentési támogatás mértékét, összegét és folyósításának szabályait, továbbá az adósságcsökkentési támogatás formáját (vissza nem térítendő szociális támogatás),
- e) az adós tájékoztatását arról, hogy az önkormányzat a támogatást a szolgáltató/k/nak utalja,
- f) az adós tájékoztatását arról, hogy a támogatást nyújtó önkormányzat a szerződés időtartama - alatt és azt követően is az illetékes szolgáltató/k/nál informálódik az aktuális befizetésekről,
- g) a feltételek nem teljesülése esetén érvényesülő jogkövetkezményeket,
- h) az adósságkezelés időtartamát,
- i) rendelkezést az adósságkezelési szolgáltatásban részesülő személynek biztosítandó lakásfenntartási támogatásról,
- j) tájékoztatást az adósságkezelési tanácsadóval megállapodás megkötésére és a szolgáltatóval szerződés megkötésére vonatkozóan,
- k) tájékoztatást az adósságkezelési tanácsadón való kötelező részvételről.

(3) Az adósságcsökkentési támogatásról rendelkező határozatot a Szociális Csoport köteles megküldeni a Családsegítő Szolgálatnak és a szolgáltatónak.

5.7.7. Adósságkezelési tanácsadás

19.§ (1) Az önkormányzat az adósságkezelési szolgáltatásra jogosult részére adósságkezelési tanácsadást működtet, saját intézménye által, melyen az adós köteles részt venni.

(2) Az adósságkezelési szolgáltatásra jogosult adós a jogosultságot megállapító határozat kézhezvételét követő 15 munkanapon belül köteles felkeresni a Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat adósságkezelési tanácsadóját írásos megállapodás megkötése céljából.

(3) Az adósságkezelési tanácsadó – a tanácsadás keretében az alábbi feladatokat látja el.

- a) tájékoztatja az adóst az adósságkezelés formáiról, feltételeiről,
- b) az adós hozzájárulásával megvizsgálja az adós háztartásának gazdálkodását, kiadási és fogyasztási szerkezetét, megvizsgálja az adós háztartás fizetőképességét és fizetési készségét, és ennek alapján javaslatot tesz az adósságkezelési szolgáltatásba történő bevonására,
- c) a határozat meghozatalához szükséges dokumentumok alapján a támogatásra javaslatot dolgoz ki (támogatás összege, visszafizetés időtartama, stb.),

d) az adósságszolgáltatás időtartama alatt folyamatosan kapcsolatot tart és segítséget nyújt az adós háztartásnak és legalább havonta egy személyes találkozás útján folyamatosan figyelemmel kíséri az adósságkezelési megállapodásban foglaltak betartását,

e) jelzéssel él az önkormányzat felé, ha az adós az adósságkezelési tanácsadást nem veszi igénybe és kezdeményezi a rendeletben meghatározott szankció alkalmazását, szükség esetén kezdeményezi az adósságcsökkentési támogatásra vonatkozó döntés módosítását.

(4) Az adósnak az adósságkezelési tanácsadóval való kapcsolattartása szükség szerinti, havonta legalább egy alkalommal kötelező.

(5) A tanácsadás formája egyéni és /vagy csoportos lehet, hogy az adósnak melyiken kell részt vennie, azt az adósságkezelési tanácsadó határozza meg.

(6) Az adósságkezelési tanácsadó amennyiben:

a) az adós megállapodás megkötésére nem jelenik meg, vagy

b) az adós a tanácsadón már egy alkalommal nem jelenik meg, vagy

c) az adós a megállapodásban foglaltakat nem teljesíti vagy vállalt fizetési kötelezettségével már egy alkalommal elmarad,

a tudomására jutástól számított három napon belül jelzéssel él a Szociális Csoport felé a szükséges szankció megtétele érdekében.

5.7.8. Az adósságcsökkentési támogatás megszüntetésének esetei

20.§ (1) A szolgáltató(k) havonta tájékoztatja/ák a Szociális Csoport az adósságkezelési szolgáltatásban részt vevő adós fizetési kötelezettségének teljesítéséről, vagy nem teljesítéséről.

(2) Az adósságcsökkentési támogatás tovább nem folyósítható és a kifizetett összeget vissza kell téríteni, ha a jogosult

a) az adósságkezelési tanácsadást nem veszi igénybe, vagy

b) az általa vállalt adósságtörlesztés három havi részletét nem teljesíti, illetőleg

c) az adósságkezelési szolgáltatás igénybevételét követően lakásfenntartási kiadásokkal kapcsolatos fizetési kötelezettségének három hónapig nem tesz eleget.

(3) Az adósságcsökkentési támogatás visszafizetését legfeljebb olyan összegű részletekben lehet elrendelni, mint amilyen összegben a támogatást adták.

(4) Az adósságcsökkentési támogatás a (2) bekezdésben foglaltak szerinti megszüntetésétől számított 24 hónapon belül ismételt nem állapítható meg.

(5) Ha az adósságcsökkentési támogatásban részesülő személy az adósságkezelés időtartama alatt meghal vagy lakóhelye megváltozik, a támogatás további folyósítását meg kell szüntetni.

(6) Azon család vagy személy, aki adósságkezelési szolgáltatásban részesült és az adott adósságtípus teljes összege kiegyenlítésre került a szolgáltató felé, ugyanazon adósságtípusra vonatkozóan adósságkezelési szolgáltatásban a kiegyenlítést követő 12 hónapon belül ismételt nem részesülhet.

5.7.9. Hatásköri és eljárási rendelkezések

21.§ (1) Újszász Város Képviselőtestülete az adósságkezelési szolgáltatás megállapítására vonatkozó hatásköre gyakorlását a polgármesterre ruházza át, és felhatalmazza a rendelet 17. §-ában foglaltak szerint a szolgáltatókkal történő keret-megállapodások megkötésére. Az adósságkezelési szolgáltatás technikai lebonyolítását a Polgármesteri Hivatal Szociális Csoportja végzi.

(2) A kérelmeket évközben folyamatosan az erre rendszeresített formanyomtatványokon a Polgármesteri Hivatal Szociális Csoportjánál kell előterjeszteni. A Szociális Csoport a kérelmet benyújtásától számított öt napon belül – javaslat kialakítása céljából – megküldi a Családsegítő Szolgálat adósságkezelési tanácsadójának.

(3) Az adósságkezelési tanácsadó javaslatát az adóssal történt kapcsolatfelvételt követő 5 napon belül megküldi a Polgármesteri Hivatal Szociális Csoportjának.

(4) A Polgármesteri Hivatal Szociális Csoportja az adósságcsökkentési támogatásra való jogosultságot megállapító határozat egy példányát köteles megküldeni a Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat adósságkezelési tanácsadójának és az érintett szolgáltatójának.

(5) Az adósságkezelési szolgáltatásra való jogosultság elbírálásához a kérelmező köteles saját és a háztartásában élő személyek adatairól, jövedelmi és vagyoni viszonyairól nyilatkozni, és az erre vonatkozó – rendeletben előírt tartalmú – igazolásokat becsatolni, illetve ennek hivatalból történő beszerzéséhez hozzájárulni.

(6) A jogosultsági feltételek fennállását az alábbiak szerint kell igazolni:

- a) a háztartásban együttélést a személyi igazolványok és/vagy lakcímkártyák bemutatásával, illetve a népeség nyilvántartás adatainak felhasználásával,
- b) nappali tagozaton felsőfokú tanulmányokat folytató gyermek esetében iskolalátogatási igazolással, melynek tartalmaznia kell a folyósított ösztöndíjat is,
- c) a háztartásban élő tanköteles gyermekről a nevelési-oktatási intézmény által kiállított iskolalátogatási igazolással, a nem tanköteles gyermekről személyi lappal vagy lakcímkártyával,
- d) munkanélküli esetén a Munkaügyi Központ által kiállított igazolást arról, hogy a munkanélküli regisztrált és ellátásban részesül-e,
- e) elvált, vagy különélő családi állapotú kérelmező esetében a gyermektartásdíjról rendelkező jogerős bírói ítélet,
- f) a háztartásban élő – korhatárra tekintet nélkül – tartósan beteg illetőleg testi, érzékszervi, értelmi vagy más fogyatékos személyről a fogyatékos-ságról, rokkantságról szóló igazolást,
- g) a hitelező (szolgáltató) által kiállított igazolás az adósságkezelésbe bevonni kívánt tartozásokról, amely tartalmazza a hátralék összegét és a hátralék keletkezésének időszakát,
- h) nyilatkozatot a lakás nagyságáról és a lakásban tartózkodás jogcíméről,
- i) vagyonynyilatkozatot.

