

Újszász Városi Óvoda és Bölcsőde
5052 Újszász, Bajcsy Zs. út 14-16.
OM – 201859
☎ 56/367-636; 30/823-78-37
✉ ovoda@unk.hu



**VÁROSI ÓVODA
INTÉZMÉNYEGYSÉG**

**MUNKATERV
2017/2018 NEVELÉSI ÉV
OM: 201859**

2017. 09. 01.

Tartalom

1. Törvényi háttér, működést szabályozó dokumentumok	3
1.1. A nevelési év időtartama	4
1.2. 2017/2018-as nevelési év rendje	4
1.3. Nevelésmentes munkanapok felhasználásának rendje tervezete	4
2. Az intézményegység vezetési struktúrája	4
2.1 Intézményvezetés legfontosabb feladatai:	5
2.2. Munkaközösségek.....	5
3. Személyi feltételek, humánerőforrás	6
3.1. Feladatellátással kapcsolatos változások, új feladatkörök:	7
3.2. Infrastruktúra, tárgyi feltételek	8
4. A nevelési év kiemelt feladatai	8
5. Mérés – értékelés	9
6. Az intézményegységbe járó gyerekek csoportbeli eloszlása, összetétele	9
7. Az elmúlt nevelési évről áthúzódó feladatok	9
7. 1. Nevelőmunkánk tervezése	10
7. 2. Intézményi szintű feladatokból adódó intézményegységi elvárások	11
7. 3. Pedagógiai Programunk cél-, feladat-, követelményrendszeréből adódó feladataink	11
8. Az óvodai nevelés kereteiből adódó feladataink	12
8. 1. Érzelmi nevelés és a szocializáció biztosítása	12
8. 2. Anyanyelvi, értelmi fejlesztés és nevelés	13
8. 3. Óvodai nevelés tevékenységformái	13
8.4. Tevékenységben megvalósuló tanulás	14
9. Szervezeti kultúra fejlesztése	15
9. 1. Intézményegység hagyományaiból adódó feladatok.	15
9. 2. Óvoda – család kapcsolat.....	15
10. Melléklet	16

1. Törvényi háttér, működést szabályozó dokumentumok

- 2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről
- 2015.évi IX. törvény a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény módosításáról
- 229/2012.(VIII.28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 89/2015.(IV.9.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013 (VIII.30.) Korm. rendelet módosításáról
- 20/2012 (VIII.3 1.) EMMI- rendelet a nevelési –oktatási intézmények működéséről
- 326/2013 (VIII.30.) Kormányrendelet és annak módosításai
- 12/2016 (VI.27.) EMMI- rendelet a 2016/2017. tanév rendjéről
- 12/2015 (II.27.) EMMI – rendelet az egyes szociális és gyermekvédelmi, gyermekjóléti tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról
- 22/2015 (IV.21.) EMMI- rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 20/2012 (VIII.31.) EMMI- rendelet módosításáról
- 48/ 2012.(XII.12.) EMMI- rendelet 26 § (4.) értelmében- tankötelezettség megkezdésének feltételei
- 18/2015.(III.31.) EMMI – rendelet a köznevelési szakértői tevékenység, valamint az érettségi vizsgaelnöki megbízás feltételeiről szóló 15/2015. (III.13.) EMMI – rendelet módosításáról

Dokumentumok, szakmai háttér:

- Újszász Városi Óvoda Intézményegység Pedagógiai programja
- Újszász Városi Óvoda és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzata
- Házi rend
- Alapító okirat
- TÁMOP 3.3.8 „Te sem vagy több, ő sem kevesebb” program nyomon követése
- EFOP-3.1.3-16-00001”Társadalmi felzárkózási és integrációs köznevelési intézkedések támogatása” „Esélyteremtő óvoda” projekt

Mindezeket alapján kell a törvényes működést, a jogszabályi elvárásoknak való feladatellátást biztosítanunk, melyhez elengedhetetlenül szükséges, hogy ne csak vezetői szinten legyenek ismeretesek a törvényi, rendeleti előírások.

Pedagógiai kultúránkat még fokozottabban az egyéni bánásmódra való törekvésnek, a gyermek elfogadásának, a bizalomnak, a szeretetnek, az empátiának, az életkornak, aktuális fejlettségnek és érésnek megfelelő követelmények támasztásának, a gyermek, tanuló fejlődését biztosító sokoldalúságnak, a követelményekhez igazodó értékelésnek, az egyénhez igazodó fejlesztésnek, a fejlődés folyamatos nyomon követésének, a szülőkkel való együttműködésnek kell jellemeznie.

1.1. A nevelési év időtartama

Kezdés: 2017.09.01

Befejezés: 2018. 08.31.

1.2. 2017/2018-as nevelési év rendje

Iskolai Őszi szünet: 2017. október 30-tól 2017. november 3-ig tart Az Újszász Városi Óvoda és Bölcsőde Városi Óvoda és Városi Bölcsőde intézményegysége nyitva tart.

Iskolai Téli szünet: 2017. december 27-től 2018. január 2-ig tart Az Újszász Városi Óvoda és Bölcsőde intézményegység 2017. december 27-29-ig zárva tart.

Iskolai Tavaszi szünet: 2018. március 29-április 03-ig Az Újszász Városi Óvoda és Bölcsőde Városi Óvoda és Városi Bölcsőde intézményegysége nyitva tart.

A nyári óvodai élet rendjéről a Képviselő testület dönt, a szülők a törvény értelmében 2018. február 15-ig tájékoztatást kapnak.

1.3. Nevelésmentes munkanapok felhasználásának rendje tervezete

2017. január 1 nap

2017. április 1 nap

2017.június 07-08

A nevelésmentes napokon igény szerint ügyeletet biztosítunk.

2. Az intézményegység vezetési struktúrája

Intézményegységünkben a szakmai munka irányítása, koordinálása, a törvényes működés biztosítása, a belső szabályzatok figyelembe vételével az intézményvezető felelőssége. Munkáját segíti az intézményvezető helyette, és a Városi Bölcsőde intézményegység vezetője

Újszász Városi Óvoda és Bölcsőde vezetési struktúrája	
Intézményvezető	Molnárné Hegedűs Krisztina
Intézményvezető helyettes	Szilvási Monika
Intézményegység vezető	Kalóné Balogh Klára

Intézményünkben működő csoportok:

- Intézményi tanács
- Közalkalmazotti tanács
- Szakmai munkaközösség
- Tehetség munkaközösség
- Önértékelési munkacsoport

2.1 Intézményvezetés legfontosabb feladatai:

- Munkaköri leírások felülvizsgálata, aktualizálása.
- Feladatok írásban történő delegálása, ellenőrző pontok beépítésével.
- Közzétételi lista frissítése
- Dokumentumok aktualizálása
- Vezetési gyakorlat átalakítása.
- Tervszerűség, önállóság, felelősség vállalás fokozása.
- Információáramlás, megfelelő mennyiségű és egyértelmű, konkrét információ közlése, kommunikáció hatékonyságának növelése.

2.2. Munkaközösségek**Önértékelési munkacsoport 5 főből áll.**

Feladatuk:

- Intézményi önértékelés elkészítése, folyamatának koordinálása
- Vezetői és intézményi tanfelügyelet előkészítése, segítése
- Az önértékelési rendszer működtetése, legfőbb irányultságaival: visszajelzés, megerősítés, célirányos szakmai segítségnyújtás,
- A pedagógiai munka eredményeinek folyamatos nyomon követés
- Értékelés- konkrét nevelési évben végzett tevékenység értékelésére
- Belső önértékelési terv elkészítése a feladatok ütemezésével.

Szakmai munkaközösség 7 főből áll

Feladatuk:

- Éves munkatervük elkészítése
- Programok, rendezvények koordinálása
- Az eddigi nevelési eredmények javítása, fokozása a pedagógiai munkában.
- Beszélgetések, szakmai viták közben az óvodapedagógusok szakmai tudásának bővítése
- Az intézményvezető és intézményvezető helyettes munkájának támogatása, segítségnyújtás intézményünk szakmai munkájában
- Együttműködés partnereinkkel óvodánk pozitív megítélése érdekében.
- Segítő szakmai anyagok, gyűjtemények készítése, éves munkatervük elkészítése
- Folyamatos önképzés, hasznos anyagok letöltése, azok megosztása a többi pedagógussal.
- Az egymástól való tanulás elvének érvényesítése
- Alternatív programok irányítása, koordinálása
- Beszélgetések, szakmai viták az alternatív programok javítása érdekében

Tehetség munkaközösség 4 főből áll

Feladatuk:

- Éves munkatervük elkészítése

- Beszélgetések, szakmai viták a tehetséggondozás javítása érdekében
- Mérőeszköz alkalmazása, eredmények értékelése
- Segítő szakmai anyagok, gyűjtemények készítése, éves munkatervük elkészítése
- Tehetséggondozás koordinálása

2. Személyi feltételek, humánerőforrás

Személyi feltételek

Városi Bölcsőde (2017.09.01.)