(7) A jövedelem számításánál irányadó időszak és az igazolás módja:

- a) munkabér esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó jövedelemről szóló munkáltatói igazolás,
- b) munkaügyi szervtől folyósított ellátásban részesülőknél a megállapító határozat és a kérelem benyújtását megelőző havi folyósítást igazoló irat,

- c) az egyéb havi rendszerességgel mérhető jövedelmek – nyugdíj, egyéb nyugdíjszerű ellátások, járadékok – esetében a Nyugdíjbiztosítási Igazgatóság által kiállított tárgyévét megelőző évről szóló értesítő és a kérelem benyújtását megelőző hónap szelvénye, illetve pénzügyi számlakivonata,
- d) családi pótlék, gyes, gyet, gyed-ről a folyósító szerv által kiállított a kérelem benyújtását megelőző hónapról szóló igazolás,
- e) a gyermektartásdíjról a kérelem benyújtását megelőző hónapról szóló igazolás,
- f) a havi rendszerességgel nem mérhető jövedelmek esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagáról szóló igazolás.

6. Az ellátások kifizetésének, folyósításának, valamint ellenőrzésének általános szabályai

22.§ (1) Ha e rendelet másként nem rendelkezik, a megállapított pénzbeli ellátások kifizetése és folyósítása a polgármesteri hivatal pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egységén keresztül, a jogosultság megállapítását követő hónap ötödik napjáig, a kérelmező nyilatkozata alapján átutalással, házipénztár vagy postai úton történik.

(2) Az e rendelettel megállapított ellátások jogosultsági feltételeinek fennállását - a jogosultság megállapítását követően is - a polgármesteri hivatal szociális feladatokat ellátó szervezeti egysége bármikor jogosult ellenőrizni.

(3) Amennyiben a (2) bekezdés szerinti ellenőrzés során megállapítást nyer, hogy a jogosultsági feltételek már nem állnak fenn, úgy a polgármesteri hivatal szociális és feladatokat ellátó szervezeti egysége az ellátás megszüntetése iránt intézkedik.

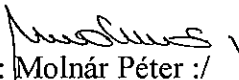
(4) Az e rendeletben megállapított feltételek hiányában nyújtott szociális ellátás megtérítésére és a megtérítéssel kapcsolatos méltányosságra vonatkozóan a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szabályai szerint kell eljárni.

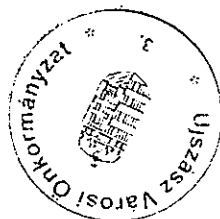
7. Záró rendelkezések

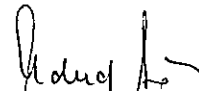
23.§ (1) A rendelet 2014. január 01. napján lép hatályba.

24.§ (1) A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg Újszász Város Önkormányzata Képviselőtestületének a 2/2012. (II.08.) önkormányzati rendelete, valamint a rendkívüli gyermekvédelmi támogatásról és az eseti tankönyv- és tanszerellátás támogatásáról szóló 17/2008. (IX.17.) sz. rendelettel módosított 3/2008. (II.13.) önkormányzati rendelete hatályát veszti.

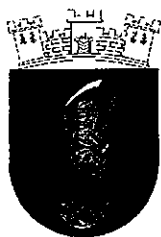
Újszász, 2014. június 25.


/:/ Molnár Péter :/
polgármester




/:/ Udud Róza :/
jegyző

20. sz. melléklet



ÚJSZÁSZ VÁROS POLGÁRMESTERE
5052 ÚJSZÁSZ, SZABADSÁG TÉR 1.
TEL: 56/552-022; FAX: 56/552-102
E-mail: ujaszasz@pr.hu

Tárgyalja:

- Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
- Ügyrendi Bizottság

ELŐTERJESZTÉS

Újszász Város Képviselő-testület
2014. június 24-i ülésére

Újszász város külterületén lévő major alövezetbe sorolása miatti
településrendezési terv módosítására vonatkozó környezeti vizsgálatról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I.11.) Korm. rendelet alapján a településrendezési tervek módosításánál a várható környezeti hatások jelentőségének eseti meghatározása alapján dönthető el a környezeti vizsgálat szükségessége. A fenti számú rendeletben meghatározottak alapján a kidolgozó kikérte a környezet védelméért felelős szervek szakmai véleményét.

A környezet védelméért felelős szervek a külterületen, meglévő major alövezetbe sorolására vonatkozóan – tekintettel arra, hogy fenti területen terület-felhasználási változás nem történik, új beépítésre szánt terület nem kerül kijelölésre, továbbá a település szerkezete nem változik, ezért annak várható környezeti hatását nem tartották jelentősnek – nem kérték a környezeti vizsgálat lefolytatását.

Fenti előzmények ismeretében terjesztem elő a következő képviselő-testületi határozati javaslatot, melyet elfogadásra javaslok.

Újszász, 2014. június 19.




Molnár Péter
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2014. (VI.24.) KT h a t á r o z a t

Újszász város külterületén lévő major alövezetbe sorolása miatti településrendezési terv módosítására vonatkozó környezeti vizsgálatról.

Újszász Város Képviselő-testülete a 2/2005. (I.11.) Korm. rendelet 5. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Újszász város külterületén meglévő major alövezetbe sorolására vonatkozó településrendezési terv módosításhoz kapcsolódó környezeti vizsgálatát nem készítteti el.

Fenti területre vonatkozó döntését az alábbiakkal indokolja:

A külterületen meglévő major alövezetbe sorolásával terület-felhasználási változás nem történik, új beépítésre szánt terület nem kerül kijelölésre, valamint a jelenleg hatályos szabályozáshoz képest káros környezeti hatás nem várható, ezért nem látja szükségét a fenti területre környezeti vizsgálat lefolytatásának.

Fenti határozat 2014. június 24. napján lép hatályba.

E határozatot a 2/2005. (I.11.) Korm. rendelet 5. § (3) alapján, a környezet védelméért felelős szerveknek meg kell küldeni.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az ügyben történő eljárásra.

Újszász, 2014. június ...

Ph.

/: Molnár Péter :/
polgármester

/: Udud Róza :/
jegyző

Erről értesülnek:

1. Molnár Péter polgármester;
2. Udud Róza jegyző;
3. Képviselő-testület tagjai;
4. Hajdú – Bihar Megyei Kormányhivatal, Építésügyi Hivatalának Állami Főépítésze, Debrecen;
5. Jász – Nagykun - Szolnok Megyei Kormányhivatal, Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve, Szolnok;
6. Közép- Tisza vidéki Környezetvédelmi és Természetvédelmi Felügyelőség, Szolnok;
7. Kiszelovics Ildikó településtervező, Szolnok;
7. Irattár.

21. 2. melléklet



ÚJSZÁSZ VÁROS POLGÁRMESTERE
5052 ÚJSZÁSZ, SZABADSÁG TÉR 1.
TEL: 56/552-022; FAX: 56/552-102
E-mail: ujaszaz@pr.hu

Tárgyalja:

- Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
- Ügyrendi Bizottság

ELŐTERJESZTÉS

Újszász Város Képviselő-testület
2014. június 24-i ülésére

Újszász város településrendezési terv módosítására vonatkozó véleményezési eljárása során beérkezett vélemények elfogadásáról, illetve el nem fogadásáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kormány 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelete a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről 39. § (2) bekezdése alapján a településrendezési terv módosítás véleményezési eljárása során beérkezett véleményeket ismertetni kell a Képviselő-testülettel. A vélemények ismeretében a Képviselő-testület dönt a beérkezett vélemények elfogadásáról illetve el nem fogadásáról.

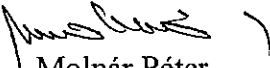
Újszász város településrendezési tervének módosítása külterületen meglévő major alövezetbe sorolására vonatkozik. A területen a meglévő major működne és fejlődne tovább. A településrendezési terv módosítást Kiszelovics Ildikó vezető településtervező készítette el. Az elkészült tervdokumentáció a hatályos jogszabályok és a partnerségi egyeztetés alapján véleményeztetésre került.