Feladatkör	Létszám
Kisgyermeknevelő-gondozó	6 fő
Technikai személyzet(bölcsődei dajka	1 fő

Városi Óvoda (2017.09.01.)

Feladatkör	Létszám
Intézményvezető/óvodapedagógus	1 fő
Intézményvezető helyettes/óvodapedagógus	1 fő
Óvodapedagógus	13 fő
Pedagógiai asszisztens	3 fő
Dajka	8 fő
Titkár	1 fő
Ügyviteli alkalmazott (4 óra)	1 fő
Takarító alkalmazott (4 óra)	1 fő
Összesen	29 fő

Intézményegységünkben a Bajcsy úti feladat ellátási helyen 7 óvodai csoportban 14 óvodapedagógus lát el csoportvezetői feladatokat, ebből egy fő intézményvezető további egy fő gyakornok. Munkájukat 2 fő pedagógiai asszisztens segíti. A pedagógiai munkát segítők száma 7 dajka, 1 fő óvodatitkár, 1 fő részmunkaidős takarító. Az Iskola úti feladat ellátási helyen 1 óvodai csoportban 2 óvodapedagógus dolgozik, munkájukat 1 dajka és 1 pedagógiai asszisztens segíti.

Kötelező óraszámot érintő óra kedvezménye van az intézményvezetőnek, intézményvezető helyettesnek, a közalkalmazotti tanács tagjának, 1 fő gyakornok óvodapedagógusnak. Az intézményegységben dolgozó tanfelügyelőnek szabad nap biztosított (heti egy nap-kedd). Heti munkaidőkerete minden alkalmazottnak 40 óra, ebből csoportban töltött idő 32 óra és a köznevelési törvény értelmében 4 óra elrendelhető további munkára (helyettesítés, értekezlet, programok), túlóra elszámolása nélkül. Ezen órák felhasználásával biztosított minden csoportban az átfedési idő.

Egyéb munkakörök:

- 1 fő óvodatitkár

Célunk: A tartósan távollévők szakszerű helyettesítésének megnyugtató megoldása

Feladatunk:

- A feladataink és kitűzött céljaink érdemi megvalósítása rugalmas és hatékony munkaszervezéssel, közös és egyéni felelősség vállalással, figyelve az egyenlő terhelhetőséget, a munka egyenlő elosztását.
- A külső szakmai ellenőrzés-értékelés és a pedagógus életpálya-modell bevezetésével kapcsolatos feladatok figyelemmel kísérése, vezető tanfelügyelet, intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés előkészítése
- Önértékelési munkacsoport munkájának figyelemmel kísérése, koordinálása
- Munkaközösségek munkájának koordinálása, ellenőrzése.
- Szakmai fejlődésünk érdekében erősíteni kell a belső hospitálási rendszert, pedagógiai munkát segítő alkalmazottainak ismereteinek bővítését, team munka hatékonyságát.
- A pedagógiai munkát segítő alkalmazottak hatékonyabb és érdemibb bevonása a gondozási, nevelési feladatokba, nevelési programunk szerint. Az elvárások konkretizálása, kéthetente értekezletek megbeszélések tartása dajkák részt vételével, a célok, feladatok megbeszélése, az együttműködés érdekében
- Intézményi tanfelügyeletre felkészülés, koordinálás
- Pedagógus önértékelés koordinálása

3.1. Feladatellátással kapcsolatos változások, új feladatkörök:

- Tehetség munkaközösség
 - Vezetője: Csibrány Angelika
- Szakmai munkaközösség
 - Vezetője: Ménkü Jánosné
 - Mozgáskotta - programvezetők:
 - Kocza Antalné
 - Ménkü Jánosné
 - Csibrány Angelika
 - Konkáné Pozsgai Tímea
 - Barta Imréné
 - Farkas-Hotorán Kitti Anett
 - Ulviczki Dóra
 - Kedvesház - programvezetők: minden óvodapedagógus
 - Fogom a kezed - programvezetők:
 - Kasza Judit
 - Sellerné Földi Erika
 - Szeremeta Gáborné
 - Szabóné Nagy Orsolya
 - Gyüréné Miskolczi Aranka
- Integrált nevelés
 - DIFER mérést végző kollégák: minden csoportban 1 fő
 - A törvényi szabályozást figyelembe véve a pszichés zavarok SNI-s gyermekek ellátásának megoldása és finanszírozása fenntartó hatásköre valamint a beszédfejlesztésre szoruló gyerekek logopédiai, gyógypedagógiai, pszichológiai ellátását, valamint a szűréseket, nevelési tanácsadói és iskolaérettségi vizsgálatokat, BTMN gyermekek fejlesztését, terápiás ellátását az Szakszolgálat munkatársai végzik.
 - Az inkluzív integráció, integrált nevelés csoportba történő, előírás szerinti megvalósítása, az egyéni fejlesztések elvégzése, fél évenkénti értékelése, érdemibb dokumentálása, a csoportban dolgozó óvodapedagógusok feladata.

- Óvodai gyógytestnevelés, tartásjavító torna: Szeremeta Gáborné
- Önértékelési munkacsoport

Vezetője:Szeremeta Gáborné

Tagjai:

- Szeremeta Gáborné
- Alföldiné Hende Márta
- Farkas-Hotorán Kitti Anett
- Szilvási Monika

3.2. Infrastruktúra, tárgyi feltételek

- Óvodai csoportjaink korszerű, egészséges, esztétikus környezetben való működtetése.:
- Kerítés felújítása, cseréje- ennek megoldása a Bajcsy úton sürgős feladat lenne „utcafront” parkosítása, tétburkolók javítása (folyamatos);

Eszközellátottságunk egyre optimálisabban biztosítja a változatos és választható tevékenységek, különösen a játék, mozgás optimális feltételeit, differenciált egyéni fejlesztést, kooperatív tanulásszervezést, adaptív és élménytanulást.

4. A nevelési év kiemelt feladatai

- A szabad, tartalmas, változatos témájú, elmélyült játék személyiségfejlesztő hatásának érvényesítése,
- „Új” mérőeszköz hatékony alkalmazása
- Projektpedagógiai, projektmódszer kooperatív tanulásszervezés eredményesebbé, tudatosabbá, módszertanilag kifogástalanabbá tétele, folyamatos, érdemi megvalósítása. A szülők folyamatos tájékoztatása a projekt témákról, bevonásuk a megvalósítás folyamatába, azáltal is, hogy láthatóvá tesszük számukra a témaköröket, a közös vagy egyéni produktumokat, érzékelhetővé tesszük az elért eredményt, elismerjük támogató segítségnyújtásukat.
- A nevelési programunkba beépített, Integrációs óvodai programhoz kapcsolódó célok, feladatok megvalósítása, az eredmények fokozása, IPR alapú intézményfejlesztés a referencia intézménynek való megfelelés.
- A dokumentáció napra kész vezetése.
- A tanköteles, vagy tankötelessé válható gyermekek esetében a DIFER mérésre épülő egyéni fejlesztés eredményeinek fokozása, mérési gyakorlat, mérési határidők betartásának ellenőrzése
- Fejlődés folyamatos nyomon követésének dokumentálása, fejlesztési területek kijelölése értékelése
- EFOP-3.1.3-16-2016-00001 Projekt koordinálása

Felelősök:

- ❖ Molnárné Hegedűs Krisztina
- ❖ Szilvási Monika
- ❖ Farkas-Hotorán Kitti Anett
- ❖ Konkáné Pozsgai Tímea

5. Mérés – értékelés

Az intézményi önértékelés elkészítése, mérési és értékelési feladatok ellátása, a partnerközpontú működés biztosítása. A pedagógus életpálya modellhez és az bevezetésre kerülő ellenőrzési rendszerhez kapcsolódóan rendszer működtetése.

- A mérés – értékelés előírás szerinti végzése, a mérési gyakorlat megszilárdítása, a mérési eredmények. minden területű érdemi felhasználása a fejlődés biztosítására, a partnerség erősítésére. Mérés kibővítése a Mozgáskotta csoportok gyermekeinek mérésével.
- Mérések, megfigyelések eredményeinek szakszerű, érdemi, és használható rögzítése a fejlődés folyamatos nyomon követése dokumentumban, az egyéni fejlesztési tervekben, fejlesztési naplóban elektronikusan. Anamnézis nyomtatott formájú megjelenítése, a gyermeki portfóliók vezetése.)
- A szakmai, szülői, egyéb rendezvények, programok koordinálása, szülők nagy számban történő bevonása. Résztvételi arány rögzítésére szolgáló dokumentumok folyamatos készítése, archiválása.

6. Az intézményegységbe járó gyerekek csoportbeli eloszlása, összetétele

A csoportok létszámadatai a következőképpen alakultak.

2017.09.01.