A beérkezett vélemények tervbe történő beépítésére a településtervező tételes szakmai magyarázatot készített.

Fenti előzmények ismeretében terjesztem elő a következő képviselő-testületi határozati javaslatot, melyet elfogadásra javaslok.

Újszász, 2014. június 19.




Molnár Péter
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2014. (VI.24.) KT h a t á r o z a t

Újszász város településrendezési terv módosítására vonatkozó véleményezési eljárása során beérkezett vélemények elfogadásáról, illetve el nem fogadásáról.

Újszász Város Képviselő-testülete a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 39. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Újszász város külterületén meglévő major alövezetbe sorolására vonatkozó, településrendezési terv módosításhoz kapcsolódó véleményezési eljárás során beérkezett véleményeket és a partnerségi tervben meghatározott partnerek véleményét és azok településrendezési tervbe történő szerepeltetését, a vélemények elfogadását a szakmai magyarázatban foglaltak szerint elfogadja.

Fenti területre vonatkozó döntését az alábbiakkal indokolja:

A településrendezési tervmódosítás véleményezése során beérkezett vélemények nem kifogásolták a településrendezési terv módosítását, csak kiegészítették. Ezen vélemények figyelembevétele és tervben történő szerepeltetése a szakmai magyarázatban összeállítottak szerint a terv célkitűzését nem változtatja, csak kiegészíti a településrendezési tervet. A partnerségi tervben meghatározott partnerek a tervmódosításra véleményt nem adtak.

Fenti határozat 2014. június 24. napján lép hatályba.

E határozatot a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 39. § (3) bekezdése szerint az Állami Főépítész részére meg kell küldeni, és közzé kell tenni.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az ügyben történő eljárásra.

Újszász, 2014. június ...

Ph.

/: Molnár Péter :/
polgármester

/: Udud Róza :/
jegyző

Erről értesülnek:

1. Molnár Péter polgármester;
2. Udud Róza jegyző;
3. Képviselő-testület tagjai;
4. Hajdú – Bihar Megyei Kormányhivatal, Építésügyi Hivatalának Állami Főépítésze, Debrecen;
5. Kiszelovics Ildikó településtervező, Szolnok;
6. A Partnerségi jogszabályban meghatározott közzététel szerint érintettek;
6. Irattár.



ÚJSZÁSZ VÁROS POLGÁRMESTERE
5052 ÚJSZÁSZ, SZABADSÁG TÉR 1.
TEL/FAX: 56/552-022

Tárgyalja: - Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
- Ügyrendi Bizottság

ELŐTERJESZTÉS
Újszász Város Képviselő-testületének
2014. június 24.-i ülésére

Újszász Városi Önkormányzat
2014. évi költségvetési rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Újszász Városi Önkormányzat a 2014. évi költségvetési rendeletében az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására 10.000,0 eFt-ot helyezett általános tartalékba, melynek felosztása a Tisztelt Képviselő-testület hatásköre.

Az első félév során meghozott döntések következtében szükségessé vált az általános tartalék felosztása a következők szerint:

1. A 12/2014.(II.18.) számú Képviselő-testületi határozat alapján az Újszász Városi Vasutas Sportegyesület részére a TAO pályaépítési program keretében benyújtott pályázatához biztosított a Tisztelt Képviselő-testület 3.000,0 eFt önrészt.
2. A 142/2013.(XI.26.) számú Képviselő-testületi határozat alapján a KEOP-6.2.0/A/11-2011-0180 azonosító számú „A kerékpáros közlekedést segítő biciklitároló, öltöző és zuhanyzó létesítése az Újszászi Nevelési Központban” projekt 5%-os önerejének finanszírozásához biztosított a Tisztelt Képviselő-testület 526,0 eFt-ot.
3. A TIOP-3.4.2-11/1-2012-0126 azonosító számú „Az újszászi Zagyvaparti Idősek Otthona korszerűsítése a harmonikus időskor megéléséhez szükséges méltó környezet biztosításaért” projekthez a 140/2013.(XI.26.) számú Képviselő-testületi határozat alapján 4.271,0 eFt-ot (a projekt támogatási szerződésben jóváhagyott építési beruházás összegénél magasabb összegű vállalási díj finanszírozásához).

Fenti átcsoportosítás után az általános tartalék összege 2.203,0 eFt-ra csökken, a civil szervezetek támogatása 3.000,0 eFt-al, a beruházási kiadás pedig 4.797,0 eFt-al nő.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására, és a rendelet-tervezet elfogadására.

Ú j s z á s z, 2014. június 23.


Molnár Péter
Polgármester

TERVEZET

**Újszász Városi Önkormányzat
...../2014.(.....) önkormányzati rendelete**

**Újszász Városi Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló
2/2014.(II.19.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés *a)* és *f)* pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a Magyar Köztársaság 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvény előírásaira, Újszász Városi Önkormányzat 2014. évi költségvetésének megállapításáról szóló 2/2014.(II.19.) rendeletét (a továbbiakban: R.) az alábbiak szerint módosítja:

- 1.§** Az R. 1. számú melléklete ezen rendelet 1. számú melléklete szerint módosul.
- 2.§** E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

Molnár Péter
Polgármester

Udud Róza
Jegyző

1. számú melléklet

a/2014. (.....) költségvetési rendelethez

Újszász Városi Önkormányzat 2014. évi költségvetési bevételei és kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban

ezer Ft-ban

Sor-sz.	Megnevezés	2012. évi teljesítés	2013. évi várható teljesítés	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2013./Mód. ei (%)
I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.
	BEVÉTELEK					
1.	B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	<u>986 495,00</u>	<u>644 919,00</u>	<u>687 587,00</u>	<u>687 587,00</u>	<u>106,62</u>
	B11. Önkormányzatok működési támogatásai	<u>926 531,00</u>	<u>579 003,00</u>	<u>620 828,00</u>	<u>620 828,00</u>	<u>107,22</u>
	- általános működési és ágazatai feladatok tám.	743 729,00	457 452,00	484 566,00	484 566,00	105,93
	- működési célú központosított támogatás	21 644,00	2 347,00	16 011,00	16 011,00	682,19
	- egyes jövedelempótló támogatások kiegészítése	87 245,00	70 507,00	74 280,00	74 280,00	105,35
	- helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása	42 218,00	10 300,00	45 971,00	45 971,00	446,32
	- szerkezetátalakítási tartalék	0,00	21 860,00	0,00	0,00	0,00
	- egyéb központi támogatás	31 695,00	16 537,00	0,00	0,00	0,00
	B12. Elvonások és befizetések bevételei	<u>0,00</u>	<u>2 924,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
	B16. Egyéb működési célú támogatások államházt. belül	<u>59 964,00</u>	<u>62 992,00</u>	<u>66 759,00</u>	<u>66 759,00</u>	<u>105,98</u>
	- OEP támogatás	59 964,00	62 992,00	10 895,00	10 895,00	17,30
	- Közfoglalkoztatás támogatás	0,00	0,00	48 864,00	48 864,00	0,00
	- Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás	0,00	0,00	7 000,00	7 000,00	0,00
2.	B3. Közhatalmi bevételek	<u>113 977,00</u>	<u>104 836,00</u>	<u>103 200,00</u>	<u>103 200,00</u>	<u>98,44</u>
	B34. Vagyoni típusú adók	<u>33 571,00</u>	<u>36 043,00</u>	<u>35 700,00</u>	<u>35 700,00</u>	<u>99,05</u>
	- építményadó	8 508,00	9 399,00	9 400,00	9 400,00	100,01
	- magánszemélyek kommunális adója	25 063,00	26 644,00	26 300,00	26 300,00	98,71
	B35. Termékek és szolgáltatások adói	<u>70 877,00</u>	<u>66 549,00</u>	<u>65 500,00</u>	<u>65 500,00</u>	<u>98,42</u>
	- helyi iparüzési adó	49 077,00	56 780,00	56 100,00	56 100,00	98,80
	- gépjárműadó	19 118,00	8 097,00	8 100,00	8 100,00	100,04
	- talajterhelési díj	2 682,00	1 672,00	1 300,00	1 300,00	77,75
	B36. Egyéb közhatalmi bevétel	<u>9 529,00</u>	<u>2 244,00</u>	<u>2 000,00</u>	<u>2 000,00</u>	<u>89,13</u>
	- bírság	575,00	412,00	400,00	400,00	97,09
	- igazgatási szolgáltatási díj	7 098,00	155,00	0,00	0,00	0,00
	- pótlék	1 856,00	1 677,00	1 600,00	1 600,00	95,41
3.	B4. Működési bevételek	<u>325 623,00</u>	<u>283 610,00</u>	<u>180 200,00</u>	<u>180 200,00</u>	<u>63,54</u>
	- Helyi önkormányzat	93 346,00	130 397,00	27 238,00	27 238,00	20,89
	- Újszászi Polgármesteri Hivatal	1 899,00	1 873,00	1 670,00	1 670,00	89,16
	- Újszász Városi Óvoda és Bölcsőde	0,00	2 342,00	0,00	0,00	0,00
	- Zagyvartói Idősek Otthona	154 904,00	148 998,00	151 292,00	151 292,00	101,54
	- Rózsa Imre Középiskola és Kollégium	61 826,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- Újszászi Nevelési Központ	12 384,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- Városi Művelődési Ház és Könyvtár	1 076,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- Városi Tornacsarnok	188,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	B6. Működési célú átvett pénzeszközök	<u>6 269,00</u>	<u>4 216,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
	B62. Műk. célú kölcsönök visszatérülése áht-on kívül	<u>3 000,00</u>	<u>4 000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
	- Non-profit szervezetnek nyújtott	3 000,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00
	B63. Egyéb műk. célú átvett pénzeszköz áht-on kívül	<u>3 269,00</u>	<u>216,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
	- Helyi önkormányzat	48,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- Zagyvartói Idősek Otthona	0,00	216,00	0,00	0,00	0,00
	- Rózsa Imre Középiskola és Kollégium	3 221,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	1 432 364,00	1 037 581,00	970 987,00	970 987,00	93,58

1. számú melléklet folytatása

ezer Ft

Sor-sz.	Megnevezés	2012. évi teljesítés	2013. évi várható teljesítés	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2013/Mód.e i. (%)
I.	II.	III.	IV.	V.		VI.
5.	B2. Felhalmozási célú támogatások áht.-én belül	<u>54 651,00</u>	<u>382 789,00</u>	<u>329 635,00</u>	<u>329 635,00</u>	<u>86,11</u>
	B21. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	<u>0,00</u>	<u>323 683,00</u>	<u>71 752,00</u>	<u>71 752,00</u>	<u>22,17</u>
	- Lakossági közművelj.támogatás	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- Adósságkonszolidáció	0,00	323 683,00	71 752,00	71 752,00	22,17
	-					
	B25. Egyéb felhalmozási célú támogatások áht.-én belül	<u>54 651,00</u>	<u>59 106,00</u>	<u>257 883,00</u>	<u>257 883,00</u>	<u>436,31</u>
	- EU-s projektek	53 151,00	57 606,00	256 683,00	256 683,00	445,58
	- Intézményfejlesztési hozzájárulás	1 500,00	1 500,00	1 200,00	1 200,00	80,00
	-					
6.	B5. Felhalmozási bevételek	<u>4 406,00</u>	<u>30 857,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
	B51. Immateriális javak értékesítése	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B52. Ingatlanok értékesítése	4 406,00	27 783,00	0,00	0,00	0,00
	B53. Egyéb tárgyeszköz értékesítés		3 074,00	0,00	0,00	0,00
7.	B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	<u>12 985,00</u>	<u>4 330,00</u>	<u>2 200,00</u>	<u>2 200,00</u>	<u>50,81</u>
	B72. Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülése	<u>1 522,00</u>	<u>1 727,00</u>	<u>1 200,00</u>	<u>1 200,00</u>	<u>69,48</u>
	- munkáltatói kölcsön visszatérülés	744,00	875,00	600,00	600,00	68,57
	- első lakáshoz jutók támogatás visszatérülés	778,00	852,00	600,00	600,00	70,42
	-					
	B73. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	<u>11 463,00</u>	<u>2 603,00</u>	<u>1 000,00</u>	<u>1 000,00</u>	<u>38,42</u>
	- Lakossági víziközmű befizetés	4 914,00	2 603,00	1 000,00	1 000,00	38,42
	- Rózsa Imre Középiskola és Kollégium	6 549,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	B4. Működési bevételből felhalmozási célú	<u>19 289,00</u>	<u>26 606,00</u>	<u>9 705,00</u>	<u>9 705,00</u>	<u>36,48</u>
	B404. Tulajdonosi bevételek	<u>13 415,00</u>	<u>26 606,00</u>	<u>9 705,00</u>	<u>9 705,00</u>	<u>36,48</u>
	- koncessziós díj	13 415,00	24 875,00	9 705,00	9 705,00	39,02
	- osztalék		1 731,00	0,00	0,00	0,00
	B407. Általános forgalmi adó visszatérítése	<u>5 874,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	91 331,00	444 582,00	341 540,00	341 540,00	76,82
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	1 523 695,00	1 482 163,00	1 312 527,00	1 312 527,00	88,55
	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	45 697,00	40 190,00	9 895,00	9 895,00	24,62
9.	B811. Hitel, kölcsön felvétele	<u>41 019,00</u>	<u>39 362,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
	- működési célú	<u>37 826,00</u>	<u>29 362,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
	- felhalmozási célú	<u>3 193,00</u>	<u>10 000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
	B813. Maradvány igénybevétele	<u>4 678,00</u>	<u>828,00</u>	<u>9 895,00</u>	<u>9 895,00</u>	<u>1 195,05</u>
	B8131. Előző évi költségvetési maradvány	<u>4 678,00</u>	<u>828,00</u>	<u>9 895,00</u>	<u>9 895,00</u>	<u>1 195,05</u>
	- működési célú	4 678,00	828,00	6 562,00	6 562,00	792,51
	- felhalmozási célú	0,00	0,00	3 333,00	3 333,00	0,00
	B8132. Előző évi vállalkozási maradvány	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
	- működési célú	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- felhalmozási célú	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1. számú melléklet folytatása

ezer Ft

Sor-sz.	Megnevezés	2012. évi teljesítés	2013. évi várható teljesítés	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2013/Mód.e i. (%)
I.	II.	III.	IV.	V.		VI.
10.	Függő bevételek	6 829,00	-3 461,00	0,00	0,00	0,00
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	1 576 221,00	1 518 892,00	1 322 422,00	1 322 422,00	87,06

1. számú melléklet folytatása

ezer Ft-ban

Sor-sz.	Megnevezés	2012. évi teljesítés	2013. évi várható teljesítés	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2013/Mód.e l. (%)
I.	II.	III.	IV.	V.		VI.
	KIADÁSOK					
1.	K1. Személyi juttatások	625 963,00	372 053,00	403 540,00	403 540,00	108,46
	- Újszászi Polgármesteri Hivatal	87 782,00	68 576,00	69 446,00	69 446,00	101,27
	- Helyi önkormányzat	54 351,00	89 610,00	114 348,00	114 348,00	127,61
	= ebből közfoglalkoztatás	24 676,00	29 518,00	52 144,00	52 144,00	176,65
	- Városi Művelődési Ház és Könyvtár	7 811,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- Városi Tornacsarnok (2012.02.29-ig)	931,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- Rózsa Imre Középiskola és Kollégium	131 216,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- Zagyvaparti Idősek Otthona	140 730,00	135 500,00	138 400,00	138 400,00	102,14
	- Újszász Városi Óvoda és Bölcsőde	0,00	78 367,00	81 346,00	81 346,00	103,80
	- Újszászi Nevelési Központ	203 142,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	K2. Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzáj. adó	164 071,00	95 829,00	101 426,00	101 426,00	105,84
	- Újszászi Polgármesteri Hivatal	24 129,00	18 019,00	18 800,00	18 800,00	104,33
	- Helyi önkormányzat	11 260,00	20 477,00	23 681,00	23 681,00	115,65
	= ebből közfoglalkoztatás	3 280,00	4 019,00	7 085,00	7 085,00	176,29
	- Városi Művelődési Ház és Könyvtár	2 193,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- Városi Tornacsarnok (2012.02.29-ig)	251,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- Rózsa Imre Középiskola és Kollégium	35 006,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- Zagyvaparti Idősek Otthona	37 280,00	36 314,00	37 144,00	37 144,00	102,29
	- Újszász Városi Óvoda és Bölcsőde	0,00	21 019,00	21 801,00	21 801,00	103,72
	- Újszászi Nevelési Központ	53 952,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	K3. Dologi kiadások	504 812,00	421 723,00	250 054,00	250 054,00	59,29
	- Újszászi Polgármesteri Hivatal	26 137,00	20 725,00	9 722,00	9 722,00	46,91
	- Helyi önkormányzat	181 600,00	257 370,00	104 138,00	104 138,00	40,46
	- Városi Művelődési Ház és Könyvtár	7 340,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- Városi Tornacsarnok (2012.02.29-ig)	740,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- Rózsa Imre Középiskola és Kollégium	77 171,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- Zagyvaparti Idősek Otthona	115 779,00	123 423,00	123 423,00	123 423,00	100,00
	- Újszász Városi Óvoda és Bölcsőde	0,00	20 205,00	12 771,00	12 771,00	63,21
	- Újszászi Nevelési Központ	96 045,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	136 150,00	110 786,00	105 735,00	105 735,00	95,44
	K42. Családi támogatások	12 370,00	8 093,00	8 100,00	8 100,00	100,09
	K44. Betegséggel kapcsolatos ellátások	23 121,00	3 918,00	3 800,00	3 800,00	96,99
	K45. Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcs.ell.	51 800,00	51 311,00	51 200,00	51 200,00	99,78
	K46. Lakhatással kapcsolatos ellátások	25 490,00	25 946,00	26 000,00	26 000,00	100,21
	K47. Intézményi ellátottak pénzbeli juttatása	10 868,00	491,00	500,00	500,00	101,83
	- Zagyvaparti Idősek Otthona	405,00	491,00	500,00	500,00	101,83
	- Rózsa Imre Középiskola és Kollégium	3 249,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- Helyi önkormányzat	3 189,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- Újszászi Nevelési Központ	4 025,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	K48. Egyéb nem intézményi ellátások	12 501,00	21 027,00	16 135,00	16 135,00	76,73