Óvodai csoportok	2017. 09. 01.
Csiga-biga (Bajcsy Zs.út)	23
Hamupipőke (Bajcsy Zs.út)	16
Hófehérke (Bajcsy Zs.út)	26
Napsugár (Bajcsy Zs.út)	18
Nyuszi (Bajcsy Zs.út)	22
Süni (Bajcsy Zs.út)	23
Kisvakond (Bajcsy Zs.út)	22
Tulipán (Iskola út)	26
Összesen	176

- Csoportszervezés módja: - 6 vegyes életkori szervezésű, családi csoport, 2 osztott szervezésű csoport
- A csoportok kialakításánál, összetételénél maximálisan törekedtünk a törvényi előírások betartására, optimalizálásra, különös tekintettel a HHH gyermekek megoszlási arányára, ami egyre nehezebben valósítható meg.
- Kiemelt figyelmet kell fordítanunk a pszichés zavarokkal rendelkező (SNI) gyermekek, nevelési igényéhez illeszkedő, előírt fejlesztésére

7. Az elmúlt nevelési évről áthúzódó feladatok

- Értékelés, ellenőrzés intenzívebbé tétele.

Fokoznunk kell eredményeinket az alábbi területeken:

- anyanyelvi nevelés, bábozás, dramatizálás.
- szerep játék elmélyültsége, tartalmassága, folyamatossága, eszközellátottsága.

- gyermeki ötletesség, döntési lehetőség, egyéni igények és szükségletek kielégítésének biztosítása.
- párhuzamosan szervezett, differenciált, választható tevékenységek, a téma komplexitás középpontba állítása.
- neveltségi szint, viselkedési – magatartási szabályok betartásának figyelemmel követése-következetesség.
- drámapedagógia, drámajáték személyiségfejlesztő hatásának fokozása.
- interaktív kapcsolattartási formák gyakorlattá tétele a szülőkkel való együttműködésben.
- egészséges életmód kialakításának és megőrzésének figyelemmel kísérése.

A működés zavartalanabbá tétele érdekében

- Házi rend elérhető helyre helyezése.
- Szülői tájékoztatólevél készítése a nevelési év rendjéről, rendezvényeiről.
- Folyamatos információáramlás feltételeinek megteremtése.
- Munkatársak kiegyensúlyozott lelki állapotának, mentálhigiénájának megőrzése az egyenlő terhelés figyelembevételével.
- Határidők betartása, tudatosság és tervszerűség fokozása, feladatok ütemezése.

Egyéb áthúzódó feladatok

- Dokumentumok, szabályzatok aktualizálása.
- Folyamatszabályozás szerinti, illetve tervszerű, gazdaságos működés, munkavégzés.
- Családlátogatás folyamatosabb, rendszeres és időbeni elvégzése.
- Csoportban végzett egyéni fejlesztések rendszerének átgondolása.
- Udvari tevékenységek tartalmassá, fejlesztővé tételének fokozása.

7. 1. Nevelőmunkánk tervezése

S.	Megnevezés	Tervezést végző / közreműködő	Határidő	Ellenőrzést végző
1.	Intézményegység munkaterve	Intézményvezető	2017.09.01.	Fenntartó
2.	Munkarend, torna teremhasználati rend	Intézményvezető-helyettes	2017. 09. 10.	Intézményvezető
3.	Szakmai munkaközösség munkatervének elkészítése	munkaközösség vezető	2017. 09.20.	Intézményvezető-helyettes
4.	Éves pedagógiai és ütemtervek	Óvodapedagógusok	2017.09. 30.	Intézményegység vezető-helyettes
5.	Gyermekvédelmi munkaterv elkészítése	Gyermekvédelmi felelős	2017.09.30.	Intézményvezető
6.	DIFER mérés értékelése, fejlesztési terv készítése	Óvodapedagógusok	2017.10.15.	Intézményvezető
7.	Egyéni fejlesztési tervek készítése	Óvodapedagógusok	2017.10.01.	Intézményvezető-helyettes
8.	Tehetség munkaközösség munkaterv elkészítése	munkaközösség-vezető	2017.09.20.	Intézményvezető helyettes
9.	Havi programterv és feladatterv	Intézményvezető-helyettes	Havonta, folyamatosan	Intézményvezető
10.	Szünetek felmérése-ügyelet megszervezése	Intézményvezető-helyettes	Szükség szerint	Intézményvezető
11.	Intézményi önértékelés	Munkacsoport vezető	Szeptember-október	Intézményvezető
12.	Féléves értékelés, év végi	Intézményvezető	2018. január	

	értékelés	Intézményvezető-helyettes	31.	
13.	Csoportok féléves-éves értékelés	Óvodapedagógusok	2018.01. 31. 2018.06.05.	Intézményvezető helyettes
14.	Nevelőtestületi értekezletek	Intézményvezető	Folyamatos	
15.	Csoport szülői értekezletek megszervezése	Óvodapedagógusok Intézményvezető helyettes	2017. 09.hó 2018. 01-02-hó között	Intézményvezető
16.	Testületi értekezletek, megbeszélések	Intézményvezető, intézményvezető-helyettes	2 hetente	Intézményvezető, intézményvezető h. 1 fő dajka, óvodatitkár
17.	Szabadságolási terv	Intézményvezető-helyettes	2018.05.30	Intézményvezető
18.	Dokumentumok ellenőrzése	Intézményvezető Intézményvezető-helyettes	Folyamatos	Intézményvezető
19.	Szabadságok nyilvántartása	Intézményvezető-helyettes	Folyamatos	Intézményvezető
20.	TÁMOP 3.3.8 pályázat nyomon követése	Intézményvezető, team tagok	Folyamatos	Intézményvezető
21.	EFOP-3.1.3-16-2016-00001 Projekt koordinálása	Intézményvezető Intézményvezető-helyettes Szakmai megvalósítók	Folyamatos	Intézményvezető

7. 2. Intézményi szintű feladatokból adódó intézményegységi elvárások

- Hatályos jogszabályoknak megfelelő törvényes működés.
- Szakmai, tartalmi fejlesztés
- Környezettudatos magatartásra nevelést erősítő, gondozott kültéri, valamint esztétikus belső környezet kialakítása, megtartása.
- Széleskörű tájékoztatással, a pozitívumok és elért eredmények kidomborításával PR tevékenység erősítése, munkatársak még szélesebb körű bevonása, a megkezdett pozitív folyamat további erősítése.
- Szakszolgálattal a szakmai együttműködés erősítése– átgondolt munkaszervezés, feltételteremtés, szülők tájékoztatása, kapcsolattartás segítése, horizontális tanulás koordinálása
- A belső hospitálás erősítése, szakmai szolgáltatás gyakorlatának finomítása, csatlakozás a kistérségi, regionális szakmai programokhoz, együttműködés szakmai szolgáltatókkal.
- Az intézményegységek együttműködésében a pozitívumok további erősítése.
- Civil szervezetekkel, támogatókkal, szakmai és egyéb szolgálatokkal és szolgáltatókkal való együttműködés tartalmi gazdagítása.

7. 3. Pedagógiai Programunk cél-, feladat-, követelményrendszeréből adódó feladataink

- Befogadás
 - előzetes és beiratkozást követő családlátogatások végzése;
 - szülők gyermekükről alkotott véleményének megismerése;
 - gyermekek feltétel nélküli elfogadása;
 - Ugri - bugri/ picur – hancur program tartalmassá tétele

- Állapotmérés, fejlődés folyamatos nyomon követése
 - Mérések határidőre történő elvégzése, megfigyelések tudatosabbá tétele.
 - Elemzések, megállapítások rögzítése a fejlődés folyamatos nyomon követésének dokumentációs anyaga szerint.
 - Fejlettséghez maximálisan illeszkedő egyéni, mikro-csoportos, frontális fejlesztés.
 - Csoportnaplóban a gyermeki lapok, portfóliók elhelyezése.
 - Gyermekek értékelése minimum félévenként, HHH, pszichikus zavarral küzdő gyermekek értékelése félévenként.