1. számú melléklet folytatása

ezer Ft-ban

Sor-sz.	Megnevezés	2012. évi teljesítés	2013. évi várható teljesítés	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2013/Mód.év (%)
I.	II.	III.	IV.	V.		VI.
5.	K5. Egyéb működési célú kiadások	20 932,00	20 811,00	159 799,00	155 002,00	767,86
	K504. Műk.célú kölcsönök nyújtása áht-on belülr	3 000,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00
	K506. Egyéb műk.célú támogatások áht-on belülr	2 466,00	3 102,00	640,00	640,00	20,63
	K508. Műk.célú kölcsönök nyújtása áht-on kívülre	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	K511. Egyéb műk.célú támogatások áht-on kívülre	15 466,00	13 709,00	16 400,00	19 400,00	119,63
	- Civil szervezetek támogatása	10 000,00	9 649,00	12 000,00	15 000,00	155,46
	- Jászkun-Volán	3 215,00	4 060,00	4 400,00	4 400,00	108,37
	- Pénzbeli juttatások	2 251,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	K512. Tartalékok	0,00	0,00	142 759,00	134 962,00	0,00
	- Általános tartalék	0,00	0,00	10 000,00	2 203,00	0,00
	- Céltartalék	0,00	0,00	132 759,00	132 759,00	0,00
	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	1 451 928,00	1 021 202,00	1 020 554,00	1 015 757,00	99,94
6.	K6. Beruházások	22 164,00	68 868,00	291 518,00	296 315,00	430,27
7.	K7. Felújítások	8 515,00	5 920,00	6 850,00	6 850,00	115,71
8.	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	397,00	3 530,00	3 500,00	3 500,00	99,15
	K86. Felhalm.célú kölcsönök nyújtása áht-on kívülre					
	K87. Lakástámogatás	0,00	300,00	3 500,00	3 500,00	1 166,67
	- Munkáltatói kölcsön nyújtása	0,00	300,00	500,00	500,00	166,67
	- Első lakáshoz jutók támogatása	0,00	0,00	3 000,00	3 000,00	0,00
	K88. Egyéb felham.célú támogatások áht-on kívülre	397,00	3 230,00	0,00	0,00	0,00
	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	31 076,00	78 318,00	301 868,00	306 665,00	385,44
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	1 483 004,00	1 099 520,00	1 322 422,00	1 322 422,00	120,27
	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	75 516,00	379 030,00	0,00	0,00	0,00
9.	K911. Hítel törlesztés áht-on kívülre	75 516,00	379 030,00	0,00	0,00	0,00
	- működési célú	20 000,00	55 390,00	0,00	0,00	0,00
	- felhalmozási célú	55 516,00	323 640,00	0,00	0,00	0,00
16.	Függő kiadás	17 755,00	-15 609,00	0,00	0,00	0,00
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	1 576 275,00	1 462 941,00	1 322 422,00	1 322 422,00	90,39
	Költségvetési létszámkeret	297,0	182,0	178,0	178,0	97,80

**Újszász Városi Önkormányzat
9/2014.(VI.25.) önkormányzati rendelete**

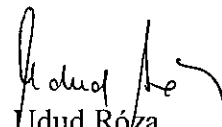
**Újszász Városi Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló
2/2014.(II.19.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a Magyar Köztársaság 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvény előírásaira, Újszász Városi Önkormányzat 2014. évi költségvetésének megállapításáról szóló 2/2014.(II.19.) rendeletét (a továbbiakban: R.) az alábbiak szerint módosítja:

- 1.§ Az R. 1. számú melléklete ezen rendelet 1. számú melléklete szerint módosul.
- 2.§ E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.


Molnár Péter
Polgármester




Udud Róza
Jegyző

1. számú melléklet

a 9/2014. (VI.25.) költségvetési rendelethez

Újszász Városi Önkormányzat 2014. évi költségvetési bevételei és kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban

ezer Ft-ban

Sor-sz.	Megnevezés	2012. évi teljesítés	2013. évi várható teljesítés	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2013./Mód. ei (%)
I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.
	BEVÉTELEK					
1.	B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	986 495,00	644 919,00	687 587,00	687 587,00	106,62
	B11. Önkormányzatok működési támogatásai	<u>926 531,00</u>	<u>579 003,00</u>	<u>620 828,00</u>	<u>620 828,00</u>	<u>107,22</u>
	- általános működési és ágazatai feladatok tám.	743 729,00	457 452,00	484 566,00	484 566,00	105,93
	- működési célú központosított támogatás	21 644,00	2 347,00	16 011,00	16 011,00	682,19
	- egyes jövedelempótló támogatások kiegészítése	87 245,00	70 507,00	74 280,00	74 280,00	105,35
	- helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása	42 218,00	10 300,00	45 971,00	45 971,00	446,32
	- szerkezetátalakítási tartalék	0,00	21 860,00	0,00	0,00	0,00
	- egyéb központi támogatás	31 695,00	16 537,00	0,00	0,00	0,00
	B12. Elvonások és befizetések bevételei	<u>0,00</u>	<u>2 924,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
	B16. Egyéb működési célú támogatások államházt. belül	<u>59 964,00</u>	<u>62 992,00</u>	<u>66 759,00</u>	<u>66 759,00</u>	<u>105,98</u>
	- OEP támogatás	59 964,00	62 992,00	10 895,00	10 895,00	17,30
	- Közfoglalkoztatás támogatás	0,00	0,00	48 864,00	48 864,00	0,00
	- Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás	0,00	0,00	7 000,00	7 000,00	0,00
2.	B3. Közhatalmi bevételek	113 977,00	104 836,00	103 200,00	103 200,00	98,44
	B34. Vagyoni típusú adók	<u>33 571,00</u>	<u>36 043,00</u>	<u>35 700,00</u>	<u>35 700,00</u>	<u>99,05</u>
	- építményadó	8 508,00	9 399,00	9 400,00	9 400,00	100,01
	- magánszemélyek kommunális adója	25 063,00	26 644,00	26 300,00	26 300,00	98,71
	B35. Termékek és szolgáltatások adói	<u>70 877,00</u>	<u>66 549,00</u>	<u>65 500,00</u>	<u>65 500,00</u>	<u>98,42</u>
	- helyi iparüzési adó	49 077,00	56 780,00	56 100,00	56 100,00	98,80
	- gépjárműadó	19 118,00	8 097,00	8 100,00	8 100,00	100,04
	- talajterhelési díj	2 682,00	1 672,00	1 300,00	1 300,00	77,75
	B36. Egyéb közhatalmi bevétel	<u>9 529,00</u>	<u>2 244,00</u>	<u>2 000,00</u>	<u>2 000,00</u>	<u>89,13</u>
	- bírság	575,00	412,00	400,00	400,00	97,09
	- igazgatási szolgáltatási díj	7 098,00	155,00	0,00	0,00	0,00
	- pótlék	1 856,00	1 677,00	1 600,00	1 600,00	95,41
3.	B4. Működési bevételek	325 623,00	283 610,00	180 200,00	180 200,00	63,54
	- Helyi önkormányzat	93 346,00	130 397,00	27 238,00	27 238,00	20,89
	- Újszászi Polgármesteri Hivatal	1 899,00	1 873,00	1 670,00	1 670,00	89,16
	- Újszász Városi Óvoda és Bölcsőde	0,00	2 342,00	0,00	0,00	0,00
	- Zagyvaparti Idősek Otthona	154 904,00	148 998,00	151 292,00	151 292,00	101,54
	- Rózsa Imre Középiskola és Kollégium	61 826,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- Újszászi Nevelési Központ	12 384,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- Városi Művelődési Ház és Könyvtár	1 076,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- Városi Tornacsarnok	188,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	B6. Működési célú átvett pénzeszközök	6 269,00	4 216,00	0,00	0,00	0,00
	B62. Műk. célú kölcsönök visszatérülése áht-on kívül	<u>3 000,00</u>	<u>4 000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
	- Non-profit szervezetnek nyújtott	3 000,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00
	B63. Egyéb műk. célú átvett pénzeszköz áht-on kívül	<u>3 269,00</u>	<u>216,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
	- Helyi önkormányzat	48,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- Zagyvaparti Idősek Otthona	0,00	216,00	0,00	0,00	0,00
	- Rózsa Imre Középiskola és Kollégium	3 221,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	1 432 364,00	1 037 581,00	970 987,00	970 987,00	93,58

1. számú melléklet folytatása

ezer Ft

Sor-sz.	Megnevezés	2012. évi teljesítés	2013. évi várható teljesítés	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2013/Mód.ei . (%)
I.	II.	III.	IV.	V.		VI.
5.	B2. Felhalmozási célú támogatások áht.-én belül	<u>54 651,00</u>	<u>382 789,00</u>	<u>329 635,00</u>	<u>329 635,00</u>	<u>86,11</u>
	B21. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	<u>0,00</u>	<u>323 683,00</u>	<u>71 752,00</u>	<u>71 752,00</u>	<u>22,17</u>
	- Lakossági közműfejl.támogatás	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- Adósságkonszolidáció	0,00	323 683,00	71 752,00	71 752,00	22,17
	-					
	B25. Egyéb felhalmozási célú támogatások áht.-én belül	<u>54 651,00</u>	<u>59 106,00</u>	<u>257 883,00</u>	<u>257 883,00</u>	<u>436,31</u>
	- EU-s projektek	53 151,00	57 606,00	256 683,00	256 683,00	445,58
	- Intézményfejlesztési hozzájárulás	1 500,00	1 500,00	1 200,00	1 200,00	80,00
	-					
6.	B5. Felhalmozási bevételek	<u>4 406,00</u>	<u>30 857,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
	B51. Immateriális javak értékesítése	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B52. Ingatlanok értékesítése	4 406,00	27 783,00	0,00	0,00	0,00
	B53. Egyéb tárgyeszköz értékesítés		3 074,00	0,00	0,00	0,00
7.	B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	<u>12 985,00</u>	<u>4 330,00</u>	<u>2 200,00</u>	<u>2 200,00</u>	<u>50,81</u>
	B72. Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülése	<u>1 522,00</u>	<u>1 727,00</u>	<u>1 200,00</u>	<u>1 200,00</u>	<u>69,48</u>
	- munkáltatói kölcsön visszatérülés	744,00	875,00	600,00	600,00	68,57
	- első lakáshoz jutók támogatás visszatérülés	778,00	852,00	600,00	600,00	70,42
	-					
	B73. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	<u>11 463,00</u>	<u>2 603,00</u>	<u>1 000,00</u>	<u>1 000,00</u>	<u>38,42</u>
	- Lakossági víziközmű befizetés	4 914,00	2 603,00	1 000,00	1 000,00	38,42
	- Rózsa Imre Középiskola és Kollégium	6 549,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	B4. Működési bevételből felhalmozási célú	<u>19 289,00</u>	<u>26 606,00</u>	<u>9 705,00</u>	<u>9 705,00</u>	<u>36,48</u>
	B404. Tulajdonosi bevételek	<u>13 415,00</u>	<u>26 606,00</u>	<u>9 705,00</u>	<u>9 705,00</u>	<u>36,48</u>
	- koncessziós díj	13 415,00	24 875,00	9 705,00	9 705,00	39,02
	- osztalék		1 731,00	0,00	0,00	0,00
	B407. Általános forgalmi adó visszatérítése	<u>5 874,00</u>	0,00	0,00	0,00	0,00
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	91 331,00	444 582,00	341 540,00	341 540,00	76,82
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	1 523 695,00	1 482 163,00	1 312 527,00	1 312 527,00	88,55
	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	45 697,00	40 190,00	9 895,00	9 895,00	24,62
9.	B811. Hitel, kölcsön felvétele	<u>41 019,00</u>	<u>39 362,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
	- működési célú	<u>37 826,00</u>	<u>29 362,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
	- felhalmozási célú	<u>3 193,00</u>	<u>10 000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
	B813. Maradvány igénybevétele	<u>4 678,00</u>	<u>828,00</u>	<u>9 895,00</u>	<u>9 895,00</u>	<u>1 195,05</u>
	B8131. Előző évi költségvetési maradvány	<u>4 678,00</u>	<u>828,00</u>	<u>9 895,00</u>	<u>9 895,00</u>	<u>1 195,05</u>
	- működési célú	4 678,00	828,00	6 562,00	6 562,00	792,51
	- felhalmozási célú	0,00	0,00	3 333,00	3 333,00	0,00
	B8132. Előző évi vállalkozási maradvány	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
	- működési célú	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- felhalmozási célú	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1. számú melléklet folytatása

ezer Ft

Sor-sz.	Megnevezés	2012. évi teljesítés	2013. évi várható teljesítés	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2013/Mód.e . (%)
I.	II.	III.	IV.	V.		VI.
10.	Függő bevételek	6 829,00	-3 461,00	0,00	0,00	0,00
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	1 576 221,00	1 518 892,00	1 322 422,00	1 322 422,00	87,06