8. Az óvodai nevelés kereteiből adódó feladataink

8.1. Érzelmi nevelés és a szocializáció biztosítása

1. Az egészséges életmód alakítása

- fokozatosan kiépített, megerősített szokásrendszer kialakítása, átgondolt szervezéssel, egyéni szükségletek, igények figyelembevétele;
- rugalmas, de a gyermekek által követhető napirend, életritmus kialakítása;
- speciális gondozási, prevenciós és korrekciós testi, lelki nevelési feladatok ellátása;
- mentális egészség védelme, megőrzése, egészséges tudatos magatartás alakítása;
- egészséges táplálkozás szokásrendszerének kialakítása, kulturált étkezési szokások, egészséges életvitelre szoktatás, levegőzés biztosítása;
- szokásrendszer megismertetése a szülőkkel, szemléletformálás;
- egészségnevelési pályázat nyomon követésének segítése

3. Érzelmi nevelés és a szocializáció

Feladatunk sikerkritériuma, hogy minden gyermek egyéniségéhez mérten:

- Legyen nyílt, barátságos, őszinte, segítőkész. Építsen baráti kapcsolatokat és azokat tartsa fenn.
- Kötődjön az óvodához, csoportjához, a felnőttekhez és társaihoz.
- Érzelmait fejezze ki és próbálja megfogalmazni elmondani.
- Legyen képes együttérzésre, együttműködésre, együttjátszásra, együttműködésre.
- Alkalmazza a helyes magatartási és viselkedési szabályokat, formákat.
- Tudjon aktuális fejlettségének megfelelően kezdeményezni, dönteni, kompromisszumot kötni, konfliktust kezelni önállóan vagy felnőtt segítségével kérve úgy, hogy az, mindenki számára elfogadható legyen.
- Érzelmek, indulatainak korának megfelelően uralkodjon
- Tisztelje a felnőtteket, társait.
- Kapcsolódjon be a munka jellegű tevékenységekbe, szívesen vegyen részt ezekben
- Szívesen kommunikáljon, bátran, de kulturáltan mondja el a véleményét, tartsa be az udvariassági szabályokat.
- A közös tevékenységekbe önállóan vagy az óvónő kérésére aktívan és érdeklődésének megfelelően vegyen részt, találja meg ill., legyen helye a közösségben, a feladatok megvalósításában, alakuljon ki felelősség érzete, vállalása.

Elvárás az óvodapedagógusokkal szemben:

- Empatikusság, feltétel nélküli elfogadás, gyermekszeretet
- Gyermekek ismerete, következetesség a nevelés során
- Szakmai felkészültség, innovációs készség, elhivatottság.

- Egymás munkájának megbecsülése, elfogadása, szükség szerinti segítségnyújtás

3. Integrált nevelés, integrációs program

- Inkluzív befogadó, adaptív nevelést segítő pedagógiai környezet biztosítása, melyben a mindenki különböző, de mindenki egyenlő szemlélet természetes alapelvként érvényesül.
- Az integrált nevelés a pszichés zavarral küzdő gyerekek speciális fejlesztésére, habilitációjára és rehabilitációjára úgy irányul, hogy a közösségi szocializáció a projekt pedagógiai módszer szerint választott témakörök feldolgozásával, célirányosan, komplex módon - a gyermekek egyéni igényeinek, aktuális fejlettségének, eltérő haladási ütemének figyelembe vételével-, cselekvéses tanulással, tapasztalatszerzéssel, felfedeztetéssel biztosítsa a kognitív kompetenciák fejlődését. Elfogadottság érzését sugározza, s önálló életvitelre neveljen, az ép, erősséget tükröző területek megerősítésével.
- Különös figyelem a hátrányos helyzetű és az etnikai kisebbséghez tartozó gyermekekre az egyéni bánásmód elvének differenciált alkalmazásával, alternatív program adaptálásával, prevencióval, kompenzációval végezzük, s kiemelt figyelmet fordítva a tehetséggondozásra.

8. 2. Anyanyelvi, értelmi fejlesztés és nevelés

Feladatunk:

- Differenciált készség, képességfejlesztés megvalósítása.
- A szülők folyamatos tájékoztatása, együttműködés fokozása.
- A gyermekek fejlődésének folyamatos nyomon követése, mérések végzése évente 2 alkalommal, mérési eredményre épülő egyéni fejlesztési tervek kidolgozása, értékelése.
- A beszédaktivitás fokozása a gyermekek önálló véleménynyilvánításra ösztönzése, nyilatkozzanak meg, mondják el élményeiket, véleményüket egyénileg, és a közösségben.
- Arra nevelni a gyermekeket, hogy másokat is meghallgassanak.
- Beszédfejlesztés, a helyes kiejtés játékos gyakorlása, logopédus bevonásával
- „Csúnya” beszéd megszüntetése az óvodai nevelés során
- Együttműködés a logopédussal és a családdal a megelőzés és a korrekció területén.
- A beszédészlelés, beszédértés, verbális emlékezet fejlesztése. Szókincsbővítés
- Nyelvi készségfejlesztése, egyéni bánásmóddal, differenciálással.

Elvárás és szükséges, hogy az óvónő és dajka, alkalmazottak beszéde mindig világos, érthető, példaértékű legyen. Törekedni kell a felnőttek beszédében a megfelelő hangerő megválasztására, hangszínre, fonetikai szabályokra. Fontosnak tartjuk, hogy a felnőttek egymás között és a szülőkkel is úgy beszéljenek, hogy ezt a gyermekek bármikor hallhassák, s ez is modellértékű legyen.

8. 3. Óvodai nevelés tevékenységformái

- Játék
 - érvényesüljön az indirekt irányítás, gyermeki kezdeményezés;
 - a játék feltételeinek biztosítása, választhatóság, folyamatosság érvényesülése
 - tartalmas, élmény dús, változatos, elmélyült, gyermeki ötletre, igényre, kreativitásra épülő játék
- Munkajellegű tevékenységek
 - legyen választható tevékenység a gyermekek számára;

- begyakorlással alakuljon ki kellő jártasság, készség, az önkiszolgálás kapjon nagyobb hangsúlyt;
 - a közös munkát jellemezze a munka öröme, elismerése, értékelése, s a felelősség vállalás;
 - legyen rendszeres, feladathoz kötött minden területre kiterjedő.
- Verselés, mesélés
- élményszerűség, változatos feldolgozás, motivált gyakorlás jellemezze;
 - nagyobb szerepet kapjanak az önálló gyermeki „alkotások” (vers, történet, mese, szójátékok).
- Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka
- változatos technikák alkalmazása, barkácsolás, konstruálás kiemelése, újrahasznosítási szemlélet tudatos érvényesítése;
 - alkotókedv, önálló munka, kreatív kiemelése, esztétikai érzelmek átélése, fejlesztése;
 - közös /kooperativitást kívánó alkotás beépítése a szocialitás, szociális kompetenciák fejlődésének biztosítására.
- Ének, zene énekes játék, gyermektánc
- csak tiszta forrásból, kodályi alapelvek szerinti dalanyag összeállítása;
 - kapjon értékének megfelelő hangsúlyt a népi mondóka, népdal, népi gyermekjáték, népzene;
 - mindig jelentsen felszabadult játékot, örömteli tevékenységet, élményt;
 - ritmusérzék fejlesztése legyen kiemelt feladat;
- Külső világ tevékeny megismerése
- természeti és társadalmi környezethez való pozitív érzelmi viszony kialakítása;
 - környezettudatos magatartás megalapozása;
 - érzelmi megalapozottság, érdeklődés felkeltése a világ iránt;
 - fenntarthatóságra nevelés;
- Mozgás
- erő – kitartás – állóképesség fejlesztése;
 - mozgáskoordinációt, téri tájékozódást célirányosan fejlessze;
 - szociális, erkölcsi kompetenciákat erősítse;
 - együttműködésre ösztönözzön;
 - tudatosuljon a mindennapos testnevelés értéke, kötelező jellege;

8.4. Tevékenységben megvalósuló tanulás

Alapelv:

- a gyermek legyenek motiváltak, érdeklődők, legyen érdekes, vonzó téma, kérdés, probléma, élmény, ami foglalkoztatja őket
- a pedagógus tervezett téma feldolgozása tevékenységre, cselekvésre, részvételre késztesse, s mindenki megélhesse valamilyen területen a saját sikerességét, fejlődésének eredményét.

Rendező elvek és fejlesztési területek:

- a közös élmény átélése, mások aktivizálása / szociális kompetenciák;

- egyéni élmény, hozott tudás, önérvényesítés, mások szükségleteinek és érdekeinek figyelembe vétel, eredmény, mint ösztönző erő, jó érzés, mint aktiváló erő / személyes kompetenciák;
- elemi alapkészségek fejlesztése tevékenységbe ágyazott fejlesztése;
- kooperatív tanulásszervezés.

Feltétele:

- a pedagógus felkészültsége, tudatossága, szemlélet és attitűd váltása, innovációs készsége, kreativitása;
- a szabad játék, tanulás párhuzamos megszervezése, ötvözése;
- differenciálás, egyéni bánásmód, komplexitás előtérbe helyezése;
- átgondolt napirend, heti rend kialakítása;
- érdeklődés, élményszerűség, motiváltság, aktivitás középpontba állítása

9. Szervezeti kultúra fejlesztése

- PR tevékenység bővítése, tudatosabbá tétele, új megoldások keresése, honlap fejlesztés.
- Változásmenedzselés, feladatdelegálás..
- Átgondolt, hatékony munkaszervezés és feladatmegosztás.
- Alternatív feladat- elismert szaktudás- szakmai és témavezetők. vertikális tanulás óvodán belül.
- Partnerközpontú működés erősítése, szélesítése.

9. 1. Intézményegység hagyományaiból adódó feladatok.