1. számú melléklet folytatása

ezer Ft-ban

Sor-sz.	Megnevezés	2012. évi teljesítés	2013. évi várható teljesítés	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2013/Mód.e. (%)
I.	II.	III.	IV.	V.		VI.
	KIADÁSOK					
1.	K1. Személyi juttatások	625 963,00	372 053,00	403 540,00	403 540,00	108,46
	- Újszászi Polgármesteri Hivatal	87 782,00	68 576,00	69 446,00	69 446,00	101,27
	- Helyi önkormányzat	54 351,00	89 610,00	114 348,00	114 348,00	127,61
	= ebből közfoglalkoztatás	24 676,00	29 518,00	52 144,00	52 144,00	176,65
	- Városi Művelődési Ház és Könyvtár	7 811,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- Városi Tornacsarnok (2012.02.29-ig)	931,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- Rózsa Imre Középiskola és Kollégium	131 216,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- Zagyvartati Idősek Otthona	140 730,00	135 500,00	138 400,00	138 400,00	102,14
	- Újszász Városi Óvoda és Bölcsőde	0,00	78 367,00	81 346,00	81 346,00	103,80
	- Újszászi Nevelési Központ	203 142,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	K2. Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzáj. adó	164 071,00	95 829,00	101 426,00	101 426,00	105,84
	- Újszászi Polgármesteri Hivatal	24 129,00	18 019,00	18 800,00	18 800,00	104,33
	- Helyi önkormányzat	11 260,00	20 477,00	23 681,00	23 681,00	115,65
	= ebből közfoglalkoztatás	3 280,00	4 019,00	7 085,00	7 085,00	176,29
	- Városi Művelődési Ház és Könyvtár	2 193,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- Városi Tornacsarnok (2012.02.29-ig)	251,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- Rózsa Imre Középiskola és Kollégium	35 006,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- Zagyvartati Idősek Otthona	37 280,00	36 314,00	37 144,00	37 144,00	102,29
	- Újszász Városi Óvoda és Bölcsőde	0,00	21 019,00	21 801,00	21 801,00	103,72
	- Újszászi Nevelési Központ	53 952,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	K3. Dologi kiadások	504 812,00	421 723,00	250 054,00	250 054,00	59,29
	- Újszászi Polgármesteri Hivatal	26 137,00	20 725,00	9 722,00	9 722,00	46,91
	- Helyi önkormányzat	181 600,00	257 370,00	104 138,00	104 138,00	40,46
	- Városi Művelődési Ház és Könyvtár	7 340,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- Városi Tornacsarnok (2012.02.29-ig)	740,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- Rózsa Imre Középiskola és Kollégium	77 171,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- Zagyvartati Idősek Otthona	115 779,00	123 423,00	123 423,00	123 423,00	100,00
	- Újszász Városi Óvoda és Bölcsőde	0,00	20 205,00	12 771,00	12 771,00	63,21
	- Újszászi Nevelési Központ	96 045,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	136 150,00	110 786,00	105 735,00	105 735,00	95,44
	K42. Családi támogatások	12 370,00	8 093,00	8 100,00	8 100,00	100,09
	K44. Betegséggel kapcsolatos ellátások	23 121,00	3 918,00	3 800,00	3 800,00	96,99
	K45. Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcs. ell.	51 800,00	51 311,00	51 200,00	51 200,00	99,78
	K46. Lakhatással kapcsolatos ellátások	25 490,00	25 946,00	26 000,00	26 000,00	100,21
	K47. Intézményi ellátottak pénzbeli juttatása	10 868,00	491,00	500,00	500,00	101,83
	- Zagyvartati Idősek Otthona	405,00	491,00	500,00	500,00	101,83
	- Rózsa Imre Középiskola és Kollégium	3 249,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- Helyi önkormányzat	3 189,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- Újszászi Nevelési Központ	4 025,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	K48. Egyéb nem intézményi ellátások	12 501,00	21 027,00	16 135,00	16 135,00	76,73

1. számú melléklet folytatása

ezer Ft-ban

Sor-sz.	Megnevezés	2012. évi teljesítés	2013. évi várható teljesítés	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2013/Mód.év (%)
I.	II.	III.	IV.	V.		VI.
5.	K5. Egyéb működési célú kiadások	<u>20 932,00</u>	<u>20 811,00</u>	<u>159 799,00</u>	<u>155 002,00</u>	<u>767,86</u>
	K504. Műk.célú kölcsönök nyújtása áht-on belülr	<u>3 000,00</u>	<u>4 000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
	K506. Egyéb műk.célú támogatások áht-on belülr	<u>2 466,00</u>	<u>3 102,00</u>	<u>640,00</u>	<u>640,00</u>	<u>20,63</u>
	K508. Műk.célú kölcsönök nyújtása áht-on kívülre	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
	K511. Egyéb műk.célú támogatások áht-on kívülre	<u>15 466,00</u>	<u>13 709,00</u>	<u>16 400,00</u>	<u>19 400,00</u>	<u>119,63</u>
	- Civil szervezetek támogatása	<u>10 000,00</u>	<u>9 649,00</u>	<u>12 000,00</u>	<u>15 000,00</u>	<u>155,46</u>
	- Jászkun-Volán	<u>3 215,00</u>	<u>4 060,00</u>	<u>4 400,00</u>	<u>4 400,00</u>	<u>108,37</u>
	- Pénzbeli juttatások	<u>2 251,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
	K512. Tartalékok	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>142 759,00</u>	<u>134 962,00</u>	<u>0,00</u>
	- Általános tartalék	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>10 000,00</u>	<u>2 203,00</u>	<u>0,00</u>
	- Céltartalék	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>132 759,00</u>	<u>132 759,00</u>	<u>0,00</u>
	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	1 451 928,00	1 021 202,00	1 020 554,00	1 015 757,00	99,94
6.	K6. Beruházások	<u>22 164,00</u>	<u>68 868,00</u>	<u>291 518,00</u>	<u>296 315,00</u>	<u>430,27</u>
7.	K7. Felújítások	<u>8 515,00</u>	<u>5 920,00</u>	<u>6 850,00</u>	<u>6 850,00</u>	<u>115,71</u>
8.	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	<u>397,00</u>	<u>3 530,00</u>	<u>3 500,00</u>	<u>3 500,00</u>	<u>99,15</u>
	K86. Felhalm.célú kölcsönök nyújtása áht-on kívülre					
	K87. Lakástámogatás	<u>0,00</u>	<u>300,00</u>	<u>3 500,00</u>	<u>3 500,00</u>	<u>1 166,67</u>
	- Munkáltatói kölcsön nyújtása	<u>0,00</u>	<u>300,00</u>	<u>500,00</u>	<u>500,00</u>	<u>166,67</u>
	- Első lakáshoz jutók támogatása	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>3 000,00</u>	<u>3 000,00</u>	<u>0,00</u>
	K88. Egyéb felham.célú támogatások áht-on kívülre	<u>397,00</u>	<u>3 230,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	31 076,00	78 318,00	301 868,00	306 665,00	385,44
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	1 483 004,00	1 099 520,00	1 322 422,00	1 322 422,00	120,27
	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	75 516,00	379 030,00	0,00	0,00	0,00
9.	K911. Hitel törlesztés áht-on kívülre	<u>75 516,00</u>	<u>379 030,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
	- működési célú	<u>20 000,00</u>	<u>55 390,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
	- felhalmozási célú	<u>55 516,00</u>	<u>323 640,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
16.	Függő kiadás	<u>17 755,00</u>	<u>-15 609,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	1 576 275,00	1 462 941,00	1 322 422,00	1 322 422,00	90,39
	Költségvetési létszámkeret	<u>297,0</u>	<u>182,0</u>	<u>178,0</u>	<u>178,0</u>	<u>97,80</u>



ÚJSZÁSZ VÁROS POLGÁRMESTERE
5052 ÚJSZÁSZ, SZABADSÁG TÉR 1.
TEL/FAX: 56/552-022

Tárgyalja: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

ELŐTERJESZTÉS
Újszász Város Képviselő-testületének
2014. június 24.-i ülésére

Újszász Városi Önkormányzat
2014. évi civil szervezetek támogatási
tartalék felosztásáról

Tisztelt Képviselőtestület!

Újszász Városi Önkormányzat 2014. évi költségvetési rendelete 12.000,0 eFt összegben tartalmazza a civil szervezetek támogatását, melynek felosztásáról a Tisztelt Képviselő-testület a 14/2014.(II.18.) számú határozatában döntött.

A határozat szerint a támogatási összegből 2.000,0 eFt a civil szervezetek által megvalósított és megvalósítandó LEADER pályázatok támogatási összegének megelőlegezéséhez felvett hitelek kamatának és egyéb költségeinek fedezetére került elkülönítésre.

Az Újszászi Liliom Néptánc és Hagyományörző Egyesület mindkét LEADER pályázata lezárult (I. és II. Tengeri kavalkád és hagyományörző sokadalom rendezvény). 2014. június 3.-án az Újszász és Vidéke Körzeti Takarékszövetkezet megküldte az igazolást, mely szerint az alábbi költségek merültek fel a hitelfolyósítás kapcsán:

- folyósítási jutalék 80.000.-Ft,
- Hitelbírálati díj 40.000.-Ft,
- Hitel kamat 46.607.-Ft,
- Referenciakamatok hitelkamata 98.208.-Ft
- **összesen: 264.815.-Ft.**

Az államháztartási törvény alapján meghatározott kezességvállalási díj mértéke évi 0,95%, melyet az Egyesület köteles megfizetni az önkormányzat részére az alábbiak szerint:

- az önkormányzati kezességvállalás időtartama 2013. szeptember 12.-től - 2014. április 30.-ig 231 nap, a kezesség vállalás összege 4.000,0 eFt, így a **fizetendő díj 24.049.-Ft**, amelyet szintén a civil szervezetek részére elkülönített forrásból kell megelőlegezni.