- Jeles napok, néphagyományok, népszokások.
- Óvodai rendezvények, programok.
- Csoportok életéhez kapcsolódó hagyományok / születésnapok – névnapok megtartási rendjének átgondolása, kidolgozása, szülőkkel való elfogadtatása

9. 2. Óvoda – család kapcsolat

- Együttműködés, partnerség erősítése, a szülők bizalmának megnyerése, csak akkor foglalunk állást, nyújtunk segítséget, adunk javaslatot, ha erre konkrét igény mutatkozik.
- Nyitott óvodai programok szervezése, programok megújítása., a jól bevált programok megtartása hagyománnyá tétele.
- A formális kapcsolattartási formák interaktívvá, szemléletformálóbba, mintaadóbbá tétele, szakemberek segítségének igénybe vételével.
- Szülői összejövetelek megszervezése szakemberek segítségnyújtása.
- Fogadóórák minimum fél évenként, előzetes egyeztetéssel szükség szerint.
- Nyílt nap – nyitott óvodai napok szervezése.

10. Mellékletek

1.Feladatok részletezett ütemterve 2017/2018

Megnevezés	Időpont, időtartam	Végrehajtásért felelős	Közreműködők, segítők
Munkarend, munkaidő beosztás elkészítése	2017.09.	Intézményvezető helyettes	Team vezetők
Intézményi éves önértékelés elkészítése	2017.09.	Intézményvezető	Érintett pedagógusok Önértékelési munkacsoport tagjai
Intézményi belső önértékelés elkészítése, koordinálása	Folyamatos	Intézményvezető Intézményvezető-h. Szeremeta Gáborné	Csoport tagjai
Törvényi háttér, dokumentumok áttekintése, értékelések elemzése, intézményi munkaterv alapján az intézményegység munkatervének elkészítése, elfogadása	2017.09.15.	Intézményvezető	Intézményvezető-h.
Beíratás, beszoktatás, szocializációs hetek megtervezése, megszervezése	2017.09.01-15	Intézményvezető helyettes	Óvodai alkalmazottak
Nevelési év dokumentációs anyagának elkészítése	2017.09.	Intézményvezető	Intézményvezető-helyettes
Tanévnyitó nevelőtestületi, munkatársi, csoport szülői értekezlet megtartása	2017.08. 2017.09. 2018.02. 2018.06.	Intézményvezető	Intézmény vezető-helyettes Óvodapedagógusok
Munkaköri leírások aktualizálása,	2017.09.30.	Intézményvezető, Intézményvezető-h.	Óvodapedagógusok
Házirend aktualizálása, átadása a szülőknek	2017.09.30.	Intézményvezető-helyettes	Intézményvezető-helyettes
DIFER mérés összegzése	2017.09. 2018.01.	Alföldiné Hende Márta	Mérést végzők
Kimutatások, statisztikai adok elő- és elkészítése	2016.09.15-10.15.	Intézményvezető-h. Intézményvezető	Óvodatitkár
Zenés meseelőadás	2017.09. 28. 2017.01.29. 2017. 03. 02.	Intézményvezető Intézményvezető helyettes	Óvodapedagógusok
„Szüreti multság”	2017.09.29.	Sellerné Földi Erika Ménkü Jánosné Alföldiné Hende Márta	Óvodapedagógusok
Csoport (ütem), pedagógiai, haladási, fejlesztési tervek elkészítése, alternatív programok	2017.10. 01.	Óvodapedagógusok, programvezetők	Intézményvezető-helyettes
Csoporttervek, naplók, dokumentumok vezetésének ellenőrzése	2017.10.01.	Intézményvezető-helyettes témavezetők	Óvodapedagógusok
Zenei világnap	2017.10.0 1.	Ulviczki Dóra	Óvodapedagógusok
Állatok Világnapja-Kirándulás	2016.10. 05.	Csoportban dolgozó óvodapedagógus	Óvodapedagógusok Intézményvezető helyettes
Szülői értekezletek megszervezése, lebonyolítása	2017.Szeptember 2018.Február	Intézményvezető Intézményvezető helyettes	Óvodapedagógusok

TÁMOP 3.3.8 pályázat nyomon követése programokkal	Folyamatos.	Intézményvezető	Óvodapedagógusok
EFOP-3.1.3-16-2016-00001 projekt koordinálása	Folyamatos	Szakmai megvalósítók Farkas-Hotorán Kitti Anett Gyüréné Miskolczi Aranka	Intézményvezető Intézményvezető helyettes
Kézmosás Világnapja	2017.10.15.	Óvodapedagógusok-csoporton belül	Intézményvezető helyettes
Őszi szünetben óvodai ellátást igénylő gyerekek felmérése	2017.10.15-20.	Intézményvezető-helyettes	Óvodapedagógusok, Óvodatitkár
Egészség hét	2017.10.24-27	Barta Imréné Kocza Antalné Csibrány Angelika	Óvodapedagógusok
„Tök jó buli”	2016.November 17.	Barta Imréné Szeremeta Gáborné Szabóné Nagy Orsolya	Óvodapedagógusok Intézményvezető Intézményvezető helyettes
Tanfelügyeleti ellenőrzés előkészítése	2017. 09-10 hó	Intézményvezető Intézményvezető helyettes	Önértékelési munkacsoport
A gyermekek fejlődési mutatóinak értékelése, szülők tájékoztatása - Fogadó órák megszervezése HH gyermekek szüleinek tájékoztatása az egyéni fejlesztés eredményeiről	2017.11. 2017.05.	Intézményvezető helyettes	Óvodapedagógusok
Gyermekvédelmi dokumentáció ellenőrzése	2017.November	Intézményvezető	Gyermekvédelmi felelős
Fényképezkedés megszervezése	2017. 10.16-17 2018.04.05-06.	Barta Imréné Farkas-Hotorán Kitti	Óvodapedagógusok
Mikulás ünnepség	2017.12. 6.	Intézményvezető Intézmény vezető-helyettes	Óvodapedagógusok
Adventi játszóház	2017.12. 11.	Csibrány Angelika Kocza Antalné	Óvodapedagógusok
Óvodai Karácsony	2017.12.22.	Intézményvezető Intézményvezető helyettes	Óvodapedagógusok
Téli szünetben óvodai ellátást igénylő gyerekek felmérése	2017.12.01-15	Intézményvezető-helyettes	Óvodapedagógusok, óvodatitkár
Egyéni fejlődés dokumentációjának ellenőrzése	2017.December	Intézményvezető helyettes	Óvodapedagógusok
Magyar Kultúra Napja	2018.Január 21.	Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok
Csoporttervek, naplók, dokumentumok vezetésének ellenőrzése	2018.Január	Intézményvezető-h.	Óvodapedagógusok Témavezetők
Beiskolázás előkészítő feladatai (rétegszülői értekezlet, iskola érettségi vizsgálat)	2018.Január	Intézményvezető Intézményvezető helyettes	Óvodapedagógusok, mérést végzők
Farsangi ünnepségek- Projekthét	2018.02.15-ig	Sellerné Földi Erika Ulviczki Dóra Gyüréné Miskolczi Aranka	Munkatársi közösség

Iskola – óvoda átmenet programja Nyílt napok	2018.03-04 hó	Intézményvezető helyettes Szabóné Nagy Orsolya	Óvodapedagógusok
Március 15.	2018.03.15.	Ulviczki Dóra Ménkü Jánosné	Óvodapedagógusok
Kirándulások	igény szerint	Intézményvezető Intézményvezető-h.	Óvodapedagógusok
Víz világnapja	2018. 03.22.	Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok
Óvodai szakvélemények kiadása	2018. 03.	Intézményvezető	Intézményvezető-h. Óvodapedagógusok
Húsvéti játszóház	2018.03.	Duka Szabina Ilyés Réka Szabóné Nagy Orsolya	Óvodapedagógusok
Nyuszi nap	2018.03.	Szeremeta Gáborné Barta Imréné Kasza Judit	Óvodapedagógusok
Csoporttervek, naplók, dokumentumok vezetésének ellenőrzése	2018. 03.	Intézményvezető	Intézményvezető
A Föld Napja	2018.04.	Óvodapedagógusok.	Óvodapedagógusok
Csoporttervek, naplók, dokumentumok vezetésének ellenőrzése	2018.04.	Intézményvezető-h.	Óvodapedagógusok
Anyák-napi ünnepségek	2018..Május első hete	Intézményegység vezető-helyettes	Óvodapedagógusok
Óvodai felvételi előjegyzés	Kiírás szerint	Intézményegység vezető	Intézményvezető- helyettes
Gyermeknap kirándulások	2018. 05.15–31-ig	Intézményvezető, Intézményvezető-h.	Óvodapedagógusok
Óvodai Gyermeknap	2018. 05.25.	Intézményvezető-h Intézményvezető.	Óvodapedagógusok
Óvodai Búcsú	2018. 06.01.	Intézményvezető Intézményvezető-h.	Óvodapedagógusok
Pedagógusnap kirándulás	2018.06.	Intézményvezető Intézményvezető-h.	Óvodapedagógusok Munkatársi közösség
Nyári óvodai élet megszervezése, lebonyolítása	2018.06.15-	Intézményvezető-h.	Óvodapedagógusok Munkatársi közösség
Strand ovi	2018.07.02-13	Intézményvezető	Óvodapedagógusok

A nevelési év során egyéb jeles napokról, világnapokról a megemlékezés csoportokon belül.

2.Szakmai munkaközösség munkaterve 2017-2018 nevelési év

1. Óvodánk jellemző adatai:

Az intézmény neve: Újszász Város Óvoda és Bölcsőde

OM azonosító:201859

Székhely: 5052 Újszász, Bajcsy Zs. út 14-16.

Intézményvezető: Molnárné Hegedűs Krisztina

2. A szakmai munkaközösség tagjai:

- ❖ Ménkú Jánosné
- ❖ Konkáné Pozsgai Tímea
- ❖ Szeremeta Gáborné
- ❖ Ulviczki Dóra
- ❖ Szeremeta Gáborné
- ❖ Szabóné Nagy Orsolya
- ❖ Farkas-Hotorán Kitti Anett

3. SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGÜNK CÉLJA és FELADATA

Munkaközösségünk célja

- ❖ Elért nevelési eredmények javítása, fokozása a pedagógiai munkában.
- ❖ Beszélgetések, szakmai viták közben az óvodapedagógusok szakmai önkontrolljának javítása, szakmai tudásuk bővítése
- ❖ Az oktatásirányítás mindenkor feladatainak megfelelő aktualizálásával az óvodáskorúak magas színvonalon való ellátása.
- ❖ Az intézményvezető munkájának támogatása, segítségnyújtás intézményünk menedzselésében, a szakmai munkában.(önértékelés, minősítés előkészítése, tanfelügyelet támogatása)
- ❖ Együttműködés partnereinkkel óvodánk pozitív megítélése érdekében.
- ❖ Folyamatos önképzés, hasznos anyagok letöltése, azok megosztása a többi pedagógussal.
- ❖ Kitekintés, az egymástól való tanulás elvének érvényesítése.

Munkaközösségünk feladata:

A munkaközösség konkrét tevékenységei két nagy csoportba sorolhatók:

- ❖ „ad hoc jellegű” feladatok
- ❖ tervezett feladatok

/Tervezett feladatainkat az éves munkatervben rögzítettük havi lebontásban, mely részletezi a feladatokat, határidőket és a felelősöket is./

- ❖ Elméleti és gyakorlati problémák, ismeretek elemzése, megbeszélése, új ismeretekkel való bővítése belső szakmai-módszertani megbeszélésekkel.
- ❖ A 2,5 -7 éves gyerekek számára a legoptimálisabb óvodáztatási lehetőséget biztosítsuk az egyenlő hozzáférés, az egyéni bánásmód alkalmazásával.
- ❖ A projektmódszer alkalmazása az óvodai nevelés során.
- ❖ Jó gyakorlataink, innovációink és elméleti ismereteinek integrálása a gyakorlati nevelőmunkánkba.
- ❖ A nevelési év során legalább negyedévente 1 alkalommal a szakmai munkacsoporttagjainak tanácskozása az aktuális feladatok, esetleges nehézségek megbeszélése és megoldása kapcsán.
- ❖ Tájékoztatási kötelezettségben vállalt szerep- cikkek írása, publikációk prezentációk készítése, stb.
- ❖ Projektekben, témahetekben, innovációkban való aktív munka.

- ❖ Valamennyi óvodás gyermek számára számos olyan érdekes és életkori sajátosságaikhoz igazodó program, témahét, projekt előkészítése és igazodó program, témahét, projekt előkészítése és megvalósítása a feladatunk, melyekben tevékenyen vehet részt egyéni és életkori sajátosságaihoz, érdeklődéséhez igazodóan.
- ❖ Belső önértékelési feladatok ellátása.
- ❖ Óvodai honlap működtetésében való aktív részvétel.
- ❖ Szülői és partneri fórumok szervezése.
- ❖ Az óvodai hagyományok őrzésével, az ünnepélyek szervezésével kapcsolatos feladatok ellátása.
- ❖ Az óvoda esztétikus belső és külső tereinek kialakítása és azok megőrzése.

4. SZAKMAI KAPCSOLATAINK

Szakmai kapcsolatot tartunk fenn:

- ❖ Általános iskola vezetőjével, pedagógusaival;
- ❖ Belső önértékelési csoport vezetőjével
- ❖ Partnerekkel
- ❖ Munkaközösség vezetőikkel

5. MUNKATERV

Az éves munkaterv összeállításánál figyelembe vett szempontok:

- ❖ a munkaterv összeállítása az intézményvezető, és a team
- ❖ óvodapedagógusainak javaslatai alapján történik;
- ❖ rugalmasság;
- ❖ innovatív ötletek támogatása;
- ❖ hagyományaink ápolása, új tartalommal való megtöltése;
- ❖ innovációink, jó gyakorlataink beépítése;
- ❖ összhang az óvoda éves munkatervével, a partneri együttműködés és az óvoda-iskola átmenet támogatása szempontjából

Munkaközösségi konzultációk tervezett időpontjai és témái

Szeptember:

Óvodai szakmai munkaközösség éves munkatervének összeállítása

Helyszín: Újszász, Óvoda

Felelős: Ménkű Jánosné

Résztvevők: óvodapedagógusok

Időpont: **2017.09.15.**

Október: Projekt módszer alkalmazása, felmerült problémák

Helyszín: Újszász, Óvoda

Felelős: Ménkű Jánosné

Résztvevők: óvodapedagógusok

Határidő: **2017.10.20.**

Január: Mérési eredmények megbeszélése, nyílt napok megszervezése

Helyszín: Újszász, Óvoda

Felelős: Ménkű Jánosné

Résztvevők: óvodapedagógusok

Határidő: **2018.01.15.**

Április: Projekt módszerrel kapcsolatos szakmai konzultáció, eredményeink

Helyszín: Újszász, Óvoda

Felelős: Ménkű Jánosné

Résztevők: óvodapedagógusok

Határidő: **2018.04.15.**

Az alábbi események koordinálásában és megvalósításában vesz részt
a 2017/2018-es nevelési évben a szakmai munkaközösség:

Hónap	feladat	határidő	felelős
szeptember	Éves munkaterv elkészítése	2017. 09.15.	Munkacsoport vezetők
	Szülői értekezletek	2017. 09. 11.	Csoportban dolgozó óvónők
	Ősz szele zümmög – őszi projektnap megszervezése	2017. 09. 29.	Szabóné Nagy Orsolya, Kasza Judit, Szeremeta Gáborné
október	Helyi újságban, honlapon óvodai eseményekről beszámoló	2017. 10. 01	Ménkű Jánosné
	Felkészülés az Állatok világnapjára	2017. 10. 02.	Csoportvezető óvónők
	Faliújság rendezése az adott hónap eseményeivel, óvodai rendezvényeivel kapcsolatosan	2017. 10. 22.	Csoportvezetők
	A Tök-jó buli előkészületei	2017. 10. vége	Gyüréné Miskolczi Aranka Kasza Judit
november	Tök-jó buli lebonyolítása	2017.11.17.	Gyüréné Miskolczi Aranka Kasza Judit
	A gyermekek egyéni fejlődési dokumentációjának összehangolása	2017. 11. 20.	Ulviczki Dóra
december	Télapóvárás	2017. 12. 06.	Óvodapedagógusok
	Adventi előkészületek, játszóház	2017.11-29- 2017.12.22.	Csibrány Angelika Kocza Antalné
	Óvodai Karácsony	2017. 12.22.	Felelősök
	Helyi újságban, honlapon óvodai eseményekről beszámoló, óvodai faliújság	2017. 12.21.	Felelősök Csibrány Angelika
január	Magyar Kultúra Napja	2018. 01. 21.	Óvodapedagógusok
	Difer-mérések	2018. 01. 30	Ulviczki Dóra Alföldiné Hende Márta
	Szülői, rétegszülői értekezletek lebonyolítása	2018.01. 25- 2018. 02. 18.	Óvodapedagógusok
	Farsangi projekthét –	2018. 02. 22-26.	Sellerné Földi Erika