Összesen az Újszászi Liliom Hagyományörző és Néptánc Egyesületnek 288.864.-Ft összegű támogatást kell biztosítani az „Egyesületi LEADER pályázatok önerő és hitel kamatainak biztosítása” jogcímen jóváhagyott forrásból.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására:

HATÁROZATI JAVASLAT

...../2014.(VI.24.) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t
A 2014. évi Civil szervezetek támogatása felosztásáról

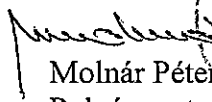
Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 14/2014.(II.18.) számú határozatában az „Egyesületi LEADER pályázatok önerő és hitel kamatinak biztosítása” jogcímen jóváhagyott 2.000.000.-Ft-ból 288.864.-Ft-ot az Újszászi Liliom Néptánc és Hagyományörző Egyesület támogatására fordít, az Egyesület LEADER pályázatainak megelőlegezését biztosító hitel, kamatainak, folyósítási jutalékainak és hitelbírálati díjainak fedezetére.

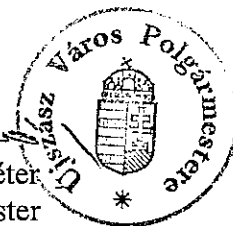
Felelős: Molnár Péter Polgármester

Határidő: 2014. június 25.

Erről: 1./ Támogatott szervezet székhelyén
2./ Képviselő-testület tagjai
3./ Molnár Péter polgármester
4./ Udud Róza jegyző
5./ Polgármesteri Hivatal Adó-és pénzügyi osztálya
értesül.

Ú j s z á s z, 2014. június 17.


Molnár Péter
Polgármester





ÚJSZÁSZ VÁROS POLGÁRMESTERE
5052 ÚJSZÁSZ, SZABADSÁG TÉR 1.
TEL/FAX: 56/552-022

Tárgyalja: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

ELŐTERJESZTÉS
Újszász Város Képviselő-testületének
2014. június 24.-i ülésére

LEADER támogatást megelőlegező hitel felvételéről

Tisztelt Képviselőtestület!

Újszász Városi Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014.(II.19.) önkormányzati rendelet 8. számú mellékletében került bemutatásra az önkormányzat által megnyert és 2014. évben megvalósuló európai uniós projektek.

Az projektek közül kettő LEADER támogatásból magvalósuló beruházás a következők szerint:

- 8594274254 azonosító számú, a Művelődési Ház felújítása, a támogatás összege 5.000,0 eFt;
- 8594672575 azonosító számú, Utcanév táblák, a támogatás összege 7.345,0 eFt.

Mint ahogyan az ismeretes a Tisztelt Képviselő-testület előtt, a LEADER pályázatok utófinanszírozásúak, a pályázati összeg lehívása lassú és nehézkes, ezért az önkormányzatnak a többi EU-s pályázathoz képest jóval több ideig kell megelőlegeznie a támogatási összeget. Az önkormányzati finanszírozási rendszer miatt, valamint a helyi adó befizetés miatt (évente két alkalommal realizálódik bevétel) EU-s támogatást megelőlegező hiteltől kényszerülünk előfinanszírozni a pályázatokat.

Az Újszász és Vidéke Körzeti Takarékszövetkezet 3 havi BUBOR + 3% (jelenleg 5,68%) kamattal, valamint 0,5% hitelbírálati díj és 0,5% folyósítási díjjal tud biztosítani támogatást megelőlegező hitelt, melyhez a stabilitási törvény alapján nem kell a kormány előzetes engedélye.

Az önkormányzat és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek évközi finanszírozhatósága érdekében kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a következő határozati javaslat elfogadására:

HATÁROZATI JAVASLAT

...../2014.(VI.24.) számú Képviselő-testületi határozat
Európai Unió támogatást megelőlegező hitel felvételéről

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester előterjesztésében megtárgyalta az Európai Unió támogatást megelőlegező hitel felvételéről szóló előterjesztést, mely alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete döntött, hogy a 8594274254 azonosító számú LEADER pályázat 5.000,0 eFt-os támogatási összegét Európai Unió támogatást megelőlegező hitelből finanszírozza.
2. Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete döntött, hogy a 8594672575 azonosító számú LEADER pályázat 7.345,0 eFt-os támogatási összegét Európai Unió támogatást megelőlegező hitelből finanszírozza.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert az Európai Unió támogatást megelőlegező hitel felvételével kapcsolatos dokumentumok, valamint a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Molnár Péter polgármester

Erről: 1./Újszász és Vidéke Körzeti Takarékszövetkezet, 5052 Újszász, Erkel F. út 2/a
2./ Molnár Péter polgármester
3./ Udud Róza jegyző
4./ Képviselő-testület tagjai
5./ Újszászi Polgármesteri Hivatal Adó-és pénzügyi osztálya
é r t e s ü l.

Ú j s z á s z, 2014. június 23.



Molnár Péter
Polgármester



26.12. melléklet

ÚJSZÁSZ VÁROS POLGÁRMESTERE
5052 ÚJSZÁSZ, SZABADSÁG TÉR 1.
TEL/FAX: 56/552-022
e-mail: ujaszasz@pr.hu

Tárgyalja: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

ELŐTERJESZTÉS

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
2014. június 24-i ülésére

az Újszász, Vasút út és Baross út járdaépítési munkáinak elvégzéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

A város gyalogos forgalmának biztonságosabbá tétele érdekében szükséges a járdák felújításának megkezdése.

A felújítást két járdaszakasz felújításával kezdenénk, az egyik a Dózsa György út felújított járdaszakaszától a Baross úton végig elkanyarodva a Jász úton egészen az Erkel Ferenc útig. A másik járdaszakasz a kertvárosi részen a Vasút úton az Abonyi úttól az Ady Endre útig.

Mindkét úton nagy a gyalogos forgalom a vasútállomás miatt is.

A járda felújításához szükséges térkő és szegélykő a rendelkezésünkre áll. A kivitelezéshez több árajánlatot is bekértem a munkadíjra, amire az alábbi ajánlatok érkeztek:

1. ÉP-CLEAN Technology Kft. (5051 Zagyarékas, Fekete Lajos út 37.)
2. Kisfoki-Mírhó Kft. (5081 Szajol, Szolnoki út 8.)
3. Hősök vagyunk '66 Kft. (1204 Budapest, Szerdahely utca 2. 8.)
4. Seva Trade Kft. (1136 Budapest, Táttra út 5/a.)

Adott árajánlatok összesen:	
1.	13.254.592-Ft + ÁFA, bruttó 16.833.331.-Ft
2.	12.365.760.-Ft + ÁFA, bruttó 15.704.515.-Ft
3.	7.000.000.-Ft+ÁFA, bruttó 8.890.000.-Ft
4.	10.810.000.-Ft + ÁFA, bruttó 13.728.700.-Ft

A költségekre Újszász Városi Önkormányzat 2014. évi költségvetésének Beruházások fejezetén belüli átcsoportosítás nyújtana fedezetet.

Javaslom a képviselő-testületnek, hogy döntsön a beruházás megvalósításáról és a legkedvezőbb árajánlatot adó Hősök vagyunk '66 Kft megbízásáról.

HATÁROZATI JAVASLAT:

...../2014. (VI.24.) számú képviselő-testületi h a t á r o z a t

az Újszász, Vasút út és Baross út járdaépítési munkáinak elvégzéséről.

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Polgármester előterjesztésében az Újszász, Vasút út és Baross út járdaépítési munkáinak elvégzéséről szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

A Képviselő-testület dönt az Újszász, Vasút út és Baross út járdaépítési munkáinak elvégzéséről. A benyújtott árajánlatok alapján a Hősök vagyunk '66 Kft. (1204 Budapest, Szerdahely utca 2. 8.) vállalkozást bízta meg a munkák elvégzésével.

A képviselő-testület a beruházás költségét, 7.000.000.-Ft + ÁFA, bruttó 8.890.000.-Ft-ot az 2/2014.(II.19.) önkormányzati rendeletével elfogadott, Újszász Városi Önkormányzat 2014. évi költségvetésének Beruházás fejezetének előirányzatából valósítja meg.

A Képviselő-testület felhatalmazza Molnár Péter polgármestert a vállalkozási szerződés megkötésére.

Erről: 1./ Képviselő-testület tagjai,
2./ Udud Róza jegyző
é r t e s ü l.-

Újszász, 2014. június 23.



[Handwritten signature]
/.: Molnár Péter :/
polgármester