	Farsang napja		Konkáné Pozsgai Tímea Ulviczki Dóra
március	Óvoda-iskola átmenet – Iskolacsalogató program	2018. 03.	Intézményvezető helyettes Szabóné Nagy Orsolya
	Húsvéti játszóház megrendezése	2018. 04.	Farkas-Hotorán Kitti Ilyés Réka Szabóné Nagy Orsolya
	„Nyuszi buli” lebonyolítása	2018. 04.	Szeremeta Gáborné Barta Imréné Gyüréné Miskolczi A
	Március 15.	2018. 03. 15.	Ulviczki Dóra, Ménkú Jánosné
április	Kirándulások megszervezése	2017. 04.15.- 2017. 05. 15.	Intézményvezető, helyettes
	Bemutatók a szülőknek, tanítónőknek –	2018. 04.	Ménkú Jánosné,
	Óvodai beíratások	2018. 04. 25.- 2017. 04.25.	Intézményvezető, Szilvási Monika
május	Anyánapi ünnepségek	2018. május első hete	Óvodapedagógusok
	Gyermeknap kirándulások	2017. 05. 15-30.	Szilvási Monika
	Óvodai gyermeknap	2018. 05.	Intézményvezető Intézményvezető helyettes Óvodapedagógusok
június	Óvodai búcsú	2018. 06.	Óvodapedagógusok
	Nyári óvodai élet megszervezése	2018. 06.15	Óvodapedagógusok
	Strandovi megszervezése és lebonyolítása	2018. 07.	Intézményvezető

Ütemezés	Tevékenység	Felelős	Dokumentáció
Szeptember	Alternatív programok működéséhez, a csoportok kialakítása, elosztása, személyi feltételek biztosítása. Játékgyűjtemény bővítéséhez ötletbörze és kipróbálás megtervezése.	Munkaközösség vezető, csoportvezetők	Tornaszoba beosztás, haladási naplók
Október	Mozgáskotta programhoz kidolgozott mérés év eleji elvégzése a meghatározott csoportokban	Csoportvezetők, mérés kidolgozója	Űrlapok, felmérő lapok
November	Év eleji mérés eredményeinek kiértékelése, rögzítése, dokumentálása	Csoportvezetők, munkaközösség vezető	Mérési összesítő lapok
Január	Belső hospitálási lehetőség biztosítása	Csoportvezetők	Hospitálási napló

	a kollégák számára, tapasztalatok megbeszélése, rögzítése		
Február	Referenciaintézményi működéshez folyamatos hospitálás biztosítása	Munkaközösség vezető	Eljárásrendek, forgatókönyvek
Március	Szakmai nap megszervezése, lebonyolítása	Intézményvezető, munkaközösség vezető	Jelenléti ív, forgatókönyv, foglalkozás terv
Április	Mozgáskotta programhoz kidolgozott mérés év végi elvégzése a meghatározott csoportokban	Csoportvezetők, mérés kidolgozója	Űrlapok, felmérő lapok
Május	Év végi mérés eredményeinek kiértékelése, rögzítése, összehasonlítása, dokumentálása. Játékgyűjtemény bővítése a kipróbált játékokkal.	Csoportvezetők	Mérési összesítő lapok
Június	A munkaközösségi munka értékelése, a tantestület tájékoztatása a nevelőtestületi értekezleten	Munkaközösség vezető	Beszámoló

3.Tehetség munkaközösség munkaterve 2017-2018

Az Intézmény adatai:

Intézmény OM azonosítója:201859

Az intézmény neve: Újszász Város Óvoda és Bölcsőde

Székhely: 5052 Újszász, Bajcsy Zs. út 14-16.

Intézményvezető: Molnárné Hegedűs Krisztina

Tagok:

Szeremeta Gáborné

Szilvási Monika

Szabóné Nagy Orsolya

Csibrány Angelika

Célunk:

- ✓ A gyermekek élmény és fantázia világának képi szabad önkifejezése.
- ✓ A szép iránti nyitottság, igényesség, esztétikai érzékenység alakítása.

- ✓ A tehetségígéretes adottságok, hajlamok, képességek fejlesztése, az átlagon felüli teljesítmény kiemelése.

Feladatok:

- A gyermekek konkrét tapasztalatokon, játékos tevékenységeken keresztül fedezik fel a természet szépségét, az élő - és élettelen környezeti tényezők lényegesebb összefüggéseit, miközben problémákat ismernek fel, egyéni képességeiknek megfelelően ítéletet alkotnak, következtetések vonnak le.
- A gyermekek kíváncsiságának megfelelően lehetőséget teremtünk az aprólékos, alkalmi és rendszeres megfigyelésekre, vizsgálódásokra, amelyek tovább fokozzák az intellektuális érzelmeket, fejlődik a logikus és kritikus gondolkodásuk, kreativitásuk, alkalmat ad a felfedezés örömeinek gyakori átélésére.
- A környezeti tehetségfejlesztő foglalkozásokon célunk, hogy óvodásaink környezetet szerető, azt védő gyermekeké váljanak.

Kapcsolataink:

- Vörösmarty Mihály Általános Iskola
- Bölcsőde
- Városi Könyvtár
- Városi művelődési Ház
- Vasútállomás
- Szolnok Damjanich múzeum (alkalmankénti látogatás)
- Rózsa Imre Gimnázium
- Szigligeti Színház (alkalmanként)
- Kastély Otthon (alkalmanként)

2017-2018-as éves terv

Időpont	Témakör, tevékenység megnevezése	Cél, feladat	Módszer	Eszköz
2017. Október 1.-2. hete	Kirándulás a Parkerdőbe (őszi erdő megfigyelése, fák, növények)	- őszi évszak ismereteinek bővítése - növényvilág megismerése,	Motiváció, magyarázat, Beszélgetés, Ellenőrzés, értékelés	DVD film nézése, képek, képeskönyvek
2017. Október 3-4. hete.	Vadász, vadőr tevékenysége (Molnár Zoltán vadőr, Lovász János erdész)	- különleges állat és növényfajok észrevétele	Motiváció, Magyarázat, bemutatás, Ellenőrzés, segítségadás, dicséret	Képeskönyv, képek, növény és állathatározók, vizuális eszközök, képek, ragasztó
2017. November 1. hét	Az erdő színei, gyűjtőmunka. Kis ragadozók és felismerésük	Memória, figyelemkoncentráció fejlesztése Kognitív funkciók	Motiváció, magyarázat, differenciált segítségadás, érdeklődés felkeltése	Internet, albumok, otthonról hozott gyűjtött dolgok
2017. November 2. hét	Animációs film megtekintése Activity társasjáték keretében az	Komplex fejlesztés (szókincsbővítés, új ismeretek megújítása, ok- okozati	Bemutatás, magyarázat, motiváció, differenciálás	DVD film, ragasztó, vizuális eszközök

	állatokkal kapcsolatos feladványok	összefüggése)		
2017. November 3.hét	Hóborította erdő megfigyelése Árulkodó lábnyomok (nyomfelismerő játék)	A gyermekek ismereteinek bővítése, értelmi képességeinek fejlesztése, kibontakoztatása, ok-okozati összefüggések	Bemutató, motiváció, magyarázat, ellenőrzés, értékelés	Állati lábnyomos játék, ágak, téli erdő makett
2017. November 4.hét	Téli állatvadásztetés, állatvédelem Téli álmot alvó állatok búvóhelyei Makett készítés	Állatvédelem fontossága Gondolkodás, emlékeztet fejlesztése	Bemutató, magyarázat, differenciálás, ellenőrzés	Ragasztó, papírcsíkok (búvóhely készítése kasírozással)
2017. December 1.hét	Kísérletek: olvadás, fagyás Csapadékformák Az utak sósításának hatása	Érdekes feladatokkal, változatos eszközökkel a természet iránt való érdeklődés felkeltése	Motiváció, magyarázat, bemutató, szemléltetés, értékelés, dicséret	Só, hőmérő, jég
2017. December 2.hét	A víz halmazállapotjának változásai Kísérlet: hőmérséklet és hőérzet (becsukott szemmel mibe nyúl? hideg-meleg)	Ismeretbővítés, megfigyelőképességek fejlesztése, szókincsbővítés	Bemutató, magyarázat, gyakorlás, motiváció, dicséret	Víz, hó, jég
2017. December 3.hét	Téli öröme Szánkózás a templomdombon Albumkészítés	Térirányok, térészlelés fejlesztése, értelmi képességek, gondolkodási műveletek.	Cselekedtetés, beszélgetés, gyakorlás, ellenőrzés, értékelés	Képek, ragasztó, jég, szánkó, csúszka
2018. Január 1.hét	Téli álmot alvó erdő Szarvas, muflon, őz Nyomkereső csapatjáték	Megfigyelőképesség, figyelemkoncentráció, analízis-szintézis, emlékeztet	Cselekedtetés, magyarázat, beszélgetés, ellenőrzés, pozitív visszajelzések	Képek, könyvek ágak, internet
2018. január 2.hét	DVD kisfilm városunkról Helyszínrajz készítése Térképpel való ismerkedés	Gyermekek ismereteinek bővítése, új fogalmak megismertetése, természetismeret iránt való érdeklődés felkeltése	Motiváció, magyarázat, bemutató, szemléltetés, cselekedtetés, segítségadás, dicséret	DVD film, térképek, vizuális eszközök, szakkönyvek
2018. január 3.hét	Barangolás a Déli-sarkon Rövid természettudomány s film megtekintése Jellegzetes Állatok (pingvin, fóka,	A helyről szerzett ismeretek bővítése. A Déli-sark állatvilágának megismerése, bővítése	Motiváció, magyarázat, bemutató, felvilágosítás, ellenőrzés, értékelés	DVD fim, számítógép, képeskönyvek, enciklopédia

	bálna)			
2018. Január 3-4.hét	A Magyar Kultúra Napja alkalmából Hazánk híres emberei, épületei	Kognitív funkciók, megfigyelőképesség, szókincsbővítés, haza iránti szeretet, közösségi érzés erősítése	Megismertetés, magyarázat, differenciálás, szemléltetés, megfigyelés, beszélgetés	Képek, internet, puzzle, társasjáték
2018. Február 1.hét	Barangolás az Északi-sarkon 1. A sarkvidék jellegzetes állatai (jegesmedve, rozmár) Sarkvidéki életmód megismerése (lékhorgászat, fókavadászat)	Az Északi-sarkról szerzett ismeretek bővítése A sarkvidék állatvilágának megismerése Életmód bemutatása, modellezése	Motiváció, magyarázat, beszélgetés, felvilágosítás, differenciálás, ellenőrzés, értékelés	Internet, állatok (plüss, műanyag) Képek, képeskönyvek
2018. Február 2.hét	Barangolás az Északi-sarkon 2. Sarkkutatók munkájának megismerése Sarkvidéki közlekedés Terepasztal jégkockából	A gyerekek ismereteinek bővítése, új fogalmak megismertetése. Érdekes feladatokkal, változatos eszközökkel a természet iránti érdeklődés felkeltése	Motiváció, magyarázat, bemutatás, szemléltetés, cselekedtetés, segítségadás, differenciálás, ellenőrzés.	Képeskönyv, dia, internet, hurkapálca, vizuális eszközök, terepasztal jégkocka, festék, iglu sátor.
2018. Február 3.hét	Ébredő természet 1. Kirándulás a Természetvédelmi parkba (Kastély Otthon) rovarok megfigyelése Növénye, fák, hajtások	Új ismeretek bővítése Természetvédelmi nevelés.	Szemléltetés, megfigyelés, beszélgetés, bemutatás	Mikroszkóp, nagyító, faágak
2018. Február 4.hét	Ébredő természet 2. Hajtás, ültetés, kertgondozás Rovarok mikroszkóppal, nagyítóval való vizsgálata	A természet változásainak megfigyelése Ok-okozati összefüggések megvártatása Matematikai tapasztalatszerzés Szerzett ismeretek gyakorlati alkalmazása	Modellezés, dicséret, magyarázat, cselekedtetés, értékelés, beszélgetés	Magvak, virágföld, dobozok hajtások, mikroszkóp, nagyítók
2018. Március 1.hét	A bolygó ahol élünk: a Föld Tájékozódás a földgömbön	Új ismeretek átadása Téri tájékozódás, lateralitás Térészlelés, téri	Motiváció magyarázat, önálló cselekedtetés,	Földgömb, térkép, iránytű, vizuális eszközök

	A föld felszíne Tájékozódást segítő eszközök	leképezés	Differenciálás, ellenőrzés	
2018. Március 2.hét	Térképkészítés, térképismeret Kincskereső játék: az óvoda közelében elrejtett kincsek megkeresése térkép alapján	Térbeli kifejezések, névutók, fogalombővítés Memória, késleltetett felidézés, szerialitás Szociális készségek fejlesztése	Kooperatív feladatmegoldás, magyarázat, pozitív megerősítés, beszélgetés, utasítás, ellenőrzés, értékelés	Vizuális eszközök, térképek
2018. Március 3.hét	Nemzeti Ünnepünk Március 15. Nemzetünk nagyjai „Csata az oviban”- huszárok, fegyverek	Közösségi érzés erősítése, Szociális képességek Gondolkodás, szókincs bővítés Ügyesség, erőpróba	Beszélgetés, magyarázat, játékos cselekedtetés, bemutatás, dicséret. pozitív megerősítés	Vizuális eszközök, poliform kardok, csákó, újságpapír
2018. Március 4.hét	Domborzati felszínek A világ nagy hegyei Kísérlet: szintvonalak szemléltetése burgonyával	Ismeretbővítés, megfigyelőképesség, szókincs bővítés	Bemutatás, magyarázat, szemléltetés, motiváció, értékelés	Internet, kövek, képek, burgonya
2018. Március 5.hét	Domborzat 2. Természeti katasztrófák (vulkánkitörések) kísérlet szódabikarbónával	A természet pusztító munkájának megláttatása, kísérletek bemutatása	Bemutatás, magyarázat, cselekedtetés, kooperativitás, önálló cselekedtetés, értékelés, dicséret	Homok, kavics, krétapor, föld, víz, szódabikarbóna
2018. Április 1.hét	A levegő vándorai Madarak Utazás a légtérben (hőléggallon, repülő, helikopter)	Ismeretbővítés, ok- okozati összefüggések, képzelet, gondolkodás	Beszélgetés, bemutatás, magyarázat, szemléltetés, segítségadás	DVD, képek
2018. Április 2.hét	Úrkutatás, űrszonda Farkas Bertalan, NASA, Lajka kutya, egér és patkánykísérletek	A gyermekek ismereteinek bővítése, elmélyítése Szókincs bővítés, figyelemkoncentráció	Szemléltetés, magyarázat, beszélgetés	Internet
2018. Április 3.hét	Látogatás a Természetismereti Oktatóközpontban – Szolnok Állatsimogatás, etetés, séta a tanösvényen	Gondolkodás, egészséges versenyszellem kialakítása, szabálytudat, feladattartás, matematikai	Beszélgetés, bemutatás, magyarázat, játékos cselekedtetés, motiváció, ellenőrzés,	Közlekedési eszközök, autóbusz, állateledel, vizuális eszközök

	Játékos vetélkedők	képességek	értékelés, dicséret	
2018. Április 4.hét	A Föld keletkezése Könyvtárlátogatás Az élet megjelenése a Földön Élő-élettelen környezet (hegyek, növények, kőzetek, egysejtűek)	Komplex fejlesztés (szókincsbővítés, új ismeretek megújítása, fantázia, képzelet) Magatartási és viselkedési szabályok mélyítése	Bemutatás, magyarázat, szemléltetés, gyakorlás, motiváció, differenciálás	Előadás meghallgatása a könyvtárban, könyvek
2018. Május 1.hét	Bolygórendszerünk Égitestek (Hold, csillagok, bolygók) Csillagképek Kasírozott égitestek (a bolygórendszer megjelenítése)	Új ismeretek nyújtása, ismeretek bővítése Ok-okozati összefüggések megvilágítása a bolygók élettani hatása által	Beszélgetés, magyarázat, cselekedtetés, differenciált segítségnyújtás, kooperativitás	Lufik különböző méretben, fehér papír, újság papír, tapétaragasztó, festék,
2018. Május 2.hét	A legforróbb égitest a Nap - évszakok - napszakok változása - hónapok Naprendszerünk bolygói társas játék	Érdeklődés felkeltése és fenntartása Figyelemkoncentráció, összedolgozás, közösségi érzés, szociális képességek Szabálytudat, egészséges versenyszellem Matematikai képességfejlesztés	Játékos cselekedtetés, beszélgetés, magyarázat, differenciálás, dicséret	Diafilm, társas játék, albumok
2018. Május 3.hét	Ősidők 1. Őslényformák kirakása 3D formákból Dínópark építése természetes anyagokból (élőhelyük, táplálkozásuk, életmódjuk) Régészeti játék	Értelmi képességek fejlesztése, ismeretek bővítése. A gyerekek szerezzenek ismeretet az őslényekről és életmódjukról.	Beszélgetés, magyarázat, bemutatás, ellenőrzés, értékelés, motiváció	3D-s őslényformák, természetes anyagok, lombok, ágak falevelek, képek dínókról, társas játék
2018. Május 4.hét	Ősidők 2. Ősemberek formázása gyurmából A tűz felfedezése, hatása az életre Jelmez készítés Szerszámkészítés barkácsolással	Kreativitás, finommotorika, együttműködési készség, együttműködés öröme.	Cselekedtetés, magyarázat, pozitív megnyilatkozások, ellenőrzés, segítségadás, differenciálás	Lisztgyurma, ágak, gallyak, kővek, anyagok, bőr, társas játék
2018. Május 5.hét	Városunk folyóvizei (Tápió, Zagyva)séta a folyókhoz	Környezet és vízvédelem tudatosítása	Beszélgetés, bemutatás, magyarázat,	Vizes asztal, nagyítók, internet

	Víz, vízpart élővilágának megfigyelése Horgász tevékenységének megfigyelése Látogatás Szolnokra a Damjanich múzeumba (kiállítás megtekintése)	A téma széleskörű feltárása, összefüggések felismerése és felismertetése, és a problémák megoldásához szükséges jártasságok és készségek elsajátítása	szemléltetés, modellezés	
--	--	--	-----------------------------	--

Újszász, 2017. 09. 01.

Molnárné Hegedűs Krisztina
intézményvezető